

	Компания PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 11.01.2012 г. Пересмотрено 1 сентября 2023 г.
	Название: МЕЖДУНАРОДНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА	Стр. 1 из 8
Отдел / автор: Глобальный отдел нормативно-правового соответствия и этики		

МЕЖДУНАРОДНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

КРАТКИЙ ОБЗОР ПОЛИТИКИ

Настоящая политика подчеркивает обязательство компании PepsiCo действовать этично и ответственно во всех деловых отношениях, устанавливая четкие положения, которые:

- Запрещают давать или предлагать взятки государственным служащим, а также запрещают коммерческий подкуп
- Описывают процесс комплексной антикоррупционной проверки третьих лиц
- Объясняют правила, которым мы должны следовать, в отношении подарков, питания, поездок и развлекательных мероприятий для государственных служащих
- Устанавливают требования к предоставлению пожертвований, спонсорской помощи и корпоративной социальной ответственности (КСО) в рамках взаимодействия с государственными организациями
- Подчеркивают важность точной отчетности и финансового учета всех операций компании PepsiCo

В разделе [Часто задаваемые вопросы по Международной антикоррупционной политике компании PepsiCo](#) вы найдете более подробные рекомендации по каждой из этих основных тем. Ознакомиться с разделом [Часто задаваемые вопросы](#) можно [здесь](#) и на главной странице отдела внутреннего контроля и бизнес-этики портала myPepsiCo.com.

ПРИМЕНИМОСТЬ ПОЛИТИКИ

Настоящая политика распространяется на всех сотрудников PepsiCo. Для целей настоящей политики понятие «сотрудники PepsiCo» включает:

- Всех сотрудников PepsiCo во всем мире (включая сотрудников наших дочерних предприятий, находящихся в полной собственности)

Кто такой государственный служащий?

- Все сотрудники государственных органов, включая сотрудников надзорных органов, департаментов, министерств и других государственных структур, таких как университеты, должностных лиц, таких как таможенные чиновники, служащие и инспекторы
- Любой кандидат, претендующий на политический пост (даже ранее не занимавший политический пост)
- Любая политическая партия или представитель политической партии
- Выборные должностные лица на любом правительственном уровне, включая мэров, полномочных представителей и членов муниципального совета
- Представители общественных международных организаций, например Всемирной организации здравоохранения и Всемирного банка
- Сотрудники правоохранительных органов/полиции и вооруженных сил
- Сотрудники компаний, находящихся в собственности государства, например государственных железных дорог, авиакомпаний, больниц и лабораторий, бензозаправочных станций или тюрем
- Членов королевской семьи
- Сотрудники общественных международных благотворительных организаций
- Супругов или близких родственников любого из вышеперечисленных лиц

	<p align="center">Компания PepsiCo, Inc.</p>	<p>Дата вступления в силу: 11.01.2012 г. Пересмотрено 1 сентября 2023 г.</p>
	<p>Название: МЕЖДУНАРОДНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА</p>	<p align="center">Стр. 2 из 8</p>
<p>Отдел / автор: Глобальный отдел нормативно-правового соответствия и этики</p>		

- Членов Совета директоров компании PepsiCo, когда они выступают в роли директоров
- Сотрудников, должностных лиц и директоров любых совместных предприятий (СП) или аффилированных компаний, в которых PepsiCo имеет контрольный пакет акций или осуществляет управленческий контроль (например, консолидированные дочерние структуры). В тех случаях, когда компания PepsiCo участвует в СП в качестве неконтролирующего акционера с целью продажи и дистрибуции продуктов питания и напитков под брендом PepsiCo (например, разливочные предприятия), необходимо уведомить СП о политике PepsiCo и рекомендовать, чтобы СП применяло аналогичный стандарт в своей деятельности.

Положения настоящей политики также распространяются, *когда это применимо*, на всех третьих лиц, которые обязаны соблюдать требования Кодекса поведения поставщика PepsiCo. Сотрудники PepsiCo, привлекающие подрядчиков, которые не будут напрямую взаимодействовать с клиентами для предоставления услуг, обязаны информировать подрядчиков о требованиях политики в полном объеме, допускаемом местным законодательством.

