

ГЛОБАЛЬНИЙ КОДЕКС ПОВЕДІНКИ PEPSICO



ВСТУП

3

Наша місія та бачення

4



ДІЙТЕ ЧЕСНО

5

Чому в нас є Кодекс поведінки?

6

Хто відповідає за наш Кодекс?

6

У чому полягає моя особиста відповідальність?

7

• Як діяти чесно

7

• Будьте прикладом

8

Як я можу отримати допомогу та повідомити про порушення?

9

Гаряча лінія «Speak Up»

10

Розслідування неправомірної поведінки та дисциплінарні стягнення

11

Заборона заходів у відповідь

11

НА НАШОМУ РОБОЧОМУ МІСЦІ

12

Інклюзія з метою зростання

13

Права людини

14

Боротьба з дискримінацією/переслідуванням

15

Навколишнє середовище, охорона здоров'я та безпека

16

Зловживання психоактивними речовинами

17

Боротьба з насильством

17



НА НАШОМУ РИНКУ

18

Наші споживачі

19

• Безпека харчових продуктів та якість продукції

19

• Відповідальний маркетинг

20

Наші клієнти

21

Наші постачальники

21

Чесна конкуренція

22

Боротьба з хабарництвом

23

• Визначення державних службовців

24

Ділові подарунки

25

Боротьба з відмиванням грошей

26

Міжнародні санкції та торговельний контроль

26

У БІЗНЕСІ

27

Ведення точного ділового обліку

28

• Зберігання документів

28

• Фінансова точність

29

• Фінансова звітність та аудит

29

Конфіденційність

30

Штучний інтелект

31

Належне використання та захист ресурсів компанії

32

• Фізичне майно та фінансові ресурси

32

• Електронні активи

33

• Інтелектуальна власність

34

• Захист інформації PepsiCo

35

• Заборона інсайдерської торгівлі

36

Конфлікт інтересів

37

Спілкування з громадськістю

38

• Публічні виступи та запити преси

38

• Соціальні мережі

39



У НАШОМУ СВІТІ

40

PepsiCo Positive (per+)

41

Фонд PepsiCo

41

Будьте добрим громадянином

42

Політична діяльність

42



РЕСУРСИ

43

Глобальний відділ дотримання норм та етики PepsiCo

43

Юридичний відділ PepsiCo

43

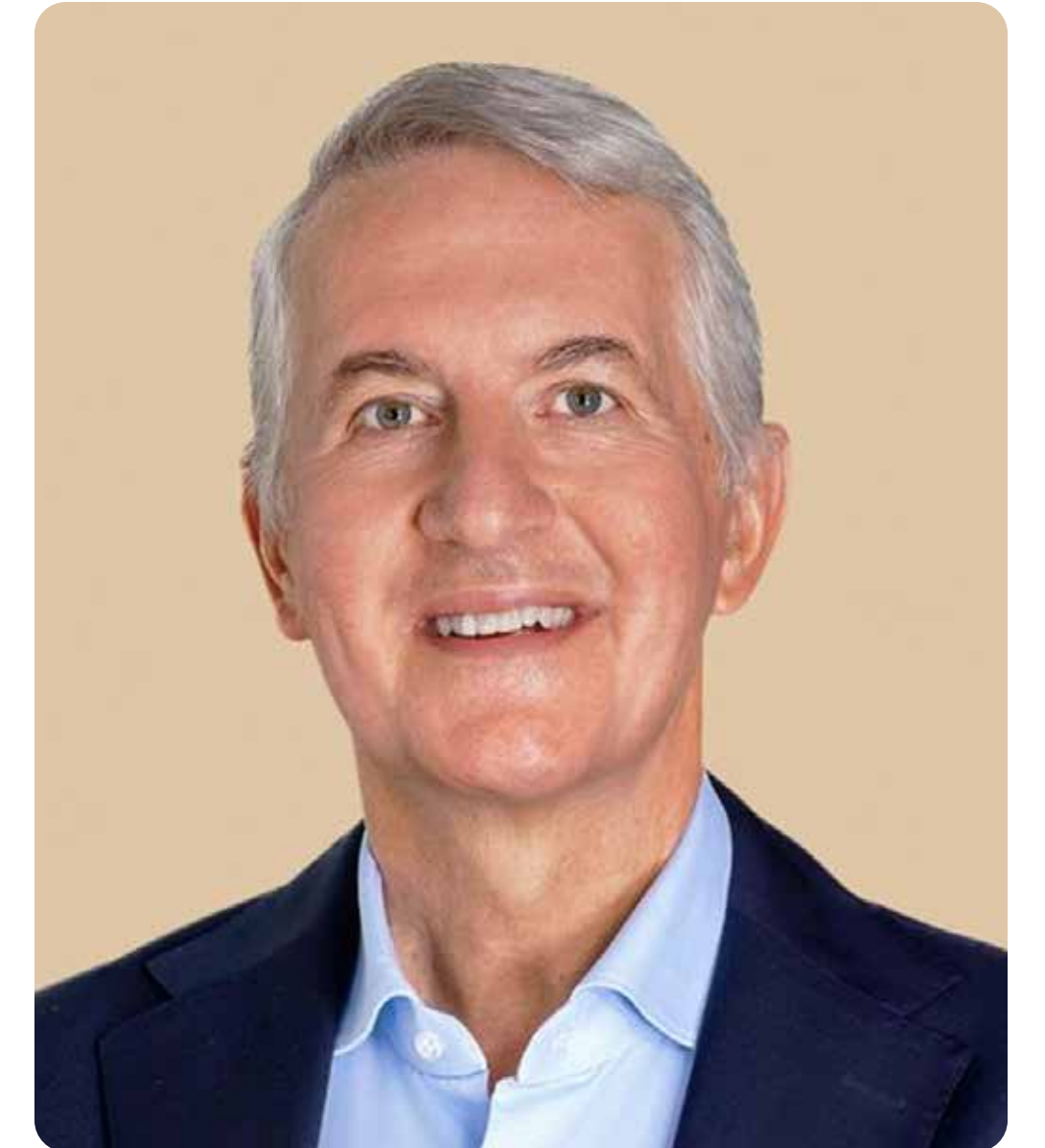


ONE PEPSICO WAY

Я радий представити Глобальний кодекс поведінки PepsiCo. Наш Кодекс визначає, як ми правильно ведемо бізнес, спираючись на нашу міцну етичну культуру: те, що ми називаємо One PepsiCo Way. Одним з ключових поведінкових принципів, закріплених у концепції «One PepsiCo Way», є діяти чесно в усьому, що ми робимо. Це тому, що чесність є одним із найцінніших активів PepsiCo. Це критично важливо для підтримки нашої репутації серед зацікавлених сторін, забезпечення рівних можливостей працевлаштування для всіх, посилення нашої конкурентної переваги та стимулювання довгострокового зростання.

