

จรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้จัดหาวัตถุดิบ/ซัพพลายเออร์ทั่วโลกของ PepsiCo, Inc.

มีผลบังคับใช้เมื่อเดือนมิถุนายน 2561

ปรับปรุงแก้ไขเมื่อเดือนสิงหาคม 2568

ขอบเขตและวัตถุประสงค์

ที่ PepsiCo เราเชื่อว่าการดำเนินการอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบไม่เพียงเป็นสิ่งที่ถูกต้องที่จะทำเท่านั้น แต่ยังเป็นสิ่งที่ถูกต้องที่จะทำสำหรับธุรกิจของเรา ความเชื่อนี้ถูกถ่ายทอดเข้าไปในทุกสิ่งที่เราทำ และเป็นรากฐานของวิสัยทัศน์ของเรานั้นคือการเป็นผู้นำระดับโลกด้านอาหารและเครื่องดื่มสะดวกซื้อโดยการเอาชนะด้วย pep+ (PepsiCo Positive) จรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้จัดหาวัตถุดิบ/ซัพพลายเออร์ทั่วโลกของเรา (“จรรยาบรรณของซัพพลายเออร์”) สะท้อนถึงมาตรฐานสากลและระบุนความคาดหวังที่เราได้กำหนดไว้สำหรับซัพพลายเออร์ของเราในด้านคุณธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมและการต่อต้านการทุจริต สิทธิมนุษยชนและหลักปฏิบัติด้านแรงงาน สุขภาพและความปลอดภัย และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

ซัพพลายเออร์โดยตรง ผู้ให้บริการ ผู้รับจ้าง ที่ปรึกษา ตัวแทน และผู้ให้บริการสินค้าและบริการอื่น ๆ ทั้งหมดที่เป็นบุคคลภายนอกซึ่งดำเนินธุรกิจกับหรือในนามของ PepsiCo (“ซัพพลายเออร์”) จะต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณของซัพพลายเออร์ รวมทั้งนโยบายและมาตรฐาน¹อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด อันเป็นเงื่อนไขในการทำธุรกิจกับ PepsiCo และบริษัทในเครือ นอกจากนี้ ซัพพลายเออร์จะต้องนำหลักการตามจรรยาบรรณของซัพพลายเออร์ และนโยบายที่เกี่ยวข้องไปใช้ในห่วงโซ่อุปทานของตน นอกจากนี้ ซัพพลายเออร์ที่ให้บริการในสถานที่ของ PepsiCo หรือโดยใช้อุปกรณ์หรือทรัพย์สินของ PepsiCo จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทั้งหมดของ PepsiCo ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการในสถานที่ทำงานและการใช้อุปกรณ์และทรัพย์สินอย่างเหมาะสม

หลักการดำเนินธุรกิจ

PepsiCo คาดหวังให้ซัพพลายเออร์ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ด้วยคุณธรรม ความซื่อตรง และความโปร่งใส และยึดมั่นในหลักการดังต่อไปนี้:

¹ มาตรฐานและนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง คราสสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ นโยบายสากลว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการต่อต้านการฉ้อโกงของ PepsiCo และนโยบายสากลว่าด้วยน้ำมันปาล์มที่ยั่งยืนของ PepsiCo สามารถดูสำเนาของเอกสารเหล่านี้และนโยบายอื่น ๆ ของ PepsiCo ที่เกี่ยวข้องได้ที่ www.pepsico.com

1. คอยตระหนักรู้และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของประเทศที่มีการดำเนินงาน
2. รักษาความลับของข้อมูลทั้งหมดของ PepsiCo และลูกค้าของบริษัท

ข้าพเจ้ายอมรับของ PepsiCo ต้องใช้ความระมัดระวังที่จำเป็นและสมเหตุสมผลทั้งหมดเพื่อปกป้องข้อมูลของ PepsiCo และลูกค้าของบริษัทที่ตนสามารถเข้าถึงได้ รวมถึงไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อใครก็ตาม ไม่ว่าภายในหรือภายนอก PepsiCo เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเหมาะสม โดยเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางธุรกิจที่สอดคล้องกับกฎหมายที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน (กล่าวคือ แบ่งปันเฉพาะเท่าที่จำเป็นต้องรู้เท่านั้น) และอยู่ภายใต้ข้อตกลงการรักษาความลับที่เป็นลายลักษณ์อักษร

3. แข่งขันอย่างเป็นธรรมสำหรับธุรกิจของ PepsiCo และดำเนินธุรกิจดังกล่าวทั้งหมดในนามของ PepsiCo ในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย

PepsiCo มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม และห้ามมิให้มีการทำข้อตกลงที่ทุจริตกับลูกค้า ข้าพเจ้ายอมรับของ เจ้าของหน้าที่ของรัฐ หรือบุคคลภายนอกอื่น ๆ อย่างเคร่งครัด ด้วยเหตุนี้ PepsiCo จึงห้ามมิให้ข้าพเจ้ายอมรับมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในภาครัฐหรือเชิงพาณิชย์ทุกรูปแบบ ไม่ว่าในสถานการณ์ใดก็ตาม ข้าพเจ้ายอมรับที่กระทำการในนามของ PepsiCo จะต้องไม่สัญญาหรือมอบสิ่งใดก็ตามที่มีมูลค่าให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลใด ๆ ในภาคเอกชนหรือพาณิชย์ หากการจ่ายเงินนั้นมีเจตนาเพื่อโน้มน้าวผู้รับให้ใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนในทางที่ผิด เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งข้อได้เปรียบทางธุรกิจหรือผลประโยชน์ส่วนตัวที่ไม่เป็นธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการเหล่านี้ ข้าพเจ้ายอมรับที่กระทำการในนามของ PepsiCo จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเป็นการทุจริตในต่างประเทศของสหรัฐอเมริกา กฎหมายต่อต้านการทุจริตและกฎหมายต่อต้านการผูกขาดในท้องถิ่นใด ๆ ที่บังคับใช้ และได้รับการคาดหวังให้ปฏิบัติตามนโยบายสากลว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการต่อต้านการตัดสินใจของ PepsiCo (“นโยบาย ABAC”)

4. จัดให้มีสถานที่ทำงานที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติ การคุกคาม หรือการละเมิดรูปแบบอื่นใด

ข้าพเจ้ายอมรับของ PepsiCo ต้องสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่พนักงานและพันธมิตรทางธุรกิจรู้สึกมีค่าและได้รับความเคารพในการเข้ามามีส่วนร่วมของพวกเขา ไม่ควรยินยอมให้มีการคุกคามใด ๆ ซึ่งรวมถึงพฤติกรรมทางวาจา ที่มองเห็นได้ ทางกายหรือพฤติกรรมชนิดใด ๆ ที่ทำให้เกิดสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่มีการข่มขู่ น่ารังเกียจหรือที่เป็นปรปักษ์ การตัดสินใจในการจ้างงานควรขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ ทักษะ ผลการปฏิบัติงาน และประสบการณ์

5. ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงในเรื่องของค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน และสวัสดิการ

ซัพพลายเออร์ของ PepsiCo ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน และสวัสดิการที่บังคับใช้ทั้งหมด ซัพพลายเออร์ต้องจ่ายค่าจ้างให้เท่ากับหรือสูงกว่าค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย และควรพยายามจ่ายค่าจ้างที่เพียงพอต่อการมีมาตรฐานการครองชีพที่เหมาะสมได้

ควรจ่ายค่าจ้างทั้งหมดให้ตรงเวลาและเต็มจำนวน และห้ามมิให้มีการหักค่าจ้างเพื่อเป็นการลงโทษทางวินัย นอกจากนี้ ซัพพลายเออร์ควรพยายามปฏิบัติตามมาตรฐานสากลสำหรับชั่วโมงการทำงานและช่วงเวลาพักผ่อน ซึ่งรวมถึง: (1) สัปดาห์การทำงานที่มีการทำงานตามกำหนดเวลาปกติไม่เกิน 48 ชั่วโมง และชั่วโมงทำงานล่วงเวลาโดยสมัครใจไม่เกิน 12 ชั่วโมง (2) ชั่วโมงทำงานล่วงเวลาที่ได้รับค่าตอบแทนในอัตราพิเศษ และ (3) พนักงานได้รับวันพักผ่อนหนึ่งวันต่อทุก 7 วัน ยกเว้นในกรณีฉุกเฉินหรือสถานการณ์ที่ผิดปกติ

ในกรณีที่แนวทางปฏิบัติของซัพพลายเออร์ไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากลดังกล่าว ซัพพลายเออร์ควรระบุสาเหตุของปัญหาและพยายามปรับปรุงแนวทางปฏิบัติของตน

6. ห้ามมิให้มีการแรงงานบังคับหรือแรงงานเกณฑ์ทุกรูปแบบ

PepsiCo ห้ามมิให้มีการใช้แรงงานบังคับทุกรูปแบบ รวมถึงแรงงานนักโทษโดยไม่สมัครใจ แรงงานที่มีสัญญาผูกมัด แรงงานขัดหนี้ แรงงานทางทหาร แรงงานทาส และการค้ามนุษย์ทุกรูปแบบ ซัพพลายเออร์ของ PepsiCo จะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานเหล่านี้และเคารพต่อสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน รวมถึงเสรีภาพในการเคลื่อนย้ายของพนักงาน การตัดสินใจในการจ้างงานต้องขึ้นอยู่กับทางเลือกโดยเสรี และไม่มีการใช้แรงงานบังคับหรือการใช้แรงงานนักโทษโดยไม่สมัครใจ

