

	PepsiCo, Inc.	Data intrării în vigoare: 01.11.2012 Document revizuit la data de 1 septembrie 2025
	Titlu: POLITICA GLOBALĂ DE CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA DE COMBATERE A MITEI	Pagina 1 din 8
Departament/Autor: Conformitate și Etică globală		

POLITICA GLOBALĂ DE CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA DE COMBATERE A MITEI

PREZENTAREA GENERALĂ A POLITICII

Prezenta politică evidențiază obligația PepsiCo de a acționa etic și responsabil în toate tranzacțiile comerciale prin asigurarea unui cadru clar care:

- Interzice mita atât în sectorul public, cât și în cel privat
- Abordează procesele obligatorii de verificare prealabilă anticorupție care trebuie efectuate asupra terților
- Explică regulile care trebuie respectate cu privire la cadouri, mese, călătorii și divertisment în relația cu reprezentanții guvernamentali
- Prezintă cerințele care trebuie respectate în cazul donațiilor, sponsorizărilor și activităților de responsabilitate socială corporativă (CSR) în relația cu un punct de contact guvernamental
- Subliniază importanța păstrării registrelor precise pentru toate tranzacțiile PepsiCo

Secțiunea **Întrebări frecvente privind politica globală de conformitate cu legislația de combatere a mitei** a PepsiCo conține îndrumări mai detaliate privind fiecare dintre aceste subiecte principale. Întrebările frecvente sunt disponibile [aici](#) și pe pagina principală Conformitate și etică de pe myPepsiCo.com (pagina principală C&E).

DOMENIUL DE APLICARE A POLITICII

Această politică se aplică tuturor asociațiilor PepsiCo. În sensul prezentei politici, asociații PepsiCo includ:

- Toți asociații PepsiCo din întreaga lume (sunt incluși angajații filialelor noastre deținute în totalitate)
- Membrii Consiliului director al PepsiCo, atunci când aceștia acționează în calitate de administratori

Cine este reprezentant guvernamental?

- Toți angajații guvernamentali, inclusiv angajații agențiilor de reglementare, ai departamentelor, ministerelor și ai altor organisme publice, cum ar fi universitățile, funcționarii publici, cum ar fi agenții vamale și angajații din administrație, precum și inspectorii
- Orice candidat la o funcție politică (chiar dacă acesta nu a mai deținut nicio funcție politică)
- Orice partid politic sau un reprezentant al unui partid politic
- Funcționari aleși la orice nivel al unei administrații guvernamentale, inclusiv primari, comisari, membri ai consiliului municipal
- Reprezentanți ai organizațiilor publice internaționale, cum ar fi Organizația Mondială a Sănătății și Banca Mondială
- Membrii forțelor de ordine/poliției și armatei
- Angajații companiilor deținute de stat, cum ar fi companii de căi ferate, companii aeriene, spitale și laboratoare, benzinării sau închisori
- Membri ai familiilor regale
- Angajații organizațiilor caritabile internaționale publice
- Soți/soții sau rude apropiate ale persoanelor menționate mai sus

	PepsiCo, Inc.	Data intrării în vigoare: 01.11.2012 Document revizuit la data de 1 septembrie 2025
	Titlu: POLITICA GLOBALĂ DE CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA DE COMBATERE A MITEI	Pagina 2 din 8
Departament/Autor: Conformitate și Etică globală		

- Angajații, conducerea și administratorii oricărei societăți mixte (SM) sau companii afiliate în cadrul cărora PepsiCo deține controlul pachetului majoritar sau controlul operațional (de ex., filiale consolidate). Când PepsiCo participă la o SM în calitate de acționar care nu deține controlul, pentru vânzarea și distribuirea produselor alimentare sau a băuturilor marca PepsiCo (de ex., fabricile de îmbuteliere), SM va fi informată cu privire la politica PepsiCo și încurajată să aplice un standard similar operațiunilor sale

Prevederile din cadrul prezentei politici se aplică, de asemenea, *acolo unde este cazul*, tuturor terților a căror activitate intră sub incidența Codului de conduită pentru furnizori PepsiCo. Asociații PepsiCo care angajează contractanți care nu sunt de primă linie pentru a presta servicii sunt responsabili pentru comunicarea cerințelor politicii, în măsura maximă permisă de legislația locală.

