PEPSICO

# ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО

## ПОДХОД PEPSICO

КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ КОМПАНИИ PEPSICO

## ВВЕДЕНИЕ 3

Наши стратегические цели и задачи . . . . . 4

## ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО 5

Для чего нам Кодекс деловой этики? . . . . . 6

Кто должен соблюдать наш Кодекс? . . . . . 6

Какова моя личная ответственность? . . . . . 7

Как поступать этично . . . . . 7

Будьте примером для подражания . . . . . 8

Куда я могу обратиться за советом и кому сообщить о нарушениях? . . . . . 9

Горячая линия службы Speak Up . . . . . 10

Расследование неправомерных действий и дисциплинарные меры . . . . . 11

Запрет на преследования . . . . . 11

## НА РАБОТЕ 12

Вовлеченность как фактор роста . . . . . 13

Права человека . . . . . 14

Борьба с дискриминацией/преследованиями . . . . . 15

Охрана труда, окружающей среды и техника безопасности . . . . . 16

Злоупотребление алкоголем и наркотическими веществами . . . . . 17

Противодействие насилию . . . . . 17

## НАШ РЫНОК 18

Наши потребители . . . . . 19

Безопасность и качество пищевых продуктов . . . . 19

Ответственный маркетинг . . . . . 20

Наши клиенты . . . . . 21

Наши поставщики . . . . . 21

Честная конкуренция . . . . . 22

Борьба со взяточничеством . . . . . 23

Определение государственных служащих . . . . . 24

Деловые подарки . . . . . 25

Борьба с отмыванием денег . . . . . 26

Международные санкции и меры контроля в области международной торговли . . . . . 26

## БИЗНЕС 27

Ведение точной коммерческой документации . . . . . 28

Хранение документов . . . . . 28

Точность финансовой информации . . . . . 29

Раскрытие финансовой информации и аудит . . . . . 29

Политика конфиденциальности . . . . . 30

Искусственный интеллект . . . . . 31

Надлежащее использование и защита имущества компании . . . . . 32

Физическое имущество и финансовые ресурсы . . . 32

Электронные активы . . . . . 33

Интеллектуальная собственность . . . . . 34

Защита информации компании PepsiCo . . . . . 35

Запрет на инсайдерскую торговлю . . . . . 36

Конфликты интересов . . . . . 37

Связи с общественностью . . . . . 38

Публичные выступления и запросы со стороны прессы . . . . . 38

Социальные сети . . . . . 39

## НАШ МИР 40

Стратегия pep+ (PepsiCo Positive) . . . . . 41

Фонд PepsiCo . . . . . 41

Быть социально ответственной компанией . . . . . 42

Политическая деятельность . . . . . 42

## СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ 43

Отдел нормативно-правового соответствия и деловой этики компании PepsiCo . . . . . 43

Юридический отдел компании PepsiCo . . . . . 43

# ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО

## ПОДХОД PEPSICO

Я рад представить вашему вниманию Кодекс деловой этики компании PepsiCo. Наш Кодекс определяет, как следует вести коммерческую деятельность следуя твердым принципам этической культуры компании, которую мы называем «Подход PepsiCo». Одним из ключевых принципов поведения в рамках подхода PepsiCo являются этичные поступки во всем, что мы делаем. Это связано с тем, что этика является одним из наиболее ценных активов PepsiCo. Важно, чтобы мы сохраняли нашу репутацию в деловых кругах, обеспечивая равные возможности трудоустройства, усиливая наше конкурентное преимущество и стимулируя долгосрочный рост.

На создание культуры добросовестности и этики уходят годы, а чтобы ее разрушить, достаточно мгновения. Культуру нельзя принимать как данность. Над ней надо непрерывно трудиться –– день за днем, год за годом. Вот почему каждый сотрудник PepsiCo должен соблюдать наш Кодекс деловой этики. Таким образом мы не только укрепляем нашу этическую культуру, мы также строим доверительные отношения с коллегами, клиентами, потребителями, инвесторами и обществом, помогая нашей компании добиваться успехов на каждом из рынков нашего присутствия.

Благодарю вас за то, что вы приложили неимоверные усилия в выполнении обязательств компании PepsiCo, что поможет ей оставаться одной из самых уважаемых, этичных и успешных компаний в мире.

С уважением,

Ramon Laguarta
Председатель совета директоров и генеральный директор

# НАШИ СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Стратегическая цель PepsiCo проста: *Create More Smiles with Each Sip and Every Bite (Дарить больше улыбок в каждом глотке и каждом кусочке)*. Каждое предпринятое нами действие и принятое нами решение должны способствовать достижению этой цели, поскольку мы стремимся *стать мировым лидером в производстве готовых к употреблению продуктов питания и напитков, побеждая с помощью стратегии pep+ (PepsiCo Positive)*.

Мы добьемся успеха, работая вместе, как единая компания PepsiCo, которую объединяют комплекс моделей поведения, формирующих нашу культуру.

# МЫ НАЗЫВАЕМ ЭТО *ПОДХОДОМ PEPSICO.*

Подход PepsiCo позволяет нашим сотрудникам и компании стать быстрее, сильнее и лучше, чтобы достичь наших стратегических целей и задач.

## БЫСТРЕЕ

завоевывая рынок, став более ориентированной на потребителя компанией и активизируя инвестиции в рост объема продаж.

## СИЛЬНЕЕ

реализуя наши возможности, оптимизируя затраты и развивая культуру в рамках единой компании PepsiCo, эффективно используя технологии, завоевывая местные и международные рынки.

## ЛУЧШЕ

продолжая интегрировать наши задачи в бизнес-стратегию и делая еще больше для планеты и сотрудников.

# ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО

## ПОДХОД PEPSICO

Компания PepsiCo считает, что Поступать этично означает не только совершать правильные поступки, но и стремиться сделать нашу компанию сильнее.

Кодекс деловой этики лежит в основе нашего стремления к этичному совершенствованию и содержит правила и руководящие принципы, которые определяют, как правильно вести нашу деятельность — Подход PepsiCo.

## ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО

Для чего нам Кодекс деловой этики? . . . . . 6
Кто должен соблюдать наш Кодекс? . . . . . 6
Какова моя личная ответственность? . . . . . 7
Как поступать этично . . . . . 7
Будьте примером для подражания . . . . . 8
Куда я могу обратиться за советом и кому сообщить о нарушениях? . . . . . 9
Горячая линия службы Speak Up . . . . . 10
Расследование неправомерных действий и дисциплинарные меры . . . . . 11
Запрет на преследования . . . . . 11

# ДЛЯ ЧЕГО НАМ КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ?

Кодекс деловой этики компании PepsiCo представляет собой свод правил, стандартов и процедур, которые регламентируют нашу деятельность по всему миру. Соблюдая Кодекс и всегда поступая этично, вы играете важную роль в сохранении наших высоких стандартов деловой этики.

Наш Кодекс описывает приверженность компании принципам этики во всех аспектах нашей деятельности:

**УВАЖЕНИЕ**
**НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

**ДОВЕРИЕ**
**НА РЫНКЕ**

**СПРАВЕДЛИВОСТЬ**
**В ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЯХ**

**ЧЕСТНОСТЬ**
**ПРИ ВЕДЕНИИ БИЗНЕСА**

**ЦЕЛЬ**
**В НАШЕМ МИРЕ**

# КТО ДОЛЖЕН СОБЛЮДАТЬ НАШ КОДЕКС?

Какими бы ни были ваши должностные обязанности в PepsiCo, в основе каждого вашего решения должны лежать принципы Кодекса. Наш Кодекс распространяется на всех сотрудников компании повсеместно –– от офисов, заводов и складов до совещаний совета директоров, включая:

- всех сотрудников PepsiCo, включая сотрудников консолидированных дочерних структур PepsiCo;
- членов Совета директоров компании PepsiCo, когда они выступают в роли директоров;

Совет директоров компании отвечает за принятие Кодекса. Отдел нормативно-правового соответствия и этики компании PepsiCo отвечает за внедрение, контроль и обеспечение соблюдения Кодекса.

Любой отказ от соблюдения Кодекса требует предварительного письменного утверждения директором по нормативно-правовому соответствию и этике или, в некоторых случаях, советом директоров либо его комитетом. Если этого требует закон, подобные отказы от соблюдения Кодекса должны быть немедленно разглашены.

Настоящий Кодекс деловой этики не является договором или гарантией трудоустройства в течение какого-либо периода времени и не гарантирует какие-либо особые права на трудоустройство.

# КАКОВА МОЯ ЛИЧНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ?

## ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО И СОБЛЮДАТЬ КОДЕКС

Наша репутация этичной и ответственной компании складывается из тех решений, которые каждый из нас принимает ежедневно. Наш Кодекс вместе с другими положениями компании предоставляет информацию, необходимую для выполнения работы в соответствии с этическими принципами. Вы обязаны отвечать за свои действия, а также знать и соблюдать положения компании, имеющие отношение к вашей работе и к тем решениям, которые вы принимаете.

Будучи международной компанией, PepsiCo также обязуется соблюдать правовые нормы всех стран, в которых мы ведем свою деятельность. Международные законы и нормативно-правовые акты крайне сложны; соблюдение нашего Кодекса и положений поможет обеспечить соблюдение действующих местных законов.

Чтобы ознакомиться со всеми политиками, упомянутыми в Кодексе, посетите страницу «Политики» на mypepsico.com.

## КАК ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО

**УВАЖАТЬ И СОБЛЮДАТЬ КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ КОМПАНИИ PEPSICO**

**ВСЕГДА ПОСТУПАТЬ ПРАВИЛЬНО**

**БЫТЬ ПРИМЕРОМ ДЛЯ ПОДРАЖАНИЯ И ПОМОГАТЬ ДРУГИМ ДОБИВАТЬСЯ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**ДЕМОНСТРИРОВАТЬ ПРОЗРАЧНОСТЬ И ИСКРЕННОСТЬ**

**ОТВЕЧАТЬ ЗА СВОИ ПОСТУПКИ**

**НЕ ДОПУСКАТЬ ЭТИЧЕСКИХ КОМПРОМИССОВ.**

Как сотрудники компании PepsiCo, мы гордимся нашей способностью сосредотачивать усилия и оперативно добиваться результатов, но стремясь к достижению амбициозных бизнес-целей, мы ни в коем случае не должны упускать из виду этические аспекты принятия решений. Поступать этично означает выбор правильного курса действий даже тогда, когда нет свидетелей. Очень легко поддаться соблазну и пойти на этический компромисс, когда кажется, что никто об этом не узнает. Поступать этично означает не только следовать правилам, но и руководствоваться собственными моральными принципами.

# БУДЬТЕ ПРИМЕРОМ ДЛЯ ПОДРАЖАНИЯ

В то время как все сотрудники всегда должны поступать этично, каждый директор и руководитель компании PepsiCo несет повышенную ответственность быть примером для подражания и помогать другим обеспечивать результаты, укрепляя принципы Кодекса на всех уровнях организации.

Мы рассчитываем, что наши руководители и директора будут служить примером для подражания и вдохновлять других на соблюдение Кодекса:

- поощряя этичное поведение;
- способствуя принятию этически верных решений;
- создавая открытую рабочую атмосферу, в которой сотрудники могут без боязни высказывать свое мнение;
- не допуская ответных действий против тех, кто не боится говорить честно и открыто;
- обращаясь за помощью в разрешении сложных ситуаций и сообщая о них вышестоящему руководству.

## Как мне следует поступить, если мой руководитель просит меня выполнить действие, которое, по моему мнению, может нарушить Кодекс или закон?

