

# หลัก จรรยา บรรณ สากลของ PEPSICO





၆၇



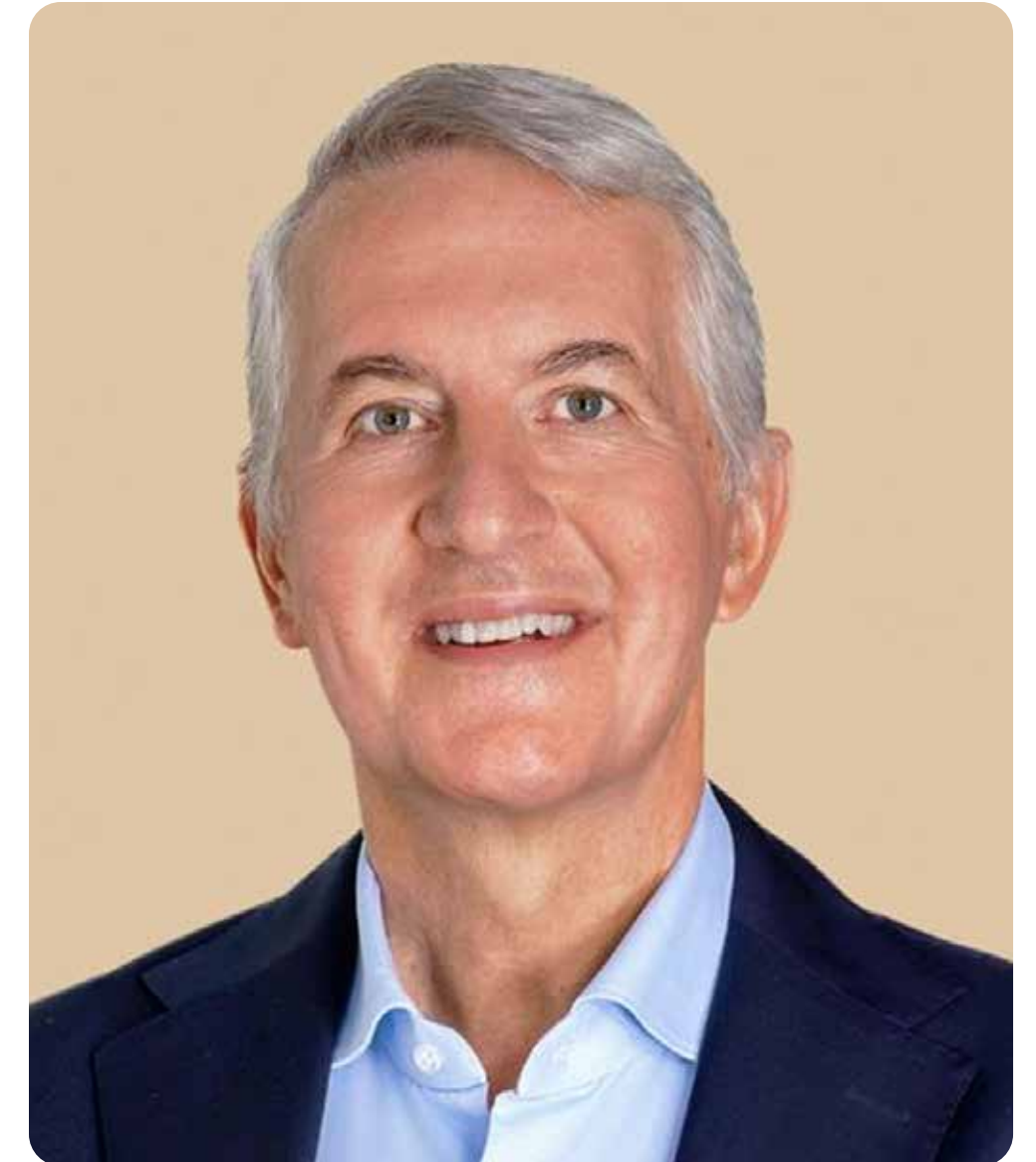


# ONE PEPSICO WAY

ผมมีความยินดีอย่างยิ่งที่จะนำเสนอหลักจรรยาบรรณสากลของ PepsiCo หลักจรรยาบรรณของเราเป็นตัวกำหนดวิถีทางในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องของเรา ซึ่งมีรากฐานที่ฝังลึกมาจากวัฒนธรรมที่แข็งแกร่งของเราเกี่ยวกับการมีจริยธรรม โดยเราเรียกสิ่งนี้ว่า One PepsiCo Way หนึ่งในพฤติกรรมที่สำคัญของ One PepsiCo Way คือการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ในทุกสิ่งที่เราทำ นั่นเป็นเพราะความซื่อสัตย์เป็นหนึ่งในสินทรัพย์ที่มีค่าที่สุดของ PepsiCo การรักษาชื่อเสียงของเรากับผู้มีส่วนได้เสีย การให้โอกาสในการจ้างงานอย่างเท่าเทียมกันสำหรับทุกคน การเสริมสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และการขับเคลื่อนการเติบโตในระยะยาว ถือเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง

และในขณะที่ต้องใช้เวลาหลายปีในการสร้างวัฒนธรรมของความซื่อสัตย์และจริยธรรม แต่กลับใช้เวลาเพียงไม่นานในการจะสูญเสียไป ดังนั้นจงอย่ามองข้ามวัฒนธรรมนั้น เราต้องลงทุนในเรื่องนี้อย่างสม่ำเสมอ วันแล้ววันเล่า ปีแล้วปีเล่า นี่คือเหตุผลที่ทำไมพนักงาน PepsiCo ทุกคนจึงต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณสากลของเรา เมื่อเราปฏิบัติเช่นนี้ เราไม่เพียงเสริมสร้างให้วัฒนธรรมด้านจริยธรรมของเราแข็งแกร่งยิ่งขึ้นเท่านั้น แต่ยังสร้างความไว้วางใจกับเพื่อนพนักงาน ลูกค้า ผู้บริโภค นักลงทุน และชุมชนด้วยเช่นกัน ซึ่งจะเป็นสิ่งที่นำพาเราสู่ชัยชนะในทุกตลาดที่เราดำเนินธุรกิจ

ผมขอขอบคุณความมุ่งมั่นที่พวกคุณทุกคนมีต่อความพยายามที่สำคัญครั้งนี้ ความมุ่งมั่นนี้จะช่วยให้ PepsiCo ยังคงเป็นหนึ่งในบริษัทที่ครองใจผู้บริโภคมากที่สุด มีจริยธรรมมากที่สุด และประสบความสำเร็จมากที่สุดในโลกต่อไป



## ขอแสดงความนับถือ

**RAMON LAGUARTA**

ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



# พันธกิจและวิสัยทัศน์ของเรา

พันธกิจของ PepsiCo ไม่ใช่เรื่องซับซ้อน: *เต็มความสุขในทุกสัมผัสเพื่อผู้บริโภค* เพื่อให้บริการผู้บริโภคมามากขึ้น ในโอกาสที่มากขึ้น และในช่องทางการติดต่อสื่อสารที่มากขึ้น ทุกการกระทำและการตัดสินใจของเราล้วนส่งเสริมความมุ่งมั่นปรารถนาของเราที่จะเป็นบริษัทอาหารและเครื่องดื่มระดับโลกที่เป็นเลิศและครองใจผู้บริโภค

เราจะก้าวสู่เส้นชัยด้วยการร่วมมือร่วมใจกันในฐานะ One PepsiCo ที่มีความเป็นหนึ่งเดียวหล่อหลอมด้วยชุดพฤติกรรมที่เป็นตัวกำหนดวัฒนธรรมของเรา

## เราเรียกสิ่งนี้ว่า One PepsiCo Way

คำนึงถึงผู้  
บริโภคเป็น  
หัวใจหลัก

ยกระดับ  
มาตรฐาน  
บุคลากรที่มี  
ความสามารถ

ปฏิบัติตน  
เสมือนเป็น  
เจ้าของ

รับฟังทุกเสียง  
ความคิดเห็น

ให้ความสำคัญ  
และทำสิ่งต่าง ๆ  
ให้สำเร็จลุล่วง  
อย่างรวดเร็ว

ฉลองความ  
สำเร็จ

การปฏิบัติ  
หน้าที่ด้วยความ  
ซื่อสัตย์

One PepsiCo Way คือพิมพ์เขียวของเราในการก้าวไปสู่การเป็นบริษัทที่รวดเร็วขึ้น แข็งแกร่งขึ้น และดีขึ้นไปด้วยกัน โดยมุ่งเน้นเร่งผลักดันการปฏิบัติงานด้วยการให้ความสำคัญอย่างชัดเจนยิ่งขึ้นกับสิ่งที่สำคัญที่สุด:

- เรารวดเร็วกว่าเดิม โดยการให้ความสำคัญกับการคำนึงถึงผู้บริโภคเป็นหัวใจหลักและนวัตกรรม พร้อมทั้งผนวกกรรมทางเลือกเชิงบวก (Positive Choices) เข้าไว้ในกลุ่มผลิตภัณฑ์หลักของเรา และคว้าโอกาสในการเติบโตใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง
- เราแข็งแกร่งขึ้นกว่าเดิม โดยการดำเนินงานในฐานะ One PepsiCo ที่มีการบูรณาการระบบข้อมูล และโครงสร้างพื้นฐานทั่วทั้งบริษัท เพื่อเร่งการเปลี่ยนผ่านที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี
- เราขับเคลื่อนการเติบโตได้ดีขึ้นกว่าเดิม โดยการพัฒนาเป้าหมาย pep+ ของเราอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเปลี่ยนผ่านวิธีการปลุกส่วนผสมของเรา วิธีการผลิต เคลื่อนย้าย ขาย และบรรจุผลิตภัณฑ์ ตลอดจนวิธีการพัฒนาบุคลากรของเรา

ONE  
PEPSICO  
WAY



# การปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์

เหตุใดเราจึงต้องมีหลักจรรยาบรรณ

ใครมีหน้าที่รับผิดชอบต่อหลักจรรยาบรรณของเรา

ฉันมีหน้าที่รับผิดชอบอะไรเป็นการส่วนตัว

- วิธีการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์
- การเป็นผู้นำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

ฉันจะขอรับคำแนะนำและรายงานการละเมิดได้อย่างไร

สายด่วน **Speak Up**

การสืบสวนการกระทำความผิดและการลงโทษทางวินัย

ห้ามการตอบโต้เอาคืน

๖

๖

๗

๗

๘

๙

๑๐

๑๑

๑๑

ที่ PepsiCo เราเชื่อว่าการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ไม่เพียงแต่เป็นสิ่งที่ถูกต้องที่เราต้องทำเท่านั้น แต่ยังเป็นสิ่งที่ถูกต้องที่เราต้องทำให้ธุรกิจของเราแข็งแกร่งขึ้นด้วย

หลักจรรยาบรรณสากลของเราคือรากฐานของความมุ่งมั่นที่เรามีต่อความเป็นเลิศด้านจริยธรรม และให้นโยบายและแนวทางที่เป็นตัวกำหนดวิธีการดำเนินธุรกิจของเราอย่างถูกต้อง ซึ่งก็คือ One PepsiCo Way





## เหตุใดเราจึงต้องมีหลักจรรยาบรรณ

หลักจรรยาบรรณสากลของ PepsiCo เป็นตัวกำหนดแผนกลยุทธ์ของนโยบาย มาตรฐาน และวิธีดำเนินการที่กำกับควบคุมวิธีการดำเนินธุรกิจของเราทั่วโลก เมื่อคุณปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเราและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์อยู่เสมอ คุณจะมียุทธศาสตร์สำคัญในการสนับสนุนวัฒนธรรมความเป็นเลิศด้านจริยธรรมของเรา

หลักจรรยาบรรณของเราให้ภาพร่างของความมุ่งมั่นที่บริษัทมีต่อหลักปฏิบัติที่มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจทุกด้านของเรา:



การเคารพให้เกียรติในที่ทำงาน



ความไว้วางใจในตลาด



ความเป็นธรรมในความสัมพันธ์ทางธุรกิจของเรา



ความซื่อตรงในการดำเนินธุรกิจ



จุดมุ่งหมายในโลกของเรา

## ใครมีหน้าที่รับผิดชอบต่อหลักจรรยาบรรณของเรา

ไม่ว่าคุณจะมีบทบาทใดก็ตามที่ PepsiCo คุณควรใช้หลักการในหลักจรรยาบรรณของเราเป็นแกนหลักในการตัดสินใจทางธุรกิจทุกครั้ง หลักจรรยาบรรณของเรามีผลบังคับใช้กับทุกคนในบริษัทของเรา ไม่ว่าจะปฏิบัติงานจากที่ใดก็ตาม ตั้งแต่สำนักงาน โรงงาน และคลังสินค้า ไปจนถึงห้องประชุมคณะกรรมการ โดยจะรวมถึง:

- พนักงาน PepsiCo ทุกคน รวมถึงพนักงานของบริษัทในเครือของ PepsiCo
- สมาชิกคณะกรรมการบริหารของ PepsiCo เมื่อกระทำการตามอำนาจหน้าที่ในฐานะกรรมการ

คณะกรรมการบริหารของบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการนำหลักจรรยาบรรณของเรามาใช้ ฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลกของ PepsiCo มีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้หลักจรรยาบรรณของเรา

การละเว้นใด ๆ ในหลักจรรยาบรรณของเราจำเป็นต้องได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลก หรือในบางกรณีต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง การละเว้นจะต้องได้รับการเปิดเผยโดยทันทีตามที่กฎหมายที่บังคับใช้กำหนด



หลักจรรยาบรรณนี้ไม่ได้ก่อให้เกิดสัญญาหรือการรับประกันการจ้างงานไม่ว่าในช่วงเวลาใดก็ตาม หรือไม่ได้ก่อให้เกิดสิทธิการจ้างงานที่เฉพาะเจาะจงใด ๆ

# ฉันมีหน้าที่รับผิดชอบอะไรเป็นการส่วนตัว

## ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเรา

ชื่อเสียงของเราในด้านการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบนั้นสั่งสมมาจากการตัดสินใจในแต่ละครั้ง ในทุก ๆ วัน โดยพวกเราแต่ละคน หลักจรรยาบรรณของเรา เมื่อใช้ร่วมกับนโยบายของบริษัทของเรา จะให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่คุณในการปฏิบัติงานของคุณอย่างมีจริยธรรม คุณมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตนเสมือนเป็นเจ้าของ รวมทั้งต้องเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายที่มีผลบังคับใช้กับงานที่คุณทำและการตัดสินใจของคุณ

ในฐานะธุรกิจระดับโลก PepsiCo มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศต่าง ๆ ที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ด้วยเช่นกัน กฎหมายและระเบียบข้อบังคับทั่วโลกนั้นมีความซับซ้อน ดังนั้น การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและนโยบายของเราจะช่วยให้คุณมั่นใจได้ว่าปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นที่บังคับใช้

## วิธีการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์

เคารพและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของ PepsiCo

ทำในสิ่งที่ถูกต้องเสมอ

เป็นผู้นำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างและส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่ได้ตามเป้าหมาย

ประพฤติตนอย่างโปร่งใสและซื่อตรง

รับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง

### อย่าตกเป็นเหยื่อของทางลัดเพื่อหลบเลี่ยงหลักการด้านจริยธรรม

ที่ PepsiCo เราภาคภูมิใจในความสามารถของเราในการให้ความสำคัญและทำสิ่งต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงอย่างรวดเร็ว แต่คุณต้องไม่ยอมให้ความมุ่งมั่นปรารถนาอย่างแรงกล้าที่จะพิชิตเป้าหมายทางธุรกิจทำให้คุณมองข้ามแง่มุมด้านจริยธรรมในการตัดสินใจไป การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์หมายถึงการทำในสิ่งที่ถูกต้องแม้จะไม่มีใครเห็น คนเรามักจะถูกล่อลวงได้ง่ายจากทางลัดที่ดูเหมือนจะขาดจริยธรรมไปบ้าง ซึ่งผู้อื่นอาจจะไม่ทันสังเกตเห็น การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ไม่ได้เป็นเพียงการปฏิบัติตามกฎระเบียบเท่านั้น แต่ยังเป็นตัวชี้นำหลักการทางศีลธรรมของคุณเองด้วย





# การเป็นผู้นำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

ในขณะที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์อยู่เสมอ ผู้จัดการและหัวหน้าของ PepsiCo แต่ละคนต่างก็มีหน้าที่รับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นในการเป็นผู้นำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง และส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่ได้ตามเป้าหมาย โดยการสนับสนุนหลักการของหลักจรรยาบรรณของเราในทุกระดับงาน



หากคุณเป็นหัวหน้าหรือผู้จัดการ เราคาดหวังให้คุณทำหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี และสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้อื่นยอมรับหลักจรรยาบรรณของเรา โดย:

- ให้งานผลตอบแทนความซื่อสัตย์
- ส่งเสริมให้ทำการตัดสินใจอย่างมีจริยธรรม
- สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เปิดกว้างและรับฟังทุกเสียงความคิดเห็น
- ป้องกันไม่ให้เกิดการตอบโต้เอาคืนผู้ที่กล้าแจ้งเหตุการณ์
- ขอความช่วยเหลือในการแก้ปัญหาและแจ้งปัญหาให้ระดับที่สูงขึ้นรับทราบ เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น