І хоча культура чесності та етичності будується роками, її можна втратити лише за мить. Отже цю культуру не можна сприймати як належне. Ми повинні інвестувати в неї послідовно, день за днем, рік за роком. Ось чому кожен співробітник PepsiCo повинен дотримуватися нашого Глобального кодексу поведінки. Роблячи це, ми не лише зміцнюємо нашу етичну культуру, але й будуємо довіру у стосунках із колегами, клієнтами, споживачами, інвесторами та громадами, що допомагає нам перемагати на кожному ринку, який ми обслуговуємо.

Дякуємо за вашу відданість цій надзвичайно важливій справі — вона допоможе PepsiCo залишатися однією з найшанованіших, найетичніших та найуспішніших компаній у світі.



З ПОВАГОЮ,

РАМОН ЛАГУАРТА

ГОЛОВА ТА ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР



НАША МІСІЯ ТА БАЧЕННЯ

У PepsiCo наша місія проста: *створювати більше посмішок з кожним ковтком і кожним шматочком*, обслуговуючи більше споживачів, більше подій та через більшу кількість точок взаємодії. Кожна наша дія та рішення сприяють прагненню стати найкращою у своєму класі та шанованою світовою компанією з виробництва продуктів харчування та напоїв.

Ми досягнемо цього, працюючи разом, як One PepsiCo, об'єднані набором моделей поведінки, що визначають нашу культуру.

Ми називаємо це One PepsiCo Way.

ОРІЄНТУЙТЕСЯ НА СПОЖИВАЧА

ПІДНИМАЙТЕ ПЛАНКУ У СФЕРІ ТАЛАНТІВ

ДІЙТЕ ЯК ВЛАСНИКИ

ВРАХОВУЙТЕ КОЖЕН ГОЛОС

СВЯТКУЙТЕ УСПІХ

ЗОСЕРЕДЖУЙТЕСЯ І ШВИДКО ВИКОНУЙТЕ ЗАВДАННЯ

ДІЙТЕ ЧЕСНО

One PepsiCo Way – це наш план, який допоможе нам разом стати швидшими, сильнішими та кращими, спрямований на підвищення нашої продуктивності з більш чіткою увагою до найважливіших речей:

- Ми стаємо ще **швидшими**, зосереджуючись на споживачах та інноваціях, продовжуючи впроваджувати «Позитивний вибір» у наш основний портфель та використовуючи нові можливості для зростання.
- Ми стаємо ще **сильнішими**, працюючи як One PepsiCo, інтегруючи системи, дані та інфраструктуру по всій компанії для пришвидшення технологічної трансформації.
- Ми забезпечуємо ще **краще** зростання, продовжуючи просувати наші цілі пер+, змінюючи те, як ми вирощуємо наші інгредієнти; як ми виробляємо, переміщуємо, продаємо та упаковуємо нашу продукцію; а також як ми розвиваємо наших співробітників.

ONE
PEPSICO
WAY



ДІЙТЕ ЧЕСНО

У PepsiCo ми вважаємо, що діяти чесно — це не просто правильно; це те, що зробить наш бізнес сильнішим.

Наш Глобальний кодекс поведінки є основою нашого прагнення до етичної досконалості та містить правила та рекомендації, що визначають, як ми правильно ведемо бізнес – One PepsiCo Way.

Чому в нас є Кодекс поведінки?

Хто відповідає за наш Кодекс?

У чому полягає моя особиста відповідальність?

- Як діяти чесно
- Будьте прикладом

Як я можу отримати допомогу та повідомити про порушення?

Гаряча лінія «Speak Up»

Розслідування неправомірної поведінки та дисциплінарні стягнення

Заборона заходів у відповідь

6

6

7

7

8

9

10

11

11





ЧОМУ В НАС Є КОДЕКС ПОВЕДІНКИ?

Глобальний кодекс поведінки PepsiCo містить дорожню карту політик, стандартів та процедур, що регулюють ведення бізнесу по всьому світу. Дотримуючись нашого Кодексу та завжди діючи чесно, ви відіграєте важливу роль у підтримці нашої культури етичної досконалості.

Наш Кодекс окреслює зобов'язання компанії щодо етичних практик у всіх аспектах нашого бізнесу:



Повага на
робочому місці



Довіра на
ринку



Справедливість
у наших ділових
стосунках



Чесність у
діловій поведінці



Мета у
нашому світі

ХТО ВІДПОВІДАЄ ЗА НАШ КОДЕКС?

Якою б не була ваша роль у PepsiCo, принципи нашого Кодексу мають бути в основі кожного вашого ділового рішення. Кодекс поширюється на всіх працівників нашої компанії всюди – від наших офісів, заводів і складів до зали засідань, включаючи таких осіб:

- Усі співробітники PepsiCo, включно зі співробітниками об'єднаних дочірніх компаній PepsiCo.
- Члени Ради директорів PepsiCo, коли вони діють у якості директорів.

Рада директорів нашої компанії відповідає за прийняття нашого Кодексу. Глобальний відділ дотримання норм та етики PepsiCo відповідає за його просування, моніторинг та забезпечення дотримання.

Будь-яке відхилення від нашого Кодексу вимагає попереднього письмового схвалення Глобального директора з питань дотримання норм та етики або, за певних обставин, Ради директорів чи її комітету. Про відхилення буде негайно повідомлено відповідно до вимог чинного законодавства.



Цей Кодекс поведінки не є договором чи гарантією працевлаштування на будь-який період часу та не створює жодних конкретних трудових прав.



У ЧОМУ ПОЛЯГАЄ МОЯ ОСОБИСТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ?

Дійте чесно та дотримуйтесь нашого Кодексу

Наша репутація етичної та відповідальної поведінки будується х кожним нашим рішенням, щодня, кожним із нас. Наш Кодекс, разом із політиками нашої компанії, надає вам інформацію, необхідну для етичного виконання вашої роботи. Ви несете відповідальність за те, щоб діяти як власники та розуміти й дотримуватися політик, що застосовуються до роботи, яку ви виконуєте, та рішень, які ви приймаєте.

Як глобальна компанія PepsiCo також прагне дотримуватися законів країн, де ми працюємо. Глобальні закони та правила є складними; дотримання нашого Кодексу та політик допоможе забезпечити дотримання вами чинного місцевого законодавства.

ЯК ДІЯТИ ЧЕСНО

Поважайте та дотримуйтесь Кодексу поведінки PepsiCo.

Завжди чиніть правильно.

Будьте прикладом та надихайте інших на досягнення результатів.

Поводьтеся прозоро та щиро.

Будьте відповідальними за свої дії.

Не ставайте жертвами етичних компромісів

У PepsiCo ми пишаємося своєю здатністю зосереджуватися та швидко виконувати завдання, але ви ніколи не повинні дозволяти прагненню досягти амбітних ділових цілей змусити вас втратити з поля зору етичні аспекти прийняття рішень. Діяти чесно означає чинити правильно, навіть коли ніхто не дивиться. Легко піддатися спокусі зробити, здавалося б, незначні етичні поблажки, які інші навряд чи помітять. Діяти чесно — означає не лише дотримуватися правил, а й керуватися власними моральними принципами.