Открыто и честно поделитесь опасениями со своим руководителем. Если вы не удовлетворены ответом руководителя или же вам неудобно это с ним обсуждать, вы можете воспользоваться любым из предложенных способов в разделе «Куда я могу обратиться за советом и кому сообщить о нарушениях?». Вы ни в коем случае не должны заведомо нарушать Кодекс, другие положения или закон, даже если руководитель попросил вас это сделать, или вы не смогли обратиться за помощью.

# КУДА Я МОГУ ОБРАТИТЬСЯ ЗА СОВЕТОМ И КОМУ СООБЩИТЬ О НАРУШЕНИЯХ?

Вы обязаны задавать вопросы, сообщать о проблемах и открыто высказывать свое мнение в ситуациях, которые могут являться нарушениями. Наш Кодекс не может описать все ситуации, с которыми вы сталкиваетесь в повседневной работе. Если вы не можете найти ответ в Кодексе или у вас возникли вопросы по его толкованию, обратитесь за консультацией. Также, если вам станет известно о каких-либо действиях, которые могут являться нарушением Кодекса, других положений компании или закона, вы обязаны открыто об этом сообщить, чтобы разрешить сложившуюся ситуацию. Вы можете обратиться за помощью или сообщить о нарушении:

Своему непосредственному руководителю, вышестоящему руководителю или директору отдела по работе с персоналом: В большинстве случаев ваш непосредственный руководитель является вашим первым контактным лицом. Вы должны немедленно связаться со своим руководителем, чтобы сообщить о проблемах, требующих срочного внимания, таких как насилие на рабочем месте, здоровье и безопасность сотрудников, а также о проблемах с качеством и безопасностью пищевых продуктов.

Это также лучший способ для разрешения вопросов, связанных с нарушением корпоративной политики и процессами, рабочими процедурами, должностными обязанностями, отношениями в коллективе, дисциплинарными спорами, вознаграждением, карьерными возможностями и рабочей атмосферой.

В отдел нормативно-правового соответствия и этики или в юридический отдел компании PepsiCo: В головной отдел нормативно-правового соответствия и этики или в юридический отдел компании по вопросам, касающимся фактических или потенциальных нарушений Кодекса или законодательства. Некоторые примеры таких нарушений:

- Несоответствия или ложные данные в финансовой документации, в бухгалтерском учете или аудиторских документах.
- Мошенничество, кража, взяточничество или прочие противозаконные действия.
- Нарушения антимонопольного законодательства или законов в области инсайдерской торговли.
- Нарушения Политики компании PepsiCo в области соблюдения прав человека.
- Незаконная дискриминация или преследования.
- Существенный конфликт интересов.
- Неправильное использование конфиденциальной информации, ИТ-систем или других активов компании.
- Преступная или иная незаконная деятельность.

См. Политику эскалации нарушений Кодекса деловой этики.

Вы можете связаться с глобальным отделом нормативно-правового соответствия и этики по электронной почте PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com или проконсультироваться с местным юридическим отделом компании PepsiCo.

## КАК УЗНАТЬ, В КАКИХ СЛУЧАЯХ МНЕ СЛЕДУЕТ ОБРАЩАТЬСЯ ЗА ПОМОЩЬЮ?

Если вы сомневаетесь, возможно, ваши сомнения обоснованы. Спросите себя:

Уверен ли я в том, что это законно? Не нарушает ли это Кодекс или другие положения компании?

Навредит ли это репутации PepsiCo или приведет к потере доверия к нашей компании?

Подвергаю ли я других людей риску?

Поступаю ли я этично, правдиво и честно?

Отношусь ли я к компании как к своему бизнесу, следя за тем, чтобы действие или результат не оказали негативного влияния на меня или компанию PepsiCo? Что бы я почувствовал, если бы историю опубликовали на первой полосе газеты?

Если вы не уверены в ответах на любой из этих вопросов, вам следует обратиться за помощью для принятия правильного решения.

Горячая линия службы Speak Up: Помимо указанных выше способов, вы можете воспользоваться горячей линией Speak Up компании PepsiCo, чтобы задать вопросы, сообщить о проблемах, а также проинформировать о потенциальных нарушениях. Speak Up — это круглосуточная бесплатная горячая линия по вопросам этики, доступная всем сотрудникам компании PepsiCo, потребителям, поставщикам и другим третьим лицам для сообщения о предполагаемых нарушениях нашего Кодекса.

## Служба Speak Up доступна в любой точке мира:

В Интернете по адресу: www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com.

По телефону: наберите бесплатный номер горячей линии в зависимости от страны, из которой вы звоните. В США звоните по номеру 1-866-729-4888. Список международных телефонных номеров вы найдете в разделе «Служба Speak Up» в mypepsico.com.

Сканируя QR-код для оптимизированного использования для мобильных устройств.

Любой информации, которую вы предоставите, чтобы помочь компании PepsiCo в расследовании вашего сообщения, будет обеспечена конфиденциальность, за исключением случаев, когда будет необходимо провести полное, справедливое расследование или в соответствии с требованиями действующего законодательства. У вас есть возможность сохранить анонимность, однако если вы идентифицируете себя, это поможет в расследовании проблем.

См. нашу Политику в отношении службы Speak Up.

# ЧТО ПРОИСХОДИТ, КОГДА Я ОБРАЩАЮСЬ В СЛУЖБУ SPEAK UP?

На звонки в службе Speak Up отвечают квалифицированные сотрудники независимой компании по обработке звонков, поступающих по горячим линиям. Оператор задаст вам вопросы и отправит отчет в головной отдел нормативно-правового соответствия и этики для проведения конфиденциальной проверки. По отчету будет незамедлительно проведено расследование и, при необходимости, будет предприняты корректирующие меры.

# РАССЛЕДОВАНИЕ НЕПРАВОМЕРНЫХ ДЕЙСТВИЙ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ МЕРЫ

Все сообщения о предполагаемых нарушениях Кодекса будут рассмотрены соответствующими специалистами, назначенными отделом нормативно-правового соответствия и этики. Эксперты будут:

действовать объективно, методом собеседования или проверки документов для установления фактов;

обращаться к сотрудникам, обладающим информацией о заявленном нарушении;

давать рекомендации относительно корректирующих или дисциплинарных мер, если таковые необходимы.

Если к вам обратились, вы обязаны оказывать полное содействие в проведении расследования.

Как сотрудник компании PepsiCo, вы обязаны соблюдать Кодекс, положения и законодательство при осуществлении коммерческой деятельности от имени компании. Нарушение Кодекса, положений или законодательства может привести к следующему:

дисциплинарное взыскание (от дополнительного обучения и тренингов до последствий для трудоустройства, включая увольнение);

гражданская или уголовная ответственность на основании решения государственных органов или суда.

# ЗАПРЕТ НА ПРЕСЛЕДОВАНИЯ

Компания PepsiCo обязуется защищать права лиц и организаций, которые открыто высказывают свое мнение и сообщают о проблемах посредством одного из способов передачи информации, приведенных в Кодексе, либо путем сообщения в государственные органы. Наша компания не будет предпринимать никаких ответных мер или санкционировать таковые меры против любого человека или организации, которые добросовестно:

- сообщают и/или помогают другому лицу или организации сообщить о фактическом или подозреваемом нарушении Кодекса, политик или законов.
- поднимают вопросы или обращаются за консультацией относительно определенной бизнес-практики, решения или действия;
- оказывают содействие или участвуют в проведении внутреннего или правительственного расследования фактического или предполагаемого нарушения.

См. Политику запрета ответных мер.

Вы должны поддерживать стремление PepsiCo обеспечивать равные возможности трудоустройства, поддерживая такую культуру на рабочем месте, где поощряется вовлеченность и уважается достоинство и права человека всех сотрудников.

Вы должны вносить свой вклад в создание рабочей среды, в которой каждый чувствует, что его ценят и уважают за его вклад, и в которой нет места запугиваниям и преследованиям.

## ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО НАШЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО

Вовлеченность как фактор роста . . . . . 13
Права человека . . . . . 14
Борьба с дискриминацией/преследованиями . . . . . 15
Охрана труда, окружающей среды и техника безопасности. . . . . 16
Злоупотребление алкоголем и наркотическими веществами. . . . . 17
Противодействие насилию . . . . . 17

# ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО
## НАШЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО

# ВОВЛЕЧЕННОСТЬ КАК ФАКТОР РОСТА

Глобальный кадровый ресурс PepsiCo всегда был и остается конкурентным преимуществом компании. Наши сотрудники привносят многообразие опыта, представлений и идей, которые способствуют инновациям, позволяют делать наши продукты лучше и актуальнее, а также понимать все многообразие желаний и спроса потребителей на каждом рынке.

Стратегия вовлеченности как фактора роста основана на трех принципах: *Сотрудники, бизнес и общество.*

## СОТРУДНИКИ

Продолжать привлекать и сохранять лучшие кадры, давая сотрудникам возможность преуспевать, и формировать культуру вовлеченности, где стремление к совершенству и вклад в общее дело являются залогом успеха.

## БИЗНЕС

Развивать экосистему глобального кадрового ресурса и поставщиков, которая укрепляет нашу конкурентоспособность за счет использования многообразия взглядов на инновации, углубления знаний о клиентах на рынках мира и достижения совершенства во всех сферах.

## ОБЩЕСТВО

Углублять наше влияние за счет сосредоточенности на важных партнерских связях, которые помогают развивать бизнес и использовать возможности, укрепляют доверие к бренду и наше право на ведение деятельности путем укрепления отношений с поставщиками, клиентами, потребителями и местными организациями.

Наша компания имеет богатую историю построения культуры на рабочем месте, которая характеризуется вовлеченностью и уважением. За счет этого PepsiCo всегда привлекала лучшие кадры, давала возможность профессионального роста и создавала инновационные продукты, отвечающие запросам потребителей. И это наследие вдохновляет нас на то, как мы работаем сегодня.

Подробнее см. в обзорном разделе Вовлеченность как фактор роста.

# ПРАВА ЧЕЛОВЕКА

Компания PepsiCo признает важность соблюдения и поддержки фундаментальных прав человека во всех наших операциях и на всех этапах цепочки поставок. Мы взяли на себя обязательство соблюдать права человека в отношении сотрудников, занятых в нашем бизнесе и нашей цепочке поставок. Наш Кодекс и корпоративные положения призваны поддерживать принципы, содержащиеся в Международном билле о правах человека и Декларации Международной организации труда об основополагающих принципах и правах в сфере труда.

Вы должны поддерживать нас в реализации программ и положений, которые:

- не допускают дискриминацию и преследования на рабочем месте;
- запрещают детский и принудительный труд, а также торговлю людьми;
- обеспечивают предоставление справедливой и объективной заработной платы, льгот и прочих условий трудоустройства в соответствии с местным законодательством;
- обеспечивают гуманные и безопасные условия труда, включая безопасные жилищные условия, при необходимости;
- уважают права сотрудников на свободу объединений и участие в коллективных договорах.

Вы должны отвечать за свои действия, чтобы помочь гарантировать соблюдение этих принципов нашими поставщиками и деловыми партнерами. Наша политика в области соблюдения прав человека, кодекс деловой этики для поставщиков и программа проверки соблюдения прав человека являются некоторыми из инструментов, которые мы используем для информирования о наших ожиданиях, а также устранения потенциальных рисков, связанных с правами человека, во всех наших операциях и на всех этапах нашей цепочки поставок.

Если вы подозреваете нарушение прав человека в рамках наших непосредственных операций либо в отношениях с поставщиками, сообщите нам об этом.

См. Политику в области соблюдения прав человека и Кодекс деловой этики для поставщиков.

