

PEPSICO GLOBALNI KODEKS PONAŠANJA





UVOD 3

Naša misija i vizija 4



DJELUJTE S INTEGRITETOM 5

Zašto imamo Kodeks ponašanja?	6
Ko je odgovoran za naš Kodeks?	6
Šta je moja lična odgovornost?	7
• Kako djelovati s integritetom	7
• Predvodite ličnim primjerom	8
Kako mogu tražiti smjernice i prijaviti kršenja?	9
Telefonska linija Speak Up	10
Istraga nedoličnog ponašanja i disciplinske mjere	11
Odmazda je zabranjena	11

NA NAŠEM RADNOM MJESTU 12

Inkluzija za rast	13
Ljudska prava	14
Zabrana diskriminacije/uznemiravanja	15
Okoliš, zdravlje i sigurnost	16
Zloupotreba supstanci	17
Zabrana nasilja	17



NA NAŠEM TRŽIŠTU 18

Naši potrošači	19
• Sigurnost hrane i kvalitet proizvoda	19
• Odgovorni marketing	20
Naši kupci	21
Naši dobavljači	21
Poštena konkurencija	22
Borba protiv podmićivanja	23
• Identifikacija državnih službenika	24
Poslovni pokloni	25
Sprečavanje pranja novca	26
Međunarodne sankcije i kontrola trgovine	26

U POSLU 27

Vođenje tačnih poslovnih evidencija	28
• Čuvanje evidencija	28
• Finansijska tačnost	29
• Finansijska objavljivanja i revizije	29
Privatnost	30
Umjetna inteligencija	31
Pravilno korištenje i zaštita resursa kompanije	32
• Fizička imovina i finansijski resursi	32
• Elektronska imovina	33
• Intelektualno vlasništvo	34
• Zaštita informacija o kompaniji PepsiCo	35
• Trgovanje povlaštenim informacijama je zabranjeno	36
Sukob interesa	37
Komunikacija s javnošću	38
• Javni nastupi i upiti za medije	38
• Društvene mreže	39



U NAŠEM SVIJETU 40

PepsiCo Positive (pep+)	41
Fondacija PepsiCo	41
Budite dobar građanin	42
Političke aktivnosti	42



RESURSI 43

Odjel za globalnu usklađenost i etiku kompanije PepsiCo	43
Pravni odjel kompanije PepsiCo	43



ONE PEPSICO WAY

Sa zadovoljstvom predstavljam PepsiCo Globalni kodeks ponašanja. Naš Kodeks definira kako poslujemo na ispravan način, utemeljen na našoj snažnoj etičkoj kulturi: ono što nazivamo One PepsiCo Way. Među ključnim ponašanjima u okviru One PepsiCo Way je djelovanje s integritetom u svemu što radimo. To je zato što je integritet jedan od najvrednijih resursa kompanije PepsiCo. To je ključno za očuvanje našeg ugleda među zainteresiranim stranama, pružanje jednakih mogućnosti zapošljavanja svima, jačanje naše konkurentske prednosti i poticanje dugoročnog rasta.

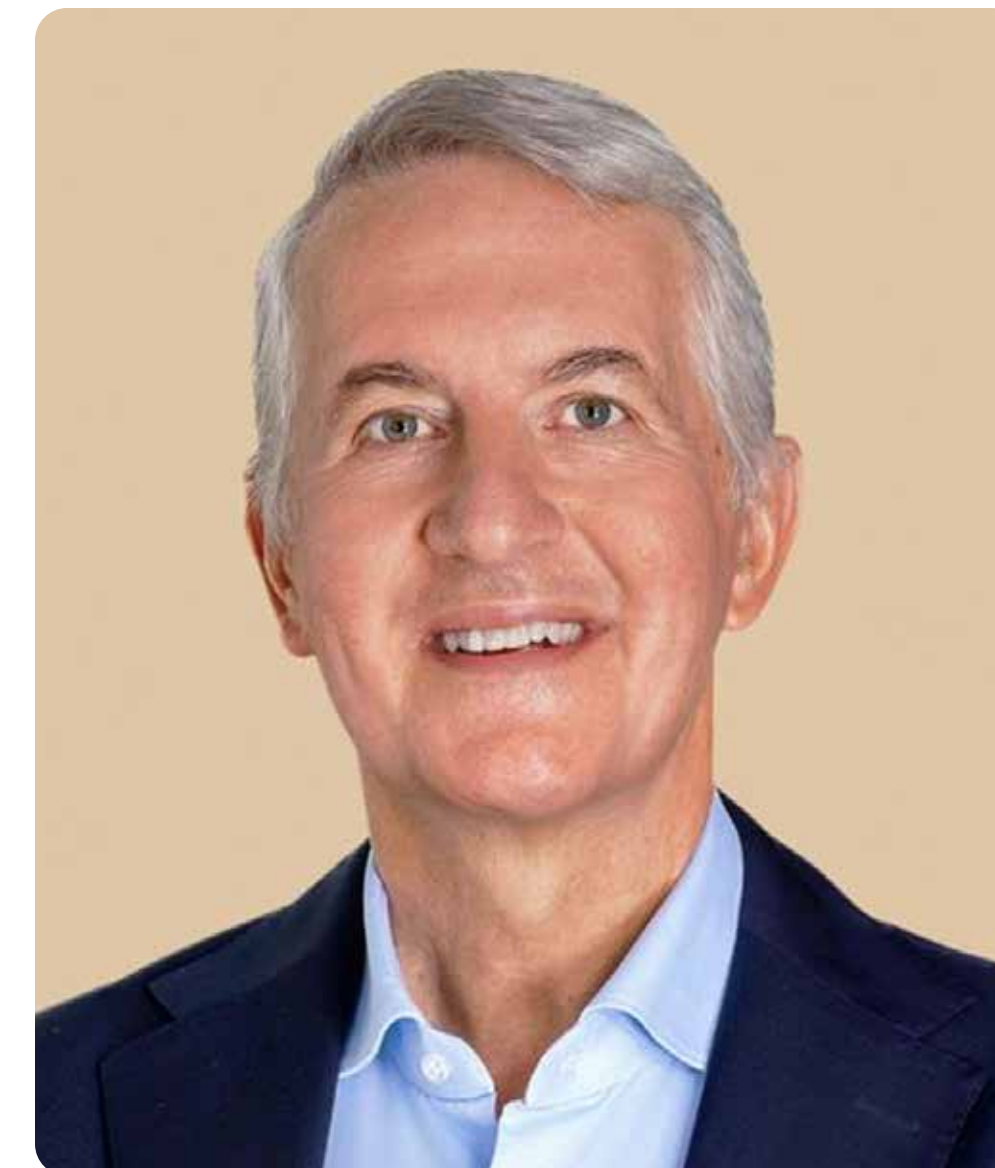
I dok se kultura integriteta i etike gradi godinama, potreban je samo trenutak da se izgubi. Dakle, ta kultura se ne može uzimati zdravo za gotovo. Moramo u to dosljedno ulagati, dan za danom, godinu za godinom. Zato svaki zaposleni kompanije PepsiCo mora slijediti naš Globalni kodeks ponašanja. Na taj način ne samo da jačamo našu etičku kulturu već i gradimo povjerenje među kolegama, kupcima, potrošačima, investitorima i zajednicama, što nam pomaže da uspijemo na svakom tržištu na kojem poslujemo.

Hvala vam na predanosti ovom ključnom nastojanju – predanosti koja će pomoći kompaniji PepsiCo da ostane jedna od najcjenjenijih, najetičnijih i najuspješnijih kompanija na svijetu.

S POŠTOVANJEM,

RAMON LAGUARTA

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA I GLAVNI IZVRŠNI DIREKTOR





NAŠA MISIJA I VIZIJA

U kompaniji PepsiCo naša misija je jednostavna: *Stvoriti više osmijeha sa svakim gutljajem i svakim zalogajem*, dopirući do većeg broja potrošača, u više prilika i na više dodirnih tačaka. Svaka naša radnja i svaka odluka koju donesemo približava nas ambiciji da budemo vodeća i cijenjena globalna kompanija za hranu i pića.

To ćemo postići radeći zajedno kao One PepsiCo, ujedinjeni ponašanjima koja definiraju našu kulturu.

To nazivamo One PepsiCo Way.



One PepsiCo Way je naš plan da zajedno postanemo Brži, Jači i Bolji, ubrzavajući naše performanse uz snažniji fokus na ono što je najvažnije:

- Postajemo još **brži** fokusirajući se na usmjerenost na potrošače i inovacije, nastavljajući ugrađivati pozitivne izbore u naš osnovni portfolio i iskorištavajući nove prilike za rast.
- Postajemo još **jači** poslujući kao One PepsiCo, integrirajući sisteme, podatke i infrastrukturu u cijeloj kompaniji kako bismo ubrzali tehnološki omogućenu transformaciju.
- Postižemo još **bolji** rast nastavljajući unapređivati naše pep+ ciljeve i mijenjajući način na koji uzgajamo sastojke, proizvodimo, prevozimo, prodajemo i pakujemo proizvode te razvijamo naše ljude.

ONE PEPSICO WAY



DJELUJTE S INTEGRITETOM

Zašto imamo Kodeks ponašanja?

Ko je odgovoran za naš Kodeks?

Šta je moja lična odgovornost?

- Kako djelovati s integritetom
- Predvodite ličnim primjerom

Kako mogu tražiti smjernice i prijaviti kršenja?

Telefonska linija Speak Up

Istraga nedoličnog ponašanja i disciplinske mjere

Odmazda je zabranjena

6

6

7

7

8

9

10

11

11

U kompaniji PepsiCo vjerujemo da djelovanje s integritetom nije samo ispravna stvar; to je ono što trebamo činiti kako bismo ojačali naše poslovanje.

Naš Globalni kodeks ponašanja temelj je naše posvećenosti etičkoj izvrsnosti i pruža politike i smjernice koje definiraju kako poslujemo na ispravan način – One PepsiCo Way.





ZAŠTO IMAMO KODEKS PONAŠANJA?

PepsiCo Globalni kodeks ponašanja predstavlja putokaz kroz politike, standarde i procedure koje uređuju način na koji poslujemo širom svijeta. Pridržavanjem našeg Kodeksa i stalnim djelovanjem s integritetom, igrate ključnu ulogu u podržavanju naše kulture etičke izvrsnosti.

Naš Kodeks opisuje posvećenost kompanije etičkom poslovanju u svim aspektima našeg poslovanja:



Poštovanje na
radnom mjestu



Povjerenje
na tržištu



Pravednost u
našim poslovnim
odnosima



Iskrenost u
poslovnom
ponašanju



Svrha u
našem svijetu

KO JE ODGOVORAN ZA NAŠ KODEKS?

Bez obzira na vašu ulogu u kompaniji PepsiCo, principi našeg Kodeksa trebaju biti u srži svake poslovne odluke koju donosite. Naš Kodeks primjenjuje se na sve u našoj kompaniji, svugdje, od naših kancelarija, pogona i skladišta do sale Upravnog odbora, uključujući:

- Svi zaposleni u kompaniji PepsiCo, uključujući zaposlene u konsolidiranim podružnicama kompanije PepsiCo.
- Članovi Upravnog odbora kompanije PepsiCo kada djeluju u svojstvu direktora.

Upravni odbor naše kompanije odgovoran je za usvajanje našeg Kodeksa. Odjel za globalnu usklađenost i etiku kompanije PepsiCo odgovoran je za njegovo promoviranje, praćenje i provođenje.

Svako izuzeće od našeg Kodeksa zahtijeva prethodno pismeno odobrenje globalnog glavnog službenika za usklađenost i etiku ili, u određenim okolnostima, Upravnog odbora ili njegovog nadležnog odbora. Izuzeća će biti odmah objavljena u skladu s važećim zakonom.



Ovaj Kodeks ponašanja ne predstavlja ugovor ili garanciju zaposlenja za bilo koji vremenski period, niti stvara bilo kakva posebna prava iz radnog odnosa.

ŠTA JE MOJA LIČNA ODGOVORNOST?

Djelujte s integritetom i pridržavajte se našeg Kodeksa

Svako od nas, svakom odlukom i svakog dana, gradi naš ugled etičkog i odgovornog poslovanja. Naš Kodeks, zajedno s politikama naše kompanije, pruža vam informacije potrebne za etično obavljanje vašeg posla. Vaša je odgovornost da djelujete kao Vlasnici i da razumijete i pridržavate se politika koje se primjenjuju na posao koji obavljate i odluke koje donosite.

Kao globalna kompanija, PepsiCo je također posvećena poštivanju zakona zemalja u kojima poslujemo. Globalni zakoni i propisi su složeni; pridržavanje našeg Kodeksa i politika pomoći će vam da osigurate usklađenost s primjenjivim lokalnim zakonima.

KAKO DJELOVATI S INTEGRITETOM

Poštujte i slijedite
PepsiCo Globalni
kodeks ponašanja.

Uvijek činite ono
što je ispravno.

Predvodite svojim
primjerom i
osnažujte druge da
postignu rezultate.

Ponašajte se
transparentno
i autentično.

Budite odgovorni
za svoje postupke.

