

Globalny kodeks postępowania dostawcy firmy PepsiCo, Inc.

Obowiązuje od czerwca 2018 r.

Aktualizacja z sierpnia 2025 r.

Zakres i cel

W PepsiCo wierzymy, że uczciwe i etyczne postępowanie jest nie tylko właściwe, ale także pożyteczne ze względów biznesowych. To przekonanie kieruje wszystkim, co robimy, i stanowi fundament naszej wizji: być globalnym liderem na rynku produktów spożywczych i napojów poprzez odnoszenie sukcesów dzięki strategii pep+ (PepsiCo Positive). Nasz Globalny kodeks postępowania dostawcy („**Kodeks dostawców**”) odzwierciedla międzynarodowe standardy i określa oczekiwania, jakie postawiliśmy wobec naszych dostawców w zakresie uczciwości biznesowej, etyki i przeciwdziałania korupcji, praw człowieka oraz praktyk pracowniczych, zdrowia, bezpieczeństwa oraz ochrony środowiska.

Od wszystkich bezpośrednich dostawców, sprzedawców, kontrahentów, konsultantów, przedstawicieli i innych zewnętrznych dostawców dóbr i usług, którzy prowadzą interesy z lub w imieniu PepsiCo („Dostawcy”), oczekuje się przestrzegania Kodeksu dostawcy oraz wszystkich innych stosownych polityk i standardów¹ jako warunku współpracy z firmą PepsiCo i jej podmiotami zależnymi. Od dostawców oczekuje się również stosowania zasad Kodeksu dostawcy oraz odpowiednich polityk w całym swoim łańcuchu dostaw. Ponadto od dostawców świadczących usługi na terenie obiektów PepsiCo lub z wykorzystaniem sprzętu bądź mienia PepsiCo oczekuje się przestrzegania wszystkich wymogów PepsiCo dotyczących postępowania w miejscu pracy oraz właściwego korzystania ze sprzętu i mienia.

Zasady postępowania w biznesie

PepsiCo oczekuje od swoich dostawców prowadzenia działalności w sposób odpowiedzialny, właściwy, uczciwy i przejrzysty oraz przestrzegania następujących zasad:

- 1. Zachowanie świadomości i przestrzeganie wszystkich obowiązujących przepisów prawa i regulacji obowiązujących w krajach, w których działają.**
- 2. Zachowanie poufności wszystkich informacji PepsiCo i jej partnerów.**

Dostawcy PepsiCo muszą podjąć wszelkie uzasadnione i niezbędne środki ostrożności w celu ochrony informacji firmy PepsiCo i jej partnerów, do których mają dostęp, w tym nie ujawniać takich informacji nikomu, wewnątrz lub na zewnątrz firmy PepsiCo, chyba że ujawnienie jest odpowiednio autoryzowane w związku z jasno określoną uzasadnioną potrzebą biznesową (tj. udostępniane tylko w razie potrzeby) i z zastrzeżeniem pisemnej umowy o zachowaniu poufności.

- 3. Uczciwe konkurowanie w biznesie PepsiCo i prowadzenie wszystkich tego rodzaju interesów w imieniu PepsiCo w sposób zgodny z prawem.**

PepsiCo zobowiązuje się do prowadzenia działalności w sposób zgodny z prawem i etyczny oraz surowo zabrania zawierania porozumień o charakterze korupcyjnym z klientami, dostawcami, urzędnikami państwowymi lub innymi podmiotami zewnętrznymi. W związku z tym PepsiCo zabrania swoim dostawcom angażowania się w jakąkolwiek formę przekupstwa w sektorze publicznym lub komercyjnym. W żadnym wypadku dostawca działający w imieniu PepsiCo nie może obiecywać ani przekazywać korzyści majątkowych

¹ Obowiązujące standardy i polityki obejmują między innymi Międzynarodową Kartę Praw Człowieka, Deklarację Międzynarodowej Organizacji Pracy dotyczącą podstawowych zasad i praw w pracy, [Globalną politykę zgodności z przepisami antykorupcyjnymi PepsiCo](#) oraz [Globalną politykę PepsiCo dotyczącą zrównoważonego pozyskiwania oleju palmowego](#). Kopie tych dokumentów oraz innych stosownych polityk PepsiCo można znaleźć na stronie www.pepsico.com.

bezpośrednio lub pośrednio urzędnikowi państwowemu ani żadnej osobie lub podmiotowi z sektora prywatnego lub komercyjnego, jeśli płatność ma na celu nakłonienie odbiorcy do nadużycia swojej pozycji w celu uzyskania lub utrzymania nieuczciwej przewagi biznesowej lub korzyści osobistej. Zgodnie z tymi zasadami dostawcy działający w imieniu PepsiCo muszą przestrzegać amerykańskiej ustawy o zagranicznych praktykach korupcyjnych, wszelkich obowiązujących lokalnych przepisów antykorupcyjnych i antymonopolowych oraz oczekuje się, że będą przestrzegać [Globalnej polityki PepsiCo dotyczącej zgodności z przepisami antykorupcyjnymi \(„Polityka ABAC”\)](#).