1.0 MITA ȘI PLĂȚILE DE FACILITARE

Niciun asociat PepsiCo nu poate oferi mită sau plăți de facilitare. PepsiCo nu permite plățile de facilitare, astfel de plăți fiind considerate o încălcare a prezentei politici, chiar și acolo unde legea le permite. În consecință, toate referințele la mită din cadrul prezentei politici includ și plățile de facilitare.

Asociații PepsiCo nu trebuie să plătească niciodată mită, cu excepția cazului în care refuzul de a răspunde pozitiv unei solicitări de acordare de mită reprezintă un pericol imediat pentru sănătatea sau siguranța lor. Mita plătită pentru a evita o situație periculoasă și toate solicitările de mită (indiferent dacă plata a fost sau nu făcută efectiv), trebuie raportate imediat ofițerului local de conformitate și etică sau departamentului juridic local. Așa cum este prezentat în [Secțiunea 5.0](#) de mai jos, toate plățile trebuie înregistrate corect.

Ce reprezintă mita?

O **mită** înseamnă orice plată sau ofertă de a plăti **orice lucru de valoare** către un reprezentant guvernamental sau orice persoană sau entitate din sectorul privat sau comercial cu scopul de a-l determina pe destinatar să-și utilizeze impropriu poziția sau să ofere un avantaj comercial incorect

Ce înseamnă orice lucru de valoare?

Orice lucru de valoare poate fi numerar, echivalent de numerar, cum ar fi tichete cadou care pot fi răscumperate pentru produse sau bani, vouchere, cadouri, ospitalitate, mese, bunuri, servicii sau mărfuri, bilete la diferite evenimente, certificate de retail, divertisment, beneficii de călătorie, utilizarea de case de vacanță, bilete de avion, cazare, favoruri precum oportunități educaționale, de angajare sau de stagiatură pentru prieteni și rude, opțiuni pentru acțiuni, donații pentru organizații de caritate desemnate, reduceri, servicii personale, împrumuturi, participarea ca și co-debitor la un împrumut sau o promisiune de angajare viitoare

	PepsiCo, Inc.	Data intrării în vigoare: 01.11.2012 Document revizuit la data de 1 septembrie 2025
	Titlu: POLITICA GLOBALĂ DE CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA DE COMBATERE A MITEI	Pagina 3 din 8
Departament/Autor: Conformitate și Etică globală		

2.0 RISCURI PRIVIND MITA ASOCIATE TERȚILOR

Compania PepsiCo poate fi considerată răspunzătoare pentru acțiunile terților care oferă sau plătesc mită unui reprezentant guvernamental în numele PepsiCo. Mita oferită prin intermediul terților PepsiCo este interzisă. De asemenea, ignorarea semnalelor de avertisment conform cărora acțiunile unui terț pot avea ca rezultat oferirea sau plata de mită reprezintă o încălcare a prezentei politici.

Verificarea prealabilă a terților (TPDD)

PepsiCo are un program de verificare prealabilă anticorupție, bazat pe riscuri, cunoscut sub denumirea de verificare prealabilă a terților (TPDD). Mai multe detalii despre TPDD, inclusiv o explicație a procesului TPDD în cinci pași, pot fi găsite în [Prezentarea generală a procesului TPDD din cadrul PepsiCo](#), disponibilă [aici](#) și pe pagina principală C&E; vă rugăm să contactați Departamentul de Conformitate și Etică Globală pentru informații suplimentare.