## ฉันควรทำอย่างไรหากผู้จัดการขอให้ฉันทำงานที่ฉันเชื่อว่าอาจจะผิดหลักจรรยาบรรณของเราหรือกฎหมาย

แจ้งให้ผู้จัดการของคุณทราบถึงสิ่งที่คุณกังวลอย่างเปิดเผยและตรงไปตรงมา หาก你不พอใจกับการตอบสนองของผู้จัดการของคุณ หรือรู้สึกไม่สะดวกใจที่จะพูดคุยกับผู้จัดการของคุณ โปรดแจ้งปัญหาผ่านช่องทางการติดต่ออื่น ๆ ที่ระบุไว้ในหัวข้อ “ฉันจะขอรับคำแนะนำและรายงานการละเมิดได้อย่างไร” คุณต้องไม่ละเมิดหลักจรรยาบรรณของเรา นโยบาย หรือกฎหมาย ทั้งที่ทราบดีอยู่แล้ว แม้ว่าผู้จัดการจะเป็นคนสั่งให้คุณกระทำการเช่นนั้นหรือเพราะคุณไม่ได้ขอรับคำแนะนำก็ตาม



# ฉันจะขอรับคำแนะนำและรายงานการละเมิดได้อย่างไร

คุณมีหน้าที่จะต้องถามคำถามและแจ้งข้อกังวลเมื่อมีปัญหาด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบเกิดขึ้น หลักจรรยาบรรณของเราไม่สามารถอธิบายสถานการณ์ที่คุณอาจพบเจอในการทำงานประจำวันได้ครบทั้งหมด หาก你不พบคำตอบในหลักจรรยาบรรณของเรา หรือหากคุณมีข้อสงสัยเกี่ยวกับวิธีการตีความหลักจรรยาบรรณของเรา โปรดขอรับคำแนะนำ ในทำนองเดียวกัน หากคุณทราบว่าบางสิ่งบางอย่างที่อาจเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณของเรา นโยบายของเรา หรือกฎหมาย คุณต้องกล้าแจ้งเหตุการณ์และรายงานเพื่อให้มีการจัดการแก้ไข ทั้งนี้ คุณสามารถขอรับคำแนะนำหรือรายงานเหตุการณ์ได้หลายช่องทาง:

## ผู้จัดการโดยตรง ผู้จัดการในระดับถัดไป หรือผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลของคุณ:

ในกรณีส่วนใหญ่ ผู้จัดการโดยตรงของคุณควรเป็นบุคคลแรกที่คุณควรติดต่อ คุณควรติดต่อผู้จัดการของคุณทันทีเพื่อรายงานปัญหาที่ต้องให้ความสนใจอย่างเร่งด่วน เช่น ความรุนแรงในที่ทำงาน สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และปัญหาด้านคุณภาพหรือความปลอดภัยเกี่ยวกับอาหาร

ผู้จัดการของคุณยังเป็นช่องทางการติดต่อที่ดีเยี่ยม หากคุณต้องการคำแนะนำหรือมีข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและกระบวนการจำเพาะของบริษัทและงาน ความรับผิดชอบในงาน ปัญหาเพื่อนร่วมงาน ข้อพิพาทด้านการลงโทษทางวินัย ค่าตอบแทน โอกาสในการเลื่อนตำแหน่ง ตลอดจนปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน

## ฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลกหรือฝ่ายกฎหมายของ PepsiCo

สำหรับปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดหลักจรรยาบรรณหรือกฎหมาย ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้น คุณควรติดต่อฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลกหรือฝ่ายกฎหมาย ตัวอย่างบางส่วนของปัญหาเหล่านี้ ได้แก่:

- ความผิดปกติหรือการแถลงข้อความเป็นเท็จทางการเงิน การบัญชี หรือการตรวจสอบ
- การฉ้อโกง การลักทรัพย์ การให้สินบน หรือการกระทำทุจริตอื่น ๆ ในทางธุรกิจ
- การละเมิดข้อกำหนดด้านการต่อต้านการผูกขาดหรือการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน
- การละเมิดนโยบายสิทธิมนุษยชนของ PepsiCo
- การเลือกปฏิบัติหรือการคุกคามที่ผิดกฎหมาย
- ผลประโยชน์ทับซ้อนที่สำคัญ
- การใช้ข้อมูลที่เป็นความลับ ระบบไอที หรือสินทรัพย์อื่น ๆ ของบริษัทในทางที่ผิด
- กิจกรรมที่มีความผิดทางอาญาหรือผิดกฎหมายอื่น ๆ

## ฉันจะทราบได้อย่างไรว่าควรขอรับคำแนะนำเมื่อไร

หากมีบางสิ่งที่คุณรู้สึกว่าไม่ถูกต้อง แสดงว่านั่นอาจเป็นสิ่งที่ไม่ควรทำ ลองถามตัวเองว่า:

- แน่ใจหรือไม่ว่าการกระทำเช่นนี้เป็นสิ่งที่ถูกต้องตามกฎหมาย การกระทำเช่นนี้สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณและนโยบายของเราหรือไม่
- การกระทำเช่นนี้จะส่งผลเสียต่อชื่อเสียงของ PepsiCo หรือทำให้บริษัทของเราสูญเสียความน่าเชื่อถือหรือไม่
- ฉันกำลังทำให้ผู้อื่นตกอยู่ในความเสี่ยงหรือไม่
- ฉันกำลังปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ พูดความจริง และมีความซื่อตรงหรือไม่
- ฉันกำลังปฏิบัติตนเสมือนเป็นเจ้าของเพื่อให้มั่นใจว่าการกระทำหรือผลที่ออกมาจะไม่ส่งผลเสียต่อตัวฉันหรือ PepsiCo หรือไม่ ฉันจะรู้สึกอย่างไรหากมีการรายงานเหตุการณ์นั้นบนหน้าหนึ่งหนังสือพิมพ์

หาก你不แน่ใจเกี่ยวกับคำตอบสำหรับคำถามข้อใดข้อหนึ่ง คุณควรขอความช่วยเหลือเพื่อช่วยให้ทำการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง

คุณสามารถติดต่อฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลกได้โดยส่งอีเมลไปที่ [PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com) หรือขอคำปรึกษาจากฝ่ายกฎหมายของ PepsiCo ในท้องถิ่นของคุณ

## โปรดดูนโยบายการแจ้งเรื่องเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณสากลของเราให้ระดับที่สูงขึ้นรับทราบ

## สายด่วน SPEAK UP:

นอกเหนือจากช่องทางการติดต่อที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว คุณสามารถถามคำถาม แจ้งข้อกังวล หรือรายงานเหตุการณ์ที่สงสัยว่าจะเป็นการละเมิดการปฏิบัติตามกฎระเบียบได้โดยติดต่อ Speak Up ซึ่งเป็นสายด่วนด้านจริยธรรมของ PepsiCo Speak Up เป็นสายด่วนด้านจริยธรรมที่เปิดให้บริการฟรีตลอด ๒๔ ชั่วโมง สำหรับพนักงาน PepsiCo ทุกคน ผู้บริโภค ชัพพลายเออร์ และบุคคลที่สามอื่น ๆ เพื่อรายงานเหตุการณ์ที่สงสัยว่าจะเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณของเรา

### สายด่วน Speak Up พร้อมให้บริการทุกที่ทั่วโลก:

- ทางเว็บไซต์ที่ [www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com](http://www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com)
- ทางโทรศัพท์: ในประเทศสหรัฐอเมริกาและแคนาดา โปรดติดต่อที่หมายเลข ๑-๘๖๖-๗๒๙-๔๘๘๘ และสำหรับประเทศอื่น ๆ โปรดดูคำแนะนำการโทรระหว่างประเทศฟรีได้ที่ [pepsicospeakup.ethicspoint.com](http://pepsicospeakup.ethicspoint.com)
- โดยการสแกนคิวอาร์โค้ด เพื่อรับประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการใช้งานบนมือถือ



ข้อมูลใด ๆ ที่คุณให้ไว้เพื่อช่วยเหลือ PepsiCo ในการสืบสวนสิ่งที่คุณรายงาน จะถูกเก็บเป็นความลับ เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นเพื่อดำเนินการสืบสวนได้อย่างเต็มรูปแบบและเป็นธรรม หรือในกรณีที่กฎหมายที่บังคับใช้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น คุณสามารถเลือกที่จะไม่แจ้งข้อก็ได้ แต่อย่างไรก็ตาม การระบุตัวตนของคุณจะช่วยให้การสืบสวนข้อกังวลของคุณ

### โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยการกล่าวแจ้งเหตุการณ์ของเรา



### จะเกิดอะไรขึ้นเมื่อฉันติดต่อสายด่วน Speak Up

บุคคลที่สามที่เป็นอิสระซึ่งมีความเชี่ยวชาญในการรับมือกับสายด่วนจะเป็นผู้รับสายของสายด่วน Speak Up ผู้เชี่ยวชาญด้านการสัมภาษณ์จะถามคำถามคุณและส่งรายงานไปยังฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลกเพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบที่เป็นความลับ รายงานจะได้รับการสืบสวนในทันที และหากได้รับการยืนยัน จะมีการดำเนินการเพื่อแก้ไขเยียวยา



## การสืบสวนการกระทำความผิดและการลงโทษทางวินัย

กรณีทั้งหมดที่มีการรายงานที่เป็นข้อกล่าวหาเกี่ยวกับการละเมิดหลักจรรยาบรรณจะได้รับการตรวจสอบโดยผู้เชี่ยวชาญที่เหมาะสม ซึ่งได้รับการมอบหมายจากฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลก ผู้สืบสวนจะดำเนินการดังต่อไปนี้:

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นกลางในการพิจารณาข้อเท็จจริงผ่านการสัมภาษณ์และ/หรือการตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ
- ติดต่อพนักงานที่อาจทราบเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เป็นข้อกล่าวหา
- แนะนำวิธีการแก้ไขและ/หรือมาตรการลงโทษทางวินัยตามที่เหมาะสม

หากมีการร้องขอ คุณจะต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในการสอบสวนหรือสืบสวนใด ๆ

ในฐานะพนักงาน PepsiCo คุณจะต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเรา รวมทั้งจะต้องปฏิบัติตามนโยบายของเราและกฎหมายในขณะที่ดำเนินธุรกิจในามของบริษัท หากคุณละเมิดหลักจรรยาบรรณของเรา นโยบายของเรา หรือกฎหมาย อาจส่งผลให้เกิดสิ่งต่อไปนี้:

- การลงโทษทางวินัย โดยมีตั้งแต่การเข้ารับการฝึกอบรมและการสอนเพิ่มเติม ไปจนถึงผลสืบเนื่องเกี่ยวกับการจ้างงาน ซึ่งรวมถึงการเลิกจ้าง
- บทลงโทษทางแพ่งและ/หรือทางอาญาตามที่หน่วยงานราชการหรือศาลกำหนด

## ห้ามการตอบโต้เอาคืน

PepsiCo มุ่งมั่นที่จะปกป้องสิทธิของบุคคลหรือองค์กรที่กล้าแจ้งเหตุการณ์และรายงานปัญหาผ่านช่องทางการรายงานช่องทางใดช่องทางหนึ่งตามที่ระบุไว้ในหลักจรรยาบรรณของเราหรือต่อหน่วยงานผู้มีอำนาจของรัฐ บริษัทของเราจะไม่ตอบโต้เอาคืนหรืออนุญาตให้มีการตอบโต้เอาคืนต่อบุคคลหรือองค์กรที่กระทำการดังต่อไปนี้โดยสุจริต:

- รายงานและ/หรือช่วยเหลือบุคคลหรือองค์กรอื่นในการรายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณของเรา นโยบายของเรา หรือกฎหมายที่เกิดขึ้นจริงหรือที่สงสัย
- ถามคำถามหรือขอรับคำแนะนำเกี่ยวกับหลักปฏิบัติ การตัดสินใจ หรือการดำเนินการทางธุรกิจบางอย่าง
- ให้ความร่วมมือหรือมีส่วนร่วมในการสืบสวนภายในหรือของภาครัฐเกี่ยวกับการละเมิดที่เกิดขึ้นจริงหรือที่สงสัย



โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยการไม่ตอบโต้เอาคืนของเรา



# การปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ ในที่ทำงานของเรา

การยอมรับความแตกต่างเพื่อการเติบโต

สิทธิมนุษยชน

การต่อต้านการเลือกปฏิบัติ/การต่อต้านการคุกคาม

สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

การใช้สารเสพติด

การต่อต้านความรุนแรง

๑๓

๑๔

๑๕

๑๖

๑๗

๑๗

เราคาดหวังให้คุณสนับสนุนความมุ่งมั่นของ PepsiCo ในการให้โอกาสในการจ้างงานอย่างเท่าเทียมกันแก่ทุกคน การรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมในที่ทำงานเกี่ยวกับการยอมรับความแตกต่าง และการเคารพในศักดิ์ศรีและสิทธิมนุษยชนของทุกคน

คุณต้องมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ทุกคนรู้สึกว่าคุณค่าและได้รับการเคารพให้เกียรติสำหรับสิ่งที่ทำให้บริษัท และเป็นสภาพแวดล้อมที่ปราศจากการข่มขู่และการคุกคาม





# การยอมรับความแตกต่างเพื่อการเติบโต

ที่ PepsiCo พนักงานทั่วโลกของเราได้สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันมาโดยตลอด ผู้ร่วมงานของเรานำประสบการณ์ ความคิด และมุมมองที่หลากหลายมาสู่บริษัท ซึ่งเป็นแรงผลักดันให้เกิดนวัตกรรม ช่วยให้เราสามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ดีขึ้นและตรงตามความต้องการมากขึ้น ตลอดจนช่วยให้เราเข้าใจความต้องการและความจำเป็นที่หลากหลายของผู้บริโภคในชุมชนต่าง ๆ ในทุกตลาด



## กลยุทธ์การยอมรับความแตกต่างเพื่อการเติบโตของเรานั้นประกอบขึ้นผ่านสามเสาหลัก: บุคลากร ธุรกิจ และชุมชน



### เสาหลักด้านบุคลากร:

การดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถสูงไว้อย่างต่อเนื่อง การมอบโอกาสให้ผู้ร่วมงานทุกคนประสบความสำเร็จ และการสร้างวัฒนธรรมการยอมรับความแตกต่าง ซึ่งมีความเป็นเลิศและการมีส่วนร่วมเป็นตัวขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ



### เสาหลักด้านธุรกิจ:

การสร้างระบบนิเวศของผู้ปฏิบัติงานและซัพพลายเออร์ทั่วโลกที่เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของเราโดยใช้ประโยชน์จากมุมมองที่หลากหลายเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม การได้รับข้อมูลเชิงลึกของผู้บริโภคที่ลึกซึ้งยิ่งขึ้นในตลาดทั่วโลก และการส่งมอบความเป็นเลิศในทุกด้าน



### เสาหลักด้านชุมชน:

การขยายผลกระทบที่เราสร้างขึ้นโดยให้ความสำคัญกับความร่วมมือที่มีความหมาย ซึ่งจะช่วยขับเคลื่อนการเติบโตและโอกาสทางธุรกิจ การเสริมสร้างความไว้วางใจในแบรนด์ และใบอนุญาตในการดำเนินธุรกิจของเรากับซัพพลายเออร์ ลูกค้า ผู้บริโภค และองค์กรในท้องถิ่น

PepsiCo เป็นบริษัทที่มุ่งมั่นที่จะรวบรวมบุคลากรที่มีความสามารถที่ดีที่สุด ส่งเสริมให้พนักงานเติบโต และส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นนวัตกรรมใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ลูกค้า และชุมชนของเราโดยเสมอมา และยังคงเป็นเช่นนั้นอยู่ การสืบทอดนี้เป็นแรงบันดาลใจให้กับวิธีการทำงานของเราในปัจจุบัน

## โปรดดูภาพรวมการยอมรับความแตกต่างเพื่อการเติบโตของเรา



# สิทธิมนุษยชน

PepsiCo ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาและส่งเสริมการเคารพในสิทธิมนุษยชน และเรามุ่งมั่นที่จะเคารพในสิทธิของผู้ปฏิบัติงานทุกคนในธุรกิจและห่วงโซ่อุปทานของเรา หลักจรรยาบรรณและนโยบายทางธุรกิจของเราจะทำงานร่วมกันเพื่อสนับสนุนหลักการที่ระบุไว้ในปฏิญญาระหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (International Bill of Human Rights) และปฏิญญาองค์การแรงงานระหว่างประเทศว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work)

เราคาดหวังให้คุณสนับสนุนความมุ่งมั่นของเราในการดำเนินโปรแกรมและนโยบายต่าง ๆ ที่:



ส่งเสริมให้เกิดสถานที่ทำงานที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติและการคุกคาม



ห้ามการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และการค้ามนุษย์



ทำให้มีค่าจ้าง สวัสดิการ และเงื่อนไขการจ้างงานอื่น ๆ ที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันตามกฎหมายท้องถิ่น



ทำให้เกิดสภาพในการทำงานที่ปลอดภัยและมีมนุษยธรรม รวมถึงสภาพที่ปลอดภัยที่ปลอดภัย หากมี



เคารพสิทธิของพนักงานในการมีส่วนร่วมในการรวมตัวเป็นสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง

คุณต้องปฏิบัติตนเสมือนเป็นเจ้าของเพื่อช่วยให้มั่นใจว่าซัพพลายเออร์ของเราจะยึดมั่นในหลักการเหล่านี้ด้วยเช่นกัน นโยบายสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน หลักจรรยาบรรณสากลสำหรับซัพพลายเออร์ และโปรแกรมการสอบทานธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนของเราคือเครื่องมือบางส่วนที่เราใช้เพื่อสื่อสารความคาดหวังของเรา และช่วยจัดการกับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นตลอดการดำเนินงานและห่วงโซ่อุปทานของเรา

หากคุณสงสัยว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้นภายในการดำเนินงานโดยตรงของเรา หรือกับซัพพลายเออร์ของเรา คุณต้องกล้าแจ้งเหตุการณ์และรายงาน

[เรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรมการสอบทานธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนของเรา](#) และอ่าน[นโยบายสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน](#) และ[หลักจรรยาบรรณสากลสำหรับซัพพลายเออร์](#)ของเรา





# การต่อต้านการเลือกปฏิบัติ/การต่อต้านการคุกคาม

พวกเราแต่ละคนควรมีโอกาสในการพัฒนาศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่และมีส่วนช่วยให้ PepsiCo ประสบความสำเร็จ คุณต้องไม่เลือกปฏิบัติหรือปฏิบัติต่อพนักงานหรือผู้สมัครงานในลักษณะที่ไม่เป็นธรรมโดยเกี่ยวข้องกับการสรรหาบุคลากร การว่าจ้าง การฝึกอบรม การเลื่อนตำแหน่ง ค่าตอบแทน หรือข้อกำหนดหรือเงื่อนไขอื่นใดของการจ้างงาน

เราคาดหวังให้คุณทำการตัดสินใจเกี่ยวกับการจ้างงานพนักงานและผู้สมัครงานโดยพิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับงาน โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สีผิว อายุ เพศหรือเพศสภาพ รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ การแสดงออกทางเพศ สถานะคนข้ามเพศ ศาสนา หลักความเชื่อ ถิ่นที่ถือสัญชาติ ชาติพันธุ์ ความเป็นพลเมือง บรรพบุรุษ ความพิการ ข้อมูลทางพันธุกรรม สถานภาพทางการทหารหรือสถานภาพการเป็นทหารผ่านศึก การตั้งครรรภ์ สถานภาพทางการสมรสหรือครอบครัว หรือหมวดหมู่อื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้ การตัดสินใจจ้างงานโดยพิจารณาจากคุณลักษณะเฉพาะของบุคคลใด ๆ เหล่านี้ถือว่าขัดต่อนโยบายของเรา และเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายภายใต้กฎหมายของหลาย ๆ ประเทศ

หลักจรรยาบรรณของเราห้ามการคุกคามทุกรูปแบบในที่ทำงาน หรือการกระทำอื่นใดที่ไม่เหมาะสมหรือไม่ให้เกียรติผู้อื่น นอกจากนี้ PepsiCo ยังปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศและท้องถิ่นทุกฉบับที่ห้ามการคุกคามด้วยเช่นกัน คุณต้องไม่เข้าไปข้องเกี่ยวในการคุกคามในที่ทำงาน ซึ่งรวมถึงการกระทำที่ไม่พึงปรารถนาที่แสดงออกด้วยวาจา สายตา ร่างกาย หรือการกระทำอื่นในรูปแบบใดก็ตามที่ทำให้ผู้อื่นรู้สึกอึดอัดใจหรือทำให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีการข่มขู่ ไม่เหมาะสม หรือเป็นปรีกษา

แม้ว่าคำนิยามทางกฎหมายของการคุกคามอาจแตกต่างกันไปตามเขตอำนาจศาล แต่เราจะถือว่ารายการที่ไม่ครบถ้วนดังต่อไปนี้ เป็นพฤติกรรมที่ยอมรับไม่ได้:

- การคุกคามทางเพศ
- การใช้ภาษาที่ไม่เหมาะสมน่ารังเกียจ การพูดล้อเลียนซ้ำชั้น หรือการแสดงความคิดเห็นที่เป็นการดูถูกเหยียดหยาม
- การใช้คำพูดดูหมิ่นทางเชื้อชาติ ชาติพันธุ์ เพศ หรือศาสนา
- พฤติกรรมข่มขู่หรือคุกคาม



โปรดจำไว้ว่า การคุกคาม ไม่ว่าจะทางเพศหรือรูปแบบอื่นใด จะถูกกำหนดโดยการกระทำของคุณและผลกระทบที่มีต่อผู้อื่น ไม่ว่าคุณจะมีเจตนาอย่างไรก็ตาม หากคุณหรือบุคคลอื่นถูกเลือกปฏิบัติหรือคุกคาม คุณต้องกล้าแจ้งเหตุการณ์และรายงาน

โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยโอกาสในการจ้างงานที่เท่าเทียมกันและนโยบายสากลว่าด้วยการต่อต้านการคุกคามของเรา

## การคุกคามทางเพศคืออะไร

การคุกคามทางเพศอาจประกอบด้วยการกระทำที่แสดงออกด้วยวาจา สายตา หรือร่างกายที่สื่อไปในทางเพศและไม่ใช่ที่พึงปรารถนา และวิญญูชนจะพิจารณาว่าเป็นการกระทำที่ไม่เหมาะสมน่ารังเกียจ ซึ่งสามารถเกิดขึ้นได้หลายรูปแบบ เช่น:

- การล่วงเกินทางเพศ การร้องขอให้ดำเนินกิจกรรมทางเพศเพื่อแลกเปลี่ยนกับบางสิ่ง หรือการเรียกร้องขอให้คบหาในเชิงชู้สาวโดยที่อีกฝ่ายไม่ต้องการ
- เรื่องตลก รูปภาพ ข้อความ หรือข้อความทางอีเมลที่สื่อไปในทางเพศ
- การแสดงความคิดเห็นที่โจ่งแจ้งหรือดูถูกเหยียดหยามเกี่ยวกับรูปลักษณ์ภายนอก
- การแสดงรูปภาพที่สื่อไปในทางเพศหรือภาพลามกอนาจาร



# สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

PepsiCo มุ่งมั่นที่จะปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ผู้มาเยือน ผู้รับจ้าง ผู้บริโภคของเรา รวมทั้งชุมชนที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ พวกเราแต่ละคนต่างก็มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบาย วิธีดำเนินการ และระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย (EHS) ที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะทำงานในสถานประกอบการของเรา อยู่ในตลาด หรืออยู่บนท้องถนนก็ตาม

ในการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมีความรับผิดชอบนั้น พวกเราแต่ละคนจะต้องมีทัศนคติกล้าที่จะห่วงใยใส่ใจ ซึ่งก็คือ กล้าแจ้งเหตุการณ์ คอยดูแลเอาใจใส่ซึ่งกันและกัน และดำเนินการเมื่อมีสิ่งใดดูเหมือนจะไม่ถูกต้อง เราคาดหวังให้คุณแจ้งข้อกังวลโดยทันทีและอย่างมีความรับผิดชอบเมื่อใดก็ตามที่ทราบถึงสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงเมื่อเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้:

- มีคนขอให้คุณปฏิบัติงานที่คุณเชื่อว่าจะไม่ปลอดภัยหรืออาจเป็นอันตรายต่อคนหรือสิ่งแวดล้อม
- คุณได้รับมอบหมายงานที่คุณไม่ได้ผ่านการฝึกอบรมอย่างเหมาะสม และอาจส่งผลให้เกิดการบาดเจ็บหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- คุณพบเห็นบุคคลใดบุคคลหนึ่งปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยหรือยังไม่ได้ผ่านการฝึกอบรมที่เหมาะสม
- ยานพาหนะ เครื่องมือ หรือชิ้นส่วนของอุปกรณ์ทำงานไม่ถูกต้องและอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัย
- คุณได้รับทราบว่ามีสภาวะที่ไม่ปลอดภัยหรืออาจเกิดอันตรายต่อคนหรือสิ่งแวดล้อม
- คุณทราบว่าการมีให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือทำให้เข้าใจผิดแก่ผู้อื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งแก่หน่วยงานผู้มีอำนาจกำกับดูแล
- ข้อกังวลด้านความปลอดภัยหรือสิ่งแวดล้อมที่มีการรายงานไปก่อนหน้านี้ยังไม่ได้ได้รับการจัดการแก้ไขอย่างเพียงพอ



EHS เป็นความรับผิดชอบของทุกคน การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความกล้าที่จะห่วงใยใส่ใจ หมายถึง การแสดงความรับผิดชอบของบุคคลต่อ EHS การปกป้องซึ่งกันและกัน และการทำให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างปลอดภัยและส่งผลกระทบท่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด ไม่ว่าจะอยู่ในบทบาท สถานที่ หรือสถานการณ์ใดก็ตาม

**โปรดดูนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของเรา**



## การใช้สารเสพติด

หากคุณทำงานขณะอยู่ภายใต้ฤทธิ์ของยาเสพติดหรือสุรา จะเท่ากับว่าคุณก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยต่อตัวคุณเองและผู้อื่น ซึ่งเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ ยาเสพติดอาจรวมถึงยาที่ผิดกฎหมาย สารควบคุมหรือสารบางอย่างที่ต้องตามกฎหมาย หรือการใช้ยาตามใบสั่งแพทย์ในทางที่ผิด เราคาดหวังให้คุณปฏิบัติหน้าที่ในงานของคุณโดยที่ไม่อยู่ภายใต้ฤทธิ์ของสารใด ๆ ที่อาจส่งผลเสียต่อประสิทธิภาพในการทำงาน

หากคุณติดยาเสพติดหรือสุรา หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้สารเสพติด เราขอแนะนำให้คุณขอรับความช่วยเหลือ โปรดติดต่อผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลของคุณเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับโปรแกรมความช่วยเหลือที่มีในภูมิภาคของคุณ หรือเพื่อรับทราบนโยบายเฉพาะด้าน

### การกระทำใดบ้างที่เป็นเรื่องต้องห้ามภายใต้หลักจรรยาบรรณของเรา

- การทำงานขณะอยู่ภายใต้ฤทธิ์ของสุราหรือยาเสพติด ไม่ว่าจะอยู่ในหรือนอกสถานที่ของ PepsiCo รวมถึงการทำงานจากระยะไกลบนแพลตฟอร์มการประชุมผ่านวิดีโอ (เช่น Microsoft Teams, Zoom)
- การครอบครอง ขาย ใช้ ส่งต่อ หรือแจกจ่ายยาเสพติดที่ผิดกฎหมายหรือสารควบคุม ในขณะที่ทำงานหรืออยู่ในสถานที่ของบริษัท
- การทำงานในขณะที่มีความบกพร่องอันเนื่องมาจากยาที่ถูกกฎหมาย ยาตามใบสั่งแพทย์ หรือยาที่หาซื้อได้ทั่วไป



## การต่อต้านความรุนแรง

PepsiCo มีนโยบายไม่เพิกเฉยต่อความรุนแรงในที่ทำงาน คุณจะต้องไม่เข้าไปข้องเกี่ยวในการกระทำใด ๆ ที่อาจทำให้บุคคลอื่นรู้สึกว่าคุณข่มขู่หรือไม่ปลอดภัย ซึ่งรวมถึงการทำร้ายด้วยวาจา การข่มขู่ หรือทำที่ใด ๆ ที่แสดงออกถึงความเป็นปรีกัษ์ การข่มขู่ การรุกราน หรือการกลั่นแกล้ง

บริษัทของเราห้ามการพกพาอาวุธเข้ามาในที่ทำงาน ข้อห้ามนี้ครอบคลุมไปถึงลานจอดรถของบริษัท ตลอดจนสถานประกอบการของเรา โดยเป็นไปตามขอบเขตสูงสุดที่กฎหมายท้องถิ่นอนุญาต

นโยบายไม่เพิกเฉยต่อความรุนแรงในที่ทำงานของเรามีผลบังคับใช้กับผู้ร่วมงานทุกคนและบุคคลที่สาม รวมถึงผู้มาเยือนในสถานที่ของบริษัท ตลอดจนมีผลบังคับใช้กับพฤติกรรมของผู้ร่วมงาน ลูกค้า ผู้ขาย ซัพพลายเออร์ของเรา รวมทั้งบุคลากรชั่วคราวที่มีส่วนข้องเกี่ยวในธุรกิจของ PepsiCo ไม่ว่าที่ไหนก็ตามทั่วโลก ซึ่งอยู่นอกสถานที่ของเรา นอกจากนี้ ความรุนแรงในที่ทำงานยังรวมถึงการกระทำรุนแรงใด ๆ ที่บุคคลที่สามกระทำต่อพนักงาน PepsiCo ที่กำลังดำเนินธุรกิจในนามของ PepsiCo ด้วยเช่นกัน

คุณมีพันธะหน้าที่ต้องกล้าแจ้งเหตุการณ์และรายงานพฤติกรรมที่ผิดปกติหรือน่ากังวล การข่มขู่ หรือความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้นให้ฝ่ายบริหารประจำสถานที่ทราบทันที

## โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยความรุนแรงในที่ทำงานของเรา



# การปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ ในตลาดของเรา

## ผู้บริโภคของเรา

- ความปลอดภัยเกี่ยวกับอาหารและคุณภาพของผลิตภัณฑ์
- การตลาดอย่างมีความรับผิดชอบ

## ลูกค้าของเรา

## ซัพพลายเออร์ของเรา

## การแข่งขันอย่างเป็นธรรม

## การต่อต้านการให้สินบน

- การระบุเจ้าหน้าที่ของรัฐ

## ของขวัญทางธุรกิจ

## การต่อต้านการฟอกเงิน

## การคว่ำบาตรระหว่างประเทศและการควบคุมการค้า

๑๙

๑๙

๒๐

๒๑

๒๑

๒๒

๒๓

๒๔

๒๕

๒๖

๒๖

๒๖

การเสริมสร้างความไว้วางใจกับพันธมิตรของเราเป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้ PepsiCo เป็นบริษัทที่รวดเร็วขึ้น แข็งแกร่งขึ้น และดีขึ้น ซึ่งรวมถึง ผู้บริโภคที่ซื้อผลิตภัณฑ์ของเรา ลูกค้าที่ขายผลิตภัณฑ์ของเรา คู่แข่งของเรา และซัพพลายเออร์ของเรา

คุณต้องปฏิบัติต่อพันธมิตรของเราด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และเคารพให้เกียรติ พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายทั้งหมดที่บังคับใช้ ไม่ว่าเราจะดำเนินธุรกิจอยู่ที่ใดก็ตาม





# ผู้บริโภคของเรา

ผลิตภัณฑ์ PepsiCo ได้สร้างความสุขให้แก่ผู้บริโภคมากกว่าหนึ่งพันล้านครั้งต่อวัน ในกว่า ๒๐๐ ประเทศและดินแดนทั่วโลก ความไว้วางใจที่ผู้บริโภคมีต่อบริษัทและผลิตภัณฑ์ของเราเป็นหัวใจสำคัญที่จะทำให้เราบรรลุวิสัยทัศน์ของเรา ซึ่งก็คือการเป็นผู้นำระดับโลกในด้านอาหารและเครื่องดื่มสะดวกซื้อ โดยจะเอาชนะด้วย PepsiCo Positive (pep+)

ไม่ว่าคุณจะทำงานอะไร พนักงานแต่ละคนต่างก็มีส่วนที่เชื่อมโยงกับผู้บริโภคในทางใดทางหนึ่ง คุณต้องคำนึงถึงผู้บริโภคเป็นหัวใจหลัก และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์อยู่เสมอ เพื่อสร้างมาตรฐานสูงสุดในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และทำการตลาดผลิตภัณฑ์ของเราอย่างมีความรับผิดชอบ

## ความปลอดภัยเกี่ยวกับอาหารและคุณภาพของผลิตภัณฑ์

หัวใจสำคัญสู่การบรรลุพันธกิจของ PepsiCo ในการ*เติมความสุขในทุกรสสัมผัสเพื่อผู้บริโภค*คือความมุ่งมั่นของเราในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงในทุกแบรนด์ของเรา ผู้บริโภคของเรามั่นใจในการรับเอาผลิตภัณฑ์ของเราเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวัน โดยแบ่งปันผลิตภัณฑ์ของเรากับคนใกล้ชิด

เรารักษาความไว้วางใจของผู้บริโภคด้วยการค้นคว้าวิจัย พัฒนา และผลิตผลิตภัณฑ์ที่เรามีความภาคภูมิใจอย่างแท้จริงในลักษณะที่มีจริยธรรม เรารับประกันคุณภาพตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การจัดซื้อส่วนผสม จนกระทั่งผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปเดินทางถึงมือผู้บริโภคของเรา

**หากคุณมีส่วนเกี่ยวข้องในงานใด ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนา การผลิต การดูแลจัดการ หรือการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ของเรา คุณต้อง:**

- รับทราบเกี่ยวกับมาตรฐาน นโยบาย และวิธีดำเนินการด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับอาหารและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่มีผลบังคับใช้กับผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในสถานที่ของคุณ
- ปฏิบัติตามหลักปฏิบัติที่ดีในการผลิตและเกณฑ์วิธีการทดสอบ
- ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับอาหารทั้งหมดที่บังคับใช้