БУДЬТЕ ПРИКЛАДОМ

Хоча працівники завжди повинні діяти чесно, кожен менеджер і керівник PepsiCo несе підвищену відповідальність за те, щоб подавати приклад і надавати іншим можливість досягати результатів, посилюючи принципи нашого Кодексу на всіх рівнях персоналу.



Якщо ви лідер або менеджер, від вас очікується, що ви будете позитивним взірцем для наслідування та надихатимете інших на дотримання нашого Кодексу шляхом:

- Винагородження за чесність.
- Заохочення до прийняття етичних рішень.
- Створення відкритого робочого середовища, яке враховує кожен голос.
- Запобігання репресіям проти тих, хто висловлюється.
- Звернення за допомогою у вирішенні та передачі проблем, коли вони виникають.

Що мені робити, якщо мій керівник попросить мене виконати завдання, яке, на мою думку, може порушити наш Кодекс або закон?

Відкрито та чесно висловлюйте свої занепокоєння керівнику. Якщо ви не задоволені відповіддю вашого керівника, або вам незручно розмовляти з ним, поруште це питання через будь-який інший ресурс, перелічений у розділі «Як я можу отримати допомогу та повідомити про порушення?». Ви ніколи не повинні свідомо порушувати наш Кодекс, політику чи закон, навіть якщо керівник доручає вам це зробити, або тому, що ви не звернулися за допомогою.



ЯК Я МОЖУ ОТРИМАТИ ДОПОМОГУ ТА ПОВІДОМИТИ ПРО ПОРУШЕННЯ?

Ви несете відповідальність за те, щоб ставити запитання та висловлювати занепокоєння, коли виникають проблеми з дотриманням вимог. Наш Кодекс не може описати всі можливі ситуації, з якими ви можете зіткнутися у своїй повсякденній роботі. Якщо ви не знайшли відповідь у нашому Кодексі, або якщо у вас є запитання щодо тлумачення нашого Кодексу, зверніться за порадою. Так само, якщо вам відомо про щось, що може бути порушенням нашого Кодексу, наших політик або закону, ви повинні повідомити про це, щоб це питання можна було вирішити. У вас є кілька каналів для отримання допомоги або повідомлення:

Ваш безпосередній керівник, керівник наступного рівня або менеджер з персоналу:

У більшості випадків ваш безпосередній керівник має бути вашою першою контактною особою. Вам слід негайно звернутися до свого керівника, щоб повідомити про проблеми, які потребують термінової уваги, як-от насильство на робочому місці, здоров'я та безпека працівників, а також проблеми з якістю або безпекою харчових продуктів.

Ваш керівник також є чудовим джерелом інформації або питань, пов'язаних з багатьма політиками та процесами компанії та конкретної посади, робочими обов'язками, питаннями колег, дисциплінарними суперечками, винагородою, можливостями просування по службі та питаннями, пов'язаними з робочим середовищем.

Глобальний відділ дотримання вимог та етики або юридичний відділ PepsiCo:

З питань, що стосуються фактичних або потенційних порушень Кодексу чи законодавства, вам слід звернутися до глобального відділу дотримання норм та етики або до юридичного відділу.

Деякі приклади цих проблем:

- Фінансові, бухгалтерські або аудиторські порушення чи неправдиві заяви.
- Шахрайство, крадіжка, хабарництво або інші корупційні ділові практики.
- Порушення антимонопольного законодавства або правил щодо інсайдерської торгівлі.
- Порушення політики PepsiCo щодо прав людини.
- Незаконна дискримінація або переслідування.
- Істотні конфлікти інтересів.
- Неправомірне використання конфіденційної інформації, IT-систем або інших активів компанії.
- Злочинна або інша незаконна діяльність.

Як мені зрозуміти, коли слід звернутися за допомогою?

Якщо щось здається неправильним, то, можливо, не слід цього робити. Запитайте себе:

- Чи впевнений я, що цей курс дій є законним? Чи відповідає це нашому Кодексу та політикам?
- Чи зашкодить це репутації PepsiCo або призведе до втрати довіри до нашої компанії?
- Чи наражаю я на небезпеку інших людей?
- Чи дію я чесно та правдиво?
- Чи дію я як власник, щоб гарантувати, що дія або результат не відобразяться погано на мені чи PepsiCo? Як би я почувався, якби про це повідомили на першій шпальті газети?

Якщо ви не впевнені у відповідях на будь-яке з цих питань, вам слід звернутися за допомогою, щоб прийняти правильне рішення.

Ви можете зв'язатися з глобальним відділом дотримання норм та етики, надіславши електронного листа на адресу PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com, або звернутися до місцевого юридичного відділу PepsiCo.

Див. нашу Політику щодо ескалації Глобального кодексу поведінки.



ГАРЯЧА ЛІНІЯ SPEAK UP:

Окрім перелічених вище ресурсів, ви можете поставити запитання, висловити занепокоєння або повідомити про можливі порушення нормативних вимог, звернувшись до Speak Up, гарячої лінії з питань етики PepsiCo. Speak Up – це цілодобова безкоштовна гаряча лінія з питань етики, доступна всім співробітникам PepsiCo, споживачам, постачальникам та іншим третім особам для повідомлення про можливі порушення нашого Кодексу.

Гаряча лінія Speak Up доступна в будь-якій точці світу:

- Через вебсайт www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com.
- Телефон: у Сполучених Штатах та Канаді телефонуйте за номером 1-866-729-4888; для всіх інших країн інструкції щодо безкоштовного міжнародного набору можна знайти на сайті pepsicospeakup.ethicspoint.com.
- Шляхом сканування QR-коду для переходу на версію, оптимізовану для мобільних пристроїв.



Будь-яка інформація, яку ви надаєте PepsiCo для розслідування вашого повідомлення, буде зберігатися конфіденційною, окрім випадків, коли інше необхідно для проведення повного та справедливого розслідування або коли це вимагається чинним законодавством. Ви можете залишитися анонімним, проте розкриття вашої особи допомагає у розслідуванні ваших питань.

Дивіться нашу Глобальну політику щодо повідомлень про порушення.



Що відбувається, коли я звертаюся до лінії Speak Up?

На дзвінки Speak Up відповідає незалежна третя сторона, яка має досвід роботи з дзвінками на гарячій лінії. Спеціаліст із співбесід задасть вам запитання та надішле звіт до глобального відділу дотримання норм та етики для конфіденційного розгляду. Звіт буде негайно розглянуто, і, за потреби, буде вжито коригувальних заходів.



РОЗСЛІДУВАННЯ НЕПРАВОМІРНОЇ ПОВЕДІНКИ ТА ДИСЦИПЛІНАРНІ СТЫГНЕННЯ

Усі повідомлення про випадки ймовірних порушень Кодексу будуть розглянуті відповідними фахівцями, призначеними глобальним відділом дотримання норм та етики. Слідчий буде (слідчі будуть):

- Діяти об'єктивно під час визначення фактів шляхом проведення опитування та/або перегляду документів.
- Звертатися до співробітників, які можуть мати інформацію про ймовірний інцидент (ймовірні інциденти).
- За потреби, рекомендувати коригувальні дії та/або дисциплінарні заходи.