# БОРЬБА С ДИСКРИМИНАЦИЕЙ/ПРЕСЛЕДОВАНИЯМИ

Каждый из нас должен иметь возможность раскрыть свой потенциал и внести вклад в успех компании PepsiCo. Вы ни в коем случае не должны дискриминировать сотрудников или соискателей, или относиться к ним несправедливо в вопросах, связанных с подбором, приемом на работу, обучением, повышением в должности, оплатой труда или другими условиями трудоустройства.

Вы должны принимать решения о найме сотрудников и соискателей на основании факторов, связанных с работой, независимо от расы, цвета кожи, возраста, пола или гендерной идентичности, сексуальной ориентации, половой идентификации, гендерного самовыражения, трансгендерного статуса, религии, вероисповедания, национальности, этнического происхождения, гражданства, родословия, инвалидности, генетической информации, статуса военнослужащего или ветерана, семейного положения, или любого другого признака, дискриминация по которому запрещена законом. Принятие решений о трудоустройстве опираясь на подобные личные характеристики противоречит нашим правилам и считается незаконным согласно законам многих стран.

Наш Кодекс запрещает преследования любого рода на рабочем месте или любое другое оскорбительное или неуважительное поведение. Компания PepsiCo также соблюдает все законы страны и местное законодательство, запрещающие преследование. Ни в коем случае вы не должны участвовать в преследованиях, которые включает в себя неуместные словесные, визуальные, физические или иные формы поведения, которые могут вызвать дискомфорт, оскорбить, запугать сотрудника или же создать напряженную обстановку на рабочем месте.

Юридическое определение преследования может различаться в зависимости от юрисдикции, но мы считаем неприемлемыми следующие виды поведения (этот список не является исчерпывающим):

- сексуальные преследования;
- оскорбительные выражения, шутки или унижающие достоинство комментарии;
- пренебрежительные комментарии расового, этнического, полового или религиозного характера;
- запугивающее поведение или угрозы.

Важно помнить, что преследования сексуального или иного характера определяются вашими действиями и их влиянием на других людей, вне зависимости от ваших намерений. Если вы или любой другой сотрудник подвергнетесь дискриминации или преследованиям, сообщите об этом.

См. Глобальную политику равных возможностей трудоустройства и  Глобальную политику противодействия преследованиям.

## Что такое сексуальные преследования?

Сексуальные преследования могут подразумевать любое словесное, визуальное или физическое действие сексуального характера, которое не приветствуется и которое здравомыслящий человек может счесть оскорбительным. Они могут принимать различные формы, например:

- сексуальные заигрывания, требования сексуальных услуг или неуместные требования о свидании;
- шутки, картинки, текстовые или электронные сообщения сексуального характера;
- откровенные и унизительные комментарии о внешности человека;
- демонстрация изображений сексуального характера или порнографии.

# ОХРАНА ТРУДА, ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

Компания PepsiCo обязуется заботиться об окружающей среде, здоровье и безопасности наших сотрудников, посетителей, подрядчиков, потребителей и общества, в котором мы работаем. Вы несете ответственность за соблюдение всех политик, правил и процедур в области охраны труда, окружающей среды и техники безопасности (EHS), будь то на наших объектах, на рынке или на дорогах.

Вы обязаны всегда говорить без боязни и сообщать о любых проблемах, если:

- **ВАМ НАЗНАЧЕНА ЗАДАЧА, КОТОРУЮ ВЫ СЧИТАЕТЕ НЕБЕЗОПАСНОЙ ИЛИ ВРЕДНОЙ ДЛЯ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ;**
- **ВАС ПОПРОСИЛИ ВЫПОЛНИТЬ РАБОТУ, ДЛЯ КОТОРОЙ, КАК ВЫ СЧИТАЕТЕ, ВЫ НЕДОСТАТОЧНО КВАЛИФИЦИРОВАНЫ И КОТОРАЯ МОЖЕТ НАНЕСТИ ВРЕД ВАМ, ДРУГИМ СОТРУДНИКАМ ИЛИ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЕ;**
- **КТО-ТО ВЫПОЛНЯЕТ ЗАДАНИЕ, КОТОРОЕ, ПО ВАШЕМУ МНЕНИЮ, ЯВЛЯЕТСЯ НЕБЕЗОПАСНЫМ ИЛИ ВРЕДНЫМ ДЛЯ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ИЛИ ЭТО ЛИЦО НЕДОСТАТОЧНО КВАЛИФИЦИРОВАНО ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ;**
- **ТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО ИЛИ ОБОРУДОВАНИЕ ФУНКЦИОНИРУЕТ НЕПРАВИЛЬНО И МОЖЕТ БЫТЬ НЕБЕЗОПАСНЫМ;**
- **ВАМ СТАЛО ИЗВЕСТНО О НЕБЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЯХ ИЛИ ПОТЕНЦИАЛЬНОЙ ОПАСНОСТИ ДЛЯ СЕБЯ, КОЛЛЕГ ИЛИ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ;**
- **ВАМ ИЗВЕСТНО О НЕТОЧНОЙ ИЛИ ВВОДЯЩЕЙ В ЗАБЛУЖДЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ЛЮБЫМ РЕГУЛИРУЮЩИМ ОРГАНАМ;**
- **НЕБЕЗОПАСНЫМ ИЛИ ВРЕДНЫМ ДЛЯ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ УСЛОВИЯМ, ЗАДАЧАМ ИЛИ ПРОБЛЕМАМ, О КОТОРЫХ СООБЩАЛОСЬ РАНЕЕ, НЕ УДЕЛЯЕТСЯ ДОЛЖНОГО ВНИМАНИЯ.**

EHS — это ответственность каждого человека. Вы должны относиться к компании, как к собственному бизнесу и иметь смелость заботиться о себе, своих коллегах и наших сообществах, настаивая на безопасных условиях работы, которые оказывают минимальное воздействие на окружающую среду, независимо от вашей должности.

См. Политику в области охраны труда, окружающей среды и техники безопасности.

# ЗЛОУПОТРЕБЛЕНИЕ АЛКОГОЛЕМ И НАРКОТИЧЕСКИМИ ВЕЩЕСТВАМИ

Если вы выполняете работу в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, вы представляете недопустимую угрозу для своей безопасности и безопасности окружающих. К наркотическим веществам могут относиться нелегальные наркотики, вещества, не подлежащие свободному обращению, или рецептурные медицинские препараты, используемые не по назначению. Вы не должны исполнять свои служебные обязанности под воздействием каких-либо веществ, которые могут повредить выполнению работы.

Если у вас есть алкогольная или наркотическая зависимость, мы рекомендуем вам обратиться за помощью. Информацию о действующих программах оказания помощи в вашем регионе или конкретных правилах вы можете получить у директора отдела по работе с персоналом.

## Что считается злоупотреблением алкоголем и наркотическими веществами и запрещено согласно нашему Кодексу?

- Работа под воздействием алкоголя или наркотических веществ на территории компании PepsiCo или за ее пределами, в том числе удаленно на платформах для видеоконференций (например, Zoom, Microsoft Teams).
- Наличие, продажа, употребление, передача или распространение нелегальных наркотиков или веществ, не подлежащих свободному обращению, находясь на территории наших предприятий
- Выполнение работы под воздействием разрешенных наркотических веществ, рецептурных медицинских препаратов или нерецептурных препаратов.

# ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НАСИЛИЮ

Компания PepsiCo придерживается политики неприятия насилия на рабочем месте. Запрещено осуществлять какие-либо действия, которые могут вызвать у другого человека ощущение угрозы или опасности. Это включает словесные нападки, угрозы или любые формы проявления враждебности, запугивания, агрессии или «дедовщины».

Наша компания запрещает ношение оружия на рабочем месте. Во всех установленных законом случаях этот запрет распространяется на автомобильную парковку компании так же, как и на наши предприятия.

Наша политика неприятия насилия на рабочем месте распространяется на всех сотрудников, а также третьих лиц, включая посетителей, на территории компании, а также поведение наших сотрудников, клиентов, поставщиков и временных сотрудников, работающих в компании PepsiCo в любой точке мира за пределами нашей территории. Насилие на рабочем месте также включает в себя любые оскорбительные действия третьих лиц в отношении сотрудника PepsiCo, который ведет коммерческую деятельность от имени компании PepsiCo.

Вы обязаны немедленно сообщать о необычном или вызывающем подозрения поведении, угрозах или возможном насилии руководству объекта.

См. Политику по противодействию насилию на рабочем месте.

# ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО

## НАШ РЫНОК

Укрепление доверия с нашими партнерами является неотъемлемой частью концепции компании PepsiCo стать быстрее, сильнее и лучше. Это распространяется на наших потребителей, которые покупают нашу продукцию, наших клиентов, которые продают нашу продукцию, наших конкурентов и наших поставщиков.

Вы должны относиться к нашим партнерам справедливо, честно и уважительно, соблюдая все действующие законы, где бы мы ни вели свою деятельности.

## ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО НА НАШЕМ РЫНКЕ


Наши потребители . . . . . 19

Безопасность и качество пищевых продуктов . . . . 19

Ответственный маркетинг . . . . . 20

Наши клиенты . . . . . 21

Наши поставщики . . . . . 21

Честная конкуренция . . . . . 22

Борьба со взяточничеством . . . . . 23

Определение государственных служащих . . . . . 24

Деловые подарки . . . . . 25

Борьба с отмыванием денег . . . . . 26

Международные санкции и меры контроля в области международной торговли . . . . . 26

# НАШИ ПОТРЕБИТЕЛИ

Компания PepsiCo предлагает продукцию, которая используется потребителями более одного миллиарда раз в день в более чем 200 странах и регионах по всему миру. Доверие наших потребителей к нашей компании и нашей продукции является ключом к реализации нашей стратегической задачи: .

Независимо от того, какую работу вы выполняете, каждый сотрудник в той или иной мере общается с потребителем. Вы должны ориентироваться на потребителей и всегда поступать этично, чтобы обеспечить высочайший уровень качества продукции и продвигать нашу продукцию самым ответственным образом.

## БЕЗОПАСНОСТЬ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ И КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ

Главным элементом стратегической цели компании PepsiCo является наша приверженность созданию высококачественной продукции для всех наших брендов. Наши потребители доверяют нашей продукции настолько, что сделали ее частью своей жизни и делятся ею с близкими.

Мы сохраняем доверие потребителей, изучая, разрабатывая и производя продукцию этичным образом, которой можно гордиться. Мы гарантируем качество на всех этапах цепочки поставок от приобретения ингредиентов до предложения готового продукта нашим потребителям.

Если вы задействованы на любом из этапов разработки, производства, перевозки или хранения нашей продукции, вы обязаны:

**ЗНАТЬ СТАНДАРТЫ БЕЗОПАСНОСТИ КАЧЕСТВА ПИЩЕВОЙ ПРОДУКЦИИ, ПОЛОЖЕНИЯ И ПРОЦЕДУРЫ, КОТОРЫЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ ПРОДУКЦИИ НА ВАШЕМ ПРЕДПРИЯТИИ;**

**СЛЕДОВАТЬ ПЕРЕДОВЫМ ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПРАКТИКАМ И ПРОТОКОЛАМ ИСПЫТАНИЙ;**

**СОБЛЮДАТЬ ВСЕ ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЗАКОНЫ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ, КАСАЮЩИЕСЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ.**

Если вы заметили или подозреваете что-либо, что может поставить под угрозу безопасность или качество продукции, сообщите об этом немедленно.

См. нашу Глобальную политику безопасности пищевых продуктов.

# ОТВЕТСТВЕННЫЙ МАРКЕТИНГ

Будучи надежной компанией по производству продуктов питания и напитков, мы несем ответственность перед всеми потребителями за прозрачный маркетинг нашей продукции. Вы всегда должны представлять нашу продукцию правдиво, ответственно и в соответствии со всеми действующими законами и нормами в странах, где мы работаем.