4. Zapewnienie miejsca pracy wolnego od dyskryminacji, nękania lub jakiejkolwiek innej formy nadużyć.

Dostawcy firmy PepsiCo powinni tworzyć środowisko pracy, w którym wszyscy pracownicy i partnerzy biznesowi czują się szanowani i docenieni za swój wkład. Prześladowanie obejmuje niepożądane zachowanie werbalne, wizualne, fizyczne lub inne będące obraźliwe lub tworzące atmosferę zastraszenia lub wrogości w miejscu pracy. Decyzje dotyczące zatrudnienia powinny opierać się na kwalifikacjach, umiejętnościach, wynikach i doświadczeniu.

5. Traktowanie pracowników sprawiedliwie, w tym w odniesieniu do wynagrodzeń, godzin pracy i świadczeń.

Dostawcy PepsiCo muszą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz wymogów regulacyjnych dotyczących wynagrodzeń, czasu pracy i świadczeń. Dostawcy muszą zapewniać wynagrodzenia, które spełniają lub przekraczają minimum prawne i powinni dążyć do zapewnienia wynagrodzenia wystarczającego do zapewnienia godnego standardu życia. Wszystkie wynagrodzenia powinny być wypłacane w terminie i w całości, a potrącanie wynagrodzenia jako środek dyscyplinarny jest zabronione. Dostawcy powinni również dążyć do spełnienia międzynarodowych standardów dotyczących godzin pracy i okresów odpoczynku, w tym: (i) tygodni pracy nie dłuższych niż 48 regularnie planowanych godzin pracy i 12 godzin nadliczbowych, (ii) godzin nadliczbowych wynagradzanych według stawki premium oraz (iii) zapewnienia pracownikom jednego dnia odpoczynku co 7 dni, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych lub nietypowych. Jeśli praktyki dostawcy nie spełniają takich międzynarodowych standardów, dostawca powinien zidentyfikować przyczyny źródłowe i pracować nad poprawą swoich praktyk.

6. Zakaz wszelkich form pracy przymusowej lub obowiązkowej.

PepsiCo zabrania korzystania z wszelkich form pracy przymusowej, w tym pracy przymusowej więźniów, pracy niedobrowolnej, pracy wojska, pracy niewolniczej oraz wszelkich form handlu ludźmi. Dostawcy PepsiCo będą przestrzegać tych standardów i podstawowych praw człowieka, w tym swobody przemieszczania się pracowników. Decyzje o zatrudnieniu muszą być podejmowane w drodze wolnego wyboru i nie może być mowy o przymusowej lub niedobrowolnej pracy więźniów. Nie wolno też stosować kar fizycznych, gróźb stosowania przemocy ani innych form przemocy fizycznej, seksualnej, psychicznej lub werbalnej jako metody dyscyplinowania lub kontroli. Dokumentacja zatrudnienia (np. oferta pracy itp.) musi jasno określać warunki zatrudnienia i być sporządzona w języku zrozumiałym dla pracownika, a w razie potrzeby należy udzielić ustnego wyjaśnienia. Dostawcy nie mogą ograniczać przepływu pracowników poprzez przechowywanie dokumentów tożsamości, przechowywanie depozytów lub inne działania mające na celu zapobieganie rozwiązaniu stosunku pracy z pracownikiem. Zgodnie z zasadą ponoszenia kosztów przez pracodawcę pracownicy nie powinni być zobowiązani do ponoszenia kosztów rekrutacji ani innych podobnych opłat w celu uzyskania lub utrzymania zatrudnienia. Koszty rekrutacji powinien ponosić pracodawca. Dostawcy oraz wszelkie zewnętrzne agencje rekrutacyjne muszą stosować się do tych zasad i oczekuje się od nich opracowania stosownego planu naprawczego w celu zwrotu kosztów w przypadku ich stwierdzenia.