**หากคุณพบเห็นหรือสงสัยว่ามีสิ่งใดก็ตามที่อาจเป็นอันตรายต่อความปลอดภัยหรือคุณภาพของผลิตภัณฑ์ คุณต้องกล้าแจ้งเหตุการณ์และรายงานทันที**

**โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยความปลอดภัยของอาหารของเรา**



## การตลาดอย่างมีความรับผิดชอบ

ในฐานะบริษัทอาหารและเครื่องดื่มระดับโลกที่ได้รับความไว้วางใจ เรามีหน้าที่รับผิดชอบที่สำคัญในการทำการตลาดผลิตภัณฑ์ของเราอย่างถูกต้องและโปร่งใสต่อผู้บริโภคทุกราย เราคาดหวังให้คุณนำเสนอผลิตภัณฑ์ของเราตามข้อเท็จจริง มีความรับผิดชอบ และเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับทั้งหมดที่เกี่ยวข้องในประเทศที่เราดำเนินธุรกิจอยู่เสมอ



หากคุณมีส่วนเกี่ยวข้องในงานใด ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนา การผลิต การดูแลจัดการ หรือการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ของเรา คุณต้องไม่:

- กล่าวเกินจริงหรือแสดงข้อมูลเท็จเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์
- ใช้ถ้อยคำที่ทำให้เข้าใจผิดหรือเป็นเท็จในการโฆษณาหรือบนฉลาก
- กล่าวอ้าง ซึ่งรวมถึงคำกล่าวอ้างเกี่ยวกับผลในทางสุขภาพ ความยั่งยืน ผลิตภัณฑ์หรือส่วนผสมของผลิตภัณฑ์ของเรา โดยที่ยังไม่มีการพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอและยังไม่ได้รับการอนุมัติที่เหมาะสมในทางกฎหมาย

โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกระบวนการตรวจสอบและอนุมัติในท้องถิ่นทั้งหมดสำหรับเนื้อหาที่จะเผยแพร่ต่อผู้บริโภค คุณต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษในการจัดทำโฆษณาและการประเมินโปรแกรมที่จะสื่อสารข้อความกับเด็กอายุต่ำกว่า ๑๓ ปี

โปรดดูนโยบายเกี่ยวกับการโฆษณากับเด็กอย่างมีความรับผิดชอบของเรา



## ลูกค้าของเรา

การร่วมมือกับลูกค้าของเราคือส่วนสำคัญที่จะทำให้ผลิตภัณฑ์ของเราเดินทางไปถึงมือผู้บริโภค ด้วยเหตุนี้ คุณจึงต้องปฏิบัติต่อลูกค้าของเราอย่างมีจริยธรรมและเป็นธรรม และดำเนินธุรกิจกับลูกค้าของเราบนพื้นฐานของการมีผลิตภัณฑ์ที่เหนือกว่า การบริการลูกค้า และราคาที่แข่งขันได้ และคุณจะต้องไม่เข้าไปข้องเกี่ยวในการค้าที่ไม่เป็นธรรมหรือหลอกลวง

สัญญาที่เราทำกับลูกค้าจะต้องสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญและคุณค่าที่เรามอบให้กับธุรกิจของลูกค้าเสมอ ข้อตกลงการขายกับลูกค้าและข้อตกลงการใช้จ่ายทางการค้าควรทำเป็นลายลักษณ์อักษรและเป็นไปตามนโยบายของเราและกฎหมายท้องถิ่น หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูหน้า ๒๙: ความถูกต้องทางการเงิน

## ซัพพลายเออร์ของเรา

เราต้องการให้ซัพพลายเออร์ของเรายึดมั่นในมาตรฐานความซื่อสัตย์เช่นเดียวกับเรา ดังนั้น เราจึงคาดหวังให้ซัพพลายเออร์ทุกรายปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณสากลสำหรับซัพพลายเออร์ของเรา โดยจะถือว่าเป็นเงื่อนไขในการทำธุรกิจกับเรา ซัพพลายเออร์ของเรา ได้แก่ ผู้ขาย ที่ปรึกษา ผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการ หรือซัพพลายเออร์วัตถุดิบ ส่วนผสม หรือส่วนประกอบบรรจุภัณฑ์ที่เป็นบุคคลที่สาม

หากคุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการคัดเลือกซัพพลายเออร์ คุณควรปฏิบัติตนเสมือนเป็นเจ้าของ และทำการตัดสินใจโดยพิจารณาจากคุณสมบัติ คุณภาพของบริการ และชื่อเสียง เมื่อทำการคัดเลือกและรักษาซัพพลายเออร์ไว้ คุณต้องปฏิบัติตามแนวทางของนโยบายและหลักปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม

### คุณต้อง:

- ปฏิบัติตามกระบวนการยื่นประกวดราคา เปรียบเทียบราคา และทำสัญญาที่เกี่ยวข้องของเรา
- ดำเนินการสอบทานธุรกิจที่เหมาะสม (หากมี) ภายใต้โปรแกรมการสอบทานธุรกิจของบุคคลที่สาม (TPDD) ของ PepsiCo [โปรดดูหน้า ๒๔](#)
- ช่วยตรวจสอบให้แน่ใจว่าซัพพลายเออร์ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณสากลสำหรับซัพพลายเออร์ของเรา
- หลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นจริงกับซัพพลายเออร์ และห้ามเสนอสิ่งจูงใจที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย เช่น “เงินใต้โต๊ะ”



### “เงินใต้โต๊ะ” คืออะไร

เงินใต้โต๊ะเป็นรูปแบบหนึ่งของการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการที่มีสองฝ่ายตกลงกันว่าเงินจากยอดขายหรือผลกำไรส่วนหนึ่งจะถูกมอบให้ ใ้เป็นส่วนลด หรือคืนกลับไปให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง (หรือบุคคลอื่นที่ฝ่ายดังกล่าวกำหนด) อย่างไม่เหมาะสมเพื่อแลกเปลี่ยนกับการทำข้อตกลง

## โปรดดูหลักจรรยาบรรณสากลสำหรับซัพพลายเออร์และนโยบายสากลว่าด้วยผลประโยชน์ทับซ้อนของเรา



# การแข่งขันอย่างเป็นธรรม

PepsiCo แข่งขันอย่างเป็นธรรม เรามุ่งมั่นที่จะเอาชนะคู่แข่งของเราด้วยวิธีการที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม คุณควรแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของคุณแข่งขันในลักษณะที่ถูกต้องและเป็นไปตามข้อเท็จจริงเท่านั้น ใช้เฉพาะวิธีทางที่ชอบด้วยกฎหมายในการได้รับข้อมูลการแข่งขัน และปฏิบัติตามกฎหมายการต่อต้านการผูกขาดและกฎหมายการแข่งขันเสมอ

**คุณต้องไม่เข้าทำข้อตกลงหรือการเตรียมการใด ๆ ระหว่าง PepsiCo กับคู่แข่ง (ไม่ว่าจะเป็นทางการหรือไม่เป็นทางการ เป็นลายลักษณ์อักษรหรือด้วยวาจา) ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อต่อไปนี้:**

การตั้งราคาหรือเงื่อนไขการขายอื่น ๆ

การร่วมมือกันในการยื่นประกวดราคา หรือการแบ่งสรรลูกค้า เขตการขาย หรือกลุ่มผลิตภัณฑ์

การเข้าไปข้องเกี่ยวในกิจกรรมอื่นใดที่จะละเมิดกฎหมายที่บังคับใช้

คุณไม่ควรพูดคุยถึงหัวข้อดังกล่าวกับคู่แข่ง แม้แต่ในสถานการณ์ที่ไม่เป็นทางการ เช่น งานแสดงสินค้าหรืองานกิจกรรมของลูกค้า

คุณต้องหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่ดูเหมือนจะละเมิดกฎหมายการต่อต้านการผูกขาดหรือกฎหมายการแข่งขัน ตัวอย่างเช่น การสื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษรทั้งหมดที่อ้างถึงธุรกิจของเราและคู่แข่งของเราควรจัดทำโดยใช้น้ำเสียงที่เหมาะสม และงดเว้นการใช้ภาษาที่อาจตีความไปได้ว่าเป็นการสนับสนุนพฤติกรรมต่อต้านการแข่งขันหรือดูหมิ่นบุคคลที่สาม

การละเมิดกฎหมายการต่อต้านการผูกขาดหรือกฎหมายการแข่งขันอาจส่งผลให้บริษัทของเราต้องรับโทษทางกฎหมายที่รุนแรง และบุคคลที่เกี่ยวข้องอาจถูกตั้งข้อกล่าวหาทางอาญา กฎหมายการแข่งขันมีความซับซ้อนและแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศ หากต้องการคำแนะนำ คุณควรปรึกษาฝ่ายกฎหมายในท้องถิ่นของคุณ และดูนโยบายของภูมิภาคหรือประเทศของคุณ หากคุณสงสัยว่ามีการละเมิดการต่อต้านการผูกขาด คุณต้องกล้าแจ้งเหตุการณ์และรายงาน

## โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยการต่อต้านการผูกขาดและการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและหลักจรรยาบรรณสากลสำหรับซัพพลายเออร์ของเรา

### เล่นตามกฎ

คุณไม่ควรฉวยประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรมจากขนาดและระดับของธุรกิจของเรา เมื่อติดต่อเจรจาธุรกิจกับคู่แข่ง ซัพพลายเออร์ หรือลูกค้า แม้ว่าโดยทั่วไปแล้วการใช้ประโยชน์จากระดับของธุรกิจของเราในตลาดนั้นจะเป็นเรื่องที่เหมาะสม แต่ก็อาจเป็นเรื่องที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายได้หากมีการเรียกร้องต่อพันธมิตรทางธุรกิจของเราอย่างไม่สมเหตุสมผลจากเกี่ยวกับราคา ข้อกำหนด และเงื่อนไข



## การต่อต้านการให้สินบน

PepsiCo ห้ามกระทำการทุจริตทุกรูปแบบในการติดต่อเจรจาธุรกิจของเรา เมื่อคุณดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ คุณจะช่วยเสริมสร้างชื่อเสียงของเราในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และการติดต่อเจรจาธุรกิจอย่างเป็นธรรม คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการทำความเข้าใจวิธีการระบุและหลีกเลี่ยงการทุจริตทุกรูปแบบตามที่ระบุไว้ในหลักจรรยาบรรณและนโยบายสากลว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการต่อต้านการให้สินบนของเรา

ไม่ว่าคุณจะทำงานอยู่ที่ใดในโลก ก็ล้วนมีกฎหมายการต่อต้านการให้สินบนที่จะมีผลบังคับใช้กับคุณ คุณไม่ควรเสนอสิ่งใดก็ตามที่มีมูลค่าผ่านบุคคลที่สาม ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจอย่างไม่เหมาะสม เพื่อให้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม

สิ่งใดก็ตามที่มีมูลค่าไม่ได้รวมถึงเพียงเงินสดเท่านั้น แต่ยังรวมถึงของขวัญ การต้อนรับ (การเดินทาง มื้ออาหาร และความบันเทิง) การบริจาค และการสนับสนุน หรือสิ่งอื่นใดที่อาจมีค่าสำหรับผู้รับด้วยเช่นกัน นอกจากนี้ คุณจะต้องไม่จ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

**โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการต่อต้านการให้สินบน (นโยบาย ABAC) ของเรา และเข้าถึงแบบฟอร์มขออนุมัติล่วงหน้าตามนโยบาย ABAC สำหรับของขวัญ มื้ออาหาร การเดินทางและความบันเทิง การสนับสนุน และการบริจาคสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ที่**

### “การจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวก” คืออะไร

การจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวกคือการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเร่งรัดการดำเนินการหรือบริการที่ไม่ต้องอาศัยดุลยพินิจ เช่น การให้ความคุ้มครองของตำรวจหรือบริการไปรษณีย์ การออกวีซ่า การขอใบอนุญาตหรือหนังสืออนุญาต หรือการให้บริการสาธารณูปโภค เช่น บริการโทรศัพท์ น้ำประปา และไฟฟ้า PepsiCo ห้ามการจ่ายเงินเหล่านี้ แม้ว่ากฎหมายท้องถิ่นจะอนุญาตก็ตาม

ภายใต้ข้อยกเว้นที่มีการปรับแก้ในกรอบแคบ ๆ หลายข้อตามที่ระบุไว้ในนโยบายสากลว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการต่อต้านการให้สินบน คุณต้องขออนุมัติล่วงหน้าก่อนที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ของขวัญ การเดินทาง ความบันเทิง การต้อนรับ ฯลฯ) เมื่อได้รับอนุมัติล่วงหน้าแล้ว การจ่ายเงินและสิ่งที่มีมูลค่าอื่น ๆ ทั้งหมดที่ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐผ่านบุคคลที่สาม ทั้งทางตรงและทางอ้อม จะต้องได้รับการบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใสไว้ในสมุดบัญชีและบันทึกข้อมูลของเรา

หากคุณมีข้อสงสัยหรือไม่แน่ใจเกี่ยวกับการดำเนินการที่เหมาะสม ควรติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบในท้องถิ่นของคุณหรือฝ่ายกฎหมายในท้องถิ่นของคุณ คุณต้องรายงานเหตุการณ์ใด ๆ ที่สงสัยว่าจะเป็นการให้สินบน การเรียกร้องขอสินบน หรือการจ่ายสินบนที่เกิดขึ้นจริงจากการบีบบังคับต่อฝ่ายกฎหมายในท้องถิ่นของคุณหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลกโดยตรง หรือรายงานผ่านสายด่วน Speak Up ทันที





# การระบุเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เจ้าหน้าที่ของรัฐรวมถึงเจ้าหน้าที่ พนักงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการในนามของ:

รัฐบาลหรือหนึ่งในหน่วยงานหรือองค์กรของรัฐบาล ตัวอย่างเช่น:

- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงและพนักงานประจำกระทรวง
- ข้าราชการพลเรือน รวมถึงตำรวจ เจ้าหน้าที่ศุลกากร และเสมียนสำนักงาน
- ผู้ตรวจสอบอาคารและความปลอดภัยอื่น ๆ
- ข้าราชการในกองทัพ
- พนักงานของหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงหน่วยงานด้านสิ่งแวดล้อม ภาษี และการออกใบอนุญาต

องค์การมหาชนระหว่างประเทศ ตัวอย่างเช่น:

- องค์การอนามัยโลก
- ธนาคารโลก
- องค์การศุลกากรโลก
- องค์การแรงงานระหว่างประเทศ
- องค์การการกุศลระหว่างประเทศ เช่น UNICEF

องคภาวะที่รัฐบาลควบคุมหรือรัฐวิสาหกิจ ตัวอย่างเช่น:

- มหาวิทยาลัย ห้องปฏิบัติการ หรือโรงพยาบาลที่รัฐเป็นผู้ดำเนินการ
- สถานีโทรทัศน์ที่รัฐเป็นผู้ดำเนินการ
- องค์กรพาณิชย์ที่อยู่ภายใต้การควบคุมของรัฐ เช่น สายการบิน และผู้รับจ้างงานด้านกลาโหม
- สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า น้ำมัน ก๊าซ)

เจ้าหน้าที่พรรคการเมืองหรือผู้สมัครดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตัวอย่างเช่น:

- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการเลือกตั้งในทุกระดับของรัฐบาล (ระดับชาติ รัฐ ท้องถิ่น)
- นายกรัฐมนตรี เทตมนตรี สมาชิกคณะกรรมการบริหารเทศบาล
- แม้แต่ผู้สมัครที่ไม่เคยดำรงตำแหน่งทางการเมือง

คู่สมรสหรือสมาชิกในครอบครัวใกล้ชิดของบุคคลใด ๆ ข้างต้น

สมาชิกของราชวงศ์



## การสอบทานธุรกิจของบุคคลที่สาม

PepsiCo มีโปรแกรมการสอบทานธุรกิจตามความเสี่ยงเพื่อต่อต้านการทุจริตของบุคคลที่สาม ซึ่งเรียกว่า โปรแกรม TPDD TPDD มีผลบังคับใช้กับความสัมพันธ์บางอย่างกับบุคคลที่สามที่มีนัยสำคัญและบุคคลที่สามที่มีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐในนามของ PepsiCo ซึ่งจะให้บริการใน ตั้งอยู่ใน หรือมีสำนักงานใหญ่อยู่ในทุกประเทศในกลุ่มธุรกิจอาหารลาตินอเมริกา และประเทศส่วนใหญ่ในกลุ่มธุรกิจอาหาร EMEA และเอเชียแปซิฟิก และแอฟริกาใต้

หากบุคคลที่สามอยู่ในขอบเขตสำหรับ TPDD คุณจะต้องยื่นเอกสารประกอบที่แสดงให้เห็นว่าได้ดำเนินการตาม TPDD เสร็จเรียบร้อยแล้ว ณ ตอนที่จัดตั้งบัญชีผู้ขายหรือลูกค้า

หากต้องการเข้าใจพันธะหน้าที่ของคุณภายใต้ TPDD โปรดดูภาพรวมของกระบวนการ TPDD และเมทริกซ์ในขอบเขตของ TPDD ได้ที่นี่