Если ваша работа связана с маркетингом, вы никогда не должны:

**ПРЕУВЕЛИЧИВАТЬ ИЛИ ДЕЛАТЬ ЛОЖНЫЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О СВОЙСТВАХ НАШЕЙ ПРОДУКЦИИ ИЛИ УПАКОВКИ;**

**ИСПОЛЬЗОВАТЬ ВВОДЯЩИЕ В ЗАБЛУЖДЕНИЕ ИЛИ ЛОЖНЫЕ ЗАЯВЛЕНИЯ В РЕКЛАМЕ ИЛИ НА ЭТИКЕТКАХ;**

**ДЕЛАТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ, ВКЛЮЧАЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ВОЗДЕЙСТВИИ НА ЗДОРОВЬЕ, ЭКОЛОГИЧНОСТИ, НАШИХ ПРОДУКТАХ И ИХ ИНГРЕДИЕНТОВ БЕЗ АДЕКВАТНЫХ ОБОСНОВАННЫХ ДОВОДОВ И НАДЛЕЖАЩЕГО ЮРИДИЧЕСКОГО РАЗРЕШЕНИЯ.**

Обязательно следуйте всем процессам проверки и утверждения в отношении ориентированного на потребителя контента. Вы должны уделять особое внимание разработке рекламы и оценке программ, которые нацелены на детей в возрасте до 13 лет.

См. нашу Политику ответственной рекламы для детей.

# НАШИ КЛИЕНТЫ

Наше партнерство с клиентами имеет важное значение для предоставления нашей продукции потребителям. Соответственно, вы должны обращаться с нашими клиентами этичным и справедливым образом, а также расширять партнерство с ними на основе превосходного качества наших продуктов, отличного обслуживания клиентов и конкурентных цен, и никогда не прибегать к несправедливым или вводящим в заблуждение торговым практикам.

Наши договоры с клиентами всегда должны отражать, насколько важны и ценны для нас деловые отношения с ними. Торговые соглашения с клиентами должны быть составлены в письменной форме и соответствовать политике нашей компании и местному законодательству. Дополнительную информацию см. на стр. 29: Финансовая точность.

## Что такое «откат»?

«Откат» — это форма коррупции, которая подразумевает договоренность двух сторон о том, что часть продаж или прибыли будет незаконным образом предоставляться, возмещаться или иным образом возвращаться одной из сторон (либо представителю этой стороны) в обмен на заключение сделки.

# НАШИ ПОСТАВЩИКИ

Мы применяем те же стандарты добросовестного ведения бизнеса к нашим поставщикам, что и к себе. Следовательно, от всех поставщиков ожидается соблюдение нашего Кодекса деловой этики для поставщиков в качестве условия сотрудничества с нами. К нашим поставщикам относятся все независимые поставщики, консультанты, подрядчики, поставщики услуг, сырья, ингредиентов или упаковочных компонентов.

Если вы отвечаете за выбор поставщиков, вы должны относиться к компании, как к собственному бизнесу, и основывать свое решение на деловых качествах, качестве предоставляемых услуг и репутации поставщика. При выборе и удержании поставщиков вы должны придерживаться принципов политики и этических норм ведения коммерческой деятельности.

Вы должны:

- следовать всем процессам подачи заявок, ведения переговоров и заключения договоров;
- проводить, если применимо, соответствующую комплексную проверку в рамках программы комплексной проверки третьих лиц компании PepsiCo (см. стр. 24);
- помогать обеспечивать соблюдение поставщиками Кодекса деловой этики для поставщиков;
- избегать потенциальных или фактических конфликтов интересов с поставщиками и никогда не предлагать незаконные стимулы, такие как «откаты».

См. Кодекс деловой этики для поставщиков и Глобальную политику в отношении конфликтов интересов.

# ЧЕСТНАЯ КОНКУРЕНЦИЯ

Компания PepsiCo ведет честную конкурентную борьбу. Мы стремимся превзойти наших конкурентов законным и этичным образом. Вы должны оставлять точные и правдивые комментарии о продуктах или услугах конкурентов, использовать только законные средства получения конкурентной информации и всегда соблюдать антимонопольные законы и законы о конкуренции.

Запрещается заключать соглашения или договоренности между PepsiCo и ее конкурентами (формальные или неформальные, письменные или устные), связанные со следующими темами:

- **УСТАНОВЛЕНИЕ ЦЕН ИЛИ ДРУГИХ УСЛОВИЙ ПРОДАЖИ**
- **СОГЛАСОВАНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ИЛИ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КЛИЕНТОВ, ТЕРРИТОРИЙ ПРОДАЖ ИЛИ ПРОДУКТОВЫХ ЛИНИЙ**
- **УЧАСТИЕ В ЛЮБОЙ ДРУГОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОТОРАЯ НАРУШАЕТ ДЕЙСТВУЮЩЕЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО**

Вы ни при каких обстоятельствах не должны обсуждать подобные темы с конкурентами, даже в неофициальной обстановке, например, на торговой выставке или мероприятии, спонсируемом клиентом.

Вы должны избегать таких действий, которые могут создать видимость нарушения антимонопольного законодательства или законов о конкуренции. Например, вся письменная корреспонденция, связанная с нашей компанией и конкурентами, должна составляться в деловом тоне и не содержать никаких фраз, которые могут быть истолкованы как поощрение действий, направленных против конкуренции, или как пренебрежительное обращение с третьими лицами.

Нарушение антимонопольных законов или законов о конкуренции может привести к серьезным правовым последствиям для нашей компании и к уголовному преследованию задействованных частных лиц. Законы о конкуренции очень сложны по содержанию и могут различаться в зависимости от страны. Для получения консультации обратитесь в местный юридический отдел и ознакомьтесь с положениями для вашего сектора, региона или страны. Если вы подозреваете нарушение антимонопольного законодательства, сообщите об этом.

См. Общее положение об антимонопольном законодательстве и добросовестной конкуренции и Кодекс деловой этики для поставщиков.

## Играть по правилам

Запрещается получать несправедливые преимущества за счет размеров или масштабов нашего бизнеса при взаимодействии с конкурентами, поставщиками или клиентами. Хотя, в целом, допускается эффективно использовать преимущества масштабов нашего бизнеса на рынке, выдвигать необоснованные требования к нашим деловым партнерам в отношении цены, условий и положений может быть незаконным.

# БОРЬБА СО ВЗЯТОЧНИЧЕСТВОМ

Компания PepsiCo запрещает любые формы коррупции в деловых отношениях. Ведя коммерческую деятельность ответственным образом, вы помогаете укрепить нашу репутацию этичной и честной компании. Вы должны знать, как выявлять и избегать всех форм коррупции, как это указано в нашем Кодексе и политике по соблюдению законодательства по борьбе со взяточничеством.

В какой бы стране мира вы ни работали, помните, что к вашей деятельности применяется определенный закон по борьбе со взяточничеством. Вам запрещается предлагать, прямо или косвенно через третье лицо, что-либо ценное для незаконного получения или сохранения бизнеса, с целью оказать ненадлежащее влияние на бизнес-решения или обеспечить несправедливое деловое преимущество.

Понятие «что-либо ценное» включает не только наличные, но также подарки, знаки гостеприимства (поездки, питание и развлечения), пожертвования, спонсорство и любые другие предметы, которые могут быть ценными для получателя. Вы также не можете осуществлять стимулирующие платежи государственным служащим.

В соответствии с несколькими исключениями узконаправленного характера, указанными в политике по соблюдению законодательства по борьбе со взяточничеством, вы должны получить предварительное разрешение до оплаты любых расходов, связанных с государственными служащими (подарки, поездки, развлечения, гостеприимство и пр.). После получения предварительного разрешения все платежи и другие материальные ценности, прямо и косвенно предоставленные государственным служащим, должны быть точно и прозрачно отражены в наших бухгалтерских документах и отчетности.

Если у вас возникнут вопросы или вы не уверены в правильности действий, обратитесь к местному представителю отдела нормативно-правового соответствия и этики или в местный юридический отдел. Вы должны незамедлительно сообщать о любых подозрениях во взяточничестве, требованиях о взятке или фактическом платеже, выполненном под принуждением, непосредственно в местный юридический отдел или в отдел нормативно-правового соответствия и этики, либо через службу Speak Up.

См. Политику по соблюдению законодательства по борьбе со взяточничеством и получите доступ к Форме предварительного разрешения на предоставление подарков, питания, командировочных и представительских расходов, спонсорства и пожертвований государственным служащим здесь.

## Что такое «стимулирующий платеж»?

Стимулирующий платеж — платеж государственному служащему с целью ускорения выполнения стандартных обязательных действий или оказания услуг, таких как полицейская защита, отправка почты, оформление виз, разрешений или лицензий, предоставление коммунальных услуг, например, телефонной связи, подача воды или электроэнергии. Такие платежи запрещены в компании PepsiCo, даже если это разрешено местным законодательством.

# ОПРЕДЕЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ

К государственным служащим относятся должностные лица, сотрудники или лица, действующее от имени:

## ПРАВИТЕЛЬСТВА ИЛИ ОДНОГО ИЗ ЕГО ОТДЕЛОВ ИЛИ ВЕДОМСТВ, НАПРИМЕР:

- государственные министры и их сотрудники;
- государственные служащие, включая полицию, таможенных чиновников и канцелярских служащих;
- строительные инспекторы и инспекторы по вопросам безопасности;
- военные;
- сотрудники регулирующих органов, включая агентства по охране окружающей среды, налоговые органы и органы лицензирования.

## МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, НАПРИМЕР:

- Всемирная организация здравоохранения;
- Всемирный банк;
- Всемирная таможенная организация;
- Международная организация труда;
- международные благотворительные организации, например, ЮНИСЕФ.

## ПРИНАДЛЕЖАЩЕЙ ГОСУДАРСТВУ ИЛИ КОНТРОЛИРУЕМОЙ ГОСУДАРСТВОМ ОРГАНИЗАЦИИ, НАПРИМЕР:

- государственные университет, лаборатория или больница;
- государственный телевизионный канал;
- контролируемые государством коммерческие предприятия, такие как авиакомпании, оборонные подрядчики;
- коммунальные службы (электричество, нефть, газ).

## ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ ИЛИ ПОЛИТИЧЕСКОГО КАНДИДАТА, НАПРИМЕР:

- выборные должностные лица на любом уровне правительства (национальные, региональные, местные);
- мэры, уполномоченные, члены муниципального совета;
- даже кандидаты, которые никогда не занимали политический пост.

## ЧЛЕНОВ КОРОЛЕВСКОЙ СЕМЬИ

## СУПРУГОВ ИЛИ БЛИЗКИХ РОДСТВЕННИКОВ ЛЮБОГО ИЗ ВЫШЕПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ЛИЦ

## КОМПЛЕКСНАЯ ПРОВЕРКА ТРЕТЬИХ ЛИЦ

В компании PepsiCo реализуется риск-ориентированная антикоррупционная программа комплексной проверки третьих лиц, называемая программой TPDD. TPDD применяется в отношении определенных отношений с третьими сторонами и третьих сторон, которые взаимодействуют с государственными служащими от имени PepsiCo и которые будут оказывать услуги, расположены или штаб-квартира которых находится в любой стране Латинской Америки для подразделения продуктов питания и для большинства стран в регионе Европы, Ближнего Востока и Африки для международных подразделений продуктов питания и напитков.

Если для третьей стороны требуется проведение проверки TPDD, на этапе оформления поставщика вас попросят предоставить документацию, подтверждающую успешное завершение соответствующей программы TPDD.