Notă: Niciun asociat PepsiCo nu poate interacționa cu un terț până când nu au fost finalizate toate procesele obligatorii de verificare prealabilă anticorupție. Asociații PepsiCo trebuie să furnizeze în momentul stabilirii relației comerciale documentația justificativă care să demonstreze finalizarea cu succes a procesului TPDD aplicabil.

Ce este o plată de facilitare?

O **plată de facilitare** este o plată făcută unui reprezentant guvernamental pentru a urgenta acțiuni sau servicii non-discreționare, cum ar fi furnizarea de servicii de protecție din partea poliției sau servicii poștale, de procesare a vizei, solicitări de eliberare a unor permise sau autorizații, servicii de vămire a bunurilor sau furnizarea de utilități precum servicii de telefonie, apă și energie; **toate acestea sunt interzise la PepsiCo**

Ce reprezintă un terț?

În temeiul prezentei politici, o parte terță este orice persoană/entitate angajată de PepsiCo, de exemplu, furnizori, agenți, consultanți, vânzători sau furnizori de servicii. Sunt considerați terți și distribuitorii care cumpără produse de la PepsiCo la prețuri negociate, preiau dreptul de proprietate asupra acestora și le revând către utilizatorii finali conform termenelor și condițiilor negociate cu PepsiCo

3.0 CADOURILE, MESELE, CĂLĂTORIILE ȘI DIVERTISMENTUL PENTRU FUNCTIONARII GUVERNAMENTALI*

**Pentru cerințe detaliate privind cadourile de afaceri către sau de la clienți, furnizori și ați terți, vă rugăm să consultați [Politica globală privind cadourile de afaceri](#).*

Cadourile, mesele, călătoriile și divertismentul au potențialul de a-i influența în mod necorespunzător pe reprezentanții guvernamentali. Prin urmare, asociații PepsiCo sunt în general descurajați să ofere cadouri sau ospitalitate unui reprezentant guvernamental. Cu toate acestea, în circumstanțe limitate, ar putea fi permisă oferirea unui cadou sau a unui gest rezonabil de ospitalitate unui reprezentant guvernamental, în următoarele condiții:

- (1) cheltuiala îndeplinește o serie de cerințe minime stabilite mai jos; și
- (2) asociatul PepsiCo primește **aprobarea scrisă prealabilă a responsabilului local de conformitate și etică sau a departamentului juridic local**

	PepsiCo, Inc.	Data intrării în vigoare: 01.11.2012 Document revizuit la data de 1 septembrie 2025
	Titlu: POLITICA GLOBALĂ DE CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA DE COMBATERE A MITEI	Pagina 4 din 8
Departament/Autor: Conformitate și Etică globală		

Cerințe minime pentru cheltuielile care implică reprezentanți guvernamentali¹

Înainte de a oferi cadouri sau gesturi de ospitalitate unui reprezentant guvernamental, asigurați-vă că acestea sunt cel puțin:

- oferite cu bună credință, fără a aștepta o favoare în schimb, un avantaj necuvenit sau avantaj în afaceri
- rezonabile* și obișnuite, adică în conformitate cu standardele general acceptate privind gesturile de politețe în afaceri
- oferite în mod deschis și transparent
- oferite rar și fără a crea impresia de gesturi neadecvate
- permise conform legislației și reglementărilor locale

* Atunci când se stabilește o cheltuială rezonabilă pentru ospitalitate, luați în considerare plafoanele globale de tarife stabilite în Secțiunea III și anexa H4 la SpendWise **Politica globală de călătorii și divertisment**.