Ne nasjedajte na etičke prečice

U kompaniji PepsiCo ponosimo se svojom sposobnošću da se fokusiramo i brzo završimo stvari, ali nikada ne smijete dozvoliti da vas težnja ka ambicioznim poslovnim ciljevima navede da izgubite iz vida etičke aspekte donošenja odluka. Djelovati s integritetom znači činiti pravu stvar čak i kada vas niko ne gleda. Lako je doći u iskušenje da pribjegnete naizgled malim etičkim prečicama koje drugi vjerovatno ne bi primijetili. Djelovanje s integritetom ne znači samo poštivanje pravila; to znači biti vođen vlastitim moralnim principima.



PREDVODITE LIČNIM PRIMJEROM

Iako zaposleni moraju uvijek djelovati s integritetom, svaki menadžer i lider kompanije PepsiCo ima povećanu odgovornost da predvodi ličnim primjerom i osnažuje druge da postignu rezultate jačanjem principa našeg Kodeksa na svim nivoima naše radne snage.



Ako ste lider ili menadžer, od vas se očekuje da budete pozitivan uzor i inspirišete druge da prihvate naš Kodeks na sljedeći način:

- Nagrađivanje integriteta.
- Podsticanje etičkog donošenja odluka.
- Stvaranje otvorenog radnog okruženja koje uključuje svaki glas.
- Sprečavanje odmazde protiv onih koji progovore.
- Traženje pomoći u rješavanju i eskalaciji problema kada se pojave.

Šta trebam učiniti ako me menadžer zamoli da obavim zadatak za koji vjerujem da bi mogao kršiti naš Kodeks ili zakon?

Otvoreno i iskreno iznesite svoje brige svom menadžeru. Ako niste zadovoljni odgovorom svog menadžera ili ako vam je neugodno razgovarati s njim, pokrenite problem putem bilo kojeg drugog resursa navedenog u odjeljku „Kako mogu tražiti smjernice i prijaviti kršenja?”. Nikada ne smijete svjesno kršiti naš Kodeks, politiku ili zakon, čak i ako vas menadžer na to uputi ili zato što niste zatražili smjernice.



KAKO MOGU TRAŽITI SMJERNICE I PRIJAVITI KRŠENJA?

Vaša je odgovornost da postavljate pitanja i izražavate zabrinutost kada se pojave problemi s usklađenošću. Naš Kodeks ne može opisati svaku moguću situaciju s kojom se možete susresti u svom svakodnevnom radu. Ako ne možete pronaći odgovor u našem Kodeksu ili ako imate pitanja o tome kako tumačiti naš Kodeks, potražite smjernice. Isto tako, ako ste svjesni nečega što bi moglo biti kršenje našeg Kodeksa, naših politika ili zakona, morate to prijaviti kako bi se to moglo riješiti. Imate nekoliko kanala za traženje smjernica ili podnošenje prijave:

Vaš neposredni menadžer, menadžer sljedećeg nivoa ili menadžer ljudskih resursa:

U većini slučajeva vaš neposredni menadžer treba biti vaša prva kontakt osoba. Trebate odmah kontaktirati svog menadžera kako biste prijavili probleme koji zahtijevaju hitnu pažnju, kao što su nasilje na radnom mjestu, zdravlje i sigurnost zaposlenih te problemi s kvalitetom ili sigurnošću hrane.

Vaš menadžer je također odličan izvor smjernica i podrške u vezi s brojnim politikama i procesima specifičnim za kompaniju i posao, radnim obavezama, problemima s kolegama, disciplinskim sporovima, naknadama, mogućnostima napredovanja i pitanjima radnog okruženja.

Odjel za globalnu usklađenost i etiku ili Pravni odjel kompanije PepsiCo:

Za probleme koji uključuju stvarna ili potencijalna kršenja Kodeksa ili zakona, trebali biste se obratiti Odjelu za globalnu usklađenost i etiku ili Pravnom odjelu.

Neki primjeri ovih problema uključuju:

- Finansijske, računovodstvene ili revizorske nepravilnosti ili lažna predstavljanja.
- Prevara, krađa, podmićivanje ili druge koruptivne poslovne prakse.
- Kršenja antimonopolskih zakona ili zakona o trgovanju povlaštenim informacijama.
- Kršenja Politike o ljudskim pravima kompanije PepsiCo.
- Nezakonita diskriminacija ili uznemiravanje.
- Značajni sukobi interesa.
- Zloupotreba povjerljivih informacija, IT sistema ili druge imovine kompanije.
- Kriminalna ili druga nezakonita aktivnost.

Kako da znam kada trebam potražiti smjernice?

Ako se nešto ne čini ispravnim, možda nije ispravno tako postupiti. Zapitajte se:

- Jesam li siguran/sigurna da je ovakav postupak zakonit? Je li to u skladu s našim Kodeksom i politikama?
- Hoće li to naštetiti ugledu kompanije PepsiCo ili dovesti do gubitka kredibiliteta naše kompanije?
- Da li dovodim druge ljude u opasnost?
- Postupam li s integritetom, govorim li istinu i jesam li pošten?
- Da li postupam kao vlasnik i vodim računa o tome da radnja ili rezultat ne ostave loš dojam o meni ili kompaniji PepsiCo? Kako bih se osjećao/la da se o tome izvještava na naslovnoj strani novina?

Ako niste sigurni u odgovore na bilo koje od ovih pitanja, trebali biste zatražiti pomoć kako biste donijeli pravu odluku.

Možete kontaktirati Odjel za globalnu usklađenost i etiku slanjem e-pošte na adresu PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com ili se možete konsultovati s lokalnim pravnim odjelom kompanije PepsiCo.

Pogledajte našu Politiku eskalacije Globalnog kodeksa ponašanja.



TELEFONSKA LINIJA SPEAK UP:

Pored gore navedenih resursa, možete postavljati pitanja, izraziti zabrinutost ili prijaviti sumnje na kršenje propisa putem telefonske linije za etiku Speak Up kompanije PepsiCo. Speak Up je besplatna telefonska linija za etiku, dostupna 24 sata dnevno svim zaposlenima kompanije PepsiCo, potrošačima, dobavljačima i drugim trećim stranama za prijavu sumnji na kršenje našeg Kodeksa.

Telefonska linija Speak Up dostupna je bilo gdje u svijetu:

- Putem web-lokacije: www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com.
- Telefonom: U Sjedinjenim Američkim Državama i Kanadi pozovite 1-866-729-4888; za sve ostale zemlje uputstva za besplatno međunarodno biranje pronađite na pepsicospeakup.ethicspoint.com.
- Skeniranjem QR koda za doživljaj prilagođen mobilnim uređajima.



Sve informacije koje pružite kako biste pomogli kompaniji PepsiCo u istrazi vaše prijave bit će povjerljive, osim u mjeri potrebnoj za provođenje potpune i pravične istrage ili kada je drugačije propisano važećim zakonom. Možete ostati anonimni; međutim, navođenje identiteta pomaže pri istrazi vaše prijave.

Pogledajte našu Globalnu politiku Speak Up.



Šta se dešava kada kontaktiram liniju Speak Up?

Na pozive upućene putem linije Speak Up odgovara nezavisna treća strana specijalizirana za obradu poziva na telefonskim linijama za pomoć. Specijalista za intervju će vam postaviti pitanja i poslati izvještaj Odjelu za globalnu usklađenost i etiku na povjerljiv pregled. Prijava će biti odmah ispitana i, ako bude opravdano, poduzet će se korektivne mjere.

ISTRAGA NEDOLIČNOG PONAŠANJA I DISCIPLINSKE MJERE

Sve prijavljene slučajeve navodnih kršenja Kodeksa pregledat će odgovarajući stručnjaci koje odredi Odjel za globalnu usklađenost i etiku. Istražitelji će:

- objektivno utvrđivati činjenice putem intervjua i/ili pregleda dokumenata.
- kontaktirati zaposlene koji mogu imati saznanja o navodnom incidentu ili incidentima.
- preporučiti korektivne radnje i/ili disciplinske mjere, prema potrebi.

Ako se to od vas zatraži, morate u potpunosti sarađivati u svakoj provjeri ili istrazi.

Kao zaposleni kompanije PepsiCo, morate slijediti naš Kodeks i pridržavati se naših politika i zakona dok poslužete u ime kompanije. Ako prekršite naš Kodeks, naše politike ili zakon, to može rezultirati:

- Disciplinske mjere, od dodatne obuke i savjetovanja do posljedica po radni odnos, uključujući otkaz.
- Građanske i/ili krivične sankcije koje izriče državni organ ili sud.

ODMAZDA JE ZABRANJENA

PepsiCo je posvećena zaštiti prava pojedinaca ili organizacija koji progovore i prijave probleme, bilo putem jednog od načina prijavljivanja opisanih u našem Kodeksu ili državnim organima. Naša kompanija neće vršiti niti dozvoliti odmazdu protiv osobe ili organizacije koja u dobroj namjeri:

- Prijavljuje i/ili pomaže drugoj osobi ili organizaciji da prijavi stvarno ili sumnjivo kršenje našeg Kodeksa, naših politika ili zakona.
- Postavlja pitanje ili traži savjet o određenoj poslovnoj praksi, odluci ili radnji.
- Sarađuje ili učestvuje u internoj istrazi ili istrazi državnog organa o stvarnom ili sumnjivom kršenju.



[Pogledajte našu Globalnu politiku o zabrani odmazde.](#)



DJELUJTE S INTEGRITETOM

NA NAŠEM RADNOM MJESTU

Inkluzija za rast

Ljudska prava

Zabrana diskriminacije/uznemiravanja

Okoliš, zdravlje i sigurnost

Zloupotreba supstanci

Zabrana nasilja

13

14

15

16

17

17

Očekuje se da podržavate posvećenost kompanije PepsiCo pružanju jednakih mogućnosti zapošljavanja svima, održavanju inkluzivne kulture na radnom mjestu i poštovanju dostojanstva i ljudskih prava svih ljudi.

Morate dati svoj doprinos stvaranju radnog okruženja u kojem se svi osjećaju cijenjenima i poštovanima zbog svojih doprinosa, te u kojem nema zastrašivanja i uznemiravanja.





INKLUZIJA ZA RAST

U kompaniji PepsiCo naša globalna radna snaga oduvijek je bila konkurentska prednost. Naši saradnici donose različita iskustva, načine razmišljanja i ideje koji potiču inovacije, omogućavaju nam da nudimo bolje i relevantnije proizvode i pomažu nam da razumijemo raznolike želje i potrebe potrošača u zajednicama na svakom tržištu.



Naša strategija Inkluzija za rast zasniva se na tri stuba:
Ljudi, Poslovanje i Zajednica.



STUB LJUDI:

Kontinuirano privlačenje i zadržavanje vrhunskih talenata, pružanje svim saradnicima prilika za uspjeh i osiguravanje kulture inkluzije u kojoj izvrsnost i doprinos pokreću uspjeh.



POSLOVNI STUB:

Izgradnja globalne radne snage i ekosistema dobavljača koji jačaju našu sposobnost konkuriranja korištenjem različitih perspektiva za inovacije, sticanjem dubljeg razumijevanja potrošača na tržištima širom svijeta i postizanjem izvrsnosti u svim područjima.



STUB ZAJEDNICE:

Produbljivanje našeg utjecaja fokusiranjem na značajna partnerstva koja potiču rast poslovanja i prilike, jačaju povjerenje u brend i naš legitimitet za poslovanje s dobavljačima, kupcima, potrošačima i lokalnim organizacijama.

Kompanija PepsiCo je oduvijek napredovala, i nastavlja napredovati, okupljajući najbolje talente, osnažujući zaposlene da se razvijaju i pružajući inovativne proizvode i usluge koji zadovoljavaju potrebe naših potrošača, kupaca i zajednica. Ovo naslijeđe inspiriše način na koji danas radimo.

[Pogledajte naš Pregled programa Inkluzija za rast.](#)

LJUDSKA PRAVA

PepsiCo prepoznaje važnost održavanja i promovisanja poštovanja ljudskih prava i posvećeni smo poštovanju prava radnika u cijelom našem poslovanju i lancu snabdijevanja. Naš Kodeks i poslovne politike zajedno rade na podršci principima sadržanim u Međunarodnoj povelji o ljudskim pravima i Deklaraciji Međunarodne organizacije rada o temeljnim principima i pravima na radu.

Očekuje se da ćete podržati našu posvećenost provođenju programa i politika koje:



promoviraju
radno mjesto bez
diskriminacije i
uznemiravanja.



zabranjuju dječji
rad, prisilni rad i
trgovinu ljudima.



osiguravaju
pravedne i pravične
plate, beneficije
i druge uslove
zaposlenja u skladu
s lokalnim zakonima.



osiguravaju humane
i sigurne uslove
rada, uključujući
sigurne uslove
smještaja, gdje je
primjenjivo.