Чтобы знать свои обязательства в рамках программы TPDD, необходимо просмотреть обзор процесса TPDD и схему критериев отбора для TPDD на портале нормативно-правового соответствия и этики

Вы можете начать процесс TPDD, заполнив форму профиля TPDD.

# ДЕЛОВЫЕ ПОДАРКИ

Деловые подарки представляют собой что-либо ценное, предоставленное от имени компании или полученное сотрудником от делового партнера компании с целью установления доброй воли или дальнейших отношений, не ожидая чего-либо взамен. Прежде чем обмениваться деловыми подарками с клиентами или поставщиками, вы и ваш руководитель должны тщательно обдумать ситуацию, чтобы избежать фактической попытки ненадлежащим образом повлиять на деловые решения или получить несправедливое преимущество, либо произвести такое впечатление.

Перед обменом подарками вы должны убедиться, что подарок не предназначен для оказания влияния на конкретное бизнес-решение, не несет в себе риска ущерба репутации и разрешен в соответствии с нашими правилами и правилами дарителя/получателя. Кроме того, вы должны соблюдать следующие требования:

Вы не можете дарить или получать подарки, если вы работаете в отделе закупок или в любом другом отделе или подразделении, которые запрещают обмен деловыми подарками.

Вы можете дарить или получать подарок только в том случае, если это выглядит профессионально (не наличные и не подарочные карты) и преподносится нечасто.

Чтобы избежать создания впечатления оказания ненадлежащего влияния, подарки любой ценности не должны предоставляться или приниматься во время заключения или продления контрактов либо в период перед заключением или продлением.

Если **вы преподносите** подарок, он должен соответствовать требованиям рационального использования ресурсов компании PepsiCo и быть утвержден вашим руководителем.

Если вы **получаете** подарок, который нарушает данную Политику, вы должны **вернуть** его, за исключением случаев, когда это будет непрактичным или оскорбительным. Вы также должны уведомить дарителя об ограничениях компании PepsiCo в отношении бизнес-подарков.

Действуют дополнительные ограничения в зависимости от того, является ли даритель или получатель подарка поставщиком, потенциальным поставщиком, клиентом, разливочным предприятием или другим деловым партнером. Конкретные требования приведены в нашей Политике в отношении деловых подарков.

## ПОДАРКИ ГОСУДАРСТВЕННЫМ СЛУЖАЩИМ.

Вы должны знать, что дарить или предлагать даже простой подарок государственному служащему, или приглашать его на обед или ужин может быть незаконно. Как указано выше, вы должны получить предварительное письменное разрешение у местного представителя отдела нормативно-правового соответствия и этики или в местном юридическом отделе, используя форму получения предварительного разрешения, которая доступна здесь, перед тем как предоставлять или предлагать какие-либо подарки государственному служащему, даже если государственный служащий работает на клиента или поставщика компании PepsiCo.

См. Политику в отношении деловых подарков и Политику по соблюдению законодательства по борьбе со взяточничеством.

# БОРЬБА С ОТМЫВАНИЕМ ДЕНЕГ

Вы должны избегать незаконных финансовых операций с клиентом или поставщиком в целях отмывания денег. Под отмыванием денег понимается процесс, посредством которого отдельные лица или группы лиц пытаются скрыть прибыль, полученную от незаконной деятельности, или пытаются создать видимость легальной деятельности. Относиться к компании как к собственному бизнесу и обращать внимание на индикаторы риска, такие как запросы потенциального клиента или поставщика об осуществлении платежей наличными или со счета, не принадлежащего компании, либо другие необычные условия оплаты.

# МЕЖДУНАРОДНЫЕ САНКЦИИ И МЕРЫ КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ

Будучи глобальной компанией, PepsiCo регулируется многочисленными международными законами о торговле. Если вы занимаетесь перевозкой товаров или услуг через границы государств от лица нашей компании или от лица наших клиентов, вы обязаны соблюдать все действующие законы и положения компании относительно ограничений в сфере международной торговли вне зависимости от того, в какой стране вы находитесь. Если между законом США и местным торговым правом возникнут расхождения, преимущественную силу имеет закон США. За информацией по этому вопросу обращайтесь в юридический отдел.

## НАШИ ДЕЛОВЫЕ ОПЕРАЦИИ РЕГУЛИРУЮТСЯ РАЗЛИЧНЫМИ МЕЖДУНАРОДНЫМИ МЕРАМИ КОНТРОЛЯ ЗА ТОРГОВЛЕЙ И САНКЦИЯМИ, ВКЛЮЧАЯ СЛЕДУЮЩЕЕ:

- государственные меры экспортного контроля, торговые ограничения, эмбарго, юридические экономические санкции и бойкоты;
- законы о соблюдении антибойкотных норм, которые запрещают компаниям участвовать или содействовать в проведении международного бойкота, не утвержденного или санкционированного правительством США;
- санкции различных правительств по всему миру, которые ограничивают деятельность с определенными странами, организациями или отдельными лицами. Компания PepsiCo уменьшает риск, связанный с санкциями, с помощью комплексного глобального процесса проверки, направленного на предотвращение взаимодействия PepsiCo с организациями, находящимися под санкциями, в любой точке своей цепочки поставок.

не

Наш Кодекс требует от вас проявления честности во всех деловых операциях, где интересы компании ставятся на первое место. Вы должны нести ответственность за ведение финансового учета и отвечать за свои действия, чтобы защищать имущество компании.

Вы можете выступать от имени компании PepsiCo, только если у вас есть разрешение на это, и всегда следовать нашим правилам при представлении компании.

## ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО В БИЗНЕСЕ


Ведение точной коммерческой документации . . . . . 28
- Хранение документов . . . . . 28
- Точность финансовой информации . . . . . 29
- Раскрытие финансовой информации и аудит . . . . . 29

Политика конфиденциальности . . . . . 30

Искусственный интеллект . . . . . 31

Надлежащее использование и защита имущества компании . . . . . 32
- Физическое имущество и финансовые ресурсы . . . 32
- Электронные активы . . . . . 33
- Интеллектуальная собственность . . . . . 34
- Защита информации компании PepsiCo. . . . . 35
- Запрет на инсайдерскую торговлю . . . . . 36

Конфликты интересов . . . . . 37

Связи с общественностью . . . . . 38
- Публичные выступления и запросы со стороны прессы . . . . . 38
- Социальные сети . . . . . 39

# ВЕДЕНИЕ ТОЧНОЙ КОММЕРЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

## ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Компания такого масштаба как PepsiCo ежедневно генерирует огромный объем деловой документации. Вы несете ответственность за то, чтобы находящиеся в вашем распоряжении или под вашим контролем документы содержались, хранились и уничтожались в соответствии со всеми правовыми и нормативными требованиями к хранению документации. Чтобы управлять деловой документацией надлежащим образом, вам следует:

- соблюдать наши правила ведения документации и графики хранения для всех деловых документов, как в бумажном, так и в электронном формате;
- хранить документы только при условии, что это необходимо для законных коммерческих целей или в рамках закона; соблюдать сроки хранения, указанные в графике хранения, если применимо или требуется законодательством для вашего сектора, страны или функционального подразделения;
- Если вы получили уведомление о хранении документа по юридическим причинам или о налоговой проверке, следуйте всем указаниям по хранению в уведомлении, независимо от графика хранения или действующего законодательства.

Уничтожение, даже неумышленное, документов, которые подлежат хранению по юридическим причинам или налоговой проверке, может повлечь за собой гражданскую и уголовную ответственность для компании и для вас. Вам следует обратиться в юридический отдел, если у вас есть конкретные вопросы о документах, упомянутых в Уведомлении о хранении документа по юридическим причинам или о налоговой проверке.

Требования к ведению документации компании PepsiCo распространяются на всех сотрудников, а также на всех, с кем мы ведем коммерческую деятельность, включая поставщиков, подрядчиков и третьих лиц.

## КАКАЯ ДЕЛОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОТНОСИТСЯ К ВАМ?

Вы несете ответственность за всю деловую документацию, с которой взаимодействуете в своей повседневной работе. Деловая документация –– любой документ или информация в бумажном или электронном виде, которые используются в ходе ведения коммерческой деятельности, например, электронные письма, планы проектов, заказы на поставку или контракты. Сотрудники, управляющие отчетностью, которая строго регулируется, например, личными делами, маркетинговыми исследованиями, налоговыми документами или информацией, связанной с государственными учреждениями, имеют строгое обязательство четко понимать и соблюдать все требования к ведению документации.

Если применимо, см. Политику по ведению документации в США и График хранения документации в Северной Америке. В противном случае проконсультируйтесь с местным юридическим отделом для других секторов, стран или отделов.

## ФИНАНСОВАЯ ТОЧНОСТЬ

Компания PepsiCo имеет репутацию честной компании. Это воплощается в нашем обязательстве точно отражать данные в бухгалтерских книгах и отчетности нашей компании. Вы должны относиться к компании как к своему бизнесу и нести ответственность за точность и правдивость деловой документации, договоров и соглашений, с которыми вы работаете в ходе своей работы.

Запрещается фальсифицировать, упускать, искажать, изменять или скрывать какую-либо информацию или иным образом искажать факты в отчетности компании, а также поощрять или разрешать кому-либо делать это. Все ваши операции, вне зависимости от их денежного значения, должны быть надлежащим образом утверждены, выполнены и зарегистрированы.

Обнаружив неточность в отчетности компании или несоблюдение наших внутренних процессов контроля, вы должны немедленно сообщить об этом.

См. Политику соблюдения нормативных требований к торговле.

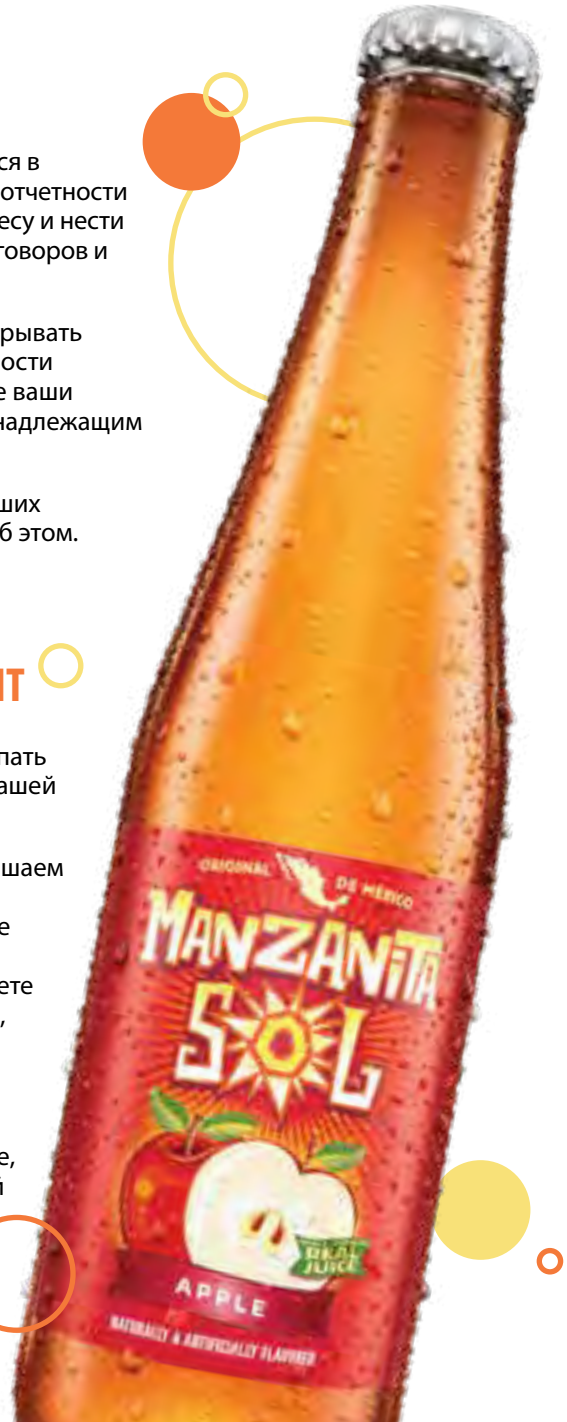
## РАСКРЫТИЕ ФИНАНСОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И АУДИТ

Наши инвесторы и общественность доверяют нашей компании поступать этично, и закон обязывает нас предоставлять точную отчетность по нашей деятельности, доходам и финансовому положению.