คุณสามารถเริ่มกระบวนการ TPDD ได้โดยกรอก **แบบฟอร์มโปรไฟล์ TPDD**

## ของขวัญทางธุรกิจ

ของขวัญทางธุรกิจรวมถึงสิ่งใดก็ตามที่มีมูลค่าที่มอบให้ในนามของบริษัท หรือที่พนักงานได้รับจากพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพหรือกระชับความสัมพันธ์ทางธุรกิจให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น โดยไม่คาดหวังสิ่งอื่นใดเป็นการตอบแทน เมื่อมีการแลกเปลี่ยนของขวัญทางธุรกิจกับลูกค้าหรือซัพพลายเออร์ คุณและผู้จัดการของคุณต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อหลีกเลี่ยงความพยายามที่จะเข้ามามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างไม่เหมาะสม หรือได้รับประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรม ทั้งที่เกิดขึ้นจริงหรือมีภาพลักษณ์เช่นนั้น

ก่อนที่จะแลกเปลี่ยนของขวัญใด ๆ คุณต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าการแลกเปลี่ยนนั้นไม่ได้มีเจตนาเพื่อให้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจที่เฉพาะเจาะจง ไม่มีความเสี่ยงต่อการเสื่อมเสียชื่อเสียง และได้รับอนุญาตภายใต้นโยบายของเราและนโยบายของผู้ให้/ผู้รับ นอกจากนี้ คุณต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้:

- คุณไม่สามารถให้หรือรับของขวัญ หากคุณทำงานในบทบาทการจัดซื้อจัดจ้าง หรือในหน้าที่หรือธุรกิจอื่นใดที่ห้ามการแลกเปลี่ยนของขวัญทางธุรกิจ
- คุณสามารถให้หรือรับของขวัญได้เฉพาะในกรณีที่มีความเหมาะสมในทางวิชาชีพ (ต้องไม่ใช่เงินสดหรือบัตรของขวัญ) และเป็นการให้ที่เกิดขึ้นไม่บ่อยครั้ง
- เพื่อหลีกเลี่ยงภาพลักษณ์ของการมีอิทธิพลอย่างไม่เหมาะสม คุณไม่ควรให้หรือรับของขวัญที่มีมูลค่าใด ๆ ในระหว่างหรือในช่วงใกล้เวลาขึ้นประกวดราคาหรือต่อสัญญา
- หากคุณเป็นผู้ให้ของขวัญ ของขวัญดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้จัดการของคุณ
- หากคุณได้รับของขวัญที่ละเมิดนโยบายนี้ คุณต้องคืนของขวัญดังกล่าว เว้นแต่จะไม่สามารถทำได้ในทางปฏิบัติหรือทำให้เกิดความไม่พอใจ นอกจากนี้ คุณควรแจ้งให้ผู้ให้ของขวัญทราบถึงข้อจำกัดเกี่ยวกับของขวัญทางธุรกิจของ PepsiCo ด้วยเช่นกัน

มีข้อจำกัดเพิ่มเติมที่มีผลบังคับใช้ โดยจะขึ้นอยู่กับว่าผู้ให้หรือผู้รับของขวัญเป็นซัพพลายเออร์ ว่าเป็นลูกค้า ผู้บรรจขวด หรือพันธมิตรทางธุรกิจอื่น ๆ หรือไม่ โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยของขวัญทางธุรกิจของเราสำหรับข้อกำหนดเฉพาะด้าน

## โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยของขวัญทางธุรกิจและนโยบายสากลว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการต่อต้านการให้สินบนของเรา



### ของขวัญที่มอบให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

คุณควรตระหนักว่าการให้หรือเสนอของขวัญหรือมีอาหาร แม้จะเล็กน้อย แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐก็อาจผิดกฎหมายได้ ดังที่กล่าวไว้ข้างต้น คุณต้องขออนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบในท้องถิ่นหรือฝ่ายกฎหมายในท้องถิ่นของคุณ โดยใช้แบบฟอร์มขออนุมัติล่วงหน้าของเราที่มีให้ดาวน์โหลดที่ [ที่นี่](#) ก่อนที่จะให้หรือเสนอของขวัญใด ๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ แม้ว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นจะทำงานให้ลูกค้าหรือซัพพลายเออร์ของ PepsiCo ก็ตาม

## การต่อต้านการฟอกเงิน

คุณต้องป้องกันไม่ให้เกิดธุรกรรมทางการเงินที่ผิดกฎหมายของลูกค้าหรือซัพพลายเออร์ ซึ่งมีจุดประสงค์เพื่อการฟอกเงิน การฟอกเงินคือกระบวนการที่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลพยายามปกปิดเงินรายได้จากกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย หรือพยายามทำให้แหล่งที่มาของเงินทุนที่ผิดกฎหมายนั้นดูเหมือนชอบด้วยกฎหมาย ปฏิบัติตนเสมือนเป็นเจ้าของและคอยเฝ้าระวัง “สัญญาณอันตราย” เช่น การร้องขอจากลูกค้าหรือว่าที่ซัพพลายเออร์ให้จ่ายเงินเป็นเงินสดหรือจ่ายเงินจากบัญชีที่ไม่ใช่ของธุรกิจ หรือเงื่อนไขการจ่ายเงินที่ผิดปกติอื่น ๆ

## การคว่ำบาตรระหว่างประเทศและการควบคุมการค้า

ในฐานะบริษัทระดับโลก PepsiCo อยู่ภายใต้กฎหมายการค้าระหว่างประเทศมากมาย หากคุณมีส่วนเกี่ยวข้องในการขนย้ายสินค้าหรือบริการข้ามประเทศในนามของบริษัทของเราหรือลูกค้าของเรา คุณต้องปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายของบริษัททั้งหมดที่บังคับใช้เกี่ยวกับข้อจำกัดการค้าระหว่างประเทศ ไม่ว่าคุณจะอยู่ที่ใดก็ตาม หากกฎหมายของสหรัฐอเมริกาขัดแย้งกับกฎหมายการค้าในท้องถิ่น ให้ยึดตามกฎหมายของสหรัฐอเมริกาเป็นหลัก โปรดปรึกษาฝ่ายกฎหมายอยู่เสมอเพื่อขอรับคำแนะนำที่เหมาะสมในเรื่องนี้



### ธุรกรรมทางธุรกิจของเราอยู่ภายใต้ข้อจำกัดสากลด้านการควบคุมการค้าและการคว่ำบาตรจำนวนมาก ซึ่งรวมถึง:

- การควบคุมการส่งออกที่รัฐบาลกำหนด ข้อจำกัดทางการค้า การห้ามทางการค้า วิธีการลงโทษและการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจตามกฎหมาย
- กฎหมายการต่อต้านการคว่ำบาตรที่ห้ามไม่ให้บริษัทต่าง ๆ เข้าร่วมหรือให้ความร่วมมือกับการคว่ำบาตรระหว่างประเทศที่ไม่ได้รับอนุมัติหรือบังคับจากรัฐบาลของสหรัฐอเมริกา
- การคว่ำบาตรจากรัฐบาลต่าง ๆ ทั่วโลกที่จำกัดการดำเนินกิจกรรมกับบางประเทศ บางองคภาวะ หรือบุคคลเฉพาะราย PepsiCo ลดความเสี่ยงด้านการคว่ำบาตรผ่านกระบวนการคัดกรองที่ครอบคลุมทั่วโลก ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อป้องกันไม่ให้ PepsiCo เข้าไปข้องเกี่ยวกับองคภาวะที่ถูกคว่ำบาตร ไม่ว่า ณ จุดใดก็ตามในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท



# การปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ ในธุรกิจ

การจัดทำบันทึกข้อมูลทางธุรกิจที่ถูกต้อง

- การเก็บรักษานบันทึกข้อมูล
- ความถูกต้องทางการเงิน
- การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและการตรวจสอบ

ความเป็นส่วนตัว

ปัญญาประดิษฐ์

การใช้งานและการปกป้องทรัพยากรของบริษัทอย่างเหมาะสม

- ทรัพย์สินทางกายภาพและทรัพยากรทางการเงิน
- สิทธิปัญญาประดิษฐ์
- ทรัพย์สินทางปัญญา
- การปกป้องข้อมูลของ PepsiCo
- ห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

ผลประโยชน์ทับซ้อน

การสื่อสารกับสาธารณะ

- การพูดในที่สาธารณะและการตอบคำถามของสื่อ
- โซเชียลมีเดีย

หลักจรรยาบรรณของเรากำหนดให้คุณต้องมีความซื่อตรงในทุกกิจกรรมทางธุรกิจ โดยต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทมาเป็นอันดับแรกเสมอ คุณต้องรับผิดชอบในการเก็บบันทึกข้อมูลทางการเงินและปฏิบัติตนเสมือนเป็นเจ้าของเพื่อปกป้องสินทรัพย์ของบริษัท

คุณควรพูดในนามของ PepsiCo ก็ต่อเมื่อคุณได้รับอนุญาตให้ทำเช่นนั้นได้เท่านั้น และต้องปฏิบัติตามนโยบายของเราเสมอเมื่อเป็นตัวแทนของบริษัทของเรา

๒๘

๒๘

๒๙

๒๙

๓๐

๓๑

๓๒

๓๒

๓๓

๓๔

๓๕

๓๖

๓๗

๓๘

๓๘

๓๙





# การจัดทำบันทึกข้อมูลทางธุรกิจที่ถูกต้อง

## การเก็บรักษบันทึกข้อมูล

บริษัทขนาดใหญ่อย่าง PepsiCo มีการจัดทำบันทึกข้อมูลทางธุรกิจจำนวนมากในแต่ละวัน คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบให้แน่ใจว่าบันทึกข้อมูลที่คุณดูแลหรือควบคุมนั้นได้รับการจัดทำเก็บรักษาไว้ และทำลายตามข้อกำหนดทางกฎหมายและข้อกำหนดที่กำกับดูแลทั้งหมดเกี่ยวกับการเก็บบันทึกข้อมูล ในการบริหารจัดการบันทึกข้อมูลทางธุรกิจของคุณให้เหมาะสม คุณควร:

- ปฏิบัติตามนโยบายการจัดการบันทึกข้อมูลและตารางการเก็บรักษาของเราสำหรับบันทึกข้อมูลทางธุรกิจทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็เอกสารกระดาษหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
- เก็บบันทึกข้อมูลไว้ครบเท่าที่มีความจำเป็นต่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชอบด้วยกฎหมายหรือตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น ปฏิบัติตามระยะเวลาการเก็บรักษาที่ระบุไว้ในตารางการเก็บรักษา หากมี หรือตามที่กฎหมายกำหนดสำหรับภูมิภาค ประเทศ หรือส่วนงานของคุณ
- หากคุณได้รับหมายแจ้งการเก็บรักษาข้อมูลตามกฎหมายหรือเพื่อการตรวจสอบภาษี คุณต้องปฏิบัติตามคำแนะนำในการเก็บรักษาข้อมูลทั้งหมดในหมายแจ้ง ไม่ว่าจะตารางการเก็บรักษาหรือกฎหมายที่บังคับใช้จะระบุไว้อย่างไรก็ตาม

การทำลายเอกสารที่อยู่ภายใต้หมายแจ้งการเก็บรักษาข้อมูลตามกฎหมายหรือเพื่อการตรวจสอบภาษี แม้จะโดยไม่เจตนา ก็อาจทำให้บริษัทของเราและคุณต้องรับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญา หากมีข้อสงสัยที่เฉพาะเจาะจงเกี่ยวกับเอกสารที่อ้างถึงในหมายแจ้งการเก็บรักษาข้อมูลตามกฎหมายหรือเพื่อการตรวจสอบภาษี คุณควรปรึกษาฝ่ายกฎหมาย

ข้อกำหนดด้านการจัดการบันทึกข้อมูลของ PepsiCo มีผลบังคับใช้กับพนักงานทุกคน รวมทั้งบุคคลใดก็ตามที่เราทำธุรกิจด้วย ได้แก่ ซัพพลายเออร์ ผู้รับจ้าง หรือบุคคลที่สามใด ๆ

### บันทึกข้อมูลทางธุรกิจใดบ้างที่จะมีผลบังคับใช้กับคุณ

คุณมีหน้าที่รับผิดชอบต่อบันทึกข้อมูลทางธุรกิจทั้งหมดที่คุณใช้ในการทำงานประจำวันของคุณ บันทึกข้อมูลทางธุรกิจรวมถึงเอกสารหรือการสื่อสารใด ๆ ในรูปแบบกระดาษหรืออิเล็กทรอนิกส์ที่มีการเก็บรักษาไว้ในระหว่างการดำเนินธุรกิจ เช่น อีเมล แผนโครงการ ใบสั่งซื้อ หรือสัญญา พนักงานที่บริหารจัดการบันทึกข้อมูลที่อยู่ภายใต้ระเบียบข้อบังคับที่เคร่งครัดมากขึ้นเช่น แพ้มนุคลากร การวิจัยตลาด เอกสารภาษี หรือข้อมูลที่ยื่นต่อหน่วยงานราชการ จะมีพื้นที่เพิ่มเติมในการทำความเข้าใจและปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการจัดการบันทึกข้อมูลทั้งหมด

โปรดดูนโยบายการจัดการบันทึกข้อมูลในสหรัฐอเมริกาและตารางการเก็บรักษบันทึกข้อมูลในอเมริกาเหนือ หากเกี่ยวข้อง หรือโปรดปรึกษฝ่ายกฎหมายในท้องถิ่นของคุณสำหรับกฎระเบียบอื่น ๆ ของภูมิภาค ประเทศ หรือส่วนงาน





## ความถูกต้องทางการเงิน

PepsiCo ได้รับความไว้วางใจในฐานะบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สิ่งนี้สะท้อนให้เห็นอยู่ในความมุ่งมั่นของเราที่จะรายงานข้อมูลในสมุดบัญชีและบันทึกข้อมูลของบริษัทให้ถูกต้อง เราคาดหวังให้คุณปฏิบัติตนเสมือนเป็นเจ้าของและรับผิดชอบต่อความถูกต้องและความซื่อตรงของบันทึกข้อมูลทางธุรกิจ สัญญา และข้อตกลงที่คุณดูแลจัดการในระหว่างการดำเนินธุรกิจตามปกติ

คุณไม่ควรปลอมแปลง ละเว้น บิดเบือน แก้ไข หรือปกปิดข้อมูลใด ๆ หรือบิดเบือนข้อเท็จจริงในบันทึกข้อมูลของบริษัท หรือส่งเสริมหรืออนุญาตให้ใครก็ตามกระทำเช่นนั้น ธุรกิจทั้งหมดของคุณ ไม่ว่าจะเป็นมูลค่าเท่าใดก็ตาม จะต้องได้รับอนุญาต มีการดำเนินการ และมีการบันทึกอย่างเหมาะสม

หากคุณพบเห็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องในบันทึกข้อมูลของบริษัท หรือพบว่ามิใช่ปฏิบัติตามกระบวนการควบคุมภายในของเรา คุณต้องกล้าแจ้งเหตุการณ์และรายงานทันที

**โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการต่อต้านการทุจริตของทางการค้าของเรา**

## การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและการตรวจสอบ

นักลงทุนของเราและสาธารณชนทั่วไปต้องการให้บริษัทของเรายึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และกฎหมายก็กำหนดพันธะหน้าที่ให้เราต้องรายงานข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจของเรา รายได้ของเรา และสถานะทางการเงินของเราอย่างถูกต้อง

หากพันธะหน้าที่นี้เป็นส่วนหนึ่งในความรับผิดชอบของคุณ คุณต้องเปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วน เป็นธรรม ถูกต้อง ตามกำหนดเวลา และเข้าใจได้ง่าย ในการสื่อสารต่อสาธารณะของเรา การเปิดเผยข้อมูลตามระเบียบข้อบังคับ และรายงานที่ยื่นต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ของสหรัฐอเมริกา และหน่วยงานราชการอื่น ๆ นอกจากนี้ หากการให้ข้อมูลสำหรับการสื่อสาร การเปิดเผยหรือรายงานดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งในความรับผิดชอบของคุณ คุณต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อมูลที่คุณให้นั้นถูกต้องและครบถ้วน

อีกทั้ง คุณยังมีหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลอย่างเปิดเผยและครบถ้วน รวมทั้งในการให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับผู้ตรวจสอบและ/หรือผู้สืบสวนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบหรือตรวจทานสมุดบัญชีและบันทึกข้อมูลของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นจากภายในหรือภายนอกองค์กร

**โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลของเรา**



### อย่ากระทำการฉ้อโกง

การรายงานทางการเงินที่ถูกต้องหมายความว่า你不ควรทำสิ่งต่อไปนี้ (รายการไม่ครบถ้วนทั้งหมด):