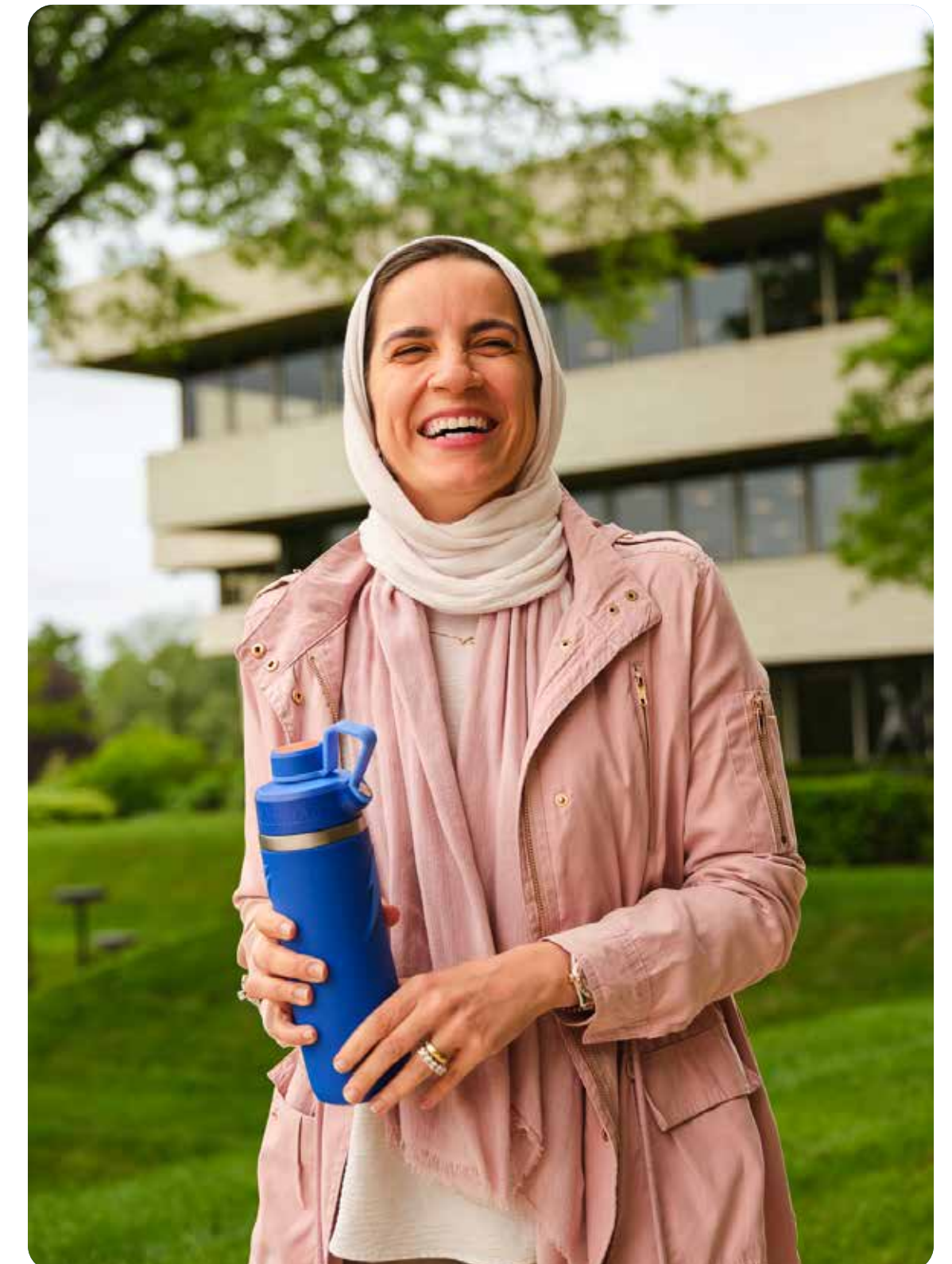


poštuju pravo
zaposlenih na
slobodu udruživanja
i kolektivnog
pregovaranja.

Morate djelovati kao Vlasnici kako biste osigurali da i naši dobavljači poštuju ove principe. Naša Globalna politika o ljudskim pravima, Globalni kodeks ponašanja dobavljača i Program dubinske analize u oblasti ljudskih prava neki su od alata koje koristimo za komuniciranje naših očekivanja i rješavanje potencijalnih rizika po ljudska prava u cijelom našem poslovanju i lancu snabdijevanja.

Ako sumnjate na kršenje ljudskih prava unutar našeg direktnog poslovanja ili kod naših dobavljača, progovorite i prijavite to.

Saznajte više o našem [Programu dubinske analize u oblasti ljudskih prava](#) i pročitajte našu [Globalnu politiku o ljudskim pravima](#) i [Globalni kodeks ponašanja dobavljača](#).





ZABRANA DISKRIMINACIJE/UZNEMIRAVANJA

Svako od nas treba imati priliku ostvariti svoj puni potencijal i doprinijeti uspjehu kompanije PepsiCo. Nikada ne smijete diskriminirati niti nepravедno tretirati zaposlene ili kandidate za posao u pitanjima koja uključuju regrutaciju, zapošljavanje, obuku, unapređenje, naknadu ili bilo koji drugi uslov zaposlenja.

Očekuje se da ćete donositi odluke o zapošljavanju u vezi sa zaposlenima i kandidatima na osnovu faktora povezanih s poslom, bez obzira na rasu, boju kože, godine, spol ili rod, seksualnu orijentaciju, rodni identitet, rodno izražavanje, transrodni status, religiju, uvjerenje, nacionalno porijeklo, etničku pripadnost, državljanstvo, porijeklo, invaliditet, genetske informacije, vojni ili veteranski status, trudnoću, bračni ili porodični status ili bilo koju drugu zaštićenu kategoriju prema važećem zakonu. Zasnivanje odluka o zapošljavanju na bilo kojoj od ovih ličnih karakteristika je protivno našim politikama i nezakonito je prema zakonima mnogih zemalja.

Naš Kodeks zabranjuje uznemiravanje bilo koje vrste na radnom mjestu, kao i svako drugo uvredljivo ponašanje ili ponašanje kojim se iskazuje nepoštovanje. PepsiCo se također pridržava svih državnih i lokalnih zakona koji zabranjuju uznemiravanje. Nikada se ne smijete upuštati u uznemiravanje na radnom mjestu, što uključuje neželjeno verbalno, vizualno, fizičko ili drugo ponašanje bilo koje vrste koje uzrokuje da se drugi osjećaju neugodno ili stvara zastrašujuće, uvredljivo ili neprijateljsko radno okruženje.

Iako se pravna definicija uznemiravanja može razlikovati ovisno o jurisdikciji, sljedeća ponašanja smatramo neprihvatljivim (lista nije konačna):

- Seksualno uznemiravanje.
- Uvredljiv jezik, šale ili ponižavajući komentari.
- Rasne, etničke, spolne ili vjerske uvrede.
- Zastrašujuće ili prijeteće ponašanje.



Imajte na umu da se uznemiravanje, seksualno ili drugo, utvrđuje na osnovu vaših postupaka i njihovog utjecaja na druge, bez obzira na vaše namjere. Ako ste vi ili neko drugi žrtva diskriminacije ili uznemiravanja, progovorite i prijavite to.

Pogledajte našu Globalnu politiku o jednakim mogućnostima zapošljavanja i Globalnu politiku protiv uznemiravanja.

Šta je seksualno uznemiravanje?

Seksualno uznemiravanje može se sastojati od verbalnog, vizualnog ili fizičkog ponašanja seksualne prirode koje je nepoželjno i koje bi razumna osoba smatrala uvredljivim. Može imati mnogo oblika, kao što su:

- Seksualno udvaranje, zahtjevi za seksualne usluge ili neželjeni zahtjevi za sastanke.
- Seksualno orijentisane šale, slike, tekstualne poruke ili e-poruke.
- Eksplicitni ili ponižavajući komentari o izgledu.
- Prikazivanje seksualno sugestivnih slika ili pornografije.

OKOLIŠ, ZDRAVLJE I SIGURNOST

PepsiCo je posvećena zaštiti zdravlja i sigurnosti naših zaposlenih, posjetilaca, izvođača radova, potrošača i zajednica u kojima poslujemo. Svako od nas odgovoran je za poštivanje važećih politika, procedura i propisa o zaštiti okoliša, zdravlju i sigurnosti (EHS) – bez obzira na to radimo li u našim objektima, na tržištu ili na putu.

Održavanje sigurnog i odgovornog radnog okruženja zahtijeva da svako od nas ima **način razmišljanja Courage to Care** – da progovorimo, pazimo jedni na druge i poduzmemo mjere kada nešto ne djeluje ispravno. Od vas se očekuje da pravovremeno i odgovorno iznesete zabrinutost kad god saznate za situacije koje mogu predstavljati rizik, uključujući kada:

- Od vas se traži da obavite zadatak za koji smatrate da je nesiguran ili da bi mogao naštetiti ljudima ili okolišu.
- Dodijeljen vam je posao za koji niste odgovarajuće obučeni i koji može dovesti do povrede ili utjecaja na okoliš.
- Primijetite nekoga kako obavlja posao na nesiguran način ili bez odgovarajuće obuke.
- Vozilo, alat ili dio opreme ne radi ispravno i može predstavljati sigurnosni rizik.
- Saznate za nesigurne uslove ili potencijalne opasnosti za ljude ili okoliš.
- Postajete svjesni da se drugima, a posebno regulatornim organima, dostavljaju netačne ili obmanjujuće informacije.
- Ranije prijavljeni sigurnosni ili ekološki problemi nisu adekvatno riješeni.



Zaštita okoliša, zdravlje i sigurnost odgovornost su svih. Djelovati u duhu Courage to Care znači preuzeti ličnu odgovornost za zaštitu okoliša, zdravlje i sigurnost, štititi jedni druge i osigurati da se posao obavlja sigurno i uz minimalan utjecaj na okoliš – bez obzira na ulogu, lokaciju ili okolnosti.

Pogledajte našu Politiku zaštite okoliša, zdravlja i sigurnosti.



ZLOUPOTREBA SUPSTANCI

Ako radite pod utjecajem droga ili alkohola, predstavljate neprihvatljiv sigurnosni rizik za sebe i druge. Droge mogu uključivati nezakonite droge, kontrolirane supstance, određene zakonito dostupne supstance ili lijekove na recept koji se zlorabotrebjavaju. Od vas se očekuje da svoje radne obaveze obavljate bez utjecaja bilo koje supstance koja bi mogla umanjiti vašu radnu sposobnost.

Ako ste ovisni o drogama ili alkoholu ili imate problem sa zlorabotrebom supstanci, preporučuje se da potražite pomoć. Obratite se svom menadžeru za ljudske resurse kako biste saznali više o programima pomoći koji se primjenjuju u vašoj regiji ili kako biste pronašli specifične politike.

Koje je ponašanje zabranjeno prema našem Kodeksu?

- Rad pod utjecajem alkohola ili droga u prostorijama kompanije PepsiCo ili izvan njih, uključujući rad na daljinu putem platformi za videokonferencije (npr. Microsoft Teams, Zoom).
- Posjedovanje, prodaja, korištenje, prenošenje ili distribucija nezakonitih droga ili kontroliranih supstanci tokom rada ili u prostorijama.
- Rad dok vam je radna sposobnost umanjena zbog zakonito dostupnog lijeka, lijeka na recept ili lijeka koji se izdaje bez recepta.



ZABRANA NASILJA

PepsiCo ima politiku nulte tolerancije prema nasilju na radnom mjestu. Zabranjeno vam je poduzimanje bilo kakve radnje zbog koje bi se druga osoba mogla osjećati ugroženo ili nesigurno. To uključuje verbalne napade, prijetnje ili bilo kakvo izražavanje neprijateljstva, zastrašivanja, agresije ili maltretiranja.

Naša kompanija zabranjuje posjedovanje oružja na radnom mjestu. Ova zabrana se odnosi na parkinge kompanije, kao i na naše objekte, u punoj mjeri dozvoljenoj lokalnim zakonom.

Naša politika nulte tolerancije prema nasilju na radnom mjestu primjenjuje se na sve naše saradnike, kao i na treće strane, uključujući posjetioce u prostorijama kompanije, te na ponašanje naših saradnika, kupaca, prodavača, dobavljača i privremenog osoblja angažovanog u poslovanju kompanije PepsiCo bilo gdje u svijetu izvan naših prostorija. Nasilje na radnom mjestu također uključuje svaki nasilni čin treće strane protiv zaposlenog kompanije PepsiCo koji posluje u ime kompanije PepsiCo.

Imate obavezu da odmah prijavite neuobičajeno ili zabrinjavajuće ponašanje, prijetnje ili moguće nasilje upravi lokacije.

Pogledajte našu Globalnu politiku o nasilju na radnom mjestu.



DJELUJTE S INTEGRITETOM

NA NAŠEM TRŽIŠTU

Naši potrošači

- Sigurnost hrane i kvalitet proizvoda
- Odgovorni marketing

Naši kupci

Naši dobavljači

Poštena konkurencija

Borba protiv podmićivanja

- Identifikacija državnih službenika

Poslovni pokloni

Sprečavanje pranja novca

Međunarodne sankcije i kontrola trgovine

19

19

20

21

21

22

23

24

25

26

26

Njegovanje povjerenja s našim partnerima ključno je za to da PepsiCo postane Brža, Jača i Bolja kompanija. To uključuje naše potrošače koji kupuju naše proizvode, naše kupce koji prodaju naše proizvode, naše konkurente i naše dobavljače.