<u>Orice cadou oferit funcționarilor guvernamentali trebuie să îndeplinească, de asemenea, următoarele criterii suplimentare:</u>	<u>Orice ospitalitate pentru un reprezentant guvernamental trebuie să îndeplinească, de asemenea, următoarele criterii suplimentare:</u>
• trebuie să aibă valoare nominală (în general sub 100,00 USD)	• să aibă un scop de afaceri onest/legitim
• să fie acordate în numele PepsiCo și nu în numele unei persoane	• să fie direct legate de sau asociate cu conduita activă a companiei PepsiCo

Aprobarea prealabilă scrisă

Toate solicitările de aprobare prealabilă pentru cadouri, mese, călătorii și divertisment pentru reprezentanții guvernamentali trebuie transmise prin completarea unui scurt formular online (Formularul de pre-aprobare) disponibil [aici](#) sau pe pagina principală C&E.

¹ Pot fi necesare și aprobări separate referitoare la finanțarea campaniilor, legile privind etica, activitatea de lobby și dezvăluirea, deoarece legislația și reglementările specifice țării pot impune restricții și excepții diferite de cele prezentate în această politică.

	PepsiCo, Inc.	Data intrării în vigoare: 01.11.2012 Document revizuit la data de 1 septembrie 2025
	Titlu: POLITICA GLOBALĂ DE CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA DE COMBATERE A MITEI	Pagina 5 din 8
Departament/Autor: Conformitate și Etică globală		

Excepții de la cerința de pre-approbare

În conformitate cu legislația și reglementările locale aplicabile, aprobarea preliminară nu este necesară pentru cheltuielile care implică reprezentanți guvernamentali **doar** în următoarele situații limitate:

- oferirea (sau, în legătură cu o entitate guvernamentală, donarea, a se vedea Secțiunea 4.0 de mai jos) de articole promoționale sau publicitare cu sigla PepsiCo (cum ar fi mingi de golf, tricouri sau articole similare incluzând sigla companiei), cu o valoare de 100,00 USD sau mai puțin per reprezentant guvernamental (care nu va depăși 200,00 USD per reprezentant guvernamental pe an și 1.000,00 USD pe an în cazul entităților guvernamentale)
- mici servicii de ospitalitate pentru reprezentanți guvernamentali, cum ar fi un sandviș, o băutură, o gustare etc. cu o valoare de 10 USD, indiferent dacă acest lucru se întâmplă în sediul sau în afara PepsiCo, atât timp cât ospitalitatea este oferită în legătură cu conduita activă a companiei PepsiCo

Aceste excepții NU permit ospitalitatea recurentă/repetitivă pentru un reprezentant guvernamental, chiar și la o valoare de 10 USD sau mai puțin de fiecare dată, de la orice colaborator PepsiCo.

Documentația necesară pentru rambursare

Atunci când se solicită rambursarea a oricărui lucru de valoare furnizat unui reprezentant guvernamental, asociații PepsiCo trebuie să menționeze în clar pe deconturi numele, funcția și afilierea guvernamentală a funcționarului, precum și scopul cheltuielilor, și, de asemenea, trebuie să transmită o dovadă de plată pentru cheltuială, indiferent de valoarea acesteia. În plus, trebuie trimisă și aprobarea prealabilă scrisă care autorizează cheltuiala/cheltuielile în cauză. Asociații PepsiCo trebuie să selecteze categoria de cheltuieli „reprezentant guvernamental” adecvată, dacă aceasta este disponibilă în sistemul local de raportare a cheltuielilor (de ex., Concur).

Niciun manager PepsiCo nu poate aproba o solicitare de rambursare a unui subordonat direct pentru cheltuielile făcute în numele unui reprezentant guvernamental, fără a avea dovada aprobării prealabile scrise. Managerilor PepsiCo li se va solicita să confirme o aprobare prealabilă valabilă înainte de autorizarea decontării.

Ce reprezintă o entitate guvernamentală?