Якщо вас попросять, ви повинні повністю співпрацювати під час будь-якого опитування чи розслідування.

Як співробітник PepsiCo ви повинні дотримуватися нашого Кодексу та наших правил і законодавства під час ведення діяльності від імені компанії. Якщо ви порушите наш Кодекс, наші правила або закон, це може призвести до:

- Дисциплінарного стягнення, починаючи від додаткового навчання та коучингу і закінчуючи наслідками для працевлаштування, включаючи звільнення.
- Цивільних та/або кримінальних стягнень, накладених державним органом або судом.

ЗАБОРОНА ЗАХОДІВ У ВІДПОВІДЬ

PepsiCo прагне захищати права тих осіб або організацій, які висловлюються та повідомляють про проблеми або через один із способів повідомлення, описаних у нашому Кодексі, або до державних органів. Наша компанія не вживатиме заходів у відповідь та не дозволить вживати таких заходів проти особи чи організації, яка добросовісно:

- Повідомляє та/або допомагає іншій особі чи організації повідомити про фактичне або ймовірне порушення нашого Кодексу, наших правил або закону.
- Піднімає питання або звертається за порадою щодо певної ділової практики, рішення чи дії.
- Співпрацює або бере участь у внутрішньому чи урядовому розслідуванні фактичного чи ймовірного порушення.



Дивіться нашу Глобальну політику щодо заборони заходів у відповідь.



ДІЙТЕ ЧЕСНО НА НАШОМУ РОБОЧОМУ МІСЦІ

- Інклюзія з метою зростання
- Права людини
- Боротьба з дискримінацією/переслідуванням
- Навколишнє середовище, охорона здоров'я та безпека
- Зловживання психоактивними речовинами
- Боротьба з насильством

- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 17

Очікується, що ви підтримуватимете зобов'язання PepsiCo щодо забезпечення рівних можливостей працевлаштування для всіх, підтримки культури інклюзивності на робочому місці та поваги до гідності та прав людини.

Ви повинні зробити свій внесок у створення робочого середовища, де кожен відчуває себе цінним та поважним за свій внесок, і де немає залякувань та переслідувань.





ІНКЛЮЗІЯ З МЕТОЮ ЗРОСТАННЯ

У PepsiCo наші робітники по всьому світі завжди були конкурентною перевагою. Наші співробітники привносять різноманітний досвід, думки та ідеї, які стимулюють інновації, дозволяють нам пропонувати кращі та актуальніші продукти, а також допомагають нам зрозуміти різноманітність бажань та потреб споживачів у громадах на кожному ринку.



Наша стратегія «Інклюзія з метою зростання» побудована навколо трьох стовпів:
люди, бізнес та громада.



СТОВП «ЛЮДИ»:

Продовження залучення та утримання найкращих спеціалістів, надаючи всім співробітникам можливості для досягнення успіху та забезпечуючи культуру інклюзивності, де досконалість та внесок є рушійною силою успіху.



СТОВП «БІЗНЕС»:

Побудова глобальної екосистеми робочої сили та постачальників, яка зміцнює нашу конкурентоспроможність, використовуючи різноманітні перспективи для інновацій, отримуючи глибше розуміння потреб споживачів на ринках по всьому світу та забезпечуючи досконалість у всіх сферах.



СТОВП «ГРОМАДА»:

Поглиблення нашого впливу шляхом зосередження на змістовних партнерствах, що стимулюють зростання бізнесу та розширення можливостей, зміцнюють довіру до бренду та нашу репутацію у взаємодії з постачальниками, клієнтами, споживачами та місцевими організаціями.

PepsiCo завжди була і залишається компанією, яка процвітає, об'єднуючи найкращих спеціалістів, надаючи нашим співробітникам можливості для зростання та пропонуючи інноваційні продукти та послуги, що відповідають потребам наших споживачів, клієнтів та громад. Ця спадщина надихає нас на те, як ми працюємо сьогодні.

[Дивіться наш огляд «Інклюзія з метою зростання».](#)



ПРАВА ЛЮДИНИ

PepsiCo визнає важливість підтримки та сприяння повазі до прав людини, і ми прагнемо поважати права працівників у всьому нашому бізнесі та ланцюгу постачання. Наш Кодекс та ділові правила разом підтримують принципи, викладені в Міжнародному біллі про права людини та Декларації Міжнародної організації праці про основоположні принципи та права в сфері праці.

Очікується, що ви підтримуватимете наше зобов'язання щодо впровадження програм та політик, які:



Сприяють створенню
робочого місця,
вільного від
дискримінації та
переслідувань.



Забораляють дитячу
працю, примусову
працю та торгівлю
людьми.



Забезпечують
справедливу
та рівноправну
заробітну плату,
пільги та інші умови
працевлаштування
відповідно до місцевого
законодавства.



Забезпечують гуманні
та безпечні умови
праці, включаючи
безпечні житлові умови,
коли це застосовно.



Поважають право
працівників на
свободу об'єднань та
ведення колективних
переговорів.

Ви повинні діяти як власники, щоб забезпечити дотримання цих принципів і нашими постачальниками. Наша Глобальна політика щодо прав людини, Глобальний кодекс поведінки постачальників та Програма перевірки дотримання прав людини – це деякі з інструментів, які ми використовуємо для донесення наших очікувань та допомоги у вирішенні потенційних ризиків для прав людини в усіх наших операціях та ланцюжку поставок.

Якщо ви підозрюєте порушення прав людини в рамках нашої безпосередньої діяльності або з боку наших постачальників, повідомте про це.

Дізнайтеся більше про нашу [Програму перевірки дотримання прав людини](#) та ознайомтеся з нашою [Глобальною політикою щодо прав людини](#) та [Глобальним кодексом поведінки постачальників](#).





БОРОТЬБА З ДИСКРИМІНАЦІЄЮ/ПЕРЕСЛІДУВАННЯМ

Кожен із нас повинен мати можливість повністю реалізувати свій потенціал та зробити свій внесок в успіх PepsiCo. Ви ніколи не повинні дискримінувати або несправедливо ставитися до працівників чи кандидатів на роботу у питаннях, що стосуються рекрутингу, найму, навчання, просування по службі, компенсації або будь-яких інших умов працевлаштування.

Очікується, що ви прийматимете рішення щодо працевлаштування працівників та кандидатів на основі факторів, пов'язаних із роботою, незалежно від раси, кольору шкіри, віку, статі чи гендеру, сексуальної орієнтації, гендерної ідентичності, гендерного самовираження, трансгендерного статусу, релігії, віросповідання, національного походження, етнічної приналежності, громадянства, походження, інвалідності, генетичної інформації, військового статусу чи статусу ветерана, вагітності, сімейного стану чи будь-якої іншої категорії, що захищена чинним законодавством. Прийняття рішень щодо працевлаштування на основі будь-якої з цих особистих характеристик суперечить нашій політиці та є незаконним згідно із законодавством багатьох країн.