1.0 ВЗЯТКИ И СТИМУЛИРУЮЩИЕ ПЛАТЕЖИ

Сотрудникам PepsiCo запрещено давать или предлагать взятки и стимулирующие платежи. PepsiCo не разрешает стимулирующие платежи, они являются нарушением данной политики, даже если разрешены законом. Таким образом, все положения настоящей политики, касающиеся взяток, относятся и к стимулирующим платежам.

Сотрудники PepsiCo не должны давать взятки, за исключением случаев, когда отказ от уплаты взятки создаст непосредственную угрозу их здоровью или безопасности. Обо всех случаях выплаты взятки во избежание опасной ситуации, а также всех вымогательствах взятки (независимо от того, был ли платеж фактически осуществлен) необходимо немедленно сообщить представителю локального отдела внутреннего контроля и бизнес-этики или локального юридического отдела. Как описано ниже в [Разделе 5.0](#), все платежи должны быть достоверно отражены в отчетности.

Что такое взятка?

Взятка — любая передача, предложение, обещание **чего-либо ценного** или разрешение такой передачи государственному служащему, любому физическому лицу или организации в частном или коммерческом секторе с целью побудить получателя к злоупотреблению своим положением или получить иное несправедливое коммерческое преимущество.

Что означает словосочетание «что-либо ценное»?

В понятие «**что-либо ценное**» входят наличные деньги и их эквиваленты, такие как подарочные карточки (которые можно обменять на продукцию или наличные деньги), ваучеры, подарки, знаки внимания, организация питания, товары и услуги, билеты на мероприятия, сертификаты розничных магазинов, развлекательные мероприятия, дополнительные услуги и привилегии в поездках, предоставление домов отдыха, авиаперелеты или проживание, особые льготы и привилегии, такие как возможность получения образования, стажировки или трудоустройства для друзей и родственников, фондовые опционы, пожертвования в конкретные благотворительные организации, скидки, персональные услуги, ссуды, предложение стать поручителем для получения кредита, обещание будущего трудоустройства.

	<p align="center">Компания PepsiCo, Inc.</p>	<p>Дата вступления в силу: 11.01.2012 г. Пересмотрено 1 сентября 2023 г.</p>
	<p>Название: МЕЖДУНАРОДНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА</p>	<p align="center">Стр. 3 из 8</p>
<p>Отдел / автор: Глобальный отдел нормативно-правового соответствия и этики</p>		

2.0 ОПАСНОСТЬ ПОДКУПА, СВЯЗАННАЯ С ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ

PepsiCo может нести ответственность за действия третьих лиц, предлагающих или дающих взятку государственному служащему от имени компании PepsiCo. Подкуп через посредников PepsiCo запрещен. Игнорирование информации, свидетельствующей о том, что действия третьего лица могут привести к предоставлению или предложению взятки, также является нарушением данной политики.

Комплексная проверка третьих лиц (TPDD)

В компании PepsiCo реализуется риск-ориентированная антикоррупционная программа комплексной проверки — комплексная проверка третьих лиц (TPDD). Более подробные сведения о программе TPDD, включая разъяснение пятиступенчатого процесса TPDD, можно найти в [Обзоре процесса TPDD компании PepsiCo здесь](#) и на главной странице отдела внутреннего контроля и бизнес-этики. Для получения подробной информации также можно обратиться непосредственно в отдел внутреннего контроля и бизнес-этики.

Примечание. Никто из сотрудников PepsiCo не вправе привлекать третье лицо до завершения требуемых процессов комплексной проверки. Сотрудники PepsiCo должны предоставить документацию, подтверждающую успешное прохождение комплексной проверки, до внесения контрагента в системы компании.

3.0 ПОДАРКИ, ПИТАНИЕ, ПОЕЗДКИ И РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ*

**Подробное описание требований к деловым подаркам для клиентов, поставщиков и других третьих лиц представлено в [Глобальной политике в отношении деловых подарков](#).*

Подарки, питание, поездки и развлечения могут оказать ненадлежащее влияние на действия и решения государственных служащих. Таким образом, сотрудникам PepsiCo не рекомендуется дарить подарки или проявлять гостеприимство в отношении государственных служащих. Однако в

Что такое «стимулирующий» платеж?