- Orice guvern, agenție de reglementare, departament sau minister, cum ar fi agențiile de siguranță, sănătate, fiscale, de licențiere și vamale, poliția, pompierii și armata;
- Orice organisme publice sau entități *deținute* de stat, cum ar fi universități, laboratoare, posturi de televiziune sau spitale de stat;
- Orice companie *controlată* de stat, chiar dacă statul nu este acționar majoritar, cum ar fi situația unui pachet minoritar de acțiuni în companiile aeriene publice sau companiile de utilități gestionate de guvern;
- Organizațiile internaționale publice, cum ar fi Organizația Mondială a Sănătății, Banca Mondială, organizațiile internaționale din domeniul forței de muncă sau organizațiile caritabile internaționale
- Partidele politice

	PepsiCo, Inc.	Data intrării în vigoare: 01.11.2012 Document revizuit la data de 1 septembrie 2025
	Titlu: POLITICA GLOBALĂ DE CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA DE COMBATERE A MITEI	Pagina 6 din 8
Departament/Autor: Conformitate și Etică globală		

4.0 DONAȚII, SPONSORIZĂRI, EVENIMENTE CORPORATIVE ȘI ACTIVITĂȚI DE RESPONSABILITATE SOCIALĂ CORPORATIVĂ CĂTRE/PENTRU ENTITĂȚI GUVERNAMENTALE SAU ÎN LEGĂTURĂ CU REPREZENTANȚII GUVERNAMENTALI

Donațiile caritabile sau sponsorizările făcute direct sau indirect către un reprezentant guvernamental nu sunt permise în nicio situație. Cu toate acestea, donațiile sau sponsorizările pentru entități guvernamentale sau entități *în relația* cu un reprezentant guvernamental pot fi realizate în anumite circumstanțe. În sensul prezentei politici, beneficiarul unei donații sau sponsorizări este considerat ca fiind „asociat” unui reprezentant guvernamental dacă entitatea destinată este cunoscută a fi deținută, gestionată sau direct controlată de un reprezentant guvernamental, inclusiv în cazul în care un reprezentant guvernamental face parte din consiliul de administrație.

Toate donațiile trebuie făcute numai în scopuri caritabile, fără intenția de a influența o anumită decizie de afaceri. Toate sponsorizările trebuie făcute pentru a sprijini interese de afaceri legitime.

Deoarece evenimentele corporative pot include participarea reprezentanților guvernamentali, iar activitățile de responsabilitate socială corporativă (CSR) implică frecvent interacțiuni cu municipalități locale, orice eveniment corporativ sau inițiativă de responsabilitate socială corporativă care implică o entitate guvernamentală sau care are legătură cu un reprezentant guvernamental este, de asemenea, acoperită de prezenta politică. Această politică nu face, totuși, referire la donații caritabile, sponsorizări, evenimente corporative sau activități de responsabilitate socială corporativă realizate de către PepsiCo în relația cu entități care nu fac parte din sfera guvernamentală sau care nu au legătură cu reprezentanți guvernamentali. În aceste cazuri, consultați **Politica globală privind donațiile** sau **politicile SpendWise** pentru cerințe detaliate privind astfel de activități.

Ce este o donație?

- Donațiile includ orice lucru de valoare, inclusiv donarea de numerar, produse sau resurse corporative (inclusiv timpul personalului) acordate în numele PepsiCo pentru a construi fondul comercial sau pentru a promova un scop caritabil, inclusiv sprijin financiar, produse, timp și echipament pentru personal sau alte active fizice

Ce este sponsorizarea?

- Un aranjament în care PepsiCo plătește pentru a fi asociată cu sau pentru a susține o anumită organizație, proiect, eveniment sau program

Ce este un eveniment corporativ?

- O întâlnire, o conferință, un curs de pregătire sau altă întâlnire legată de afaceri **organizată sau găzduită de PepsiCo** în cadrul sau în afara unităților sale, care include angajații săi și/sau părțile interesate externe

Ce este o activitate de responsabilitate socială corporativă?