Если это входит в ваши обязанности, информация, которую мы разглашаем в наших публичных обращениях, нормативных документах и отчетах, подаваемых в Комиссию по биржам и ценным бумагам США и в другие государственные органы, всегда должна предоставляться полно, достоверно, точно, своевременно и понятно. Кроме того, если вы несете ответственность за предоставление информации в таких сообщениях, обращениях или отчетах, вы должны убедиться, что предоставленная вами информация является точной и полной.

Вы также обязаны открыто и полностью раскрывать информацию и сотрудничать с аудиторами или лицами, проводящими расследование, в связи с любой корпоративной или внешней аудиторской проверкой или проверкой бухгалтерских книг и документов компании.

См. нашу Глобальную политику о разглашении информации.




## НЕ СОВЕРШАЙТЕ МОШЕННИЧЕСТВА

Правильное ведение финансовой отчетности означает, что вы ни в коем случае не должны:

- искажать финансовую информацию в бухгалтерских документах компании;
- ускорять или откладывать оплату расходов в нарушение общепринятых принципов бухгалтерского учета;
- осуществлять «торговую перегрузку» или иным образом завышать или занижать квартальные или годовые показатели продаж путем ускорения или задержки отправки товара или путем умышленной продажи более высокого количества товара, чем требуется клиенту;
- подписывать какие-либо дополнительные соглашения или любые другие документы, которые изменяют или толкуют существующее соглашение с клиентом без предварительного рассмотрения и утверждения юридическим отделом;
- изменять производственные показатели для достижения целей по производительности;
- предоставлять ложную медицинскую информацию с целью получения льгот для инвалидов;
- недостоверно указывать отработанное время с целью получения более высокой оплаты или избежания дисциплинарных мер за опоздание или невыход на работу.

# ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Если в ходе выполнения должностных обязанностей у вас есть доступ к персональным данным, вы обязаны соблюдать Глобальную политику конфиденциальности PepsiCo. В ней изложен повсеместно применимый стандарт подхода PepsiCo к конфиденциальности данных. Политика включает в себя десять принципов конфиденциальности PepsiCo, цель которых — обеспечить надлежащий подход к обеспечению конфиденциальности данных, продемонстрировать соблюдение законов и нормативов о конфиденциальности данных и изложить обязательства компании по обработке и использовании данных, которые она собирает, генерирует и хранит.

Ответственное управление персональными данными позволяет нам поддерживать доверие деловых партнеров, клиентов, потребителей и сотрудников, а также соблюдать юридические требования.

При разработке новых продуктов, расширении услуг, работе с третьими сторонами, как и во всех других случаях, мы обязаны относиться к бизнесу как к собственному и ставить вопросы конфиденциальности на первое место.

В случаях, когда мы проектируем, разрабатываем, внедряем и используем системы с биометрическими данными (например, отпечатки пальцев, распознавание лица), мы обязаны следовать Глобальной политике конфиденциальности в сфере биометрии. Эта политика обеспечивает осуществление сбора и использования таких данных в соответствии с применимыми законами.

PepsiCo подтверждает свою приверженность обеспечению, преобразованию и поддержке конфиденциальности для защиты конфиденциальности и обеспечения безопасности доверенных нам персональных данных.

Примеры персональных данных включают: имена, идентификационные номера, адреса электронной почты, личные номера телефонов, фотографии, IP-адреса, идентификатор устройства или данные о местоположении.

Подробнее о том, как PepsiCo использует и защищает персональные данные, см. на Глобальном портале конфиденциальности или пишите PepsiCoPrivacy@pepsico.com.

# ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ

PepsiCo задействует искусственный интеллект (ИИ) для преобразования подхода к разработке продукции, оптимизации деятельности и взаимодействия с клиентами, потребителями и сотрудниками. Хотя ИИ предлагает интересные возможности, дополняющие способности человека и развивающие инновации, у каждого из нас есть ответственность поступать этично и поддерживать культуру, которая обеспечивает согласованность использования ИИ в PepsiCo с базовыми ценностями и поддерживает принципы, описанные в Глобальной политике ответственного использования ИИ в PepsiCo.

Прежде чем использовать какую-либо технологию с ИИ, каждый сотрудник должен ознакомиться с ее возможностями и ограничениями. Использовать можно только одобренные и проверенные инструменты ИИ, которые применяются в соответствии с установленными правилами.

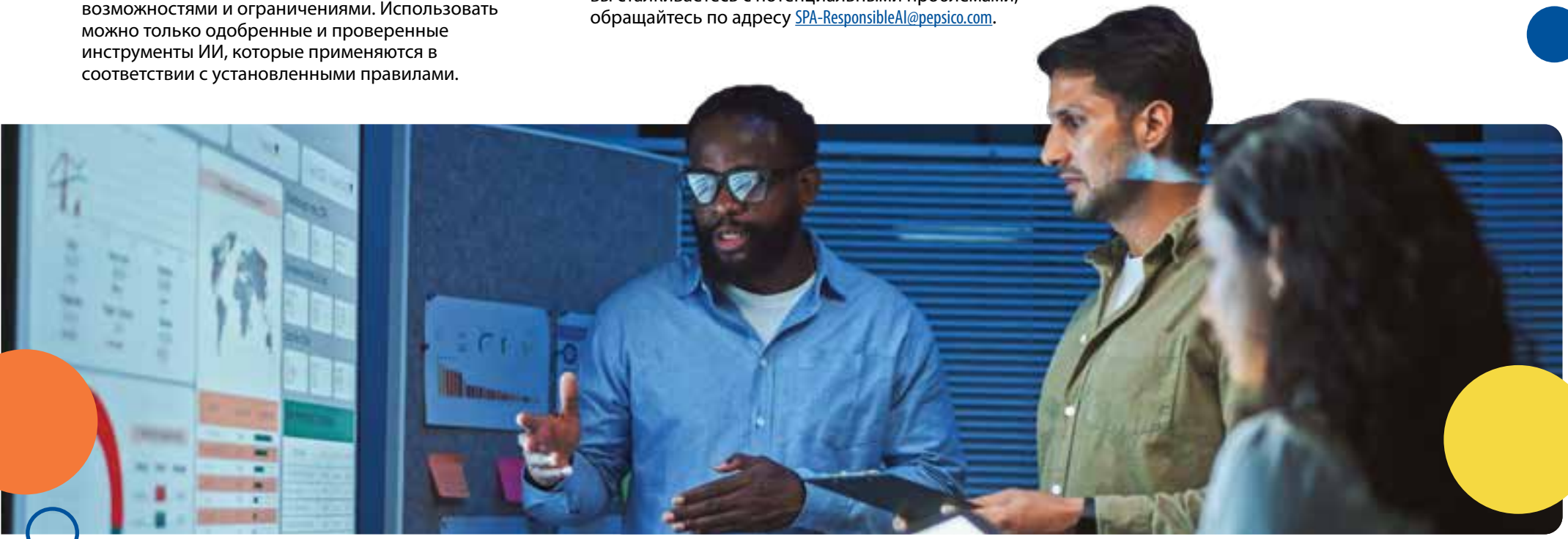
Важно проводить независимую проверку результатов работы ИИ и не полагаться исключительно на автоматически полученные результаты. Этим вы поможете предотвратить вредные или несправедливые результаты, а также обеспечить надежность решений, принимаемых с помощью ИИ.

При ответственной работе с ИИ следует соблюдать фундаментальные принципы прозрачности и подотчетности. Его использование должно быть открытым и ясным, роль в процессах принятия решений — понятной и доступной для проверки. Если у вас есть вопросы или вы не уверены в использовании того или иного инструмента ИИ или вы сталкиваетесь с потенциальными проблемами, обращайтесь по адресу SPA-ResponsibleAI@pepsico.com.

Политика ответственного использования ИИ в PepsiCo предусматривает принципы и протоколы, которые нужно соблюдать при использовании ИИ, чтобы обеспечить достоверность, надежность, безопасность, защищенность и нормативное соответствие функций искусственного интеллекта.

При подозрении в нарушениях политики сообщайте о них немедленно. Информирование о проблемах помогает нам заблаговременно реагировать на риски и обеспечивать соблюдение этики при внедрении технологий.

Подробнее об ответственной работе с ИИ вы можете узнать на портале «Ответственное использование ИИ».



# НАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ЗАЩИТА ИМУЩЕСТВА КОМПАНИИ

Компания PepsiCo рассчитывает, что вы будете относиться к компании как к своему бизнесу и использовать ресурсы компании честно и эффективно, чтобы лучше обслуживать наших клиентов, приносить прибыль и создавать ценность для акционеров и других заинтересованных лиц. Имущество компании охватывает широкий спектр активов, от материальных ценностей, как например, материальное имущество, финансовые ресурсы и электронные активы, до нематериальных ресурсов, которые важны для нашего долгосрочного успеха (интеллектуальной собственности и конфиденциальной информации).

## ФИЗИЧЕСКОЕ ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ

Вы несете ответственность за надлежащее использование имущества и ресурсов компании PepsiCo при выполнении вашей работы (от инструментов и оборудования до финансовых средств компании). Вы должны избегать злоупотреблений ресурсами компании во всех формах, включая получение продукции или запасов для личного пользования, оплату личных расходов с помощью кредитных карт компании, использование транспортных средств компании для несанкционированных личных транспортных потребностей, а также использование или перепродажу металлолома или другой собственности компании без разрешения. Как упоминалось выше, строго запрещается расходовать имущество, путем хищений или мошенничества.

Обязательство относиться к компании как к своему бизнесу и защищать ее финансовые средства имеет особое значение, если вы располагаете полномочиями по утверждению командировочных и представительских расходов или отвечаете за управление бюджетом и счетами. Прежде чем расходовать средства компании, вы всегда должны:

- обеспечить расходование средств надлежащим образом и в установленных целях;
- получить необходимое разрешение перед тем, как понести расходы;
- точно учитывать все расходы;
- проверять, чтобы расходы, на возмещение которых был подан запрос, соответствовали коммерческим целям, надлежащим образом документировались и соответствовали нашим правилам.

См. глобальные политики SpendWise.

# ЭЛЕКТРОННЫЕ АКТИВЫ

Наши ИТ-системы являются ключевым компонентом наших коммерческих операций и предоставляются для использования в обоснованных коммерческих целях.

Вы должны использовать эти системы в соответствии с нашей политикой об информационной безопасности и политикой надлежащего использования имущества. Использование время от времени устройств и систем PepsiCo, включая телефон, электронную почту и Интернет, допускается при условии, что такое использование:

- не выходит за рамки разумных и редких ситуаций;
- не мешает вам и окружающим выполнять свою работу;
- не подразумевает использование незаконных материалов или материалов сексуального, политического, дискриминационного или иного неуместного характера;
- не связано с внешними коммерческими интересами;
- не устанавливает вредоносное ПО в информационные ресурсы PepsiCo через внешние устройства или скачивание несанкционированного материала;
- не нарушает наш Кодекс или положения компании.