Наш Кодекс забороняє будь-які домагання на робочому місці або будь-яку іншу образливу чи неповажну поведінку. PepsiCo також дотримується всіх національних та місцевих законів, що забороняють домагання. Ви ніколи не повинні вдаватися до домагань на робочому місці, що включає небажану словесну, візуальну, фізичну чи іншу поведінку будь-якого роду, яка викликає дискомфорт у інших або створює залякуючу, образливу чи ворожу робочу атмосферу.

Хоча юридичне визначення переслідувань може відрізнятись залежно від юрисдикції, ми вважаємо наступний невичерпний перелік неприйнятною поведінкою:

- Сексуальні переслідування.
- Образлива мова, жарти або принизливі коментарі.
- Расові, етнічні, гендерні чи релігійні образи.
- Залякуюча або загрозлива поведінка.



Пам'ятайте, що переслідування, сексуальні чи інші, визначаються вашими діями та тим, як вони впливають на інших, незалежно від ваших намірів. Якщо ви або хтось інший зазнаєте дискримінації чи переслідування, повідомте про це.

Див. нашу Глобальну політику рівних можливостей працевлаштування та Глобальну політику боротьби з переслідуванням.

Що таке сексуальне переслідування?

Сексуальне переслідування може включати словесні, візуальні або фізичні дії сексуального характеру, які є небажаними та які розсудлива людина вважала б образливими. Воно може приймати різні форми, як-от:

- Сексуальні домагання, прохання про сексуальні послуги або небажані пропозиції щодо побачень.
- Жарти, зображення, текстові повідомлення або електронні листи сексуального характеру.
- Відверті або принизливі коментарі щодо зовнішності.
- Демонстрація зображень сексуального підтексту або порнографії.



НАВКОЛИШНЄ СЕРЕДОВИЩЕ, ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я ТА БЕЗПЕКА

PepsiCo прагне захищати здоров'я та безпеку наших співробітників, відвідувачів, підрядників, споживачів та громад, в яких ми працюємо. Кожен з нас несе відповідальність за дотримання чинних політик, процедур та норм у сфері охорони навколишнього середовища, здоров'я та праці — незалежно від того, чи працюємо ми на наших об'єктах, на ринку чи в дорозі.

Підтримка безпечного та відповідального робочого середовища вимагає від кожного з нас **смівості піклуватися**— висловлюватися, піклуватися один про одного та вживати заходів, коли щось здається неправильним. Від вас очікується своєчасне та відповідальне повідомлення про занепокоєння щоразу, коли вам стає відомо про ситуації, які можуть становити ризик, зокрема коли:

- Вас просять виконати завдання, яке, на вашу думку, є небезпечним або може завдати шкоди людям чи довкіллю.
- Вам доручено виконувати роботу, для якої ви не пройшли належної підготовки і яка може призвести до травми або негативного впливу на навколишнє середовище.
- Ви спостерігаєте, як хтось виконує роботу небезпечно або без належної підготовки.
- Транспортний засіб, інструмент або обладнання не працює належним чином і може становити загрозу безпеці.
- Вашу увагу привернули небезпечні умови або потенційна загроза для людей чи навколишнього середовища.
- Ви дізнаєтесь про неточну або оманливу інформацію, що надається іншим особам, зокрема регуляторним органам.
- Раніше повідомлялося про проблеми безпеки чи довкілля, які не були належним чином вирішені.



Охорона навколишнього середовища, здоров'я та безпеки – це відповідальність кожного. Діяти зі смівістю піклуватися означає демонструвати особисту відповідальність за охорону навколишнього середовища, здоров'я та безпеки, захищати одне одного та забезпечувати безпечне виконання роботи з мінімальним впливом на довкілля — незалежно від ролі, місця розташування чи обставин.

Дивіться нашу Політику щодо охорони навколишнього середовища, здоров'я та безпеки.



ЗЛОВЖИВАННЯ ПСИХОАКТИВНИМИ РЕЧОВИНАМИ

Якщо ви працюєте під впливом наркотиків або алкоголю, ви створюєте неприйнятну загрозу безпеці для себе та інших. Наркотики можуть включати заборонені наркотичні речовини, контрольовані або певні легальні речовини, а також рецептурні ліки, що вживаються не за призначенням. Очікується, що ви виконуватимете свої посадові обов'язки без впливу будь-яких речовин, які можуть погіршити результати роботи.

Якщо ви залежні від наркотиків або алкоголю або маєте проблеми зі зловживанням психоактивними речовинами, вам рекомендується звернутися за допомогою. Зверніться до свого менеджера з персоналу, щоб дізнатися про програми допомоги, що діють у вашому регіоні, або знайти конкретні політики.

Яка поведінка заборонена нашим Кодексом?

- Робота під впливом алкоголю або наркотиків у приміщеннях PepsiCo або поза ними, зокрема віддалено на платформах відеоконференцій (наприклад, Microsoft Teams, Zoom).
- Володіння, продаж, вживання, передача або розповсюдження незаконних наркотиків або контрольованих речовин під час роботи або в приміщенні.
- Робота під впливом дозволених наркотичних речовин, рецептурних або безрецептурних ліків.



БОРІТЬБА З НАСИЛЬСТВОМ

PepsiCo дотримується політики нульової толерантності до насильства на робочому місці. Вам заборонено вчиняти будь-які дії, які можуть викликати в іншій особі відчуття загрози або небезпеки. Це включає словесні образи, погрози або будь-які прояви ворожості, залякування, агресії чи цькування.

У нашій компанії заборонено носити зброю на робочому місці. Ця заборона поширюється на парковки компанії, а також на наші об'єкти, наскільки це дозволено місцевим законодавством.

Наша політика нульової толерантності до насильства на робочому місці поширюється на всіх наших співробітників, а також на третіх осіб, включаючи відвідувачів, у приміщеннях компанії, а також на поведінку наших співробітників, клієнтів, постачальників, продавців та тимчасового персоналу, залученого до діяльності PepsiCo, будь-де у світі за межами наших приміщень. Насильство на робочому місці також включає будь-які насильницькі дії третьої особи щодо співробітника PepsiCo, який веде діяльність від імені PepsiCo.

Ви зобов'язані негайно висловлюватися та повідомляти керівництву об'єкту про незвичайну або тривожну поведінку, погрози чи потенційне насильство.

Дивіться нашу Глобальну політику щодо насильства на робочому місці.



ДІЙТЕ ЧЕСНО НА НАШОМУ РИНКУ

Наші споживачі

- Безпека харчових продуктів та якість продукції
- Відповідальний маркетинг

Наші клієнти

Наші постачальники

Чесна конкуренція

Боротьба з хабарництвом

- Визначення державних службовців

Ділові подарунки

Боротьба з відмиванням грошей

Міжнародні санкції та торговельний контроль

19

19

20

21

21

22

23

24

25

26

26

Зміцнення довіри наших партнерів є невід'ємною складовою для того, щоб зробити PepsiCo швидшою, сильнішою та кращою компанією. Це включає споживачів, які купують нашу продукцію, клієнтів, які продають нашу продукцію, наших конкурентів та постачальників.