Стимулирующий платеж — платеж государственному служащему с целью ускорения выполнения стандартных обязательных действий или оказания услуг, таких как полицейская защита, отправка почты, оформление виз, разрешений и лицензий, таможенное оформление товаров, предоставление коммунальных услуг, например, телефонной связи, водо- и электроснабжения; **такие платежи в PepsiCo запрещены.**

Кто является третьим лицом?

В соответствии с настоящей политикой третьим лицом является любое юридическое или физическое лицо, нанятое компанией PepsiCo, включая поставщиков, агентов, консультантов и поставщиков услуг. Дистрибьюторы, приобретающие продукцию у компании PepsiCo по договорным ценам, принимающие на себя право собственности на товар и перепродающие его конечному потребителю, также считаются третьими лицами.

	Компания PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 11.01.2012 г. Пересмотрено 1 сентября 2023 г.
	Название: МЕЖДУНАРОДНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА	Стр. 4 из 8
Отдел / автор: Глобальный отдел нормативно-правового соответствия и этики		

некоторых случаях допускаются разумные подарки или проявления гостеприимства в отношении государственных служащих при условии, что:

- (1) расходы соответствуют ряду минимальных требований, изложенных ниже;
- (2) сотрудник PepsiCo получает **предварительное письменное утверждение представителя локального отдела внутреннего контроля и бизнес-этики или локального юридического отдела**

Минимальные требования к расходам на государственных служащих¹

Перед тем как предложить государственному служащему подарок или проявить гостеприимство убедитесь, что они как минимум:

- предоставляются из честных побуждений, без ожидания ответной услуги и получения ненадлежащей выгоды или преимущества для бизнеса
- разумны* и соответствуют общепринятым стандартам профессиональной этики
- предоставлены открыто и явно
- преподносятся достаточно редко во избежание нарушения приличий
- разрешены в соответствии с местным законодательством и нормативными документами

* При определении разумных расходов на проявление гостеприимства примите во внимание международные лимиты, указанные в Разделе 4.5.1 и приложениях к [Международным правилам организации поездок и развлекательных мероприятий PepsiCo](#).

<u>Любой подарок государственным служащим также должен отвечать следующим дополнительным критериям:</u>	<u>Любое проявление гостеприимства в отношении государственного служащего должно отвечать следующим дополнительным критериям:</u>
<ul style="list-style-type: none"> • быть номинальным по стоимости (обычно менее 100 долл. США) 	<ul style="list-style-type: none"> • иметь добросовестную и законную деловую цель
<ul style="list-style-type: none"> • предоставляться от имени компании PepsiCo, а не от имени какого-либо физического лица 	<ul style="list-style-type: none"> • иметь непосредственное отношение к деятельности компании PepsiCo

Письменное предварительное одобрение

¹ Также могут потребоваться отдельные одобрения, касающиеся финансирования кампаний, этики взаимодействия с правительством, законов о лоббировании и разглашении информации, поскольку законодательство и нормативные акты страны могут вводить ограничения и исключения, отличные от указанных в настоящей политике.

	<p align="center">Компания PepsiCo, Inc.</p>	<p>Дата вступления в силу: 11.01.2012 г. Пересмотрено 1 сентября 2023 г.</p>
	<p>Название: МЕЖДУНАРОДНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА</p>	<p align="center">Стр. 5 из 8</p>
<p>Отдел / автор: Глобальный отдел нормативно-правового соответствия и этики</p>		

Для отправки заявок на предварительное одобрение подарков, питания, поездок и развлекательных мероприятий для государственных служащих необходимо заполнить краткую онлайн-форму (форму предварительного утверждения), представленную [здесь](#) и на главной странице отдела внутреннего контроля и бизнес-этики.

Освобождение от необходимости получения предварительного одобрения

В зависимости от действующих местных законов и правил, предварительное одобрение для расходов, имеющих отношение к государственным служащим, может не требоваться **только** в следующих особенных ситуациях:

- передача государственному служащему (в случае государственной организации — пожертвование, см. раздел 4.0 ниже) рекламной продукции с логотипом PepsiCo (например, мячей для гольфа, футболок и аналогичных атрибутов с логотипом) номинальной стоимостью не выше 100 долл. США (общая стоимость передаваемой за год продукции не должна превышать 200 долл. США на одного государственного служащего или 1 000 долл. США для государственной организаций);
- небольшие знаки гостеприимства в отношении государственных служащих, например, угощение бутербродами, напитками, легкими закусками и т. д. на территории компании PepsiCo и за ее пределами на общую сумму до 10 долл. США, если угощение предоставляется в рамках ведения бизнеса PepsiCo.