Вы не должны рассчитывать на конфиденциальность в отношении использования информационных ресурсов компании PepsiCo. Любая информация, которую вы создаете, загружаете на системы компании или которой делитесь, принадлежит компании. Компания PepsiCo сохраняет за собой право в установленных законом рамках, отслеживать, записывать, разглашать, проверять и удалять без предварительного предупреждения любые информационные материалы, полученные сотрудником посредством электронной почты, телефонной связи, голосовой почты, Интернета и других систем нашей компании.

Вы должны убедиться, что все третьи лица, с которыми вы взаимодействуете или работаете и у которых есть доступ к любой информации, системам или другим информационным услугам компании PepsiCo, также соблюдают Политику информационной безопасности PepsiCo и признают свою ответственность за соблюдение действующих требований безопасности компании PepsiCo.

Если вы подозреваете связанный с безопасностью инцидент либо вам станет известно о любой ситуации, в которой, возможно, была создана угроза безопасности данных, включая, помимо прочего, утрату или кражу ноутбука или другого портативного устройства либо заражение вредоносным ПО, немедленно сообщите об этом в отдел информационной безопасности через местную службу поддержки или по электронной почте PepsiCoSecurity@pepsico.com.

См. Глобальную политику информационной безопасности и Глобальную политику надлежащего пользования.

## КАК ЭТО РАБОТАЕТ: ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Для защиты наших информационных систем вам необходимо проявлять заботу о любом имуществе, которое было выдано вам, и никогда не:

- позволять другим лицам получать доступ к вашим электронным устройствам или учетным данным пользователя;
- использовать небезопасные онлайн-счета, включая учетные записи в социальных сетях; Вместо этого, обязательно обеспечивайте максимальную безопасность паролей и настройте двухфакторную аутентификацию, если возможно.
- оставлять ноутбуки и другие мобильные устройства без присмотра, находясь в командировке или в общественном месте, где их могут украсть;
- загружать несанкционированное или нелицензированное ПО или приложения на устройства PepsiCo;
- отключать, разблокировать или обходить любые меры контроля безопасности.

# ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

Интеллектуальная собственность PepsiCo — это бесценный актив, созданный на протяжении многих лет упорной работы, который должен защищаться в любое время. Интеллектуальная собственность включает наши товарные знаки, бренды, доменные имена, учетные записи социальных сетей, дизайн упаковки, логотипы, авторские права, изобретения, патенты и коммерческие тайны.

Ни в коем случае не разрешайте третьим лицам использовать либо позволять другим использовать наши товарные знаки или прочую интеллектуальную собственность без надлежащего разрешения и лицензионного соглашения, утвержденного юридическим отделом. Наши товарные знаки ни в коем случае не должны использоваться в оскорбительном, дискредитирующем или ином подобном контексте.

Наша интеллектуальная собственность также включает результаты деятельности сотрудников. Любой результат вашего труда как сотрудника компании, полученный, частично или полностью, в связи с исполнением вами служебных обязанностей, или использованием времени, ресурсов и информации компании, принадлежит компании PepsiCo. Например, изобретения, идеи, открытия, усовершенствования, графические изображения, процессы, дизайн, программное обеспечение и любые другие материалы, в создании или разработке которых вы принимали участие в связи с исполнением своих служебных обязанностей, принадлежат PepsiCo, в разрешенных законом рамках.

Доменные имена и учетные записи социальных сетей, которые включают товарные знаки PepsiCo или другую интеллектуальную собственность, должны быть зарегистрированы под именем соответствующего предприятия PepsiCo через авторизованные контакты ИТ-отдела и ни в коем случае под именем отдельного сотрудника, внешнего консультанта или агентства. Вы обязаны немедленно сообщить о любом изобретении или творческом продукте, связанным с деятельностью нашей компании, чтобы оно получило защиту в той же степени, что и другие элементы интеллектуальной собственности нашей компании.

# ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ PEPSICO

Вам следует относиться к компании как к собственному бизнесу, знать информацию, с которой вы работаете, и ее соответствующую классификацию. Компания PepsiCo классифицирует свою информацию по четырем категориям: ИНФОРМАЦИЯ PEPSICO ОГРАНИЧЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ КОМПАНИИ PEPSICO, СЛУЖЕБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ PEPSICO И ОБЩЕДОСТУПНАЯ ИНФОРМАЦИЯ PEPSICO. Классификация основана на уровне конфиденциальности и риска для компании PepsiCo в случае ненадлежащего раскрытия или изменения информации. Каждая категория имеет определенный набор средств контроля, необходимых для обеспечения защиты информации, например аутентификация пользователя и шифрование данных.

Вы всегда должны принимать разумные и необходимые меры предосторожности для защиты информации, связанной с компанией PepsiCo, ее клиентами, поставщиками, деловыми партнерами и другими третьими лицами, которая является конфиденциальной, важной для конкурентов или является собственностью компании. Вы должны предполагать, что информация компании должна быть защищена, если у вас нет четких указаний о том, что компания PepsiCo публично опубликовала информацию и/или что эта информация классифицируется как ОБЩЕДОСТУПНАЯ информация компании PEPSICO.

Вы не вправе разглашать ИНФОРМАЦИЮ PEPSICO ОГРАНИЧЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, КОНФИДЕНЦИАЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИЮ PEPSICO ИЛИ СЛУЖЕБНУЮ ИНФОРМАЦИЮ PEPSICO любому лицу за пределами компании PepsiCo, даже членам своей семьи, если:

- вы не получили на то надлежащего разрешения;
- разглашение не связано с четко обоснованной, законной коммерческой необходимостью;
- нет письменного одобрения, утвержденного юридическим отделом.

Даже в нашей компании и среди ваших коллег вы должны делиться информацией только в соответствии с указаниями по классификации данных и по принципу служебной необходимости. Вы также несете ответственность за защиту электронной информации, находящейся в вашем распоряжении, в том числе за пределами системы PepsiCo, при использовании ноутбуков, мобильных устройств и/или удаленного сетевого подключения, не принадлежащих компании PepsiCo.

## ВАШИ ПРАВА КАК СОТРУДНИКА

Обратите внимание, что данное обязательство по соблюдению конфиденциальности не ограничивает вас в сообщении подозрений о потенциальных нарушениях Кодекса или закона в компании или в правительственном учреждении во время или после окончания вашей работы в компании. В частности, вы имеете право подавать жалобы, общаться с кем-либо, предоставлять информацию или участвовать в расследовании либо разбирательстве в государственном органе.

См. Политику относительно коммерческой тайны и Стандарты классификации данных.

## Каковы примеры информации ОГРАНИЧЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ КОМПАНИИ PEPSICO и КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ информации КОМПАНИИ PEPSICO?

Примеры информации ОГРАНИЧЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ компании PEPSICO включают в себя, помимо прочего, формулы, информацию о слияниях и поглощениях, корпоративные бизнес-планы и стратегию, финансовые показатели, прогнозы, значительные изменения в структуре компании или изменения в управлении, а также персональные данные о состоянии здоровья.

Примеры КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ информации компании PEPSICO включают в себя, помимо прочего, информацию, связанную с платежными ведомостями, контрактами поставщиков, ценообразованием и другими условиями соглашений с клиентами, продажами, производственными процессами, исследованиями, этапом до выпуска продукции или маркетинговой информацией, а также сообщения о потенциальных нарушениях законодательства.

См. наш Стандарт классификации данных для получения более подробной информации.

# ЗАПРЕТ НА ИНСАЙДЕРСКУЮ ТОРГОВЛЮ

В ходе выполнения своих служебных обязанностей вы можете получить определенную конфиденциальную информацию, которая рассматривается как «существенно значимая, закрытая для общественности информация» о компании PepsiCo и ее клиентах, поставщиках, деловых партнерах или третьих лицах.

Информация считается «существенно значимой, закрытой для общественности информацией», когда она не была широко распространена среди общественности и является информацией, которую разумный инвестор сочтет важной при принятии решения о покупке, продаже или хранении определенных ценных бумаг, таких как прибыль, прогнозы, бизнес-планы и стратегии, значительное изменение структуры компании, потенциальные существенные слияния, поглощения, продажа активов или изменения в структуре франчайзинга или же совместные предприятия, информация о продажах, исследованиях, существенных разработках нового продукта, приобретениях или утрате важного контракта, существенных изменениях в управлении компанией, изменении аудитора или отзывах аудиторских отчетов, значительных происшествиях, связанных с кибербезопасностью, а также о событиях, связанных с ценными бумагами PepsiCo.

Запрещаются операции с ценными бумагами PepsiCo (такими как обыкновенные акции, долговые ценные бумаги, фондовые опционы или ограниченные акции) или с ценными бумагами другой компании, связанной с PepsiCo, либо рекомендовать кому-либо сделать это, в то время как у вас есть существенно значимая, закрытая для общественности информация о PepsiCo или другой компании. Это относится ко всем операциям с ценными бумагами компании PepsiCo: покупка, продажа, дарение или пожертвование ценных бумаг, опционов PepsiCo, продажа ограниченных акций, увеличение или снижение объема инвестиций в ценные бумаги PepsiCo с помощью вашего 401(k).

Запрет на инсайдерскую торговлю также распространяется на членов вашей семьи или других лиц, проживающих в вашей семье, а также любые организации, в отношении операции с ценными бумагами PepsiCo которых вы имеете влияние или контроль. Любое лицо, которое торгует на основе существенно значимой, закрытой для общественности информации или передает такую информацию другим лицам, подвергается серьезным наказаниям, которые могут включать штрафы на значительную сумму и тюремное заключение в соответствии с действующим законодательством.

Кроме того, запрещается:

- хранить ценные бумаги PepsiCo на маржинальном счете;
- отдавать акции или опционы на акции компании PepsiCo в качестве залога на кредит или иным образом;
- участвовать в деятельности, которая нацелена на страхование от потерь или компенсацию падения рыночной стоимости акций компании PepsiCo (включая покупку таких финансовых инструментов, как предоплаченные переменные форвардные контракты, «воротники», валюту или фондовые свопы либо участие в коротких продажах).

# КОНФЛИКТЫ ИНТЕРЕСОВ

Вы должны избегать конфликтов, в том числе потенциальных, между вашими личными интересами и интересами компании. Вы должны Поступать этично, чтобы распознавать и избегать конфликтов интересов, которые могут помешать вашей способности принимать объективные деловые решения, особенно когда вовлечены личные отношения, трудоустройство в других компаниях или инвестиции. Конфликты интересов могут возникнуть, когда вы:

- участвуете в деятельности, конкурирующей или потенциально конкурирующей с интересами компании;
- позволяете своим личным интересам, семейным интересам, романтическим или дружеским отношениям влиять на ваши деловые решения или создавать видимость такого влияния;
- используете коммерческие возможности, имущество, информацию и ресурсы компании в личных целях или в интересах других лиц;
- нанимаете, контролируете либо прямо или косвенно подчиняетесь члену семьи, романтическому партнеру или близкому другу, либо иметь возможность повлиять на возможности трудоустройства или вознаграждения этого сотрудника;
- работаете по совместительству в другой компании или занимаетесь посторонней деятельностью, что негативно отражается на вашей производительности или мешает вам выполнять свои служебные обязанности в компании PepsiCo;
- вы или член вашей семьи имеете долю участия или получаете какую-либо личную выгоду от текущего или потенциального поставщика, клиента или конкурента. Как правило, конфликт интересов не возникает, если вам или члену вашей семьи принадлежит номинальная доля в акционерном капитале (как правило, менее 1 %);
- вы или член вашей семьи работаете, предоставляете услуги или получаете какую-либо личную выгоду от текущего или потенциального поставщика, клиента или конкурента.

## ВОЗНИКНОВЕНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ НЕ ВСЕГДА ЯВЛЯЕТСЯ НАРУШЕНИЕМ КОДЕКСА, НО УТАИВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ О НЕМ РАСЦЕНИВАЕТСЯ КАК НАРУШЕНИЕ.

Вы должны незамедлительно сообщить о возникшем фактическом или потенциальном конфликте интересов при приеме на работу, при возникновении конфликта во время вашего трудоустройства и ежегодно во время обучения по Кодексу деловой этики через веб-сайт www.disclose.ethicspoint.com.

См. Политику в отношении конфликтов интересов.

Если ответ «да» на любой вопрос, у вас есть потенциальный конфликт интересов, который следует раскрыть.

## ЧТОБЫ ОПРЕДЕЛИТЬ, ЕСТЬ ЛИ У ВАС КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ, КОТОРЫЙ ДОЛЖЕН БЫТЬ РАСКРЫТ, ОЗНАКОМЬТЕСЬ С ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКОЙ В ОТНОШЕНИИ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ, ЧТОБЫ УЗНАТЬ, ЯВЛЯЕТСЯ ЛИ ВАША СИТУАЦИЯ ОСОБОЙ.

Если нет, задайте себе следующие вопросы:

Влияют ли мои сторонние интересы или могут ли они повлиять на мою способность принимать взвешенные деловые решения?

Получу ли я личную выгоду или создастся впечатление такой выгоды в результате моего участия в данной ситуации? Получит ли из нее выгоду мой родственник или друг либо создастся впечатление такой выгоды для них?

Может ли мое участие в данной деятельности помешать мне выполнять мои служебные обязанности либо создать такое впечатление?

Заставляет ли меня данная ситуация ставить свои собственные интересы выше интересов компании PepsiCo? Создается ли такое впечатление?

Буду ли я чувствовать себя некомфортно, если об этой ситуации станет известно? Может ли она поставить компанию в неловкое положение?

# СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

## ПУБЛИЧНЫЕ ВЫСТУПЛЕНИЯ И ЗАПРОСЫ СО СТОРОНЫ ПРЕССЫ

Компания PepsiCo стремится предоставлять точную, четкую, полную и согласованную информацию общественности. Вы не можете выступать от имени нашей компании без предварительного разрешения.

Сотрудникам компании PepsiCo запрещается соглашаться на интервью или выступление (деловое или личное) перед внешней аудиторией, в котором будет обсуждаться или упоминаться наша компания, а также публиковать любую корреспонденцию или видео, связанные с компанией PepsiCo, без поддержки и одобрения сотрудника отдела коммуникаций компании PepsiCo. Вы также должны иметь разрешение на основании четкого коммерческого обоснования от непосредственного руководителя или самого старшего сотрудника вашего отдела.

Если к вам обратятся с просьбой обсудить коммерческую деятельность компании с представителями СМИ, инвесторами или рыночными аналитиками, не предоставляйте никакой информации. Вместо этого вы должны направить их по адресу PepsicoMediaRelations@pepsico.com.

См. нашу Глобальную политику по связям со СМИ, публичным выступлениям и публикациям и Глобальную политику раскрытия информации для получения дополнительных указаний.

# СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ

Мы призываем сотрудников PepsiCo гордиться сотрудничеством с PepsiCo и общаться с семьей, друзьями, коллегами и потребителями по всему миру через социальные сети. При этом следует помнить, что публикации через каналы социальных сетей могут привести к непреднамеренным последствиям, которые могут оказать влияние как на вас, так и на компанию PepsiCo.

Вы должны понимать и соблюдать нашу политику в отношении социальных сетей, если используете социальные сети для работы или в личных целях и если вы идентифицировали себя как сотрудника PepsiCo или используете оборудование или системы компании.

Перед тем как принять участие в социальных сетях, ознакомьтесь со своими обязанностями в соответствии с нашей политикой, в том числе:

Не представляйте в искаженном свете себя или компанию и не выступайте от имени компании.

Никогда не раскрывайте личную информацию о сотрудниках, потребителях, посетителях или онлайн-подписчиках, а также служебную или конфиденциальную информацию о компании PepsiCo или ее деловых партнерах.

Избегайте контента преследующего, оскорбительного или пренебрежительного характера и будьте внимательны к особенностям мировых культур. Помните, что контент в Интернете может остаться там навсегда и важно, чтобы ваше поведение в глобальной сети отражало наши ценности.

В связи с особенностями законов США в отношении находящихся в США сотрудников с почасовой оплатой труда и неруководящих сотрудников применяется другая политика, которую можно найти на странице политик mypepsico.com. Если у вас есть вопросы или вы не уверены, можно ли публиковать ту или иную информацию, обращайтесь в местный юридический отдел или отдел по связям с общественностью. С вопросами о Политике в отношении социальных сетей обращайтесь по адресу GlobalSocialMedia@pepsico.com.

См.Политику в отношении социальных сетей для получения полного руководства.

## Каковы примеры из реальной жизни, когда общение в социальных сетях может нарушить наши правила?

### НЕПРЕДНАМЕРЕННЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ

размещение фотографий с объектов компании PepsiCo, которые могут непреднамеренно раскрыть конфиденциальную информацию или нарушить конфиденциальность сотрудников компании PepsiCo.

### ПЯТНАДЦАТЬ МИНУТ СЛАВЫ

публикация фотографии личного визита в компанию PepsiCo знаменитости или бизнес-руководителя.

### ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ЛЮБИМЫХ ПРОДУКТАХ PEPSICO

Публикация информации о продукте или кампании PepsiCo до их официального выпуска.

### ГОВОРИТЕ ОТ СВОЕГО ИМЕНИ

Несанкционированное выступление от имени компании PepsiCo в социальных сетях.

# ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО

## НАШ МИР

Будучи ведущей организацией, которая работает в каждом уголке мира, мы обязаны уважать, поддерживать и инвестировать в людей и общество, в котором мы живем и работаем.

Мы стремимся эффективно использовать наш глобальный охват, создавая более экологичную систему питания и разрабатывая нашу продукцию таким образом, чтобы обеспечивать преимущества для наших потребителей, поставщиков, общества и нашей планеты (один из элементов нашей миссии) — *Create more Smiles with Every Sip and Every Bite (Дарить больше улыбок в каждом глотке и кусочке)*.

## ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО В НАШЕМ МИРЕ

Стратегия pep+ (PepsiCo Positive) . . . . . **41**
Фонд PepsiCo . . . . . **41**
Быть социально ответственной компанией . . . . . **42**
Политическая деятельность . . . . . **42**

# pep+ (PEPSICO POSITIVE)

Компания Pepsico считает, что есть возможность изменить то, как мир производит, распространяет, потребляет и утилизирует наши бренды. С помощью стратегии pep+ (PepsiCo Positive) мы стремимся сделать именно это.

pep+ — это стратегическая комплексная трансформация, при которой в основе того, как компания стимулирует рост и создает ценности, работая в рамках планетарных границ и вдохновляя планету и людей на позитивные изменения, лежат принципы устойчивого развития и человеческого капитала.

Узнайте больше о стратегии pep+.

# ФОНД PEPSICO

Компания PepsiCo стремится развивать социальный потенциал по всему миру, внося свой вклад в создание более экологичной системы питания. Благотворительный фонд компании PepsiCo играет в этом важную роль, инвестируя в доступ к полноценному питанию, чистой воде, в развитие сельского хозяйства и подготовку трудовых ресурсов. В первую очередь Фонд предоставляет гранты некоммерческим организациям, поддерживая участие сотрудников в общественной деятельности и оказывая экстренную помощь при стихийных бедствиях.

За десятилетия работы с местными партнерами Фонд PepsiCo оказал долгосрочное влияние на местные сообщества по всему миру.

## БЫТЬ СОЦИАЛЬНО ОТВЕТСТВЕННОЙ КОМПАНИЕЙ

Мы празднуем успех и призываем вас помогать обществу, участвуя в просветительской работе компании, волонтерской деятельности и других мероприятиях, которые важны для вас. Компания PepsiCo гордится сотрудничеством с некоммерческими организациями, которые разделяют наше стремление к продовольственной безопасности, безопасному доступу к воде и экономическим возможностям. Подробнее о глобальной волонтерской программе можно узнать на портале One Smile at a Time.

Мы предоставляем сотрудникам спонсируемые компанией волонтерские возможности в сферах, соответствующих нашей стратегии pep. При осуществлении личной благотворительной деятельности не забывайте получить предварительное одобрение, прежде чем предоставлять какие-либо средства или активы компании. Определенные некоммерческие организации, которые вы хотите поддержать, могут иметь право на корпоративный соразмерный подарок от Фонда PepsiCo. Для более подробной информации, включая правила и условия программы соразмерных подарков, посетите pepsicogivesback.com.

См. Политику пожертвований.

## ПОЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Участие в политической и государственной деятельности (политическая деятельность), включая взносы на политические цели, строго регулируется, а ограничения и требования различаются во всем мире. Вам категорически **запрещено:**

- Заниматься политической деятельностью от имени компании PepsiCo (непосредственно или через третьих лиц, таких как консультанты или торговые ассоциации) без непосредственного участия отдела государственной политики и связей с госструктурами компании PepsiCo.
- Использовать средства или ресурсы компании PepsiCo, получать компенсацию от компании PepsiCo или давать понять, что компания PepsiCo поддерживает вашу личную политическую деятельность.

Взносы на политические цели или коммуникации компании PepsiCo по вопросам, представляющим общественный интерес, не направлены на то, чтобы повлиять на вас с целью принятия определенных идей или поддержки определенных целей. Ваши решения об использовании личного времени и денежных средств в поддержку политической деятельности являются личными и добровольными.

См. нашу Глобальную политику в отношении политической и общественной деятельности.

# ПОСТУПАТЬ ЭТИЧНО

## РЕСУРСЫ

## ГОЛОВНОЙ ОТДЕЛ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО СООТВЕТСТВИЯ И ЭТИКИ КОМПАНИИ PEPSICO

Для общих запросов или для сообщения о возможном нарушении Кодекса деловой этики, обратитесь по адресу: PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com.

- С вопросами о наших учебных программах обращайтесь по адресу: PepsiCoComplianceTraining@pepsico.com.
- С вопросами о конфликтах интересов обращайтесь по адресу: PepsiCoComplianceDisclosures@pepsico.com.

## ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ КОМПАНИИ PEPSICO

Чтобы сообщить о возможном нарушении закона, обращайтесь по адресу: PepsicoLawDept@pepsico.com.

## ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ СЛУЖБЫ SPEAK UP

- По телефону: наберите бесплатный номер горячей линии в зависимости от страны, из которой вы звоните. В США звоните по телефону 1-866-729-4888. Для получения списка международных телефонных номеров см. наш раздел «Служба Speak Up» на mypepsico.com.
- В Интернете по адресу: www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com.
- Сканируя QR-код для оптимизированного использования для мобильных устройств.

Чтобы ознакомиться с политиками компании PepsiCo, посетите сайт mypepsico.com.

PEPSICO

PepsiCo, Inc.
700 Anderson Hill Road
Purchase, NY 10577

www.pepsico.com

© 2025 Pepsico, Inc.

Дата вступления в силу: 1 августа 2020 г.
Последнее изменение: 15 июня 2025 г.

Кодекс деловой этики компании PepsiCo содержит различные товарные знаки, принадлежащие или используемые компанией PepsiCo и ее дочерними предприятиями и филиалами, которые предназначены выделить нашу продукцию и услуги высшего качества. Все товарные знаки, представленные в настоящем документе, являются собственностью соответствующих владельцев.

Фотографии или изображения, представленные в Кодексе деловой этики, могут представлять собой действующие логотипы, знаки, форму или сотрудников компании и не должны воспроизводиться в других публикациях.