Ви повинні ставитися до наших партнерів справедливо, чесно та з повагою, дотримуючись усіх чинних законів всюди, де ми ведемо діяльність.





НАШІ СПОЖИВАЧІ

Продукцією PepsiCo насолоджуються споживачі понад мільярд разів на день у понад 200 країнах та територіях світу. Довіра наших споживачів до нашої компанії та продуктів є ключем до досягнення нашого бачення і мети бути світовим лідером у сфері зручних продуктів харчування та напоїв завдяки перемозі з PepsiCo Positive (per+).

Незалежно від того, яку роботу ви виконуєте, кожен працівник певним чином торкається споживача. Ви повинні бути орієнтовані на споживача та завжди діяти чесно, щоб забезпечити найвищий стандарт якості продукції та відповідально просувати нашу продукцію на ринку.

БЕЗПЕКА ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ ТА ЯКІСТЬ ПРОДУКЦІЇ

Ключем до місії PepsiCo «Створювати більше посмішок з кожним ковтком і кожним шматочком» є наше прагнення виробляти високоякісну продукцію для всіх наших брендів. Наші споживачі впевнено роблять наші продукти частиною свого життя, ділячись ними з найближчими людьми.

Ми підтримуємо довіру споживачів, досліджуючи, розробляючи та виробляючи продукти, якими ми справді пишаємося, дотримуючись етичних норм. Ми гарантуємо якість в усьому ланцюгу поставок, від закупівлі інгредієнтів до моменту, коли готовий продукт досягне нашого споживача.

Якщо ви берете участь у будь-якому аспекті розробки, виробництва, обробки або зберігання нашої продукції, ви повинні:

- Знати стандарти, політики та процедури безпеки харчових продуктів та якості продукції, застосовні до продукції, що виробляється на вашому підприємстві.
- Дотримуватись належної виробничої практики та протоколів випробувань.
- Дотримуватись усіх чинних законів та норм щодо безпеки харчових продуктів.

Якщо ви бачите або підозрюєте щось, що може поставити під загрозу безпеку чи якість продукції, негайно повідомте про це.

Дивіться нашу Глобальну політику щодо безпеки продуктів харчування.





ВІДПОВІДАЛЬНИЙ МАРКЕТИНГ

Як надійна світова компанія з виробництва продуктів харчування та напоїв, ми несемо важливу відповідальність за точний та прозорий маркетинг нашої продукції для всіх споживачів. Ви повинні завжди представляти нашу продукцію правдиво, відповідально та відповідно до всіх застосовних законів і норм у країнах, де ми працюємо.



Якщо ви берете участь у будь-якому аспекті розробки, виробництва, обробки або зберігання нашої продукції, ви ніколи не повинні:

- Перебільшувати або неправильно представляти якості нашої продукції чи упаковки.
- Використовувати оманливі або неправдиві твердження в рекламі або на етикетках.
- Робити заяви, зокрема заяви про вплив на здоров'я, сталий розвиток, наші продукти чи інгредієнти продуктів, без відповідного обґрунтування та належного юридичного дозволу.

Обов'язково дотримуйтесь усіх місцевих процедур перевірки та затвердження контенту, орієнтованого на споживача. Ви повинні бути особливо обережними під час розробки реклами та оцінки програм, спрямованих на дітей віком до 13 років.

Дивіться нашу Політику щодо відповідальної реклами для дітей.



НАШІ КЛІЄНТИ

Наше партнерство з клієнтами є важливим для того, щоб наші продукти потрапляли до рук споживачів. Відповідно, ви повинні ставитися до наших клієнтів етично, справедливо та заробляти їхню прихильність на основі наших високоякісних продуктів, обслуговування клієнтів та конкурентних цін, і ніколи не вдаватися до недобросовісної або оманливої торговельної практики.

Наші контракти з клієнтами повинні завжди відображати важливість та цінність, яку ми надаємо їхньому бізнесу. Угоди про продаж та торговельні витрати з клієнтами повинні бути укладені у письмовій формі та відповідати нашим політикам і місцевому законодавству. Для отримання додаткової інформації [див. сторінку 29: Фінансова точність](#).

НАШІ ПОСТАЧАЛЬНИКИ

Ми вимагаємо від наших постачальників тих самих стандартів чесності, яких дотримуємося самі. Таким чином, від усіх постачальників очікується дотримання нашого Глобального кодексу поведінки постачальників як умови ведення бізнесу з нами. Нашими постачальниками є будь-які сторонні постачальники, консультанти, підрядники, постачальники послуг або сировини, інгредієнтів чи компонентів упаковки.

Якщо ви відповідаєте за вибір постачальника, вам слід діяти як власник та приймати рішення на основі заслуг, якості обслуговування та репутації. Під час вибору та утримання постачальників ви повинні дотримуватися політик та етичних ділових практик.

Ви повинні:

- Дотримуватись наших відповідних процедур проведення тендерів, переговорів та укладання договорів.
- За потреби, виконати належну перевірку відповідно до Програми комплексної перевірки третіх осіб PepsiCo (TPDD). [Див. сторінку 24](#).
- Допомогти забезпечити дотримання постачальником нашого Глобального кодексу поведінки постачальників.
- Уникати потенційних або фактичних конфліктів інтересів з постачальниками та ніколи не пропонувати незаконні стимули, такі як «відкати».



Що таке «Відкат»?

Відкат – це форма корупції, яка полягає в тому, що дві сторони домовляються про те, що частина продажів або прибутку буде неналежним чином надана, повернена у вигляді знижки або в інший спосіб повернена одній зі сторін (або комусь іншому, призначеному цією стороною) в обмін на укладення угоди.

Див. наш [Глобальний кодекс поведінки постачальників](#) та нашу Глобальну політику щодо конфлікту інтересів.



ЧЕСНА КОНКУРЕНЦІЯ

PepsiCo конкурує чесно. Ми прагнемо перевершити наших конкурентів законно та етично. Ви повинні надавати коментарі щодо продукції або послуг конкурентів лише точно та правдиво, використовувати лише законні засоби отримання конкурентної інформації та завжди дотримуватися антимонопольного законодавства та законодавства про конкуренцію.

Ви ніколи не повинні укласти жодних угод чи домовленостей між PepsiCo та конкурентами (формальних чи неформальних, письмових чи усних), пов'язаних із такими питаннями:

Встановлення цін або інших умов продажу.

Координація ставок або розподіл клієнтів, територій збуту чи лінійок продуктів.

Участь в будь-якій іншій діяльності, що порушує чинне законодавство.

Ніколи не слід обговорювати такі теми з конкурентом, навіть у неформальних обставинах, як-от виставка чи захід для клієнтів.