- O investiție comunitară în care PepsiCo se implică în eforturi de a îmbunătăți societatea și mediul, promovând în același timp o imagine pozitivă a mărcii pentru PepsiCo

	PepsiCo, Inc.	Data intrării în vigoare: 01.11.2012 Document revizuit la data de 1 septembrie 2025
	Titlu: POLITICA GLOBALĂ DE CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA DE COMBATERE A MITEI	Pagina 7 din 8
Departament/Autor: Conformitate și Etică globală		

Cerința de aprobare preliminară

Dacă o donație, o sponsorizare, un eveniment corporativ sau o activitate de responsabilitate socială corporativă va fi furnizată unei entități guvernamentale sau unui reprezentant guvernamental și *nu face încă obiectul unei analize juridice*, **trebuie obținută aprobarea scrisă prealabilă a responsabilului local de conformitate și etică sau a departamentului juridic local**.² Toate solicitările de aprobare prealabilă trebuie depuse în scris completând Formularul online de pre-aprobare, conform descrierii din Secțiunea 3.0 de mai sus.

Vă rugăm să vă consultați cu responsabilul local de conformitate și etică sau cu departamentul juridic local pentru orice norme suplimentare aplicabile donațiilor caritabile, sponsorizărilor, evenimentelor corporative și activităților de responsabilitate socială corporativă furnizate entităților guvernamentale sau reprezentanților guvernamentali.

5.0 REGISTRE PRECISE

PepsiCo are obligația de a întocmi și a păstra registre precise care să reflecte cu acuratețe și exactitate fiecare tranzacție care implică compania PepsiCo și să ofere suficiente informații pentru a asigura o înțelegere completă a fiecărei tranzacții. Tranzacțiile nu trebuie niciodată făcute fără aprobarea corespunzătoare a managerului și trebuie înregistrate într-o manieră transparentă, ceea ce permite întocmirea corectă a situațiilor financiare. Toți asociații PepsiCo trebuie să se asigure că respectă cerințele de păstrare a registrelor și evidențelor aplicabile funcțiilor și responsabilităților lor.

6.0 RAPORTAREA ÎNCĂLCĂRILOR SUSPECTATE

Toți asociații PepsiCo trebuie să raporteze responsabilului local de conformitate și etică sau departamentul juridic local orice suspiciune de încălcare a prezentei politici sau a oricărei legi anticorupție aplicabile. Alternativ, încălcările prezumate pot fi raportate prin intermediul liniei Speak Up a PepsiCo. Raportările făcute la linia de transmitere a sesizărilor pot fi făcute în mod anonim. Politica globală a PepsiCo privind interzicerea represaliilor interzice represaliile împotriva oricărei persoane care raportează cu bună credință ceea ce consideră că este o încălcare a Codului global de conduită, a politicilor PepsiCo sau a legislației aplicabile.

² Dacă nu știți sigur dacă cheltuiala necesită aprobare prealabilă, adresați-vă responsabilului local de conformitate și etică sau departamentului juridic local sau transmiteți-o direct spre aprobare prealabilă.

	PepsiCo, Inc.	Data intrării în vigoare: 01.11.2012 Document revizuit la data de 1 septembrie 2025
	Titlu: POLITICA GLOBALĂ DE CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA DE COMBATERE A MITEI	Pagina 8 din 8
Departament/Autor: Conformitate și Etică globală		

7.0 MĂSURILE DISCIPLINARE PENTRU ÎNCĂLCAREA POLITICII

Orice asociat PepsiCo care încalcă prezenta Politică va fi supus sancțiunilor disciplinare, așa cum au fost ele stabilite de către companie, mergând până la inclusiv desfacerea contractului de muncă.

8.0 EXCEPȚII DE LA POLITICĂ

Orice excepții acordate în mod excepțional trebuie aprobate în scris de către responsabilul local de conformitate și etică sau de către departamentul juridic local, iar anumite excepții trebuie aprobate în scris atât de directorul global pentru conformitate și etică, cât și de juristul general global.