Эти исключительные ситуации НЕ подразумевают периодического проявления гостеприимства в адрес государственного служащего за счет компании PepsiCo, даже если каждый раз расходы не превышают 10 долл. США.

Документация на оплату возмещения

Запрашивая возмещение за что-либо ценное, предоставленное государственному служащему, сотрудники PepsiCo должны точно указать в своих отчетах имя, должность и принадлежность государственного служащего к государственному органу или организации, цель расходов, а также должны предоставить чек, независимо от суммы расходов. Кроме того, необходимо приложить письменное предварительное одобрение, разрешающее расходы. Сотрудники PepsiCo должны выбрать соответствующую категорию расходов «государственный служащий», которая доступна в местной системе отчетности о расходах (например, Concur).

Что такое государственная организация?

Любые правительственные, надзорные органы, департаменты и министерства, например, контролирующие органы в сфере безопасности, здравоохранения, налоговые, лицензионные и таможенные органы, полиция или пожарные службы, а также вооруженные силы;
Любые государственные органы и принадлежащие государству организации (SOE), такие как государственные университеты, лаборатории, телевизионные станции и больницы;
Любые контролируемые государством коммерческие предприятия, даже если мажоритарная доля собственности не принадлежит государству, например, авиакомпании с миноритарным пакетом акций у правительства и электроэнергетические компании, управляемые государством;
Международные организации, такие как Всемирная организация здравоохранения, Всемирный банк, международные организации труда и международные благотворительные организации;
Политические партии

	<p align="center">Компания PepsiCo, Inc.</p>	<p>Дата вступления в силу: 11.01.2012 г. Пересмотрено 1 сентября 2023 г.</p>
	<p>Название: МЕЖДУНАРОДНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА</p>	<p align="center">Стр. 6 из 8</p>
<p>Отдел / автор: Глобальный отдел нормативно-правового соответствия и этики</p>		

Руководители PepsiCo не могут одобрить непосредственным подчиненным запрос на возмещение расходов, понесенных на государственного служащего, если отсутствует предварительное письменное одобрение. Руководители PepsiCo будут должны подтвердить наличие действительного предварительного одобрения до утверждения возмещения.

4.0 ПОЖЕРТВОВАНИЯ, СПОНСОРСКАЯ ПОМОЩЬ, КОРПОРАТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙСТВИЯ В РАМКАХ КСО, СВЯЗАННЫЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ

Не допускается предоставление благотворительных пожертвований или спонсорской помощи государственному служащему напрямую или через посредников. Тем не менее при определенных обстоятельствах возможно внесение пожертвований или оказание спонсорской помощи государственным организациям или организациям, *связанным* с государственными служащими. В рамках настоящей политики получатель пожертвования или спонсорской помощи считается связанным с государственным служащим, если организация-получатель принадлежит, управляется или контролируется государственной организацией или государственным служащим, включая случаи, когда государственный служащий является членом совета директоров.

Все пожертвования должны предоставляться исключительно в благотворительных целях, без намерения повлиять на конкретное бизнес-решение. Вся спонсорская помощь должна оказываться в законных деловых интересах.

Поскольку государственные служащие могут присутствовать на корпоративных мероприятиях и корпоративная социальная ответственность (КСО) часто подразумевает взаимодействие с местными органами власти, любое корпоративное мероприятие или инициатива КСО, связанная с государственной организацией или государственным служащим, также регулируется настоящей политикой. Однако настоящая политика не касается благотворительных пожертвований, спонсорской помощи, корпоративных мероприятий и действий в рамках КСО,

Что такое пожертвование?

К пожертвованиям относится что-либо ценное, в том числе наличные, товары и корпоративные ресурсы (включая рабочее время), переданное от имени компании PepsiCo для укрепления репутации или поддержки благотворительной цели, включая финансовую поддержку, продукцию, помощь персонала, оборудование и другие физические активы.

Что такое спонсорская помощь?

Договоренность, в рамках которой компания PepsiCo платит за упоминание своего названия в связи конкретной организацией, проектом, мероприятием, программой или чтобы их поддержать

Что такое корпоративное мероприятие?