Morate se prema našim partnerima odnositi s pravednošću, poštenjem i poštovanjem, uz pridržavanje svih važećih zakona gdje god poslujemo.



NAŠI POTROŠAČI

Potrošači u više od 200 zemalja i teritorija širom svijeta konzumiraju PepsiCo proizvode više od milijardu puta dnevno. Povjerenje naših potrošača u našu kompaniju i naše proizvode ključno je za ostvarenje naše vizije da budemo globalni lider u praktičnim prehrambenim proizvodima i pićima, ostvarujući uspjeh uz PepsiCo Positive (pep+).

Bez obzira na posao koji obavljate, svaki zaposleni na neki način utječe na potrošača. Morate biti usmjereni na potrošača i uvijek djelovati s integritetom kako biste osigurali najviši standard kvaliteta proizvoda i odgovorno plasirali naše proizvode na tržište.

SIGURNOST HRANE I KVALITET PROIZVODA

Ključ misije kompanije PepsiCo da *stvorimo više osmijeha sa svakim gutljajem i svakim zalogajem* jeste naša posvećenost proizvodnji visokokvalitetnih proizvoda svih naših brendova. Naši potrošači s povjerenjem uključuju naše proizvode u svoj život i dijele ih s ljudima koji su im najbliži.

Povjerenje potrošača održavamo tako što na etičan način istražujemo, razvijamo i proizvodimo proizvode na koje smo istinski ponosni. Garantujemo kvalitet u cijelom lancu snabdijevanja, od kupovine sastojaka do trenutka kada gotov proizvod stigne do našeg potrošača.

Ako ste uključeni u bilo koji aspekt razvoja, proizvodnje, rukovanja ili skladištenja naših proizvoda, morate:

- poznavati standarde, politike i procedure sigurnosti hrane i kvaliteta proizvoda koji se primjenjuju na proizvode proizvedene na vašoj lokaciji.
- slijediti dobre proizvodne prakse i protokole testiranja.
- pridržavati se svih primjenjivih zakona i propisa o sigurnosti hrane.

Ako vidite ili sumnjate na bilo šta što bi moglo ugroziti sigurnost ili kvalitet proizvoda, odmah to prijavite.

Pogledajte našu Globalnu politiku sigurnosti hrane.



ODGOVORNI MARKETING

Kao pouzdana globalna kompanija za hranu i pića, imamo važnu odgovornost da svoje proizvode svim potrošačima plasiramo tačno i transparentno. Od vas se očekuje da uvijek predstavljate naše proizvode istinito, odgovorno i u skladu sa svim relevantnim zakonima i propisima u zemljama u kojima poslujemo.



Ako ste uključeni u bilo koji aspekt razvoja, proizvodnje, rukovanja ili skladištenja naših proizvoda, nikada ne smijete:

- Preuveličavati ili pogrešno predstavljati kvalitete naših proizvoda ili ambalaže.
- Koristiti obmanjujuće ili neistinite tvrdnje u oglašavanju ili na etiketama.
- Iznositi tvrdnje, uključujući tvrdnje o zdravstvenim efektima, održivosti, našim proizvodima ili sastojcima proizvoda, bez odgovarajućeg potkrepljenja i odgovarajućeg pravnog odobrenja.

Obavezno slijedite sve lokalne postupke pregleda i odobravanja sadržaja usmjerenog na potrošače. Morate biti posebno pažljivi pri izradi oglasa i procjeni programskih sadržaja koji prenose poruke djeci mlađoj od 13 godina.

Pogledajte našu Politiku o odgovornom oglašavanju namijenjenom djeci.

NAŠI KUPCI

Naše partnerstvo s kupcima ključno je za to da naši proizvodi stignu do naših potrošača. Stoga se prema kupcima morate odnositi etično i pošteno te ih pridobivati kvalitetom naših proizvoda, korisničkom uslugom i konkurentnim cijenama, a nikada se ne smijete upuštati u nepoštene ili obmanjujuće trgovinske prakse.

Naši ugovori s kupcima moraju uvijek odražavati važnost i vrijednost koju pridajemo njihovom poslovanju. Sporazumi s kupcima o prodaji i trgovačkim troškovima trebaju biti u pisanom obliku i u skladu s našim politikama i lokalnim zakonima. Za više informacija [pogledajte stranicu 29: Finansijska tačnost](#).

NAŠI DOBAVLJAČI

Od naših dobavljača zahtijevamo iste standarde integriteta kao i od sebe. Stoga se od svih dobavljača očekuje da se pridržavaju našeg Globalnog kodeksa ponašanja dobavljača, što je uslov za poslovanje s nama. Naši dobavljači obuhvataju sve dobavljače treće strane, konsultante, izvođače radova, pružaoce usluga te dobavljače sirovina, sastojaka ili komponenti ambalaže.

Ako ste odgovorni za odabir dobavljača, trebali biste djelovati kao Vlasnik i svoju odluku temeljiti na zaslugama, kvaliteti usluge i reputaciji. Pri odabiru i zadržavanju dobavljača morate se pridržavati smjernica naših politika i etičkih poslovnih praksi.

Morate:

- slijediti naše primjenjive procese nadmetanja, pregovaranja i ugovaranja.
- provesti, ako je primjenjivo, odgovarajuću dubinsku analizu u okviru Programa dubinske analize trećih strana (TPDD) kompanije PepsiCo. [Pogledajte stranicu 24.](#)
- pomoći osigurati da se dobavljač pridržava našeg Globalnog kodeksa ponašanja dobavljača.
- izbjegavati potencijalne ili stvarne sukobe interesa s dobavljačima i nikada ne nuditi nezakonite podsticaje, kao što su „povratne provizije“.



Šta je „povratna provizija“?

Povratna provizija je oblik korupcije u kojem se dvije strane dogovore da će dio prihoda od prodaje ili dobiti nepropisno biti isplaćen, refundiran ili na drugi način vraćen jednoj od strana (ili osobi koju ta strana odredi) u zamjenu za sklapanje posla.

Pogledajte naš [Globalni kodeks ponašanja dobavljača](#) i našu [Globalnu politiku o sukobu interesa](#).



POŠTENNA KONKURENCIJA

PepsiCo se takmiči pošteno. Posvećeni smo tome da naše konkurente nadmašimo na zakonit i etičan način. Trebali biste komentarisati proizvode ili usluge konkurenata samo na tačan i istinit način, koristiti samo legitimna sredstva za dobijanje konkurentskih informacija i uvijek se pridržavati antimonopolskih zakona i zakona o konkurenciji.

Nikada ne smijete sklapati nikakve sporazume ili aranžmane između kompanije PepsiCo i konkurenata (bilo formalne ili neformalne, pisane ili usmene) u vezi sa sljedećim temama:

Određivanje cijena ili drugih uslova prodaje.

Koordinacija ponuda ili dodjeljivanje kupaca, prodajnih teritorija ili linija proizvoda.

Uključivanje u bilo koju drugu aktivnost koja krši važeći zakon.

Nikada ne biste trebali razgovarati o takvim temama s konkurentom, čak ni u neformalnom okruženju kao što je sajam ili događaj za kupce.

Morate izbjegavati aktivnosti koje čak i naizgled krše antimonopolske zakone ili zakone o konkurenciji. Na primjer, sva pisana komunikacija koja se odnosi na naše poslovanje i konkurente treba biti primjerenog tona i ne smije sadržavati formulacije koje bi se mogle protumačiti kao podsticanje antikonkurentskog ponašanja ili omalovažavanje trećih strana.

Kršenja antimonopolskih zakona ili zakona o konkurenciji mogu dovesti do ozbiljnih pravnih sankcija za našu kompaniju i krivične odgovornosti uključenih pojedinaca. Zakoni o konkurenciji su složeni i razlikuju se od zemlje do zemlje. Za smjernice, trebate se obratiti lokalnom pravnom odjelu i pogledati politike vaše regije ili zemlje. Ako sumnjate na kršenje antimonopolskih propisa, progovorite i prijavite to.

Pogledajte našu Globalnu politiku protiv monopola i poštene konkurencije i [Globalni kodeks ponašanja dobavljača](#).

Igrajte po pravilima

Nikada ne biste trebali nepošteno iskoristavati našu veličinu i obim poslovanja u odnosima s konkurentima, dobavljačima ili kupcima. Iako je općenito primjereno koristiti naš obim poslovanja na tržištu, može biti nezakonito postavljati nerazumne zahtjeve našim poslovnim partnerima u pogledu cijena, odredbi i uslova.



BORBA PROTIV PODMIĆIVANJA

PepsiCo zabranjuje svaki oblik korupcije u našim poslovnim odnosima. Odgovornim poslovanjem pomažete u jačanju našeg ugleda kao kompanije koja postupi s integritetom i posluje pošteno. Odgovorni ste za razumijevanje načina prepoznavanja i izbjegavanja svih oblika korupcije, kako je navedeno u našem Kodeksu i Globalnoj politici usklađenosti s propisima protiv podmićivanja.

Bez obzira gdje u svijetu radite, na vas se primjenjuje zakon protiv podmićivanja. Nikada ne biste trebali nuditi, direktno ili indirektno putem treće strane, ništa što ima vrijednost kako biste nepropisno dobili ili zadržali posao, utjecali na poslovne odluke ili stekli nepoštenu poslovnu prednost.

Sve što ima vrijednost uključuje ne samo novac, već i poklone, gostoprimstvo (putovanja, obroci i zabava), donacije i sponzorstva ili bilo šta drugo što bi moglo biti vrijedno za primaoca. Također ne smijete vršiti olakšavajuća plaćanja državnim službenicima.

Pogledajte našu [Globalnu politiku usklađenosti s propisima protiv podmićivanja \(ABAC politika\)](#) i pristupite obrascu za prethodno odobrenje ABAC politike za poklone državnim službenicima, obroke, putovanja i zabavu (T&E), sponzorstva i donacije [ovdje](#).

Šta je „olakšavajuće plaćanje“?

Olakšavajuće plaćanje je plaćanje državnom službeniku radi ubrzavanja nediskrecijskih radnji ili usluga, kao što su pružanje policijske zaštite ili poštanskih usluga, obrada zahtjeva za vize, dozvole ili licence ili pružanje komunalnih usluga poput telefonskih usluga, vode i električne energije. Ova plaćanja su zabranjena u kompaniji PepsiCo čak i ako su dozvoljena lokalnim zakonom.

Uz nekoliko usko definiranih izuzetaka navedenih u Globalnoj politici usklađenosti s propisima protiv podmićivanja, morate dobiti prethodno odobrenje prije nego što pokrijete bilo kakve troškove koji uključuju državne službenike (pokloni, putovanja, zabava, gostoprimstvo itd.). Nakon dobijanja prethodnog odobrenja, sva takva plaćanja i sve druge vrijednosti dane državnim službenicima, direktno ili indirektno putem treće strane, moraju biti tačno i transparentno evidentirane u našim knjigama i evidencijama.

Ako imate pitanja ili niste sigurni u odgovarajući postupak, obratite se lokalnom službeniku za usklađenost i etiku ili lokalnom pravnom odjelu. Morate odmah prijaviti svaku sumnju na podmićivanje, zahtjev za mito ili stvarnu isplatu mita izvršenu pod prisilom direktno lokalnom pravnom odjelu ili službeniku za globalnu usklađenost i etiku, ili putem telefonske linije Speak Up.





IDENTIFIKACIJA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA

Državni službenici uključuju svakog službenika, zaposlenog ili osobu koja djeluje u ime:

Vlada ili jedno od njenih ministarstava ili agencija; na primjer:

- Ministri i njihovo osoblje.
- Državni službenici, uključujući policijske i carinske službenike te kancelarijsko osoblje.
- Građevinski i ostali sigurnosni inspektori.
- Pripadnici vojske.
- Zaposleni u regulatornim agencijama, uključujući one nadležne za okoliš, poreze i izdavanje dozvola.

Javna međunarodna organizacija; na primjer:

- Svjetska zdravstvena organizacija.
- Svjetska banka.
- Svjetska carinska organizacija.
- Međunarodna organizacija rada.
- Međunarodne dobrotvorne organizacije, poput UNICEF-a.

Subjekt pod kontrolom vlade ili u državnom vlasništvu; na primjer:

- Državni univerzitet, laboratorija ili bolnica.
- Državna televizijska stanica.
- Komercijalna preduzeća pod državnom kontrolom, kao što su aviokompanije i izvođači radova u oblasti odbrane.
- Javna komunalna preduzeća (električna energija, nafta, plin).

Zvaničnik političke stranke ili politički kandidat; na primjer:

- Izabrani zvaničnici na bilo kojem nivou vlasti (nacionalnom, državnom, lokalnom).
- Gradonačelnici, povjerenici, članovi općinskih odbora.
- Čak i kandidati koji nikada nisu obavljali političku funkciju.