Ви повинні уникати дій, які навіть здаються такими, що порушують антимонопольне законодавство або законодавство про конкуренцію. Наприклад, усі письмові повідомлення, що стосуються нашого бізнесу та наших конкурентів, повинні бути доречними за тоном та не використовувати мову, яку можна витлумачити як заохочення до антиконкурентної поведінки або зневажливе ставлення до третіх осіб.

Порушення антимонопольного законодавства або законодавства про конкуренцію можуть призвести до суворих юридичних санкцій для нашої компанії та кримінального переслідування причетних осіб. Закони про конкуренцію є складними та відрізняються залежно від країни. Щоб отримати рекомендації, вам слід звернутися до місцевого юридичного відділу та ознайомитися з політикою вашого регіону або країни. Якщо ви підозрюєте порушення антимонопольного законодавства, повідомте про це.

Див. нашу Глобальну політику попередження порушень антимонопольного законодавства та політику щодо добросовісної конкуренції та Глобальний кодекс поведінки постачальників.

Грайте за правилами

Ви ніколи не повинні неправомірно використовувати наші розміри та масштаби під час роботи з конкурентами, постачальниками чи клієнтами. Хоча загалом доречно використовувати наш масштаб на ринку, висування необґрунтованих вимог до наших ділових партнерів щодо ціни, умов та положень може бути незаконним.





БОРОТЬБА З ХАБАРНИЦТВОМ

PepsiCo забороняє будь-які форми корупції у наших ділових відносинах. Ведучи бізнес відповідально, ви допомагаєте зміцнити нашу репутацію компанії, яка діє чесно та добросовісно. Ви несете відповідальність за розуміння того, як виявляти та уникати всіх форм корупції, як це зазначено в нашому Кодексі та Глобальній політиці щодо дотримання антикорупційних норм.

Незалежно від того, де у світі ви працюєте, на вас поширюється законодавство про боротьбу з хабарництвом. Ви ніколи не повинні пропонувати, прямо чи опосередковано через третю особу, ніяких цінностей для неправомірного отримання або утримання бізнесу, впливу на ділові рішення або забезпечення несправедливої ділової переваги.

До цінностей належать не лише готівка, а й подарунки, гостинність (подорожі, харчування та розваги), пожертви та спонсорство, або будь-що інше, що може бути цінним для одержувача. Ви також не можете здійснювати платежі за прискорення формальностей державним службовцям.

З урахуванням кількох вузькоспеціалізованих винятків, визначених у Глобальній політиці щодо дотримання антикорупційних норм, ви повинні отримати попереднє схвалення, перш ніж здійснювати будь-які витрати, пов'язані з державними службовцями (подарунки, поїздки, розваги, гостинність тощо). Після отримання попереднього схвалення всі такі платежі та інші цінності, здійснені державним службовцем, як прямо, так і опосередковано через третю особу, повинні бути точно та прозоро зафіксовані в наших книгах та документах.

Якщо у вас є запитання або ви не впевнені щодо належного курсу дій, зверніться до місцевого спеціаліста з питань дотримання вимог та етики або до місцевого юридичного відділу. Ви повинні негайно повідомляти про будь-які підозри у хабарництві, вимоги хабара або фактичну сплату хабара, здійснену під примусом, безпосередньо до вашого місцевого юридичного відділу або співробітника глобального відділу дотримання норм та етики, або через лінію Speak Up.

Ознайомтеся з нашою [Глобальною політикою щодо дотримання антикорупційних норм](#) (Політика ABAC) та отримайте доступ до форми попереднього схвалення відповідно до Політики ABAC для подарунків, харчування, подорожей та розваг, спонсорства та пожертв [тут](#).

Що таке «платіж за спрощення формальностей»?

Платіж за спрощення формальностей – це платіж, що здійснюється державному службовцю для пришвидшення дій або послуг, що не належать до їхніх повноважень, як-от забезпечення поліцейського захисту або поштових послуг, обробка заявок на візи, дозволи чи ліцензії або надання комунальних послуг, наприклад послуг телефонного зв'язку, водопостачання та електропостачання. Ці платежі заборонені в PepsiCo, навіть якщо дозволені місцевим законодавством.





ВИЗНАЧЕННЯ ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ

Державним службовцем є будь-яка посадова особа, працівник або особа, яка діє від імені:

Уряду або одного з його департаментів чи відомств; наприклад:

- Міністри уряду та їхній персонал.
- Державні службовці, включаючи поліцейських, митних службовців та офісних клерків.
- Інспектори з будівельної та іншої безпеки.
- Військовослужбовці.
- Співробітники регуляторних органів, включаючи екологічні, податкові та ліцензійні органи.

Міжнародної громадської організації; наприклад:

- Всесвітня організація охорони здоров'я.
- Світовий банк.
- Всесвітня митна організація.
- Міжнародна організація праці.
- Міжнародні благодійні організації, такі як ЮНІСЕФ.

Організації, контрольованої урядом, або державної організації; наприклад:

- Державний університет, лабораторія чи лікарня.
- Державна телевізійна станція.
- Державні комерційні підприємства, такі як авіакомпанії, оборонні підрядники.
- Підприємства, що надають комунальні послуги (електроенергія, нафта, газ).

Посадовця політичної партії або політичного кандидата; наприклад:

- Обрані посадовці будь-якого рівня влади (національного, штатного, місцевого).
- Мери, комісари, члени муніципальної ради.
- Навіть кандидати, які ніколи не обіймали політичних посад.

Дружини/чоловіка або найближчих родичів будь-кого з перерахованих вище осіб

Членів королівських родин



Комплексна перевірка третіх осіб

PepsiCo має програму комплексної антикорупційної перевірки третіх осіб, що базується на оцінці ризиків, відому як програма TPDD. TPDD застосовується до певних значних відносин з третіми особами та третіх осіб, які взаємодіють з державними службовцями від імені PepsiCo, які надаватимуть послуги, розташовані або мають штаб-квартири в усіх країнах Латинської Америки (сектор харчових продуктів) та більшості країн регіону EMEA, Азіатсько-Тихоокеанського регіону (сектор харчових продуктів) та в межах міжнародного сектору напоїв.

Якщо третя особа підпадає під дію TPDD, під час налаштування постачальника або клієнта вас попросять надати документацію, що підтверджує успішне завершення TPDD.

Щоб зрозуміти свої зобов'язання згідно з TPDD, ознайомтеся з Оглядом процесу TPDD та Матрицею сфери застосування TPDD тут.

Ви можете розпочати процес TPDD, заповнивши [форму профілю TPDD](#).



ДІЛОВІ ПОДАРУНКИ

До ділових подарунків належать будь-які цінності, що надаються від імені компанії або отримуються працівником від ділового партнера компанії з метою зміцнення ділової репутації чи розвитку ділових відносин, без очікування будь-якої іншої винагороди. Обмін діловими подарунками з клієнтами або постачальниками вимагає ретельного обмірковування вами та вашим керівником, щоб уникнути будь-яких реальних або уявних спроб неналежним чином вплинути на ділові рішення або отримати несправедливу перевагу.