และไม่มี การลงโทษทางร่างกายหรือการขู่ว่าจะใช้ความรุนแรง หรือการคุกคามทางกาย ทางเพศ ทางจิตใจ หรือทางวาจาในรูปแบบอื่น ๆ เป็นวิธีการลงโทษทางวินัยหรือการควบคุม เอกสารสัญญาจ้างงาน (เช่น หนังสือเสนอตำแหน่งงาน เป็นต้น) ต้องระบุเงื่อนไขการจ้างงานอย่างชัดเจนและเป็นภาษาที่พนักงานเข้าใจ โดยมีคำอธิบายด้วยวาจาเมื่อจำเป็น ซัพพลายเออร์ต้องไม่จำกัดการเคลื่อนย้ายของพนักงานโดยการเก็บเอกสารประจำตัว การยึดเงินมัดจำ หรือการกระทำอื่นใดที่มีเป้าหมายเพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานลาออกจากการจ้างงาน ตามหลักการจ่ายเงินของนายจ้าง ไม่ควรให้พนักงานต้องจ่ายเงินค่าสรรหาบุคลากรหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่คล้ายกันเพื่อให้ได้มาซึ่งการจ้างงานหรือรักษาการจ้างงานของตนไว้

นายจ้างควรเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการสรรหาบุคลากร

ซัพพลายเออร์และบริษัทตัวแทนสรรหาบุคลากรที่เป็นบุคคลภายนอกจะต้องปฏิบัติตามหลักการเหล่านี้ และจะต้องจัดทำแผนการแก้ไขเยียวยาที่สมเหตุสมผลเพื่อชดเชยค่าธรรมเนียมเมื่อมีการระบุ

7. ห้ามใช้แรงงานเด็ก

PepsiCo ห้ามมิให้มีการว่าจ้างบุคคลที่อายุต่ำกว่า (15) ปี หรืออายุขั้นต่ำในการทำงานตามกฎหมายในท้องถิ่น หรืออายุที่สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ แล้วแต่ว่าเกณฑ์ใดจะสูงกว่า ซัพพลายเออร์ของ PepsiCo จะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานเหล่านี้ กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และมาตรฐานขององค์กรแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตามแนวทางของ ILO ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ซัพพลายเออร์ต้องไม่อนุญาตให้พนักงานที่มีอายุน้อยปฏิบัติงานที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือความปลอดภัยของตน ซัพพลายเออร์ควรตรวจสอบอายุและคุณสมบัติในการจ้างงานของพนักงานทั้งหมด ณ เวลาที่ว่าจ้าง และจัดตั้งระบบที่เหมาะสมเพื่อทำการแก้ไขการละเมิดนโยบายที่อาจเกิดขึ้นอย่างมีความรับผิดชอบ ซัพพลายเออร์ของ PepsiCo ที่ตั้งอยู่ในสหรัฐอเมริกาจะต้องใช้โปรแกรม E-Verify ของกระทรวงความมั่นคงแห่งมาตุภูมิ (Homeland Security) ของสหรัฐอเมริกาเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติในการจ้างงาน และกำหนดให้หน่วยงานจัดหาแรงงาน ผู้รับจ้างช่วง และซัพพลายเออร์ทุกรายที่ตั้งอยู่ในสหรัฐอเมริกาต้องใช้ E-Verify

8. เคารพสิทธิเสรีภาพของพนักงานในการสมาคมและการเจรจาต่อรองร่วมกัน

ซัพพลายเออร์ของ PepsiCo จะต้องเคารพสิทธิของพนักงานในการเข้าร่วมสมาคมและองค์กรแรงงาน เพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ ห้ามมิให้มีการข่มขู่ การคุกคาม การตอบโต้เอาคืน หรือความรุนแรงในรูปแบบใด ๆ ต่อสมาชิกสหภาพแรงงาน ตัวแทนสหภาพแรงงาน และพนักงานคนใดก็ตามที่ต้องการใช้สิทธิ์เหล่านี้ในการเข้าร่วมหรือไม่เข้าร่วมองค์กรดังกล่าว ในกรณีที่สิทธิเสรีภาพในการคบค้าสมาคมถูกจำกัดตามกฎหมายในท้องถิ่น ซัพพลายเออร์ควรมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนทางเลือกในการมีส่วนร่วม และยังคงสอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น