Supružnici ili članovi uže porodice bilo kojeg od gore navedenih

Članovi kraljevskih porodica



Dubinska analiza trećih strana

PepsiCo ima program dubinske analize trećih strana radi sprečavanja korupcije, zasnovan na procjeni rizika, poznat kao TPDD program. TPDD se primjenjuje na određene značajne odnose s trećim stranama i na treće strane koje komuniciraju s državnim službenicima u ime kompanije PepsiCo, a koje će pružati usluge, nalaze se ili imaju sjedište u svim zemljama u okviru Latin America Foods i u većini zemalja u okviru EMEA, Asia Pacific Foods i International Beverages Franchise.

Ako je treća strana obuhvaćena TPDD-om, prilikom registracije dobavljača ili kupca od vas će se tražiti prateća dokumentacija koja dokazuje uspješno završen TPDD.

Da biste razumjeli svoje obaveze u okviru TPDD-a, pogledajte Pregled TPDD procesa i Matricu obuhvata TPDD-a ovdje.

Možete započeti TPDD proces popunjavanjem **TPDD obrasca za profil**.

POSLOVNI POKLONI

Poslovni pokloni obuhvataju sve što ima vrijednost, a što se daje u ime kompanije ili što zaposleni prima od poslovnog partnera kompanije radi izgradnje dobre volje ili unapređenja poslovnih odnosa, bez očekivanja bilo čega drugog zauzvrat. Vi i vaš rukovodilac morate pažljivo razmotriti razmjenu poslovnih poklona s kupcima ili dobavljačima kako biste izbjegli svaki stvarni ili prividni pokušaj neprimjerenog utjecaja na poslovne odluke ili sticanja nepoštene prednosti.

Prije razmjene bilo kakvog poklona morate se uvjeriti da nije namijenjen utjecaju na određenu poslovnu odluku, da ne predstavlja rizik po ugled i da je dozvoljen prema našim politikama i politikama davaoca i primaoca. Osim toga, morate se pridržavati sljedećih zahtjeva:

- Ne možete davati ni primati poklone ako radite na poslovima nabavke ili na bilo kojoj drugoj funkciji ili poslu koji zabranjuje razmjenu poslovnih poklona.
- Možete dati ili primiti poklon samo ako je profesionalno prikladan (bez gotovine ili poklon kartica) i ako se daje rijetko.
- Kako bi se izbjegao dojam neprimjerenog utjecaja, pokloni bilo koje vrijednosti ne smiju se davati ni primati tokom ili neposredno prije ponuda za ugovore ili obnavljanja ugovora.
- Ako **dajete** poklon, to mora odobriti vaš menadžer.
- Ako **primate** poklon koji krši ovu politiku, morate ga vratiti osim ako bi njegovo vraćanje bilo nepraktično ili uvredljivo. Također trebate obavijestiti davaoca poklona o ograničenjima poslovnih poklona kompanije PepsiCo.



Pokloni državnim službenicima.

Trebate biti svjesni da davanje ili nuđenje čak i jednostavnog poklona ili obroka državnom službeniku može biti nezakonito. Kao što je gore opisano, prije davanja ili nuđenja bilo kakvog poklona državnom službeniku morate dobiti prethodno pismeno odobrenje svog lokalnog službenika za usklađenost i etiku ili lokalnog pravnog odjela putem našeg obrasca za prethodno odobrenje dostupnog [ovdje](#), čak i ako državni službenik radi za kupca ili dobavljača kompanije PepsiCo.

Dodatna ograničenja primjenjuju se ovisno o tome da li je davalac ili primalac poklona dobavljač, potencijalni dobavljač, kupac, punionica pića ili drugi poslovni partner. Pogledajte našu Globalnu politiku o poslovnim poklonima za specifične zahtjeve.

Pogledajte našu Globalnu politiku o poslovnim poklonima i [Globalnu politiku usklađenosti s propisima protiv podmićivanja](#).

SPREČAVANJE PRANJA NOVCA

Morate biti oprezni zbog nezakonitih finansijskih transakcija kupaca ili dobavljača koje mogu biti povezane s pranjem novca. Pranje novca je proces kojim osobe ili grupe pokušavaju prikriti prihod od ilegalnih aktivnosti ili pokušavaju prikazati izvore svojih ilegalnih sredstava kao legitimne. Djelujte kao vlasnik i obratite pažnju na „znakove upozorenja“, kao što su zahtjevi potencijalnog kupca ili dobavljača za plaćanje u gotovini ili s neposlovnog računa, ili drugi neuobičajeni uslovi plaćanja.

MEĐUNARODNE SANKCIJE I KONTROLA TRGOVINE

Kao globalna kompanija, PepsiCo podliježe brojnim međunarodnim trgovinskim zakonima. Ako ste uključeni u prijenos robe ili usluga preko državnih granica u ime naše kompanije ili naših kupaca, morate se pridržavati svih primjenjivih zakona i politika kompanije koji se odnose na ograničenja međunarodne trgovine, bez obzira na to gdje se nalazite. Ako je američki zakon u sukobu s lokalnim trgovinskim zakonom, može se primijeniti američki zakon. Za odgovarajuće smjernice o ovoj temi uvijek se obratite Pravnom odjelu.



Naše poslovne transakcije podliježu raznim globalnim trgovinskim kontrolama i sankcijama, uključujući:

- Kontrole izvoza koje uvode državne vlasti, trgovinska ograničenja, trgovinski embargo, zakonom propisane ekonomske sankcije i bojkoti.
- Zakoni protiv bojkota koji kompanijama zabranjuju učestvovanje ili saradnju u međunarodnom bojkotu koji vlada SAD-a nije odobrila niti službeno podržala.
- Sankcije različitih vlada širom svijeta koje ograničavaju aktivnosti s određenim zemljama, subjektima ili pojedincima. PepsiCo ublažava rizik od sankcija kroz sveobuhvatan globalni proces provjere koji je osmišljen da spriječi saradnju kompanije PepsiCo sa sankcioniranim subjektima u bilo kojem dijelu lanca snabdijevanja.



DJELUJTE S INTEGRITETOM

U POSLU

Vođenje tačnih poslovnih evidencija

- Čuvanje evidencija
- Finansijska tačnost
- Finansijska objavljivanja i revizije

Privatnost

Umjetna inteligencija

Pravilno korištenje i zaštita resursa kompanije

- Fizička imovina i finansijski resursi
- Elektronska imovina
- Inteliktualno vlasništvo
- Zaštita informacija o kompaniji PepsiCo
- Trgovanje povlaštenim informacijama je zabranjeno

Sukob interesa

Komunikacija s javnošću

- Javni nastupi i upiti za medije
- Društvene mreže

Naš Kodeks zahtijeva od vas da budete poštteni u svim poslovnim aktivnostima, uvijek stavljajući interese kompanije na prvo mjesto. Morate biti odgovorni u vođenju finansijskih evidencija i djelovati kao Vlasnici kako biste zaštitili imovinu kompanije.

U ime kompanije PepsiCo trebate govoriti samo ako ste za to ovlašteni i uvijek se pridržavati naših politika kada predstavljate našu kompaniju.

28

28

29

29

30

31

32

32

33

34

35

36

37

38

38

39





VOĐENJE TAČNIH POSLOVNIH EVIDENCIJA

ČUVANJE EVIDENCIJA

Kompanija kao što je PepsiCo svakog dana stvara veliku količinu poslovnih evidencija. Odgovorni ste za to da se evidencije koje su u vašem posjedu ili pod vašom kontrolom vode, čuvaju i uništavaju u skladu sa svim zakonskim i regulatornim zahtjevima za vođenje evidencija. Da biste pravilno upravljali svojim poslovnim evidencijama, trebali biste:

- Pridržavajte se naših politika upravljanja evidencijama i rasporeda čuvanja za sve poslovne evidencije, u papirnom ili elektronskom obliku.
- Čuvajte evidencije samo onoliko dugo koliko je potrebno za legitimnu poslovnu svrhu ili koliko je zakonom propisano. Pridržavajte se perioda čuvanja navedenih u rasporedu čuvanja, ako je primjenjivo, ili kako je propisano zakonom za vašu regiju, zemlju ili funkciju.
- Ako primite obavijest o obavezi čuvanja podataka iz pravnih razloga ili poreskoj reviziji, slijedite sva uputstva o čuvanju navedena u obavijesti, bez obzira na raspored čuvanja ili važeći zakon.

Uništavanje dokumenata koji podliježu obavezi čuvanja podataka iz pravnih razloga ili obavijesti o poreskoj reviziji, čak i nenamjerno, može izložiti našu kompaniju i vas građanskoj i krivičnoj odgovornosti. Trebate se obratiti Pravnom odjelu ako imate konkretna pitanja o dokumentima na koje se odnosi obavijest o obavezi čuvanja podataka iz pravnih razloga ili poreskoj reviziji.

Zahtjevi kompanije PepsiCo za upravljanje evidencijama primjenjuju se na sve zaposlene, kao i na sve s kojima poslujemo, uključujući dobavljače, izvođače radova ili bilo koju treću stranu.

Koje se poslovne evidencije odnose na vas?

Odgovorni ste za sve poslovne evidencije s kojima radite u svakodnevnom radu. Poslovne evidencije obuhvataju dokumente i komunikacije u papirnom ili elektronskom obliku koji se čuvaju tokom poslovanja, kao što su e-poruke, planovi projekata, narudžbenice ili ugovori. Zaposleni koji upravljaju strože reguliranim evidencijama, kao što su personalni dosjei, istraživanja tržišta, poreski dokumenti ili informacije u podnescima državnim organima, imaju veću obavezu da razumiju i poštuju sve zahtjeve za upravljanje evidencijama.

Ako je primjenjivo, pogledajte Politiku upravljanja evidencijama u SAD-u i Raspored čuvanja evidencija u Sjevernoj Americi. U suprotnom, obratite se lokalnom pravnom odjelu za pravila koja se odnose na vašu regiju, zemlju ili poslovnu funkciju.





FINANSIJSKA TAČNOST

PepsiCo je pouzdana kompanija koja posluje s integritetom. To se ogleda u našoj posvećenosti tačnom izvještavanju u knjigama i evidencijama naše kompanije. Od vas se očekuje da djelujete kao Vlasnik i budete odgovorni za tačnost i vjerodostojnost poslovnih evidencija, ugovora i sporazuma kojima rukujete u redovnom poslovanju.

Nikada ne smijete krivotvoriti, izostavljati, pogrešno navoditi, mijenjati ili skrivati bilo koju informaciju, niti na drugi način pogrešno predstavljati činjenice u evidenciji kompanije, niti podsticati ili dozvoljavati bilo kome drugom da to čini. Sve vaše transakcije, bez obzira na iznos, moraju biti pravilno odobrene, izvršene i evidentirane.

Ako primijetite netačnost u evidenciji kompanije ili nepoštivanje naših procesa interne kontrole, odmah to prijavite.

Pogledajte našu Globalnu politiku usklađenosti protiv umjetnog povećavanja prodaje (Trade Loading).

FINANSIJSKA OBJAVLJIVANJA I REVIZIJE

Naši investitori i šira javnost oslanjaju se na našu kompaniju da djeluje s integritetom, a zakon nas obavezuje da tačno izvještavamo o našem poslovanju, zaradi i finansijskom stanju.

Ako je to dio vaše odgovornosti, morate pružiti potpune, poštene, tačne, pravovremene i razumljive informacije u našim javnim komunikacijama, regulatornim objavama i izvještajima koji se dostavljaju Komisiji za vrijednosne papire i berze SAD-a i drugim državnim organima. Osim toga, ako je dio vaše odgovornosti da pružite informacije za takve komunikacije, objave ili izvještaje, morate osigurati da su informacije koje pružate tačne i potpune.

Također je vaša odgovornost da otvoreno i u potpunosti otkrijete informacije revizorima i/ili istražiteljima te da u potpunosti sarađujete s njima u vezi s bilo kojom korporativnom ili eksternom revizijom ili pregledom knjiga i evidencija kompanije.

Pogledajte našu Globalnu politiku objavljivanja informacija.



Ne činite prevaru

Tačno finansijsko izvještavanje znači da nikada ne biste trebali činiti ništa od sljedećeg (lista nije konačna):

- Pogrešno navesti finansijske informacije u knjigama i evidencijama naše kompanije.
- Ubrzavati ili odgađati priznavanje troškova protivno općeprihvaćenim računovodstvenim principima.
- Umjetno povećavati prodaju („trade loading“ ili „channel stuffing“) ili na drugi način uvećavati ili umanjivati kvartalnu ili godišnju prodaju preuranjenim ili odgođenim isporukama ili namjernom prodajom većih količina nego što je kupcu potrebno.
- Potpisivati bilo koje dodatno pismo ili bilo koji drugi dokument koji mijenja ili tumači postojeći ugovor s kupcem bez prethodnog pregleda i odobrenja Pravnog odjela.
- Mijenjati proizvodne brojeke kako bi se ostvarili ciljevi produktivnosti.
- Predočiti lažne medicinske podatke kako biste dobili invalidninu.
- Lažno prijavljivati odrađeno vrijeme radi ostvarivanja veće plate ili izbjegavanja disciplinskih mjera zbog kašnjenja ili odsustva s posla.