7. Zakaz wykorzystywania pracy dzieci.

PepsiCo zabrania zatrudniania osób poniżej piętnastego (15) roku życia lub lokalnego minimalnego wieku zawodowego lub obowiązkowego wieku szkolnego, w zależności od tego, który wiek jest wyższy. Dostawcy PepsiCo będą przestrzegać tych standardów, wszystkich obowiązujących przepisów prawa i regulacji oraz wszystkich odpowiednich standardów Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP). Zgodnie z wytycznymi MOP w żadnym przypadku dostawca nie zezwala młodszym pracownikom na wykonywanie pracy, która jest potencjalnie niebezpieczna dla ich zdrowia lub bezpieczeństwa. Dostawcy powinni zweryfikować wiek i kwalifikacje do zatrudnienia wszystkich pracowników w momencie zatrudniania i ustanowić odpowiednie systemy, aby odpowiedzialnie usuwać wszelkie potencjalne naruszenia zasad. Dostawcy PepsiCo z siedzibą w Stanach Zjednoczonych będą korzystać z programu E-Verify Departamentu Bezpieczeństwa Wewnętrznego Stanów Zjednoczonych w celu weryfikacji uprawnień do zatrudnienia i upoważnienia do korzystania z E-Verify przez wszystkie swoje agencje pracy, podwykonawców i dostawców zlokalizowanych w Stanach Zjednoczonych.

8. Zapewnienie prawa pracowników do swobodnego zrzeszania się i zawierania układów zbiorowych.

Zgodnie z obowiązującym prawem dostawcy PepsiCo będą szanować prawa pracowników do przystąpienia do stowarzyszeń i organizacji pracowniczych. Jakiegokolwiek formy zastraszania, molestowania, działań odwetowych lub przemocy wobec członków związków zawodowych, przedstawicieli związków zawodowych i pracowników starających się skorzystać z prawa do przystąpienia lub odmowy przystąpienia do takich organizacji są zabronione. Jeśli prawo do swobodnego zrzeszania się jest ograniczone przez lokalne prawo, dostawcy powinni dołożyć wszelkich starań, aby wspierać alternatywne środki zaangażowania, zachowując jednocześnie zgodność z lokalnym prawem.

9. Zapewnienie humanitarnych i bezpiecznych warunków pracy.

Dostawcy PepsiCo proaktywnie zarządzają ryzykiem związanym z bezpieczeństwem i higieną pracy, aby zapewnić środowisko wolne od wypadków, w którym zapobiega się urazom i chorobom zawodowym. Dostawcy muszą wdrażać systemy zarządzania i środki kontroli, które identyfikują zagrożenia, oceniają i kontrolują ryzyko związane z ich konkretną branżą oraz zapewniają szkolenia w celu proaktywnego reagowania na zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa oraz skupiania się na ciągłym doskonaleniu ich wyników w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa. Ponadto dostawcy zapewnią dostęp do bezpiecznej wody pitnej, urządzeń sanitarnych i higienicznych, w tym odpowiednich toalet i urządzeń do mycia rąk, wyjść przeciwpożarowych i niezbędnego sprzętu przeciwpożarowego, środków ochrony osobistej (ŚOO) i zestawów pomocy w nagłych wypadkach oraz dostępu do służb ratowniczych, w tym środowiskowych, przeciwpożarowych i medycznych.

10. Przestrzeganie wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji dotyczących ochrony środowiska i prowadzenia działań biznesowych w taki sposób, aby zminimalizować wpływ na środowisko.

Dostawcy PepsiCo powinni przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz konsekwentnie dążyć do ograniczania wpływu swojej działalności operacyjnej na środowisko. Tam, gdzie to możliwe, należy uwzględniać możliwości oszczędzania zasobów naturalnych poprzez poprawę efektywności zużycia wody i energii, ograniczanie odpadów, recykling materiałów oraz usprawnienia kontroli zanieczyszczeń. PepsiCo zachęca swoich dostawców do wdrażania planów działania mających na celu poprawę efektywności wykorzystania wody, zmniejszenie ilości odpadów i wyeliminowanie odpadów wysyłanych na wysypiska oraz integrację ochrony różnorodności biologicznej z zaopatrzeniem i działalnością operacyjną.

11. Prowadzenie dokładnych ksiąg rachunkowych i dokumentacji biznesowej zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi wymogami prawnymi i regulacyjnymi oraz przyjętymi praktykami księgowymi, w tym w odniesieniu do wszystkich faktur przesyłanych do PepsiCo w celu dokonania płatności lub zwrotu kosztów.

12. Dostarczanie produktów i usług spełniających obowiązujące normy jakości i bezpieczeństwa żywności.

PepsiCo dąży do wytwarzania doskonałej jakości produktów pod wszystkimi naszymi markami. Dostawcy zaangażowani w jakikolwiek sposób w opracowywanie, obsługę, produkcję, pakowanie, transport lub magazynowanie produktów powinni:

- Znać i stosować standardy, polityki i procedury dotyczące jakości produktów wytwarzanych w danej jednostce.
- Postępować zgodnie z dobrymi praktykami produkcyjnymi i procedurami testowania.
- Przestrzegać wszelkich stosownych praw i przepisów dotyczących bezpieczeństwa żywności.
- Natychmiast zgłaszać firmie PepsiCo problemy, które mogą negatywnie wpłynąć na jakość lub publiczne postrzeganie produktu PepsiCo.