- บิดเบือนข้อมูลทางการเงินในสมุดบัญชีและบันทึกข้อมูลของบริษัทของเรา
- เร่งหรือผ่อนจ่ายค่าใช้จ่ายซึ่งเป็นการละเมิดหลักการบัญชีที่ยอมรับทั่วไป
- “ทุบช่องทางการค้า” “ยัดเยียดสินค้า” หรือทำให้ยอดขายรายไตรมาสหรือรายปีสูงหรือต่ำกว่าความเป็นจริง โดยการเร่งหรือชะลอการจัดส่งสินค้า หรือจงใจขายสินค้าในปริมาณมากกว่าที่ลูกค้าต้องการ
- ลงนามในหนังสือแนบท้ายหรือเอกสารอื่นใดที่แก้ไขหรือตีความข้อตกลงของลูกค้าที่มีอยู่เดิมโดยไม่ได้รับการตรวจสอบและอนุมัติล่วงหน้าจากฝ่ายกฎหมาย
- เปลี่ยนแปลงจำนวนการผลิตเพื่อให้ตรงตามเป้าหมายด้านผลผลิตภาพ
- นำเสนอข้อมูลทางการแพทย์ที่เป็นเท็จเพื่อให้ได้รับสิทธิประโยชน์สำหรับผู้พิการ
- รายงานเวลาทำงานที่เป็นเท็จเพื่อให้ได้ค่าจ้างเพิ่มหรือเพื่อหลีกเลี่ยงการลงโทษทางวินัยเนื่องจากการมาสายหรือขาดงาน



# ความเป็นส่วนตัว

หากคุณสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลในระหว่างการทำงาน คุณต้องปฏิบัติตามนโยบายสากลว่าด้วยความเป็นส่วนตัวของ PepsiCo นโยบายนี้กำหนดมาตรฐานที่บังคับใช้ทั่วโลกสำหรับแนวทางของ PepsiCo ต่อความเป็นส่วนตัวของข้อมูล นโยบายนี้ประกอบด้วยหลักการความเป็นส่วนตัวสิบประการ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างหลักปฏิบัติที่ดีด้านความเป็นส่วนตัวของข้อมูล แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของข้อมูล และระบุถึงความมุ่งมั่นของ PepsiCo ในการดูแลจัดการและใช้ข้อมูลที่บริษัทรวบรวม จัดทำ และเก็บรักษาไว้

การจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบช่วยให้เราสามารถรักษาความไว้วางใจกับพันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า ผู้บริโภค และพนักงานของเรา ตลอดจนปฏิบัติตามข้อผูกพันทางกฎหมายของเราได้

ไม่ว่าเราจะกำลังออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ยกระดับบริการ นำโซลูชันปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาปรับใช้ หรือบริหารจัดการบุคคลที่สาม เราทุกคนล้วนต้องปฏิบัติตามเสมือนเป็นเจ้าของโดยคำนึงถึงความเป็นส่วนตัว ความมั่นคงปลอดภัย และการใช้งานอย่างมีจริยธรรมมาเป็นอันดับแรก การใช้งาน AI ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องดำเนินการตามนโยบายสากลว่าด้วย AI ที่มีความรับผิดชอบของ PepsiCo รวมถึงการดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่จำเป็นให้แล้วเสร็จ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อกำหนดด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบเกี่ยวกับ AI โปรดดูที่หน้าปัญญาประดิษฐ์

ในกรณีที่เราก่อแบบ พัฒนา ปรับใช้ หรือใช้งานระบบที่ประมวลผลข้อมูลไบโอเมตริก (เช่น ลายนิ้วมือหรือการจดจำใบหน้า) เราต้องปฏิบัติตามนโยบายสากลว่าด้วยความเป็นส่วนตัวของข้อมูลไบโอเมตริกของเรา โดยนโยบายนี้ช่วยให้แน่ใจว่าการใช้งานข้อมูลดังกล่าวจะเป็นไปตามกฎหมายที่บังคับใช้และมาตรการป้องกันที่เหมาะสม

PepsiCo ยังคงมุ่งมั่นที่จะยกระดับ เปลี่ยนผ่าน และยืนหยัดในการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความเป็นส่วนตัว เพื่อปกป้องความเป็นส่วนตัวและความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เราได้รับความไว้วางใจให้ดูแล

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีที่ PepsiCo ใช้และปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล โปรดเข้าไปที่พอร์ทัลความเป็นส่วนตัวทั่วโลก (Global Privacy Portal) ของเรา หรือติดต่อ [globaldataprivacyoperations@pepsico.com](mailto:globaldataprivacyoperations@pepsico.com)

## PepsiCo รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอะไรบ้างที่ต้องได้รับการปกป้อง

ตัวอย่างของข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงชื่อ เลขประจำตัว ที่อยู่อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคล ภาพถ่าย เลขที่อยู่ไอพี ID ของอุปกรณ์ หรือข้อมูลตำแหน่งที่ตั้ง โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยความเป็นส่วนตัวของเรา หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลหรือวิธีการปกป้องความเป็นส่วนตัว โปรดติดต่อ [globaldataprivacyoperations@pepsico.com](mailto:globaldataprivacyoperations@pepsico.com) หรือปรึกษาฝ่ายกฎหมายในท้องถิ่นของคุณ





# ปัญญาประดิษฐ์

PepsiCo กำลังนำปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้เพื่อเปลี่ยนผ่านวิธีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และให้ทีมงานลูกค้า ผู้บริโภค และชุมชนของเราเข้ามามีส่วนร่วม แม้ว่า AI จะมอบโอกาสที่น่าตื่นเต้นในการเพิ่มขีดความสามารถของมนุษย์และขับเคลื่อนนวัตกรรม แต่พวกเราแต่ละคนต่างมีหน้าที่รับผิดชอบร่วมกันในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และส่งเสริมวัฒนธรรมที่การใช้งาน AI สะท้อนให้เห็นถึงค่านิยมหลักของเรา นโยบายสากลว่าด้วย AI ที่มีความรับผิดชอบของเราระบุหลักการและเกณฑ์วิธีที่ต้องปฏิบัติตามเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการนำ AI มาปรับใช้ ในลักษณะที่เป็นธรรม เชื่อถือได้ มั่นคง ปลอดภัย และสอดคล้องกับกฎระเบียบ เมื่อมีการใช้งาน AI เพื่อรวบรวม เข้าถึง จัดทำ หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลดังกล่าวจะต้องได้รับการดูแลจัดการตามนโยบายสากลว่าด้วยความเป็นส่วนตัวของ PepsiCo และข้อกำหนดทั้งหมดที่เกี่ยวข้องเพื่อการใช้งานอย่างมีความรับผิดชอบและชอบด้วยกฎหมาย



ก่อนที่จะนำเทคโนโลยี AI ใด ๆ มาใช้ เราคาดหวังให้พนักงานและทีมงานทุกคน เช่น ผู้รับจ้างและบุคคลที่สาม (รวมเรียกว่า “ผู้ร่วมงาน”) เรียนรู้เกี่ยวกับขีดความสามารถและข้อจำกัดของเทคโนโลยีดังกล่าว ควรใช้เฉพาะเครื่องมือ AI ที่ได้รับอนุมัติและตรวจสอบแล้วเท่านั้น และต้องนำไปใช้งานตามแนวทางที่กำหนดไว้ ผลลัพธ์ที่สร้างขึ้นโดย AI จำเป็นต้องมีการตรวจสอบยืนยันอย่างอิสระ และไม่ควรพึ่งพาผลลัพธ์อัตโนมัติเพียงอย่างเดียว ด้วยวิธีนี้ คุณจะมีส่วนในการป้องกันผลลัพธ์ที่เป็นอันตรายหรือไม่เป็นธรรม และช่วยให้มั่นใจได้ว่าการตัดสินใจที่ทำด้วย AI นั้นมีความทนทานและเชื่อถือได้

ความโปร่งใสและความรับผิดชอบเป็นพื้นฐานของหลักปฏิบัติด้าน AI ที่มีความรับผิดชอบของเรา ผู้ร่วมงานทุกคนต้องใช้งาน AI ในลักษณะที่ชัดเจนและเปิดเผย เพื่อให้แน่ใจว่าบทบาทของ AI ในกระบวนการตัดสินใจนั้นเป็นที่เข้าใจและอยู่ภายใต้การตรวจสอบ หากคุณมีข้อสงสัย ไม่แน่ใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ AI หรือพบสิ่งที่เป็นปัญหา โปรดติดต่อ [ResponsibleAI@pepsico.com](mailto:ResponsibleAI@pepsico.com)

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ AI ที่มีความรับผิดชอบ โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วย AI ที่มีความรับผิดชอบของเรา และเข้าไปที่พอร์ทัล AI ที่มีความรับผิดชอบของเรา





# การใช้งานและการปกป้องทรัพยากรของบริษัทอย่างเหมาะสม

PepsiCo ต้องการให้คุณปฏิบัติตามเสมือนเป็นเจ้าของ และใช้ทรัพยากรของบริษัทอย่างซื่อตรงและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริการลูกค้าของเราได้ดียิ่งขึ้น ดำเนินธุรกิจอย่างมีผลกำไร และสร้างมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นของเราและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ทรัพยากรของบริษัทครอบคลุมถึงสินทรัพย์หลากหลายประเภท ตั้งแต่ทรัพยากรที่มีรูปร่างที่คุณจับต้องได้ อย่างเช่น ทรัพย์สินทางกายภาพ ทรัพยากรทางการเงิน และสินทรัพย์อิเล็กทรอนิกส์ ไปจนถึงทรัพยากรที่ไม่มีรูปร่าง ซึ่งมีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จในระยะยาวของเรา อย่างเช่น ทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลที่เป็นความลับ

## ทรัพย์สินทางกายภาพและทรัพยากรทางการเงิน

คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของ PepsiCo อย่างเหมาะสมตามที่คุณได้รับเพื่อนำไปปฏิบัติงานของคุณ ตั้งแต่เครื่องมือและอุปกรณ์ไปจนถึงเงินทุนของบริษัท คุณต้องหลีกเลี่ยงการใช้ทรัพยากรของบริษัทในทางที่ผิด ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบใดก็ตาม รวมถึงการนำผลิตภัณฑ์หรือวัสดุสิ้นเปลืองไปใช้ในเรื่องส่วนบุคคล การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนบุคคลจากบัตรเครดิตของบริษัท การใช้ยานพาหนะของบริษัทเพื่อการขนส่งส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการใช้หรือขายต่อเศษซากหรือทรัพย์สินอื่น ๆ ของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต ดังที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น คุณต้องไม่โยกย้ายถ่ายเทสินทรัพย์โดยการยกยอกหรือฉ้อโกง

พันธหน้าที่ในการปฏิบัติตามเสมือนเป็นเจ้าของและการปกป้องเงินทุนของบริษัทมีความสำคัญอย่างยิ่ง หากคุณมีอำนาจในการใช้จ่าย อนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางและความบันเทิง หรือบริหารจัดการงบประมาณและบัญชี ก่อนที่จะใช้จ่ายด้วยเงินทุนของบริษัท คุณต้องดำเนินการดังต่อไปนี้เสมอ:

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการใช้เงินทุนอย่างเหมาะสมตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้
- ขออนุมัติที่จำเป็นก่อนที่จะมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น
- บันทึกข้อมูลการใช้จ่ายทั้งหมดอย่างถูกต้อง
- ตรวจสอบยืนยันว่าค่าใช้จ่ายที่ตั้งเบิกนั้นเกี่ยวข้องกับธุรกิจ มีการบันทึกเป็นเอกสารอย่างเหมาะสม และเป็นไปตามนโยบายของเรา

โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วย SpendWise ของเรา





# สินทรัพย์อิเล็กทรอนิกส์

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของเราเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของการดำเนินงานทางธุรกิจของเรา และมีการจัดหาให้เพื่อจุดประสงค์ทางธุรกิจที่ได้รับอนุญาต

การใช้งานระบบเหล่านี้ของคุณจะต้องเป็นไปตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลของเราและนโยบายการใช้งานที่ยอมรับได้ การใช้งานอุปกรณ์และระบบของ PepsiCo รวมถึงโทรศัพท์ อีเมล และอินเทอร์เน็ต ในเรื่องส่วนบุคคลโดยไม่ตั้งใจ สามารถกระทำได้ ตราบเท่าที่การใช้งานดังกล่าวนี้ไม่:

- เกินขอบเขตความสมเหตุสมผลและเกิดขึ้นเป็นครั้งคราว
- รบกวนการปฏิบัติงานของคุณหรือของผู้อื่น
- เกี่ยวข้องกับเนื้อหาที่ผิดกฎหมาย ส่อไปในทางเพศอย่างโจ่งแจ้ง เป็นเรื่องการเมือง มีการเลือกปฏิบัติ หรือเป็นเนื้อหาที่ไม่เหมาะสม
- เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทางธุรกิจจากภายนอก
- นำมัลแวร์ที่เป็นอันตรายเข้าสู่ทรัพยากรสารสนเทศของ PepsiCo ผ่านอุปกรณ์ภายนอกหรือการดาวน์โหลดเนื้อหาที่ไม่ได้รับอนุญาต
- ละเมิดหลักจรรยาบรรณของเราหรือนโยบายใด ๆ ของบริษัท

คุณไม่ควรคาดหวังความเป็นส่วนตัวเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของ PepsiCo ข้อมูลใด ๆ ที่คุณสร้าง แบ่งปัน หรือดาวน์โหลดลงในระบบของบริษัท จะถือเป็นข้อมูลของบริษัท PepsiCo ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบ บันทึกลง เปิดเผย ตรวจสอบ และลบข้อมูล โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า สำหรับลักษณะและเนื้อหาของกิจกรรมที่พนักงานใช้อีเมล โทรศัพท์ ข้อความเสียง อินเทอร์เน็ต และระบบอื่น ๆ ของบริษัท ในขอบเขตที่กฎหมายท้องถิ่นอนุญาต

คุณต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณบุคคลที่สามทุกรายที่คุณมีส่วนเกี่ยวข้องหรือทำงานด้วย ซึ่งสามารถเข้าถึงข้อมูล ระบบ หรือบริการสารสนเทศอื่น ๆ ของ PepsiCo ได้นั้นปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลของ PepsiCo และรับทราบถึงหน้าที่รับผิดชอบของตนในการยึดถือปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยที่เกี่ยวข้องของ PepsiCo

หากคุณสงสัยว่ามีเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยเกิดขึ้น หรือทราบถึงสถานการณ์ใด ๆ ที่อาจมีการละเมิดข้อมูล รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการขโมยหรือการทำให้ข้อมูลสูญหาย หรือการติดมัลแวร์ โปรดรายงานสถานการณ์ดังกล่าวต่อฝ่ายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลทันทีผ่านฝ่ายบริการ (Service Desk) ในท้องถิ่นของคุณหรือผ่านทางอีเมลที่ [PepsiCoSecurity@pepsico.com](mailto:PepsiCoSecurity@pepsico.com)

**โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลและนโยบายสากลว่าด้วยการใช้งานที่ยอมรับได้ของเรา**



## การนำความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลไปใช้ในทางปฏิบัติ

ในการป้องกันระบบสารสนเทศของเรา คุณควรดูแลทรัพย์สินใด ๆ ที่ได้รับมอบ และต้องไม่:

- อนุญาตให้ผู้อื่นเข้าถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หรือข้อมูลประจำตัวผู้ใช้ของคุณ
- ใช้บัญชีออนไลน์ที่ไม่ปลอดภัย รวมถึงบัญชีโซเชียลมีเดีย กลับกัน คุณต้องแน่ใจว่าได้เพิ่มความปลอดภัยของรหัสผ่านให้สูงสุด และตั้งค่าการยืนยันตัวตนแบบสองขั้นตอน หากมี
- ปลอมแปลงหรืออุปกรณ์มือถืออื่น ๆ ใดโดยไม่มีคนเฝ้าดูขณะเดินทางหรือเมื่ออยู่ในสถานที่ที่เสี่ยงต่อการถูกขโมยไปได้
- ดาวน์โหลดซอฟต์แวร์หรือแอปที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่มีใบอนุญาตลงบนอุปกรณ์ของ PepsiCo
- ปิดใช้งาน ทำลาย หรือหลบเลี่ยงการควบคุมความมั่นคงปลอดภัยใด ๆ



# ทรัพย์สินทางปัญญา

ทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง สิทธิที่ไม่มีรูปร่าง เช่น เครื่องหมายการค้า โลโก้ แบรินด์ ชื่อโดเมน บัญชีโซเชียลมีเดีย การออกแบบบรรจุภัณฑ์ ลิขสิทธิ์ สิ่งประดิษฐ์ สิทธิบัตร ความลับทางการค้า ความรู้ความชำนาญ ข้อมูล ข้อมูลเชิงลึก การกำหนดราคา และแผนธุรกิจ PepsiCo ให้ความสำคัญและปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทอย่างจริงจัง และเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ด้วยเหตุนี้ พนักงาน PepsiCo จึงไม่ควร: (i) แบ่งปัน แจกจ่าย หรืออนุญาตให้บุคคลที่สามรายใด (รวมถึงพันธมิตรและกิจการร่วมค้าของ PepsiCo) ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของ PepsiCo โดยไม่ได้รับอนุมัติล่วงหน้าจากทีมกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาทั่วโลก (ii) ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของ PepsiCo ในลักษณะที่เป็นการดูถูกเหยียดหยาม ใส่ร้าย หรือไม่เหมาะสม และ (iii) ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สามโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญา

นอกจากนี้ ทรัพย์สินทางปัญญาของ PepsiCo ยังรวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เป็นผลงานของพนักงานด้วยเช่นกัน ในฐานะพนักงานของบริษัทงานใด ๆ ที่คุณสร้างขึ้นโดยเกี่ยวข้องกับหน้าที่ของคุณและ/หรือใช้เวลา ทรัพยากร หรือข้อมูลของบริษัท ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน จะถือเป็นของ PepsiCo ตัวอย่างเช่น สิ่งประดิษฐ์ ไอเดีย การค้นพบ การปรับปรุง งานศิลปะ กระบวนการ การออกแบบ ซอฟต์แวร์ รายงาน ชุดสไลด์ งานนำเสนอ เนื้อหาเสียงและภาพ ภาพถ่าย ข้อความโฆษณา หรือวัสดุอื่นใดที่คุณอาจช่วยสร้างหรือเขียนขึ้นโดยเกี่ยวข้องกับการทำงานของคุณให้กับบริษัทของเรา จะถือเป็นของ PepsiCo ในขอบเขตที่กฎหมายอนุญาต

ชื่อโดเมนและบัญชีโซเชียลมีเดียที่มีเครื่องหมายการค้าของ PepsiCo หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ จะต้องจดทะเบียนในชื่อขององค์กรที่เหมาะสมของ PepsiCo ผ่านบุคคลติดต่อจากฝ่ายไอทีที่ได้รับอนุญาตเสมอ และต้องไม่จดทะเบียนในชื่อของพนักงานรายบุคคลหรือที่ปรึกษาหรือหน่วยงานจากภายนอก คุณควรเปิดเผยให้ทีมกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาทั่วโลกทราบโดยทันทีเกี่ยวกับสิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของเรา เพื่อให้ได้รับความคุ้มครองเช่นเดียวกับทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ของบริษัทของเรา

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา โปรดเข้าไปที่เว็บไซต์ของฝ่ายกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาทั่วโลก

นอกจากนี้ คุณสามารถส่งอีเมลไปที่ [GlobalIP@pepsico.com](mailto:GlobalIP@pepsico.com) หรือติดต่อบุคคลติดต่อในท้องถิ่นของคุณที่อยู่ในทีมกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาทั่วโลก





# การปกป้องข้อมูลของ PEPSICO

คุณควรปฏิบัติตนเสมือนเป็นเจ้าของและทำความเข้าใจข้อมูลที่คุณต้องใช้งานและการจำแนกประเภทที่เกี่ยวข้อง PepsiCo จำแนกประเภทข้อมูลของบริษัทออกเป็นสี่หมวดหมู่: ข้อมูลที่มีข้อจำกัดของ PEPSICO (PEPSICO RESTRICTED) ข้อมูลที่เป็นความลับของ PEPSICO (PEPSICO CONFIDENTIAL) ข้อมูลภายในของ PEPSICO (PEPSICO INTERNAL) และข้อมูลสาธารณะของ PEPSICO (PEPSICO PUBLIC) การจำแนกประเภทจะพิจารณาตามระดับความอ่อนไหวและความเสี่ยงที่มีต่อ PepsiCo หากมีการเปิดเผยหรือปรับเปลี่ยนข้อมูลอย่างไม่เหมาะสม แต่ละหมวดหมู่มีชุดการควบคุมที่กำหนดไว้ เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลจะได้รับการปกป้อง เช่น การยืนยันตัวตนของผู้ใช้และการเข้ารหัสข้อมูล

คุณต้องใช้ความระมัดระวังที่สมเหตุสมผลและจำเป็นเสมอเพื่อปกป้องข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ PepsiCo ลูกค้า ซัพพลายเออร์ พันธมิตรทางธุรกิจ และบุคคลที่สามอื่น ๆ ซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นความลับ มีความอ่อนไหวทางการแข่งขัน และ/หรือเป็นกรรมสิทธิ์ คุณต้องถือว่าข้อมูลของบริษัทควรได้รับการปกป้อง เว้นแต่คุณจะมีข้อบ่งชี้ที่ชัดเจนว่า PepsiCo ได้เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะแล้ว และ/หรือข้อมูลได้รับการจำแนกประเภทเป็นข้อมูลสาธารณะของ PEPSICO

คุณไม่ควรเปิดเผยข้อมูลที่มีข้อจำกัดของ PEPSICO ข้อมูลที่เป็นความลับของ PEPSICO หรือข้อมูลภายในของ PEPSICO ใด ๆ ต่อบุคคลใดก็ตามนอก PepsiCo แม้ว่าจะเป็นสมาชิกในครอบครัวของคุณเองก็ตาม เว้นแต่การเปิดเผยนั้นจะ:

- ได้รับอนุญาตอย่างเหมาะสมแล้ว
- เกี่ยวข้องกับความจำเป็นทางธุรกิจที่ขอบด้วยกฎหมายและกำหนดไว้อย่างชัดเจน
- อยู่ภายใต้ข้อตกลงในการรักษาความลับที่เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายกฎหมาย

แม้แต่ภายในบริษัทของเราและในหมู่เพื่อนร่วมงานของคุณ คุณก็ควรแบ่งปันข้อมูลตามแนวทางการจำแนกประเภทข้อมูลและในกรณีที่จำเป็นต้องทราบเท่านั้น นอกจากนี้ คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการปกป้องข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ในความครอบครองของคุณ รวมถึงเมื่ออยู่นอกระบบของ PepsiCo เมื่อใช้แล็ปท็อป อุปกรณ์เคลื่อนที่ และ/หรือการเชื่อมต่อเครือข่ายระยะไกลที่ไม่ใช่ของ PepsiCo ด้วยเช่นกัน

## สิทธิของคุณในฐานะพนักงาน

โปรดทราบว่า ข้อผูกพันในการรักษาความลับนี้ไม่ได้จำกัดสิทธิของคุณในการแจ้งข้อกังวลเกี่ยวกับการละเมิดหลักจรรยาบรรณหรือข้อกฎหมายที่อาจเกิดขึ้นภายในบริษัทหรือกับหน่วยงานราชการ ไม่ว่าจะในระหว่างหรือหลังการจ้างงานของคุณ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คุณไม่ถูกจำกัดสิทธิในการยื่นเรื่องร้องเรียน ติดต่อสื่อสาร ให้ข้อมูล หรือเข้าร่วมในการสืบสวนหรือกระบวนการพิจารณาดีต่อหน้าหน่วยงานราชการ

โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยความลับทางการค้าและมาตรฐานการจำแนกประเภทข้อมูลของเรา

## ตัวอย่างของข้อมูลที่มีข้อจำกัดของ PEPSICO และข้อมูลที่เป็นความลับของ PEPSICO มีอะไรบ้าง

ตัวอย่างของข้อมูลที่มีข้อจำกัดของ PEPSICO รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงสูตร ข้อมูลการควบคุมกิจการและการเข้าซื้อกิจการ แผนธุรกิจและกลยุทธ์ของบริษัท ข้อมูลผลประกอบการทางการเงิน การคาดการณ์ การปรับโครงสร้างหรือการเปลี่ยนแปลงฝ่ายบริหารที่มีนัยสำคัญ และข้อมูลสุขภาพส่วนบุคคล

ตัวอย่างของข้อมูลที่เป็นความลับของ PEPSICO รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบัญชีเงินเดือน สัญญาที่ทำกับซัพพลายเออร์ การกำหนดราคาและข้อกำหนดอื่น ๆ ในข้อตกลงที่ทำกับลูกค้า การขาย กระบวนการผลิต การวิจัย ข้อมูลผลิตภัณฑ์ก่อนวางจำหน่ายหรือข้อมูลทางการตลาด และรายงานเกี่ยวกับการละเมิดกฎหมายที่อาจเกิดขึ้น โปรดดูมาตรฐานการจำแนกประเภทข้อมูลของเราสำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม



# ห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ของคุณ คุณอาจได้รับทราบข้อมูลที่เป็นความลับบางอย่าง ซึ่งถือว่าเป็น “ข้อมูลสาระสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ” เกี่ยวกับ PepsiCo รวมทั้งหนึ่งในลูกค้า ชัพพลายเออร์ หรือพันธมิตรทางธุรกิจ หรือบุคคลที่สามอื่น ๆ

ข้อมูลจะได้รับการพิจารณาว่าเป็น “ข้อมูลสาระสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ” เมื่อยังไม่ได้มีการเผยแพร่ออกสู่สาธารณะในวงกว้าง และเป็นข้อมูลที่นักลงทุนที่สมเหตุสมผลจะพิจารณาว่ามีความสำคัญในการตัดสินใจซื้อ ขาย หรือถือหลักทรัพย์บางอย่าง เช่น รายได้ การคาดการณ์ แผนธุรกิจและกลยุทธ์ การปรับโครงสร้างที่มีนัยสำคัญ การควบรวมกิจการ การเข้าซื้อกิจการ การขายกิจการ การปรับโครงสร้างแฟรนไชส์ หรือการร่วมทุนที่มีนัยสำคัญที่อาจเกิดขึ้น ข้อมูลการขาย การวิจัย การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีนัยสำคัญ การได้ทำหรือการสูญเสียสัญญาที่มีนัยสำคัญ การเปลี่ยนแปลงฝ่ายบริหารที่มีนัยสำคัญ การเปลี่ยนแปลงผู้ตรวจสอบหรือการเพิกถอนรายงานของผู้ตรวจสอบเหตุการณ์และกรณีด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับหลักทรัพย์ของ PepsiCo

คุณไม่ควรทำธุรกรรมในหลักทรัพย์ของ PepsiCo (เช่น หุ้นสามัญ ตราสารหนี้ สิทธิในการซื้อหุ้น หรือหน่วยหุ้นที่มีข้อจำกัด) หรือหลักทรัพย์ของบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกับ PepsiCo หรือแนะนำให้บุคคลอื่นใดทำธุรกรรมดังกล่าว ในขณะที่คุณมีข้อมูลสาระสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ PepsiCo หรือบริษัทนั้น ข้อห้ามนี้รวมถึงธุรกรรมทุกประเภทในหลักทรัพย์ของ PepsiCo: การซื้อ การขาย การให้เป็นของขวัญ หรือการบริจาคหลักทรัพย์ของ PepsiCo การใช้สิทธิซื้อหุ้น การขายหน่วยหุ้นที่มีข้อจำกัด และการเพิ่มหรือลดปริมาณการลงทุนในหลักทรัพย์ของ PepsiCo ผ่าน ๔๐๑(k) ของคุณ

นอกจากนี้ ข้อห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในนี้จะมีผลบังคับใช้กับสมาชิกในครอบครัวของคุณหรือบุคคลอื่นใดที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนของคุณ และองคภาวະใด ๆ ที่คุณมีอิทธิพลหรือควบคุมการทำธุรกรรมในหลักทรัพย์ของ PepsiCo บุคคลใดก็ตามที่ทำการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลสาระสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือให้เบาะแสเกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าวแก่ผู้อื่น จะต้องรับโทษขั้นรุนแรง ซึ่งอาจรวมถึงโทษปรับและโทษจำคุกในอัตราสูงภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้

## นอกจากนี้ คุณไม่ได้รับอนุญาตให้:

- ถือหลักทรัพย์ของ PepsiCo ในบัญชีมาร์จิ้น
- ใช้หุ้นหรือสิทธิในการซื้อหุ้น PepsiCo เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับเงินกู้หรืออื่น ๆ
- เข้าไปข้องเกี่ยวในกิจกรรมที่ออกแบบมาเพื่อป้องกันความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงการลดลงของมูลค่าตลาดของหุ้น PepsiCo (รวมถึงการซื้อตราสารทางการเงิน เช่น สัญญาซื้อขายล่วงหน้าแบบผันแปรที่ชำระล่วงหน้า คอลลาร์ กองทุนแลกเปลี่ยนหรือสวอปหุ้น หรือการขายชอร์ต)





# ผลประโยชน์ทับซ้อน

คุณควรหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสิ่งที่ทำให้ดูเหมือนจะมีผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลของคุณกับผลประโยชน์ของบริษัทของเรา คุณต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ เพื่อรับรู้และหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจแทรกแซงความสามารถของคุณในการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างเป็นกลาง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมีความสัมพันธ์ส่วนบุคคล การจ้างงานจากภายนอก หรือการลงทุนเข้ามาเกี่ยวข้อง ผลประโยชน์ทับซ้อนอาจเกิดขึ้นเมื่อคุณ:

- เข้าไปข้องเกี่ยวในกิจกรรมที่แข่งขันหรือดูเหมือนจะแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทของเรา
- ปล่อยให้การตัดสินใจทางธุรกิจของคุณอยู่ภายใต้อิทธิพลหรือดูเหมือนว่าจะอยู่ภายใต้อิทธิพลของผลประโยชน์ส่วนบุคคลหรือผลประโยชน์ของครอบครัว ความสัมพันธ์เชิงชู้สาว หรือมิตรภาพ
- ใช้โอกาสทางธุรกิจ ทรัพย์สิน ข้อมูล หรือทรัพยากรของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคลหรือประโยชน์ของผู้อื่น
- ว่าจ้าง เป็นหัวหน้างาน หรือเป็นผู้บังคับบัญชาสายตรงหรือไม่ใช่สายตรงของสมาชิกในครอบครัว คู่รัก หรือเพื่อนสนิท หรือสามารถมีอิทธิพลต่อโอกาสในการจ้างงานหรือคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวได้
- มีกิจกรรมหรือการจ้างงานจากภายนอกที่ส่งผลในเชิงลบต่อผลการปฏิบัติงานของคุณ หรือแทรกแซงหน้าที่รับผิดชอบที่คุณมีต่อ PepsiCo
- มีผลประโยชน์ในความเป็นเจ้าของของซัพพลายเออร์ ลูกค้า หรือคู่แข่งในปัจจุบันหรือที่คาดหมาย หรือมีสมาชิกในครอบครัวที่มีผลประโยชน์ดังกล่าว โดยทั่วไปแล้ว การที่คุณหรือสมาชิกในครอบครัวถือผลประโยชน์ในความเป็นเจ้าของหุ้นในสัดส่วนเล็กน้อย (โดยทั่วไปคือผลประโยชน์ในสัดส่วนการถือหุ้นน้อยกว่า ๑%) จะไม่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
- ทำงาน ให้บริการ หรือรับผลประโยชน์ส่วนบุคคลอื่นใดจากซัพพลายเออร์ ลูกค้า หรือคู่แข่งในปัจจุบันหรือที่คาดหมาย หรือมีสมาชิกในครอบครัวที่เป็นบุคคลดังกล่าว

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนไม่ถือเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณเสมอไป แต่การไม่เปิดเผยข้อมูลผลประโยชน์ทับซ้อนต่างหากที่ถือเป็นการละเมิด

คุณต้องเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้นทันทีเมื่อได้รับการว่าจ้าง เมื่อมีผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นระหว่างการจ้างงานของคุณ และทุกปีในระหว่างการฝึกอบรมเรื่องหลักจรรยาบรรณ โดยเข้าไปที่ [www.disclose.ethicspoint.com](http://www.disclose.ethicspoint.com)

คุณไม่สามารถใช้ตลาดคาดการณ์หรือแพลตฟอร์มการเติมพื้นที่คล้ายคลึงกันเพื่อวางเติมพื้นที่โดยพิจารณาจากหรือได้รับข้อมูลจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งคุณได้รับมาผ่านการจ้างงานของคุณ ห้ามไม่ให้มีการกระทำเช่นนี้ ไม่ว่าคุณจะเป็นเปิดเผยข้อมูลหรือไม่ก็ตาม

## โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยผลประโยชน์ทับซ้อนของเรา

หากต้องการพิจารณาว่าคุณมีผลประโยชน์ทับซ้อนที่ควรเปิดเผยหรือไม่ โปรดอ่านนโยบายสากลว่าด้วยผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อดูว่ามีการกล่าวถึงสถานการณ์ของคุณไว้เป็นการเฉพาะหรือไม่ หากไม่มี ให้ถามตัวเองด้วยคำถามต่อไปนี้:

- ผลประโยชน์ภายนอกของฉันมีอิทธิพลหรือดูเหมือนจะมีอิทธิพลต่อความสามารถของฉันในการตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสมหรือไม่
- ฉันอยู่ในตำแหน่งที่จะได้รับผลประโยชน์เป็นการส่วนตัวหรือดูเหมือนจะได้รับผลประโยชน์จากการมีส่วนร่วมในสถานการณ์นี้หรือไม่ เพื่อนหรือเครือข่ายของฉันอยู่ในตำแหน่งที่จะได้รับผลประโยชน์หรือดูเหมือนจะได้รับผลประโยชน์หรือไม่
- การที่ฉันมีส่วนร่วมในกิจกรรมนี้จะแทรกแซงหรือดูเหมือนจะแทรกแซงความสามารถของฉันในการปฏิบัติงานหรือไม่
- สถานการณ์นี้ทำให้ฉันคำนึงถึงผลประโยชน์ของตนเองก่อนผลประโยชน์ของ PepsiCo หรือไม่ ดูเหมือนจะเป็นอย่างนั้นหรือไม่
- หากสาธารณะทราบถึงสถานการณ์นี้ ฉันจะได้รับความอับอายหรือไม่ บริษัทจะได้รับความอับอายหรือไม่

หากคุณตอบว่า ใช่ ในคำตอบข้อใดก็ตาม แสดงว่าคุณอาจมีผลประโยชน์ทับซ้อนที่ควรเปิดเผย





# การสื่อสารกับสาธารณะ

## การพูดในที่สาธารณะและการตอบคำถามของสื่อ

PepsiCo มุ่งมั่นที่จะให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และสอดคล้องกันต่อสาธารณะ คุณไม่สามารถพูดในนามของบริษัทของเราโดยไม่ได้รับอนุญาตล่วงหน้า