PRIVATNOST

Ako tokom obavljanja posla imate pristup ličnim podacima, morate se pridržavati Globalne politike zaštite privatnosti kompanije PepsiCo. Ova politika utvrđuje globalno primjenjiv standard pristupa kompanije PepsiCo zaštiti privatnosti podataka. Politika obuhvata deset načela zaštite privatnosti, čija je svrha uspostaviti dobre prakse zaštite privatnosti podataka, dokazati usklađenost sa zakonima i propisima o zaštiti privatnosti podataka te opisati obaveze kompanije PepsiCo u vezi s rukovanjem i korištenjem podataka koje prikuplja, generira i čuva.

Odgovorno upravljanje ličnim podacima omogućava nam da zadržimo povjerenje poslovnih partnera, kupaca, potrošača i zaposlenih te da ispunimo svoje zakonske obaveze.

Bez obzira da li dizajniramo nove proizvode, unapređujemo usluge, implementiramo rješenja umjetne inteligencije (AI) ili upravljamo odnosom s trećom stranom, svi moramo djelovati kao Vlasnici tako što ćemo u prvi plan staviti pitanja privatnosti, sigurnosti i etičkog korištenja. Svaka upotreba umjetne inteligencije koja uključuje lične podatke mora biti u skladu s Globalnom politikom odgovorne umjetne inteligencije kompanije PepsiCo, uključujući provođenje obaveznog postupka procjene rizika. Za više informacija o zahtjevima za usklađenost s umjetnom inteligencijom, pogledajte stranicu o umjetnoj inteligenciji.

Kada dizajniramo, razvijamo, implementiramo ili koristimo sisteme koji obrađuju biometrijske podatke (kao što su otisci prstiju ili prepoznavanje lica), dužni smo se pridržavati naše Globalne politike zaštite privatnosti biometrijskih podataka, koja osigurava da se takvi podaci koriste u skladu s važećim zakonima i odgovarajućim zaštitnim mjerama.

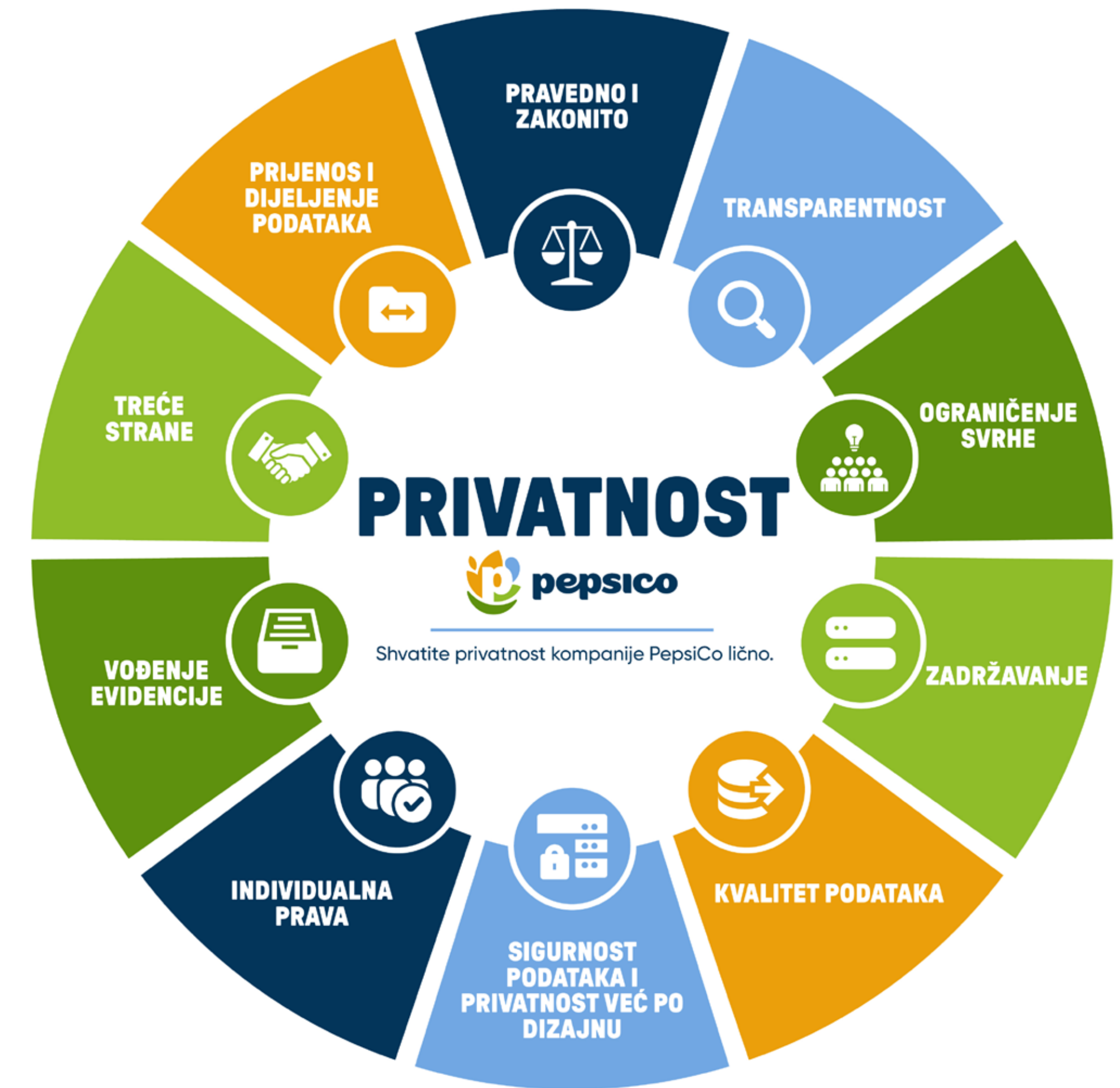
PepsiCo ostaje posvećena unapređenju, transformaciji i održavanju usklađenosti s pravilima zaštite privatnosti kako bi zaštitila privatnost i sigurnost ličnih podataka koji su nam povjereni.

Za više informacija o tome kako PepsiCo koristi i štiti lične podatke, posjetite naš Globalni portal za zaštitu privatnosti ili obratite se na globaldataprivacyoperations@pepsico.com.

Koje lične podatke PepsiCo prikuplja, a koje je potrebno zaštititi?

Primjeri ličnih podataka obuhvataju, između ostalog, imena, identifikacijske brojeve, adrese e-pošte, pojedinačne brojeve telefona, fotografije, IP adrese, ID uređaja ili podatke o lokaciji. Pogledajte našu Globalnu politiku zaštite privatnosti.

Obratite se na globaldataprivacyoperations@pepsico.com ili svom lokalnom pravnom odjelu ako imate pitanja o ličnim podacima ili zaštiti privatnosti.





UMJETNA INTELIGENCIJA

PepsiCo prihvata umjetnu inteligenciju (AI) kako bi transformirala način na koji razvijamo proizvode, pojednostavljujemo poslovanje i komuniciramo s našim saradnicima, kupcima, potrošačima i zajednicama. Iako umjetna inteligencija nudi uzbudljive mogućnosti za proširenje ljudskih sposobnosti i podsticanje inovacija, svako od nas ima zajedničku odgovornost da djeluje s integritetom i da njeguje kulturu u kojoj njena upotreba odražava naše temeljne vrijednosti. Naša Globalna politika odgovorne umjetne inteligencije utvrđuje principe i protokole koji se moraju slijediti kako bi se osiguralo da se umjetna inteligencija primjenjuje na pravedan, pouzdan, zaštićen, siguran i usklađen način. Kada se umjetna inteligencija koristi za prikupljanje, pristup, generiranje ili drugu obradu ličnih podataka, ti podaci moraju se obrađivati u skladu s Globalnom politikom zaštite privatnosti kompanije PepsiCo i svim primjenjivim zahtjevima za njihovu zakonitu i odgovornu upotrebu.



Prije korištenja bilo koje AI tehnologije, od svih zaposlenih i saradnika, kao što su izvođači radova i treće strane (zajednički nazvani „saradnici“), očekuje se da se upoznaju s njenim mogućnostima i ograničenjima. Treba koristiti samo odobrene, provjerene alate umjetne inteligencije koji su implementirani u skladu s utvrđenim smjernicama. Ključno je nezavisno provjeriti sve rezultate generirane umjetnom inteligencijom i ne oslanjati se isključivo na automatizirane rezultate. Na taj način dajete svoj doprinos sprečavanju štetnih ili nepravednih ishoda i pomažete osigurati da odluke donesene uz pomoć umjetne inteligencije budu pouzdane.

Transparentnost i odgovornost temelj su naših praksi odgovorne umjetne inteligencije. Svi saradnici moraju koristiti umjetnu inteligenciju na jasan i otvoren način, osiguravajući da njena uloga u procesima donošenja odluka bude razumljiva i podložna provjeri. Ako imate pitanja, ako niste sigurni u vezi s korištenjem AI alata ili naiđete na potencijalne probleme, kontaktirajte ResponsibleAI@pepsico.com.

Za više informacija o odgovornoj umjetnoj inteligenciji pogledajte našu Globalnu politiku odgovorne umjetne inteligencije i posjetite naš Portal odgovorne umjetne inteligencije.



PRAVILNO KORIŠTENJE I ZAŠTITA RESURSA KOMPANIJE

PepsiCo se oslanja na vas da djelujete kao Vlasnik i da pošteno i efikasno koristite resurse kompanije kako biste bolje služili našim kupcima, poslovali profitabilno i stvarali vrijednost za naše dioničare i druge zainteresovane strane. Resursi kompanije obuhvataju širok spektar imovine, od one opipljive koju možete dodirnuti – fizička imovina, finansijski resursi i elektronska imovina – do nematerijalnih resursa koji su ključni za naš dugoročni uspjeh – intelektualno vlasništvo i povjerljive informacije.

FIZIČKA IMOVINA I FINANSIJSKI RESURSI

Odgovorni ste za pravilno korištenje imovine i resursa kompanije PepsiCo koji su vam osigurani za obavljanje posla, od alata i opreme do sredstava kompanije. Morate izbjegavati svaki oblik zloupotrebe resursa kompanije, uključujući uzimanje proizvoda ili zaliha za ličnu upotrebu, plaćanje ličnih troškova kreditnim karticama kompanije, korištenje vozila kompanije za neovlaštene potrebe ličnog prijevoza ili korištenje ili preprodaju otpadnog materijala ili druge imovine kompanije bez dozvole. Kao što je gore navedeno, nikada ne smijete preusmjeravati imovinu putem pronevjere ili prevare.

Obaveza da djelujete kao Vlasnici i štitite sredstva kompanije posebno je važna ako imate ovlaštenje za trošenje, odobravate putne i reprezentativne troškove ili upravljate budžetima i računima. Prije trošenja sredstava kompanije, uvijek morate:

- osigurati da se sredstva pravilno koriste za utvrđenu namjenu.
- dobiti potrebno odobrenje prije nastanka troška.
- tačno evidentirati sve troškove.
- provjeriti da li su troškovi podneseni za nadoknadu povezani s poslovanjem, pravilno dokumentirani i u skladu s našim politikama.

Pogledajte naše Globalne politike SpendWise.





ELEKTRONSKA IMOVINA

Naši sistemi informacione tehnologije predstavljaju ključnu komponentu našeg poslovanja i namijenjeni su za ovlaštene poslovne svrhe.

Vaše korištenje ovih sistema mora biti u skladu s našom Politikom sigurnosti informacija i Politikom prihvatljive upotrebe. Povremena lična upotreba PepsiCo uređaja i sistema, uključujući telefon, e-poštu i internet, dozvoljena je sve dok takva upotreba ne:

- prelazi ono što je razumno i povremeno.
- ometa vaš radni učinak ili radni učinak drugih.
- uključuje nezakonit, seksualno eksplicitan, politički, diskriminirajući ili drugi neprikladan materijal.
- odnosi se na vanjske poslovne interese.
- unosi zlonamjerni softver u informacione resurse kompanije PepsiCo putem eksternih uređaja ili preuzimanjem neovlaštenog materijala.
- krši naš Kodeks ili bilo koju politiku kompanije.

Ne biste trebali očekivati privatnost u vezi s korištenjem PepsiCo informacionih resursa. Sve informacije koje kreirate, dijelite ili preuzimate na sisteme kompanije pripadaju kompaniji. PepsiCo zadržava pravo da, bez prethodne najave, prati, snima, otkriva, revidira i briše prirodu i sadržaj aktivnosti zaposlenih pri korištenju e-pošte, telefona, govorne pošte, interneta i drugih sistema kompanije, u mjeri u kojoj je to dozvoljeno lokalnim zakonom.

Morate osigurati da se sve treće strane koje angažujete ili s kojima sarađujete, a koje imaju pristup informacijama, sistemima ili drugim informacionim uslugama kompanije PepsiCo, također pridržavaju Politike sigurnosti informacija kompanije PepsiCo i potvrde svoju odgovornost za poštivanje primjenjivih sigurnosnih zahtjeva kompanije PepsiCo.