13. Wspieranie przestrzegania Kodeksu dostawcy poprzez ustanowienie odpowiednich procesów zarządzania i współpracę z uzasadnionymi procesami oceny wymaganymi przez PepsiCo.

Aby współpracować z PepsiCo, dostawcy zawierają umowy i realizują zamówienia zakupowe, które nakładają obowiązek przestrzegania Kodeksu dostawcy. Oczekujemy od dostawców przyjęcia odpowiednich polityk, procedur i systemów zarządzania w celu wspierania ciągłej zgodności ze standardami i oczekiwaniami określonymi w Kodeksie dostawcy. Za uprzednim powiadomieniem firma PepsiCo może zażądać przeprowadzenia uzasadnionych audytów, w tym audytów dotyczących praw człowieka, oraz innych ukierunkowanych ocen w celu weryfikacji przestrzegania przez dostawcę Kodeksu dostawcy. PepsiCo może również poprosić dostawców o ukończenie szkoleń w celu wykazania zgodności z Kodeksem dostawcy. Od dostawców oczekuje się przeprowadzenia własnej analizy due diligence w zakresie praw człowieka zgodnie z [wytycznymi ONZ dotyczącymi biznesu i praw człowieka](#). Ponadto, zgodnie z Polityką ABAC, niektórzy dostawcy są zobowiązani do okresowego przeprowadzania procesu analizy due diligence podmiotów zewnętrznych.

14. Unikanie potencjalnych konfliktów interesów podczas kontaktów z pracownikami PepsiCo.

Dostawcom PepsiCo zabrania się wręczania lub oferowania pracownikom PepsiCo prezentów, które mogłyby w niewłaściwy sposób wpłynąć na decyzje biznesowe PepsiCo lub uzyskać nieuczciwą przewagę. Dostawcy będą przestrzegać ograniczeń PepsiCo dotyczących upominków biznesowych, które pozwalają na okazjonalne wręczanie odpowiednich upominków o niskiej wartości (poniżej 100 USD) i zabraniają wszelkich prezentów (1) podczas negocjacji umów lub procesu przetargowego oraz (2) pracownikom na stanowiskach związanych z zamówieniami. Dostawca powinien unikać wszelkich innych działań, które mogłyby powodować konflikt interesów lub sprawiać wrażenie, że powodują konflikt interesów w kontaktach z pracownikami PepsiCo.

15. Zapewnienie, że wszystkie przejęcia gruntów (w tym dzierżawa i wykorzystanie) spełniają standardy wydajności International Finance Corporation (IFC), w tym wolnej, uprzedniej i świadomej zgody.

16. Ustanowienie procesów zarządzania skargami i zgłaszania podejrzeń naruszenia Kodeksu dostawcy.

Dostawcy powinni ustanowić mechanizm zarządzania skargami w celu eskalacji, zarządzania i rozpatrywania skarg zgłaszanych przez pracowników w ramach ich działalności oraz przez podmioty zewnętrzne. Struktura i funkcje mechanizmu powinny być zgodne z kryteriami skuteczności określonymi w wytycznych ONZ dotyczących działalności biznesowej i praw człowieka. Dostawcy powinni wyraźnie zakazać działań odwetowych wobec osób lub organizacji, które zgłaszają wątpliwości w dobrej wierze. Działania odwetowe obejmują między innymi wszelkie działania prawne, ekonomiczne działania odwetowe, umyślne szkody dla reputacji, groźby, zastraszanie i przemoc wobec jakiejkolwiek osoby lub organizacji, które zgłosiły obawy w dobrej wierze.

Dostawcy i ich pracownicy mogą również zgłaszać podejrzenia naruszeń Kodeksu za pośrednictwem infolinii „Speak Up” PepsiCo pod numerem 1-866-729-4888 w Stanach Zjednoczonych lub na specjalne linie telefoniczne w innych krajach na całym świecie. Lista międzynarodowych numerów telefonów infolinii jest

dostępna [tutaj](#). Infolinia Speak Up jest dostępna na całym świecie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu. Komunikacja może być również prowadzona elektronicznie pod adresem internetowym „Speak Up” ([patrz tutaj](#)). Wszystkie takie zgłoszenia są traktowane jako poufne, niezależnie od tego, czy są przekazywane za pośrednictwem naszej infolinii Speak Up, czy też przez sieć internetową, a użytkownik może zachować anonimowość, jeśli zezwala na to prawo.