พนักงานหรือผู้รับจ้างของ PepsiCo ไม่ได้รับอนุญาตให้ตกลงเข้าร่วมการสัมภาษณ์หรือรับเป็นวิทยากรภายนอก ไม่ว่าจะในทางธุรกิจหรือส่วนบุคคล โดยจะมีการกล่าวหรืออ้างอิงถึงบริษัทของเรา หรือเผยแพร่เนื้อหาในรูปแบบวิดีโอหรือที่เป็นลายลักษณ์อักษรใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ PepsiCo หากยังไม่ได้รับการสนับสนุนและอนุมัติจากทีมสื่อสารของ PepsiCo นอกจากนี้ คุณต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการสายตรงและ/หรือบุคคลที่อาวุโสที่สุดในทีมของคุณ โดยคุณต้องชี้แจงถึงเหตุผลทางธุรกิจที่ชัดเจน

หากมีคนติดต่อและขอให้คุณพูดถึงธุรกิจของบริษัทกับสื่อมวลชน นักลงทุน หรือนักวิเคราะห์ตลาด โปรดอย่าให้ข้อมูลใด ๆ ทั้งสิ้น แต่คุณควรแนะนำให้บุคคลดังกล่าวส่งอีเมลไปที่ [PepsicoMediaRelations@pepsico.com](mailto:PepsicoMediaRelations@pepsico.com) แทน



โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยสื่อ การพูดในที่สาธารณะ และสิ่งพิมพ์และนโยบายสากลว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลของเราสำหรับคำแนะนำเพิ่มเติม



# โซเชี่ยลมีเดีย

เราสนับสนุนให้พนักงานและผู้รับจ้างของ PepsiCo ให้ความสำคัญในความสัมพันธ์ที่มีกับ PepsiCo และสนับสนุนให้เชื่อมต่อกับครอบครัว เพื่อน เพื่อนร่วมงาน และผู้บริโภคทั่วโลกผ่านทางโซเชี่ยลมีเดีย ในขณะที่ใช้โซเชี่ยลมีเดีย โปรดระลึกไว้เสมอว่า การโพสต์บนช่องทางโซเชี่ยลมีเดียอาจนำไปสู่ผลสืบเนื่องที่ไม่คาดคิด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทั้งตัวคุณและ PepsiCo

เราคาดหวังให้คุณเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายสากลว่าด้วยโซเชี่ยลมีเดียของเราเมื่อใช้งานแพลตฟอร์มโซเชี่ยลเพื่อธุรกิจ หรือเมื่อใช้โซเชี่ยลมีเดียเพื่อกิจกรรมส่วนตัว หากคุณระบุว่าตนเองเป็นพนักงาน PepsiCo และ/หรือกำลังใช้อุปกรณ์หรือระบบของบริษัท

ก่อนที่จะใช้งานโซเชี่ยลมีเดีย คุณต้องรู้จักหน้าที่รับผิดชอบของตนเองตามนโยบายของเรา ซึ่งรวมถึง:

- **อย่าบิดเบือนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับตัวคุณหรือบริษัท หรือพูดในนามของบริษัท**
- **อย่าเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ เกี่ยวกับพนักงาน ผู้บริโภค ผู้มาเยือน หรือผู้ติดตามออนไลน์ หรือข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือข้อมูลที่เป็นความลับเกี่ยวกับ PepsiCo หรือพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท**

หลีกเลี่ยงเนื้อหาที่เป็นการคุกคาม หมิ่นประมาท หรือดูหมิ่น และเนื้อหาที่มีความอ่อนไหวต่อวัฒนธรรมทั่วโลก โปรดจำไว้ว่า เนื้อหาบนอินเทอร์เน็ตสามารถคงอยู่ได้ตลอดไป และสิ่งสำคัญคือพฤติกรรมออนไลน์ของคุณต้องสะท้อนถึงค่านิยมของเรา

เนื่องจากกฎหมายเฉพาะของสหรัฐอเมริกา พนักงานรายชั่วโมงและพนักงานที่ไม่ใช่ระดับหัวหน้างานซึ่งทำงานอยู่ในสหรัฐอเมริกาจะอยู่ภายใต้นโยบายที่แตกต่างกัน คุณควรปรึกษาฝ่ายกฎหมายในท้องถิ่นของคุณหรือทีมสื่อสาร หากคุณมีข้อสงสัยหรือไม่แน่ใจว่าเนื้อหาเหมาะสมที่จะโพสต์หรือไม่ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายโซเชี่ยลมีเดีย โปรดติดต่อ [GlobalSocialMedia@pepsico.com](mailto:GlobalSocialMedia@pepsico.com)

## โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยโซเชี่ยลมีเดียของเราสำหรับคำแนะนำฉบับเต็ม

### ตัวอย่างสถานการณ์จริงบางส่วนของ การใช้โซเชี่ยลมีเดียที่ละเมิดนโยบายของเรามีอะไรบ้าง

**ผลสืบเนื่องที่ไม่ได้เจตนา:** การโพสต์ภาพถ่ายจากสถานประกอบการของ PepsiCo ที่อาจเผยให้เห็นข้อมูลที่เป็นความลับหรือละเมิดความเป็นส่วนตัวของเพื่อนร่วมงาน PepsiCo โดยไม่ได้ตั้งใจ

**ความโด่งดังชั่วครู่ชั่วคราว:** การโพสต์รูปภาพคนดังหรือผู้บริหารธุรกิจที่มาเยือน PepsiCo เป็นส่วนร่วม

**การแบ่งปันความรักที่มีต่อ PepsiCo มากเกินไป:** การโพสต์ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือแคมเปญของ PepsiCo ก่อนที่จะมีการเปิดตัวอย่างเป็นทางการ

**พูดเพื่อตัวเอง:** การพูดในนาม PepsiCo ในช่องทางโซเชี่ยลมีเดียโดยไม่ได้รับอนุญาต





# การปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ ในโลกของเรา

PepsiCo Positive (pep+)

มูลนิธิ PepsiCo

เป็นพลเมืองดี

กิจกรรมทางการเมือง

๔๑

๔๑

๔๒

๔๒

ในฐานะองค์กรที่มีหลักการและดำเนินงานอยู่ทั่วทุกมุมโลก เราจึงจำเป็นต้องเคารพ สนับสนุน และลงทุนในผู้คนและชุมชนที่เราอาศัยและทำงานอยู่

เรามุ่งมั่นที่จะใช้ฐานธุรกิจระดับโลกของเราให้เกิดประโยชน์ โดยการสร้างระบบอาหารที่ยั่งยืนยิ่งขึ้นและสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ของเราในลักษณะที่จะเอื้อประโยชน์ต่อผู้บริโภคของเรา ชีพพลายเออร์ของเรา ชุมชนของเรา และโลกของเรา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจของเราในการเติมความสุขในทุกรสสัมผัสเพื่อผู้บริโภค





# PEPSICO POSITIVE (PEP+)

ที่ PepsiCo เรากำลังอยู่ในช่วงของการเปลี่ยนผ่านวิธีการปลูกส่วนผสมของเรา วิธีการผลิต เคลื่อนย้าย ขยาย และบรรลุผลิตภัณฑของเรา รวมทั้งวิธีการสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้คนผ่านแบรนด์ของเรา

pep+ คือการเปลี่ยนผ่านเชิงกลยุทธ์แบบครบวงจรของเรา ซึ่งมีความยั่งยืนเป็นศูนย์กลางของกลยุทธ์ทางธุรกิจ โดยมุ่งหวังที่จะขับเคลื่อนการเติบโตและสร้างอนาคตที่แข็งแกร่งและมีความยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้นให้กับ PepsiCo และชุมชนที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ ด้วย pep+ เรามุ่งมั่นที่จะเปลี่ยนผ่านวิธีการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสร้างแรงบันดาลใจให้พันธมิตร เพื่อนร่วมงาน และพนักงานของเรามาทำงานร่วมกันเพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก

**pep+ มีเป้าหมายที่จะลงทุนเพื่อสร้างธุรกิจที่แข็งแกร่งและมีความยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้น และเราให้ความสำคัญกับสามเสาหลักที่เชื่อมโยงกัน:**



## เกษตรกรรมเชิงบวก:

เรากำลังพยายามจัดหาแหล่งพืชผลและส่วนผสมของเราในลักษณะที่จะช่วยฟื้นฟูโลกและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนเกษตรกรรม



## ห่วงโซ่คุณค่าเชิงบวก:

เรากำลังพยายามเปลี่ยนผ่านห่วงโซ่คุณค่าของเราให้เป็นแบบหมุนเวียน ครอบคลุม และสร้างสรรค์นวัตกรรมมากขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและโลก



## ทางเลือกเชิงบวก:

เรากำลังเสริมสร้างศักยภาพให้ผู้คนผ่านแบรนด์ของเรา เพื่อให้สามารถเลือกสิ่งต่าง ๆ อย่างมีสติเต็มความสุขให้กับชีวิต และสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อโลก

เรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับ PepsiCo Positive (pep+)



## มูลนิธิ PEPSICO

มูลนิธิ PepsiCo มีเป้าหมายที่จะยกระดับผลกระทบทางสังคมในระดับโลกของ PepsiCo โดยการสนับสนุนชุมชนและช่วยขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวกที่ยั่งยืน มูลนิธิให้ความสำคัญต่อการเสริมสร้างระบบอาหารและขยายโอกาสโดยการลงทุนในการเข้าถึงอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการและน้ำดื่มที่ปลอดภัยอย่างเท่าเทียมกัน รวมไปถึงการพัฒนาการเกษตรและแรงงาน ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ด้านผลกระทบทางสังคมในวงกว้างของ PepsiCo

โดยหลัก ๆ แล้วนั้น มูลนิธิให้ความสำคัญต่อการสร้างผลกระทบผ่านการมอบทุนเชิงกลยุทธ์ การสร้างความร่วมมือกับองค์กรไม่แสวงผลกำไร ที่ได้รับความไว้วางใจ การมีส่วนร่วมของพนักงานในชุมชนท้องถิ่น และความพยายามในการบรรเทาภัยพิบัติเมื่อจำเป็นและในกรณีที่เป็น

จากการทำงานร่วมกับพันธมิตรในท้องถิ่นมานานหลายทศวรรษ มูลนิธิ PepsiCo ได้ช่วยสร้างสรรค์โซลูชันที่มีความหมายและมีชุมชนเป็นผู้นำ ซึ่งขับเคลื่อนให้เกิดผลกระทบที่ยั่งยืนในชุมชนต่าง ๆ ทั่วโลก

# เป็นพลเมืองดี

เราลงความสำเร็จและสนับสนุนให้คุณตอบแทนสังคมโดยการเข้าร่วมโครงการช่วยเหลือของบริษัท การเป็นอาสาสมัคร และแนวทางอื่น ๆ ที่มีความหมายสำหรับคุณ PepsiCo ภูมิใจที่ได้ร่วมมือกับองค์กรไม่แสวงผลกำไรที่มีความมุ่งมั่นร่วมกันในด้านความมั่นคงทางอาหาร การเข้าถึงน้ำที่ปลอดภัย และโอกาสทางเศรษฐกิจ หากต้องการเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรมอาสาสมัครทั่วโลกของเรา โปรดเข้าไปที่ [One Smile at a Time](#)

เรามอบโอกาสเข้าร่วมเป็นอาสาสมัครที่บริษัทเป็นผู้สนับสนุนให้แก่พนักงาน โดยเป็นงานอาสาสมัครในด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับวาระเกี่ยวกับ pep+ ของเรา เมื่อคุณเข้าร่วมเป็นอาสาสมัครหรือให้การสนับสนุนกิจกรรมการกุศล แม้จะเป็นเวลาส่วนตัวของคุณเอง คุณต้องขออนุมัติล่วงหน้าก่อนใช้เงินทุน สินทรัพย์ หรือทรัพยากรใด ๆ ของ PepsiCo ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงยานพาหนะ อุปกรณ์เครื่องพิมพ์ หรือซอฟต์แวร์ของบริษัท องค์กรไม่แสวงหาผลกำไรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่คุณเลือกให้การสนับสนุนอาจมีสิทธิได้รับของขวัญสมทบของบริษัทจากมูลนิธิ PepsiCo โปรดเข้าไปที่ [pepsicogivesback.com](#) เพื่อเรียนรู้เพิ่มเติม รวมถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขของโปรแกรมบริจาคสมทบ



## โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยการบริจาคของเรา

## กิจกรรมทางการเมือง

การมีส่วนร่วมทางการเมืองและนโยบายสาธารณะ (กิจกรรมทางการเมือง) รวมถึงการช่วยเหลือทางการเมืองนั้นมีการกำกับควบคุมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งข้อจำกัดและข้อกำหนดจะแตกต่างกันไปทั่วโลก สิ่งสำคัญคือคุณจะต้องไม่:

- เข้าไปข้องเกี่ยวในกิจกรรมทางการเมืองในนามของ PepsiCo (โดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม เช่น ที่ปรึกษาหรือสมาคมการค้า) โดยที่ฝ่ายนโยบายสาธารณะและกิจการภาครัฐของ PepsiCo ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรง
- ใช้เงินทุนหรือทรัพยากรของ PepsiCo รับเงินเดือนของ PepsiCo หรือแนะนำให้ PepsiCo สนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองส่วนบุคคลของคุณ

การช่วยเหลือทางการเมืองของ PepsiCo หรือการสื่อสารในประเด็นที่เป็นข้อกังวลของสาธารณะไม่ได้มีเจตนาที่จะมีอิทธิพลให้คุณรับแนวคิดบางอย่างไปใช้หรือสนับสนุนสาเหตุบางประการ การตัดสินใจที่จะสละเวลาหรือเงินของคุณเองเพื่อกิจกรรมทางการเมืองใด ๆ นั้นล้วนเป็นเรื่องส่วนบุคคลและเป็นไปโดยสมัครใจโดยสิ้นเชิง

## โปรดดูนโยบายสากลว่าด้วยกิจกรรมทางการเมืองและนโยบายสาธารณะของเรา





# การปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ ทรัพยากร

## ฝ่ายกำกับดูแลจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลกของ PepsiCo:

สำหรับการสอบถามข้อมูลทั่วไปหรือเพื่อรายงานกรณีที่น่าจะเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณของเรา โปรดติดต่อ [PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com)

- สำหรับคำถามเกี่ยวกับโปรแกรมการฝึกอบรมของเรา โปรดติดต่อ [PepsiCoComplianceTraining@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceTraining@pepsico.com)
- สำหรับคำถามเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลผลประโยชน์ทับซ้อน โปรดติดต่อ [PepsiCoComplianceDisclosures@pepsico.com](mailto:PepsiCoComplianceDisclosures@pepsico.com)
- สำหรับคำถามเกี่ยวกับการต่อต้านการให้สินบน/การต่อต้านการทุจริต โปรดติดต่อ [SPA-ABAC@pepsico.com](mailto:SPA-ABAC@pepsico.com)

## ฝ่ายกฎหมายของ PepsiCo:

หากต้องการรายงานกรณีที่น่าจะเป็นการละเมิดกฎหมาย โปรดติดต่อ [PepsicoLawDept@pepsico.com](mailto:PepsicoLawDept@pepsico.com)

## สายด่วน Speak Up:

ทางโทรศัพท์: ในประเทศสหรัฐอเมริกาและแคนาดา โปรดติดต่อที่หมายเลข ๑-๘๖๖-๗๒๙-๔๘๘๘ และสำหรับประเทศอื่น ๆ โปรดดูคำแนะนำการโทรระหว่างประเทศฟรีได้ที่ [pepsicospeakup.ethicspoint.com](https://pepsicospeakup.ethicspoint.com)

ทางเว็บไซต์ที่ [www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com](http://www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com)

โดยการสแกนคิวอาร์โค้ด เพื่อรับประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการใช้งานบนมือถือ

หากต้องการเข้าถึงนโยบายสากลทั้งหมดของ PepsiCo โปรดไปที่ [www.mypepsico.com](http://www.mypepsico.com)



PepsiCo, Inc. ๗๐๐ Anderson Hill Road Purchase, NY ๑๐๕๗๗

[www.pepsico.com](http://www.pepsico.com)

© ๒๐๒๖ PepsiCo, Inc.

แก้ไขล่าสุด: ๑๕ กันยายน ๒๐๒๖

หลักจรรยาบรรณสากลของ PepsiCo ประกอบด้วยเครื่องหมายการค้าที่มีค่ามากมาย ซึ่ง PepsiCo รวมทั้งบริษัทสาขาและบริษัทในเครือเป็นเจ้าของและ/หรือใช้เพื่อสร้างความแตกต่างให้กับผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพดีเยี่ยมของบริษัท เครื่องหมายการค้าทั้งหมดที่ปรากฏในที่นี้ถือเป็นทรัพย์สินของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับเครื่องหมายการค้าเหล่านั้น

ภาพถ่ายและ/หรือรูปภาพที่อยู่ในหลักจรรยาบรรณของเราอาจแสดงหรืออาจไม่ได้แสดงโลโก้ เครื่องหมาย เครื่องแบบ หรือบุคลากรในปัจจุบัน และไม่ควรนำไปผลิตซ้ำในสื่อหรือสิ่งพิมพ์อื่นใด