Ako sumnjate na sigurnosni incident ili saznate za situaciju u kojoj su podaci možda kompromitirani, uključujući, između ostalog, gubitak ili krađu laptopa ili prijenosnog uređaja ili zarazu zlonamjernim softverom, odmah prijavite situaciju Službi za sigurnost informacija putem lokalne službe za podršku ili e-poštom na PepsiCoSecurity@pepsico.com.

Pogledajte našu Globalnu politiku sigurnosti informacija i Globalnu politiku prihvatljive upotrebe.



Primjena sigurnosti informacija u praksi

Da biste zaštitili naše informacione sisteme, trebali biste pažljivo rukovati imovinom koja vam je dodijeljena i nikada:

- dozvoliti drugima pristup vašim elektronskim uređajima ili korisničkim identifikacijskim podacima.
- koristiti nezaštićene online račune, uključujući račune na društvenim mrežama. Umjesto toga, osigurajte maksimalnu sigurnost lozinki i postavite dvofaktorsku autentifikaciju tamo gdje je dostupna.
- ostavljati laptope ili druge mobilne uređaje bez nadzora tokom putovanja ili na izloženom mjestu gdje ih neko može ukrasti.
- preuzimati neovlašteni ili nelicencirani softver ili aplikacije na PepsiCo uređaje.
- onemogućavati, zaobilaziti ili na drugi način izbjegavati bilo koje sigurnosne kontrole.



INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

Intelektualno vlasništvo definira se kao nematerijalna imovina kao što su zaštitni znakovi, logotipi, brendovi, nazivi domena, računi na društvenim mrežama, dizajn ambalaže, autorska prava, izumi, patentni, poslovne tajne, know-how, podaci, uvidi, cijene i poslovni planovi. PepsiCo visoko cijeni i snažno štiti svoje intelektualno vlasništvo te poštuje prava intelektualnog vlasništva drugih. Shodno tome, zaposleni u kompaniji PepsiCo nikada ne smiju: (i) dijeliti, distribuirati ili ovlastiti bilo koju treću stranu (uključujući partnere i zajednička ulaganja kompanije PepsiCo) da koristi intelektualno vlasništvo kompanije PepsiCo bez prethodnog odobrenja Globalnog pravnog tima za intelektualno vlasništvo; (ii) koristiti intelektualno vlasništvo kompanije PepsiCo na ponižavajući, klevetnički ili na drugi način uvredljiv način; i (iii) koristiti intelektualno vlasništvo treće strane bez prethodnog pismenog odobrenja vlasnika intelektualnog vlasništva.

Intelektualno vlasništvo kompanije PepsiCo također uključuje rezultate rada zaposlenih. Kao zaposleni u kompaniji, svaki rad koji stvorite, u cijelosti ili djelomično, u vezi sa svojim dužnostima i/ili koristeći vrijeme, resurse ili informacije kompanije pripada kompaniji PepsiCo. Na primjer, izumi, ideje, otkrića, poboljšanja, umjetnička djela, procesi, dizajni, softver, izvještaji, prezentacije, audio i vizualni sadržaj, fotografije, reklamni tekstovi ili drugi materijali u čijem kreiranju ili izradi učestvujete u vezi sa svojim radom za našu kompaniju pripadaju kompaniji PepsiCo u mjeri dopuštenoj zakonom.

Nazivi domena i računi na društvenim mrežama koji uključuju zaštitne znakove kompanije PepsiCo ili drugo intelektualno vlasništvo moraju uvijek biti registrirani na ime odgovarajućeg subjekta kompanije PepsiCo putem ovlaštenih IT kontakata, a nikada na ime pojedinačnog zaposlenog, vanjskog konsultanta ili agencije. Trebate odmah prijaviti Globalnom pravnom timu za intelektualno vlasništvo svaki izum ili kreativni rad povezan s našim poslovanjem kako bi mogao dobiti istu zaštitu kao i ostalo intelektualno vlasništvo naše kompanije.

Za više informacija o intelektualnom vlasništvu posjetite web-lokaciju Global IP Legal.

Također možete poslati e-poruku na GlobalIP@pepsico.com ili se obratiti lokalnim kontaktima u okviru Globalnog pravnog tima za intelektualno vlasništvo.





ZAŠTITA INFORMACIJA O KOMPANIJI PEPSICO

Trebali biste djelovati kao Vlasnik i razumjeti informacije s kojima radite i klasifikaciju koja im je dodijeljena. PepsiCo klasificira svoje informacije u četiri kategorije: PEPSICO RESTRICTED, PEPSICO CONFIDENTIAL, PEPSICO INTERNAL i PEPSICO PUBLIC. Klasifikacije se zasnivaju na nivou osjetljivosti i rizika za PepsiCo u slučaju nepravilnog otkrivanja ili izmjene. Svaka kategorija ima definirani skup kontrola potrebnih za osiguranje zaštite informacija, kao što su autentifikacija korisnika i šifriranje podataka.

Uvijek morate poduzeti razumne i neophodne mjere predostrožnosti kako biste zaštitili informacije koje se odnose na PepsiCo, njegove kupce, dobavljače, poslovne partnere i druge treće strane, a koje su povjerljive, osjetljive u pogledu konkurencije i/ili vlasničke prirode. Morate pretpostaviti da informacije kompanije treba zaštititi osim ako nemate jasnu naznaku da ih je kompanija PepsiCo javno objavila i/ili da su klasificirane kao PEPSICO PUBLIC.

Ne smijete otkrivati nikakve PEPSICO RESTRICTED, PEPSICO CONFIDENTIAL ili PEPSICO INTERNAL informacije bilo kome izvan kompanije PepsiCo, čak ni članovima vlastite porodice, osim ako je otkrivanje:

- propisno odobreno.
- povezano s jasno definiranom, legitimnom poslovnom potrebom.
- obuhvaćeno pisanim ugovorom o povjerljivosti koji je odobrio Pravni odjel.

Čak i unutar naše kompanije i među vašim kolegama, informacije trebate dijeliti samo u skladu sa smjernicama za klasifikaciju podataka i po principu nužnog pristupa. Također ste odgovorni za zaštitu elektronskih informacija u svom posjedu, uključujući situacije kada ste izvan sistema kompanije PepsiCo i koristite laptose, mobilne uređaje i/ili udaljenu mrežnu vezu koji nisu dio sistema kompanije PepsiCo.

Vaša prava kao zaposlenog

Imajte na umu da vas ova obaveza povjerljivosti ne ograničava u prijavljivanju sumnji na moguća kršenja Kodeksa ili zakona unutar kompanije ili državnom organu, bilo tokom ili nakon zaposlenja. Konkretno, niste ograničeni u podnošenju žalbe državnom organu, komunikaciji s njim, pružanju informacija ili učestvovanju u istrazi ili postupku pred državnim organom.

Pogledajte našu Globalnu politiku poslovne tajne i Standard klasifikacije podataka.

Koji su primjeri PEPSICO RESTRICTED i PEPSICO CONFIDENTIAL informacija?

Primjeri PEPSICO RESTRICTED informacija obuhvataju, između ostalog, formule, informacije o spajanjima i akvizicijama, poslovne planove i strategiju kompanije, podatke o finansijskim rezultatima, prognoze, značajna restrukturiranja ili promjene u upravljanju i lične zdravstvene podatke.

Primjeri PEPSICO CONFIDENTIAL informacija uključuju, između ostalog, informacije o platnim spiskovima, ugovorima s dobavljačima, cijenama i drugim uslovima ugovora s kupcima, prodaji, proizvodnim procesima, istraživanjima, informacijama o proizvodima prije lansiranja ili marketinškim informacijama te izvještajima o mogućim kršenjima zakona. Za više detalja pogledajte naš Standard klasifikacije podataka.



TRGOVANJE POVLAŠTENIM INFORMACIJAMA JE ZABRANJENO

Tokom obavljanja svog posla možete saznati određene povjerljive informacije koje se smatraju „bitnim nejavnim informacijama“ o kompaniji PepsiCo, jednom od njenih kupaca, dobavljača ili poslovnih partnera ili nekoj drugoj trećoj strani.

Informacije se smatraju „bitnim nejavnim informacijama“ kada nisu široko dostupne javnosti i kada bi ih razuman investitor smatrao važnim pri donošenju odluke o kupovini, prodaji ili zadržavanju određenog vrijednosnog papira, kao što su zarada, prognoze, poslovni planovi i strategije, značajna restrukturiranja, moguća značajna spajanja, akvizicije, prodaje imovine, refranšiziranje ili zajednička ulaganja, informacije o prodaji, istraživanja, značajan razvoj novih proizvoda, sticanje ili gubitak značajnog ugovora, značajne promjene u rukovodstvu, promjena revizora ili povlačenje revizorskih izvještaja, značajni incidenti u kibernetičkoj sigurnosti i događaji u vezi s vrijednosnim papirima kompanije PepsiCo.

Ne biste trebali trgovati vrijednosnim papirima kompanije PepsiCo (kao što su obične dionice, dužnički vrijednosni papiri, dioničke opcije ili ograničene dioničke jedinice) niti vrijednosnim papirima druge kompanije povezane s kompanijom PepsiCo, niti savjetovati drugima da to učine, dok posjedujete bitne nejavne informacije o kompaniji PepsiCo ili toj drugoj kompaniji. Ovo uključuje sve transakcije s vrijednosnim papirima kompanije PepsiCo: kupovinu, prodaju, poklanjanje ili doniranje vrijednosnih papira kompanije PepsiCo, korištenje opcija, prodaju ograničenih dioničkih jedinica i povećanje ili smanjenje vašeg ulaganja u vrijednosne papire kompanije PepsiCo putem vašeg 401(k) plana.

Ova zabrana trgovanja povlaštenim informacijama odnosi se i na članove vaše porodice ili bilo koga drugog ko živi u vašem domaćinstvu, kao i na sve subjekte nad čijim transakcijama u vrijednosnim papirima kompanije PepsiCo imate utjecaj ili kontrolu. Svako ko trguje na osnovu bitnih nejavnih informacija ili takve informacije dojavu drugoj osobi podliježe strogim sankcijama, koje prema važećim zakonima mogu uključivati visoke novčane kazne i zatvorsku kaznu.

Osim toga, nije vam dozvoljeno:

- Držati vrijednosne papire kompanije PepsiCo na maržnom računu.
- Zalagati dionice ili dioničke opcije kompanije PepsiCo kao kolateral za kredit ili na drugi način.
- Uključivati se u aktivnosti osmišljene za zaštitu od ili kompenziranje bilo kakvog smanjenja tržišne vrijednosti dionica kompanije PepsiCo (uključujući kupovinu finansijskih instrumenata kao što su unaprijed plaćeni varijabilni terminski ugovori, zaštitne strategije „collar“, fondovi za razmjenu ili zamjene vlasničkih instrumenata, ili kratku prodaju).





SUKOB INTERESA

Trebali biste izbjegavati sukob, ili privid sukoba, između vaših ličnih interesa i interesa naše kompanije. Morate djelovati s integritetom kako biste prepoznali i izbjegli sukobe interesa koji mogu utjecati na vašu sposobnost donošenja objektivnih poslovnih odluka, posebno kada su u pitanju lični odnosi, vanjsko zaposlenje ili investicije. Sukob interesa može nastati kada:

- se uključujete u aktivnosti koje se takmiče, ili se čini da se takmiče, s interesima naše kompanije.
- dopuštate da na vaše poslovne odluke utječu, ili se čini da utječu, lični ili porodični interesi, romantične veze ili prijateljstva.
- koristite poslovnu priliku, imovinu, informacije ili resurse kompanije za ličnu korist ili korist drugih.
- zapošljavate ili nadzirete člana porodice, romantičnog partnera ili bliskog prijatelja, direktno ili indirektno mu odgovarate ili imate mogućnost utjecati na njegove mogućnosti zapošljavanja ili naknadu.
- imate vanjske aktivnosti ili zaposlenje koje negativno utječe na vaš radni učinak ili ometa vaše odgovornosti u kompaniji PepsiCo.
- imate vlasnički udio u trenutnom ili potencijalnom dobavljaču, kupcu ili konkurentu ili takav udio ima član vaše porodice. Općenito, sukob interesa neće postojati ako vi ili član vaše porodice imate neznatan vlasnički udio u dionicama (uglavnom manje od 1% vlasničkog udjela).
- radite za trenutnog ili potencijalnog dobavljača, kupca ili konkurenta, pružate mu usluge ili od njega primete bilo kakvu drugu ličnu korist, ili to čini član vaše porodice.

POSTOJANJE SUKOB INTERESA OBIČNO NIJE KRŠENJE KODEKSA, ALI NEPRIJAVLJIVANJE JESTE.

Morate odmah prijaviti stvarni ili potencijalni sukob interesa prilikom zapošljavanja, kada se sukob pojavi tokom vašeg zaposlenja i godišnje tokom obuke o Kodeksu ponašanja putem web-lokacije www.disclose.ethicspoint.com.

Ne smijete koristiti tržišta predviđanja ili slične platforme za klađenje kako biste se kladili na osnovu internih ili nejavnih informacija koje ste stekli tokom zaposlenja. Ovo je zabranjeno bez obzira na to da li to prijavite.