9. จัดให้มีสภาวะในการทำงานที่มีความปลอดภัยและถูกสุขอนามัย

ซัพพลายเออร์ของ PepsiCo จะต้องจัดการความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยในเชิงรุก เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ ซึ่งสามารถการป้องกันการบาดเจ็บและความเจ็บป่วยจากการทำงานได้ ซัพพลายเออร์ต้องใช้ระบบการบริหารจัดการและการควบคุมที่ระบุถึงอันตราย ประเมินและควบคุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเฉพาะของตน และจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อจัดการความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยในเชิงรุก และมุ่งมั่นไปที่การปรับปรุงประสิทธิภาพด้านสุขภาพและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ซัพพลายเออร์จะต้องจัดให้มีการเข้าถึงน้ำดื่มที่ปลอดภัย การสุขาภิบาล และสุขอนามัย รวมถึงห้องน้ำและสถานที่ล้างมือที่เพียงพอ ทางออกหนีไฟและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยที่จำเป็น อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) และชุดปฐมพยาบาลฉุกเฉิน และการเข้าถึงบริการตอบสนองเหตุฉุกเฉิน รวมถึงด้านสิ่งแวดล้อม อัคคีภัย และการแพทย์

10. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้ทั้งหมด

และดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด

ข้าพเจ้ายอมรับของ

PepsiCo

ควรปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดและพยายามลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของตนอย่างสม่ำเสมอ ตลอดเวลา โอกาสในการอนุรักษ์แหล่งทรัพยากรธรรมชาติผ่านการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำและพลังงาน การลดขยะ การรีไซเคิลวัสดุ และควรพิจารณาปรับปรุงการควบคุมมลพิษหากเป็นไปได้

PepsiCo

สนับสนุนให้ข้าพเจ้ายอมรับดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำ

เพื่อลดของเสียและกำจัดของเสียที่ส่งไปยังหลุมฝังกลบ

และเพื่อบูรณาการการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพเข้ากับการจัดหาวัตถุดิบและการดำเนินงาน

11. เก็บรักษาสมุดบัญชีการเงินและบันทึกทางธุรกิจที่ถูกต้องตามข้อกำหนดทางกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

และหลักการบัญชีที่ได้รับการยอมรับ รวมถึงใบแจ้งหนี้ทั้งหมดที่ส่งไปยัง PepsiCo เพื่อการชำระเงินหรือการชำระเงินคืน

12. ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นไปตามมาตรฐานด้านคุณภาพและความปลอดภัยด้านอาหารที่เกี่ยวข้อง

PepsiCo มุ่งมั่นในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงและปลอดภัย ซึ่งครอบคลุมถึงสินค้าที่อยู่ในแบรนด์ของเราทั้งหมด ข้าพเจ้ายอมรับที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา การจัดการ การผลิต การบรรจุ การขนส่งหรือการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ของเรา ถูกคาดหวังให้:

- รับทราบและปฏิบัติตามมาตรฐานด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ นโยบาย ข้อกำหนดทางเทคนิค และกระบวนการต่าง ๆ ที่ใช้กับผลิตภัณฑ์ที่ผลิตที่สถานที่ของท่าน
- ปฏิบัติตามและยึดมั่นในแนวทางการผลิตที่ดีและเกณฑ์วิธีการทดสอบต่าง ๆ
- ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยทางอาหารที่บังคับใช้ทั้งหมดในระดับรัฐบาลกลาง ระดับรัฐ และระดับท้องถิ่น และ
- รายงานปัญหาต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพหรือการรับรู้ของสาธารณชนที่มีต่อผลิตภัณฑ์ของ PepsiCo ให้ PepsiCo ทราบโดยทันที

13. สนับสนุนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าพเจ้ายอมรับ

โดยการกำหนดกระบวนการจัดการที่เหมาะสม

และร่วมมือกับกระบวนการประเมินที่สมเหตุสมผลตามที่ PepsiCo ร้องขอ

ในการดำเนินธุรกิจกับ

PepsiCo,

ข้าพเจ้ายอมรับเข้าทำสัญญาและดำเนินการตามคำสั่งซื้อที่กำหนดให้ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าพเจ้ายอมรับ

เราคาดหวังให้ข้าพเจ้ายอมรับนโยบาย

กระบวนการ

และระบบการจัดการที่เหมาะสมมาใช้

เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติตามมาตรฐานและความคาดหวังที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณของข้าพเจ้ายอมรับอย่างต่อเนื่อง