Встреча, конференция, обучение или другое связанное с бизнесом мероприятие, **организованное компанией PepsiCo или проводимое** на ее объектах и за их пределами, на котором присутствуют ее сотрудники и (или) внешние заинтересованные стороны

Что такое действия в рамках КСО?

Инвестиции в сообщество, посредством которых компания PepsiCo стремится принести пользу обществу и окружающей среде, одновременно поддерживая имидж бренда PepsiCo

	Компания PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 11.01.2012 г. Пересмотрено 1 сентября 2023 г.
	Название: МЕЖДУНАРОДНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА	Стр. 7 из 8
Отдел / автор: Глобальный отдел нормативно-правового соответствия и этики		

осуществляемых компанией PepsiCo в адрес негосударственных организаций и организаций, не связанных с государственными служащими. Для получения подробной информации о требованиях, касающихся подобной деятельности, руководствуйтесь **Глобальной политикой в отношении пожертвований** или **Глобальной политикой в отношении мероприятий и спонсорской помощи**.

Предварительное одобрение

Если пожертвование, спонсорская помощь, корпоративное мероприятие или действия в рамках КСО будут предоставляться государственной организации или будут связаны с государственным служащим и *еще не проходили проверку юридическим отделом*, необходимо получить **предварительное письменное одобрение представителя локального отдела внутреннего контроля и бизнес-этики или юридического отдела**.² Все запросы на предварительное одобрение отправляются через онлайн-форму предварительного одобрения в порядке, описанном в Разделе 3.0 выше.

Проконсультируйтесь с представителем локального отдела внутреннего контроля и этики или локальным юридическим отделом относительно дополнительных требований к благотворительным пожертвованиям, спонсорской помощи, корпоративным мероприятиям и действиям в рамках КСО, предоставляемым государственным организациям или связанным с государственными служащими.

5.0 ТОЧНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Компания PepsiCo обязана вести бухгалтерские книги и записи так, чтобы они точно отражали сведения о каждой операции, касающейся бизнеса PepsiCo, и содержали информацию, достаточную для полного их понимания. Операции должны совершаться с предварительного одобрения руководства и фиксироваться способом, который позволит корректно подготовить финансовую отчетность. Все сотрудники PepsiCo несут ответственность за соблюдение требований по ведению отчетности, относящихся к их должностям и обязанностям.

6.0 СООБЩЕНИЯ О ПРЕДПОЛАГАЕМЫХ НАРУШЕНИЯХ

Все сотрудники PepsiCo должны сообщать о предполагаемых нарушениях данной политики или любого антикоррупционного закона представителю локального отдела внутреннего контроля и

² Если вы не уверены, требуется ли предварительное утверждение расходов, обратитесь за советом к местному должностному лицу по вопросам этики и нормативно-правового соответствия или в местный юридический отдел, или отправьте запрос непосредственно на предварительное утверждение.

	Компания PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 11.01.2012 г. Пересмотрено 1 сентября 2023 г.
	Название: МЕЖДУНАРОДНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА	Стр. 8 из 8
Отдел / автор: Глобальный отдел нормативно-правового соответствия и этики		

бизнес-этики или локального юридического отдела. Также о предполагаемых нарушениях можно проинформировать через горячую линию Speak Up компании PepsiCo. В странах, где это разрешено законом, передать сообщения по горячей линии Speak Up можно анонимно. Глобальная политика защиты сотрудников от возмездия за уведомление о нарушениях компании PepsiCo запрещает преследование лиц, добросовестно сообщивших о предполагаемом нарушении закона, Всемирного кодекса поведения и политик PepsiCo.

7.0 ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ПОЛИТИКИ

Любой сотрудник компании PepsiCo, нарушивший настоящую политику, будет подвергнут определяемому Компанией дисциплинарному взысканию, вплоть до увольнения.

8.0 ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ДАННОЙ ПОЛИТИКИ

Любые исключения, предоставляемые в индивидуальном порядке, должны быть утверждены в письменной форме соответствующим представителем локального отдела внутреннего контроля и бизнес-этики или локального юридического отдела, а некоторые исключения также должны быть утверждены в письменной форме как глобальным руководителем отдела внутреннего контроля и бизнес-этики, так и глобальным генеральным юрисконсультom.