Pogledajte našu Globalnu politiku o sukobu interesa.

Da biste utvrdili imate li sukob interesa koji treba prijaviti, pregledajte Globalnu politiku o sukobu interesa kako biste provjerili da li je vaša situacija izričito obuhvaćena. Ako nije, postavite sebi ova pitanja:

- Da li moji vanjski interesi utječu, ili se čini da utječu, na moju sposobnost donošenja ispravnih poslovnih odluka?
- Da li bih ja lično mogao imati koristi od svog učešća u ovoj situaciji ili bi se moglo činiti da imam koristi? Da li bi moj prijatelj ili rođak mogao imati koristi ili bi se moglo činiti da ima koristi?
- Da li bi moje učešće u ovoj aktivnosti moglo ometati ili se činiti da ometa moju sposobnost da obavljam posao?
- Navodi li me ova situacija da vlastite interese stavim ispred interesa kompanije PepsiCo? Da li barem ostavlja takav dojam?
- Da li bi me bilo sramota ako bi situacija postala javna? Bi li to osramotilo kompaniju?

Ako je odgovor na bilo koje pitanje potvrđan, postoji potencijalni sukob interesa koji treba prijaviti.



KOMUNIKACIJA S JAVNOŠĆU

JAVNI NASTUPI I UPITI ZA MEDIJE

Kompanija PepsiCo posvećena je pružanju tačnih, jasnih, potpunih i dosljednih informacija javnosti. Ne smijete govoriti u ime naše kompanije bez prethodnog odobrenja.

Nijedan zaposleni ili izvođač radova kompanije PepsiCo ne smije pristati na intervju ili javni nastup izvan kompanije, poslovni ili lični, u kojem će se govoriti o našoj kompaniji ili će ona biti spomenuta, niti objaviti video ili pisani sadržaj povezan s kompanijom PepsiCo bez podrške i odobrenja člana PepsiCo tima za komunikacije. Također morate imati odobrenje, zasnovano na jasnem poslovnom razlogu, svog neposrednog rukovodioca i/ili najvišeg rukovodioca u svom timu.

Ako vas kontaktiraju i zamole da razgovarate o poslovanju kompanije s predstavnicima medija, investitorima ili tržišnim analitičarima, nemojte davati nikakve informacije. Umjesto toga, trebali biste ih uputiti na PepsicoMediaRelations@pepsico.com.



Za dodatne smjernice pogledajte našu Globalnu politiku za medije, javni nastup i objavljivanje i našu Globalnu politiku objavljivanja informacija.



DRUŠTVENE MREŽE

Ohrabrujemo zaposlene i izvođače radova kompanije PepsiCo da budu ponosni na svoj odnos s kompanijom PepsiCo i da se povežu s porodicom, prijateljima, kolegama i potrošačima širom svijeta putem društvenih mreža. Dok to radite, imajte na umu da objavljivanje na društvenim mrežama može rezultirati neželjenim posljedicama koje bi mogle utjecati i na vas i na PepsiCo.

Očekuje se da razumijete i pridržavate se naše Globalne politike o društvenim mrežama kada ste aktivni na društvenim platformama u poslovne svrhe ili kada koristite društvene mreže za lične aktivnosti ako ste se predstavili kao zaposleni kompanije PepsiCo i/ili koristite opremu ili sisteme kompanije.

Prije nego što se angažujete na društvenim mrežama, upoznajte se sa svojim odgovornostima u skladu s našom politikom, uključujući:

- **Nemojte lažno predstavljati sebe ni kompaniju niti govoriti u ime kompanije.**
- **Nikada ne otkrivajte lične podatke o zaposlenima, potrošačima, posjetiocima ili online pratiocima niti vlasničke ili povjerljive informacije o kompaniji PepsiCo ili njenim poslovnim partnerima.**

Izbjegavajte uznemirujući, klevetnički ili omalovažavajući sadržaj i vodite računa o kulturnim razlikama širom svijeta. Imajte na umu da sadržaj na internetu može ostati dostupan zauvijek i da je važno da vaše ponašanje na internetu odražava naše vrijednosti.

Zbog posebnih zakona u SAD-u, zaposleni u SAD-u koji rade po satu i nemaju nadzornu funkciju podliježu drugačijoj politici. Trebate se konsultovati sa svojim lokalnim pravnim odjelom ili timom za komunikacije ako imate pitanja ili niste sigurni da li je sadržaj prikladan za objavljivanje. Za pitanja u vezi s politikama o društvenim mrežama, kontaktirajte GlobalSocialMedia@pepsico.com.

Za potpune smjernice pogledajte našu Globalnu politiku o društvenim mrežama.



Koji su neki primjeri iz stvarnog života korištenja društvenih mreža koji krše naše politike?

Neželjene posljedice: Objavljivanje fotografija iz objekata kompanije PepsiCo koje mogu nenamjerno otkriti vlasničke informacije ili narušiti privatnost kolega iz kompanije PepsiCo.

Petnaest minuta slave: Objavljivanje fotografije privatne posjete poznate osobe ili poslovnog rukovodioca kompaniji PepsiCo.

Previše ljubavi prema kompaniji PepsiCo: Objavljivanje informacija o PepsiCo proizvodu ili kampanji prije nego što budu službeno predstavljene.

Govorite u svoje ime: Neovlašteno govorenje u ime kompanije PepsiCo na društvenim mrežama.



DJELUJTE S INTEGRITETOM U NAŠEM SVIJETU

PepsiCo Positive (pep+)

Fondacija PepsiCo

Budite dobar građanin

Političke aktivnosti

41

41

42

42

Kao principijelna organizacija koja posluje u svakom kutku svijeta, poslovni je imperativ poštovati, podržavati i ulagati u ljude i zajednice u kojima živimo i radimo.

Težimo da iskoristimo naš globalni obim za dobrobit izgradnjom održivijeg prehrambenog sistema i stvaranjem naših proizvoda na način koji koristi našim potrošačima, našim dobavljačima, našim zajednicama i našoj planeti – što je dio naše misije da *stvorimo više osmijeha sa svakim gutljajem i svakim zalogajem*.





PEPSICO POSITIVE (PEP+)

U kompaniji PepsiCo na putu smo transformacije načina na koji uzgajamo sastojke, proizvodimo, prevozimo, prodajemo i pakujemo proizvode te načina na koji kroz naše brendove nadahnjujemo ljude. pep+ je naša strateška sveobuhvatna transformacija koja održivost stavlja u središte naše poslovne strategije, nastojeći potaknuti rast i izgraditi jaču, otporniju budućnost za PepsiCo i zajednice u kojima poslujemo. Kroz pep+ nastojimo nastaviti transformirati način na koji poslujemo, nadahnjujući naše partnere, kolege i zaposlene da zajednički rade na unapređenju pozitivnih promjena.

pep+ ima za cilj ulaganje u izgradnju jačeg i otpornijeg poslovanja, a fokusirani smo na tri međusobno povezana stuba:



Pozitivna poljoprivreda:

Trudimo se da nabavljamo usjeve i sastojke na načine koji obnavljaju Zemlju i jačaju poljoprivredne zajednice.



Pozitivan lanac vrijednosti:

Radimo na transformaciji našeg lanca vrijednosti kako bismo ga učinili kružnijim, inkluzivnijim i inovativnijim, a sve u korist zajednica i planete.



Pozitivni izbori:

Našim brendovima osnažujemo ljude da donose svjesne odluke, unose osmijehe u svoje živote i pozitivno utječu na svijet.

Saznajte više o PepsiCo Positive (pep+)



FONDACIJA PEPSICO

Fondacija PepsiCo ima za cilj unapređenje globalnog društvenog utjecaja kompanije PepsiCo podržavajući zajednice i pomažući u pokretanju pozitivnih, trajnih promjena. U skladu sa širom strategijom društvenog utjecaja kompanije PepsiCo, Fondacija se fokusira na jačanje prehrambenih sistema i širenje mogućnosti ulaganjem u pravedan pristup hranjivoj hrani i sigurnoj vodi, poljoprivredu i razvoj radne snage.

Fondacija prvenstveno ostvaruje utjecaj kroz strateško dodjeljivanje grantova, partnerstva s pouzdanim neprofitnim organizacijama, angažman zaposlenih u lokalnim zajednicama i napore za pomoć u slučaju katastrofa kada i gdje je to najpotrebnije.

Kroz decenije saradnje s lokalnim partnerima, Fondacija PepsiCo pomogla je u stvaranju smislenih rješenja koja predvode lokalne zajednice i koja imaju trajan utjecaj u zajednicama širom svijeta.



BUDITE DOBAR GRAĐANIN

Slavimo uspjeh i ohrabrujemo vas da doprinesete svojim zajednicama učestvovanjem u aktivnostima kompanije u zajednici, volontiranjem i na druge načine koji su vam značajni. PepsiCo s ponosom sarađuje s neprofitnim organizacijama koje dijele našu posvećenost prehrambenoj sigurnosti, sigurnom pristupu vodi i ekonomskim prilikama. Da biste saznali više o našem globalnom volonterskom programu, posjetite [One Smile at a Time](#).

Zaposlenima pružamo mogućnosti volontiranja koje sponzorira kompanija u područjima usklađenim s našom pep+ agendom. Kada volontirate ili podržavate dobrotvornu organizaciju – čak i u svoje slobodno vrijeme – morate dobiti prethodno odobrenje prije korištenja bilo kakvih sredstava, imovine ili resursa kompanije PepsiCo, uključujući, između ostalog, vozila, opremu, štampače ili softver kompanije. Neprofitne organizacije koje ispunjavaju uslove i koje odlučite podržati mogu imati pravo na donaciju Fondacije PepsiCo u iznosu koji odgovara vašoj donaciji. Posjetite [pepsicogivesback.com](#) da biste saznali više, uključujući uslove programa uparivanja donacija.

Pogledajte našu Globalnu politiku donacija.



POLITIČKE AKTIVNOSTI

Političko i javnopolitičko angažovanje (politička aktivnost), uključujući političke doprinose, strogo je regulirano, a ograničenja i zahtjevi razlikuju se širom svijeta. Ključno je da **ne**:

- uključivati se u političke aktivnosti u ime kompanije PepsiCo (direktno ili putem trećih strana, kao što su konsultanti ili strukovna udruženja) bez direktnog uključivanja Odjela za javnu politiku i odnose s državnim organima kompanije PepsiCo.
- koristiti sredstva ili resurse kompanije PepsiCo, primati nadoknadu od kompanije PepsiCo ili sugerirati da PepsiCo podržava vašu ličnu političku aktivnost.

Politički doprinosi ili komunikacije kompanije PepsiCo o pitanjima od javnog interesa nemaju za cilj utjecati na vas da usvojite određene ideje ili podržite određene ciljeve. Vaše odluke da vlastito vrijeme ili novac doprinesete bilo kojoj političkoj aktivnosti u potpunosti su lične i dobrovoljne.

Pogledajte našu Politiku o globalnim političkim i javno-političkim aktivnostima.





DJELUJTE S INTEGRITETOM

RESURSI

PepsiCo, Inc. 700 Anderson Hill Road Purchase, NY 10577

www.pepsico.com

© 2026 PepsiCo, Inc.

Posljednja revizija: 15. 9. 2026.

PepsiCo Globalni kodeks ponašanja sadrži brojne vrijedne zaštitne znakove koje kompanija PepsiCo i njene podružnice i povezana društva posjeduju i/ili koriste kako bi razlikovali svoje proizvode i usluge izvanrednog kvaliteta. Svi ovdje navedeni zaštitni znakovi vlasništvo su njihovih vlasnika.

Fotografije i/ili slike uključene u naš Kodeks ponašanja mogu, ali i ne moraju predstavljati trenutne logotipe, oznake, uniforme ili osoblje i ne smiju se reproducirati u bilo kojem drugom mediju ili publikaciji.

Odjel za globalnu usklađenost i etiku kompanije PepsiCo:

Za opća pitanja ili prijavu mogućeg kršenja našeg Kodeksa ponašanja, kontaktirajte PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com.

- Za pitanja o našim programima obuke, kontaktirajte PepsiCoComplianceTraining@pepsico.com.
- Za pitanja u vezi s otkrivanjem sukoba interesa, kontaktirajte PepsiCoComplianceDisclosures@pepsico.com.
- Za pitanja u vezi s podmićivanjem/korupcijom, kontaktirajte SPA-ABAC@pepsico.com

Pravni odjel kompanije PepsiCo:

Da biste prijavili moguće kršenje zakona, kontaktirajte PepsicoLawDept@pepsico.com.

Telefonska linija Speak Up:



Telefonom: U Sjedinjenim Američkim Državama i Kanadi pozovite 1-866-729-4888; za sve ostale zemlje uputstva za besplatno međunarodno biranje pronađite na pepsicospeakup.ethicspoint.com.



Putem web-lokacije: www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com.



Skeniranjem QR koda za doživljaj prilagođen mobilnim uređajima.

Za pristup svim globalnim politikama kompanije PepsiCo, posjetite www.mypepsico.com.