ด้วยการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

PepsiCo

อาจร้องขอให้ดำเนินการตรวจสอบที่สมเหตุสมผล

รวมถึงการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชน

และการประเมินตามเป้าหมายอื่น

ฯ

เพื่อตรวจสอบว่าซัพพลายเออร์ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของซัพพลายเออร์
 อาจขอให้ซัพพลายเออร์เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์
 เราคาดหวังให้ซัพพลายเออร์ดำเนินการสอบทานธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนของตนเอง
 ตามที่กำหนดไว้ในหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ ดังที่สรุปเพิ่มเติมไว้ในนโยบาย
 ABAC ซัพพลายเออร์บางรายจะต้องดำเนินการตามกระบวนการสอบทานธุรกิจของบุคคลภายนอกของเราเป็นครั้งคราว

14. หลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นเมื่อติดต่อกับพนักงานของ PepsiCo

ห้ามมิให้ซัพพลายเออร์ของ PepsiCo มอบหรือเสนอของขวัญแก่พนักงานของ PepsiCo
 ที่อาจมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจของ PepsiCo อย่างไม่เหมาะสมหรือได้รับผลประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรม
 ซัพพลายเออร์จะต้องปฏิบัติตามข้อจำกัดเกี่ยวกับของขวัญทางธุรกิจของ PepsiCo
 ซึ่งอนุญาตให้เฉพาะของขวัญที่มีมูลค่าต่ำเท่านั้น (มีมูลค่าต่ำกว่า 100 ดอลลาร์สหรัฐ) และห้ามของขวัญใด ๆ (1)
 ในระหว่างการเจรจาต่อรองสัญญาหรือกระบวนการประมูล และ (2) มอบให้แก่พนักงานที่มีบทบาทในการจัดซื้อจัดจ้าง
 ซัพพลายเออร์จะต้องหลีกเลี่ยงกิจกรรมอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
 หรือดูเหมือนว่าจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเมื่อติดต่อกับพนักงานของ PepsiCo

15. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการเข้าซื้อที่ดินทั้งหมด (รวมถึงการเข้าซื้อและการใช้ประโยชน์)

เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของบรรษัทเงินทุนระหว่างประเทศ (International Finance Corporation, IFC)
 รวมถึงการยินยอมโดยสมัครใจ ล่วงหน้า และหลังได้รับข้อมูลอย่างครบถ้วน

16. จัดทำกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนและรายงานการฝ่าฝืนจรรยาบรรณของซัพพลายเออร์ที่ต้องสงสัย

ซัพพลายเออร์ควรจัดทำกลไกการจัดการข้อร้องเรียนเพื่อส่งต่อ จัดการ
 และแก้ไขข้อร้องเรียนที่พนักงานยื่นเรื่องภายในการปฏิบัติงานของตนและโดยบุคคลภายนอก
 โครงสร้างและหน้าที่ของกลไกนั้นควรสอดคล้องกับเกณฑ์ประสิทธิภาพที่ระบุไว้ในหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ซัพพลายเออร์ควรห้ามมิให้มีการตอบโต้ต่อบุคคลหรือองค์กรที่แจ้งข้อกังวลโดยบริสุทธิ์ใจ การตอบโต้
 รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การดำเนินการทางกฎหมาย การตอบโต้ทางเศรษฐกิจ ความเสียหายต่อชื่อเสียงโดยเจตนา การคุกคาม
 การข่มขู่ และความรุนแรงต่อบุคคลหรือองค์กรใด ๆ ที่แจ้งข้อกังวลโดยบริสุทธิ์ใจ

นอกจากนี้ ซัพพลายเออร์และพนักงานของซัพพลายเออร์อาจรายงานการละเมิดจรรยาบรรณที่ต้องสงสัยไปยังสายด่วน “Speak Up” ของ PepsiCo ที่หมายเลข 1-866-729-4888 ในสหรัฐอเมริกา หรือหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะในประเทศอื่น ๆ ทั่วโลก
 สามารถดูรายการหมายเลขโทรศัพท์สายด่วนระหว่างประเทศได้ที่ [ที่นี่](#) สายด่วน “Speak Up”
 พร้อมให้บริการทั่วโลกทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง นอกจากนี้ สามารถสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่สายด่วนทางเว็บไซต์ “Speak Up”
 (ดูที่นี่) การรายงานทั้งหมดจะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นความลับ
 ไม่ว่าจะเป็นการรายงานผ่านทางโทรศัพท์หรือสายด่วนทางเว็บไซต์ของเรา และท่านอาจรายงานอย่างไม่เปิดเผยชื่อได้
 หากกฎหมายอนุญาต