Перш ніж надавати або отримувати будь-який подарунок ви повинні переконатися, що він не має на меті вплив на конкретне ділове рішення, не має ризику шкоди для репутації та дозволений нашими політиками та політиками дарувальника/одержувача. Крім того, ви повинні дотримуватися таких вимог:

- Ви не можете дарувати або отримувати подарунки, якщо працюєте на посаді у відділі закупівель або в будь-якому іншому підрозділі або відділі, що забороняє обмін діловими подарунками.
- Ви можете дарувати або отримувати подарунок, лише якщо він є професійно доречним (гроші чи подарункові картки не приймаються) та дарується нечасто.
- Щоб уникнути враження неналежного впливу, не можна дарувати та отримувати подарунки будь-якої цінності під час або безпосередньо перед тендерами на укладення контрактів чи їх поновленням.
- Якщо ви **даруєте** подарунок, його має схвалити ваш керівник.
- Якщо ви **отримали** подарунок, який порушує цю політику, ви повинні повернути його, окрім випадків, коли це є непрактичним або образливим. Вам також слід повідомити дарувальника про обмеження PepsiCo щодо ділових подарунків.



Подарунки державним службовцям.

Ви повинні знати, що надання або пропонування навіть простого подарунка чи частування державному службовцю може бути незаконним. Як описано вище, ви повинні отримати попереднє письмове схвалення від вашого місцевого співробітника з питань дотримання вимог та етики або місцевого юридичного відділу, використовуючи нашу форму попереднього схвалення, доступну [тут](#), перш ніж надавати або пропонувати будь-який подарунок державному службовцю, навіть якщо державний службовець працює на клієнта або постачальника PepsiCo.

Додаткові обмеження застосовуються залежно від того, чи є дарувальник або одержувач подарунка постачальником, потенційним постачальником, клієнтом, розливником чи іншим діловим партнером. Будь ласка, зверніться до нашої Глобальної політики щодо ділових подарунків, щоб дізнатися про конкретні вимоги.

Дивіться нашу Глобальну політику щодо ділових подарунків та [Глобальну політику щодо дотримання антикорупційних норм](#).

БОРОТЬБА З ВІДМИВАННЯМ ГРОШЕЙ

Ви повинні захищатися від незаконних фінансових операцій клієнтів або постачальників, що здійснюються з метою відмивання грошей. Відмивання грошей – це процес, за допомогою якого особи або групи намагаються приховати доходи від незаконної діяльності або намагаються представити джерела своїх незаконних коштів законними. Дійте як власник та звертайте увагу на «червоні прапорці», як-от запити потенційного клієнта чи постачальника щодо здійснення платежів готівкою або з неділового рахунку або інші незвичайні умови оплати.

МІЖНАРОДНІ САНКЦІЇ ТА ТОРГОВЕЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ

Як глобальна компанія PepsiCo підпадає під дію численних законів щодо міжнародної торгівлі. Якщо ви займаєтесь перевезенням товарів або послуг через національні кордони від імені нашої компанії або наших клієнтів, ви повинні дотримуватися всіх чинних законів та політик компанії щодо обмежень міжнародної торгівлі, незалежно від вашого місцезнаходження. Якщо законодавство США суперечить місцевому торговельному законодавству, може застосовуватися законодавство США. Завжди консультуйтеся з юридичним відділом для отримання належних вказівок з цього питання.



Наші ділові операції підпадають під дію різних глобальних торговельних обмежень та санкцій, включаючи:

- Урядові заходи експортного контролю, торговельні обмеження, торговельні ембарго, правові економічні санкції та бойкоти.
- Закони проти бойкоту, які забороняють компаніям брати участь або співпрацювати у міжнародному бойкоті, не схваленому або не санкціонованому урядом США.
- Санкції різних урядів світу, що обмежують діяльність з певними країнами, організаціями або фізичними особами. PepsiCo зменшує ризик санкцій за допомогою комплексного глобального процесу перевірки, метою якого є запобігання взаємодії PepsiCo з організаціями, що перебувають під санкціями, на будь-якій точці її ланцюга поставок.



ДІЙТЕ ЧЕСНО У БІЗНЕСІ

Ведення точного ділового обліку

- Зберігання документів
- Фінансова точність
- Фінансова звітність та аудит

Конфіденційність

Штучний інтелект

Належне використання та захист ресурсів компанії

- Фізичне майно та фінансові ресурси
- Електронні активи
- Інтелектуальна власність
- Захист інформації PepsiCo
- Заборона інсайдерської торгівлі

Конфлікт інтересів

Спілкування з громадськістю

- Публічні виступи та запити преси
- Соціальні мережі

Наш Кодекс вимагає від вас бути чесними у всій діловій діяльності, завжди ставлячи інтереси компанії на перше місце. Ви повинні нести відповідальність за ведення фінансового обліку та діяти як власники для захисту активів компанії.

Ви повинні виступати від імені PepsiCo лише за наявності на це повноважень та завжди дотримуватись наших правил, представляючи нашу компанію.

- 28
- 28
- 29
- 29
- 30
- 31
- 32
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 38
- 39





ВЕДЕННЯ ТОЧНОГО ДІЛОВОГО ОБЛІКУ ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТІВ

Компанія розміром з PepsiCo щодня генерує великий обсяг ділових документів. Ви несете відповідальність за забезпечення того, щоб документи, що знаходяться у вашому розпорядженні або під вашим контролем, зберігалися та знищувалися відповідно до всіх правових та нормативних вимог щодо ведення обліку. Щоб правильно вести облік, вам слід:

- Дотримуватись наших політик щодо управління документацією та графіків зберігання всіх ділових документів, паперових чи електронних.
- Зберігати документи лише протягом часу, необхідного для законних ділових цілей або встановленого законом. Дотримуватись термінів зберігання, зазначених у графіку зберігання, якщо це застосовується, або як того вимагає законодавство для вашого регіону, країни чи функції.
- Якщо ви отримали повідомлення про розпорядження щодо обмеження або податкову перевірку, дотримуватись всіх інструкцій щодо зберігання, зазначених у повідомленні, незалежно від графіка зберігання чи чинного законодавства.

Знищення документів, що є предметом розпорядження щодо обмеження або повідомлення про податкову перевірку, навіть ненавмисне, може призвести до цивільної та кримінальної відповідальності нашої компанії та вас. Якщо у вас є конкретні запитання щодо документів, зазначених у повідомленні про судове утримання або податкову перевірку, вам слід звернутися до юридичного відділу.

Вимоги PepsiCo щодо управління документацією поширюються на всіх співробітників, а також на будь-кого, з ким ми ведемо бізнес, включаючи постачальників, підрядників або будь-яких третіх осіб.

Які ділові документи стосуються вас?

Ви несете відповідальність за всі ділові документи, з якими взаємодієте у своїй повсякденній роботі. Ділові документи включають будь-які документи або повідомлення в паперовій або електронній формі, що зберігаються в процесі ведення бізнесу, як-от електронні листи, плани проєктів, замовлення на купівлю або контракти. Працівники, які керують більш суворо регламентованими документами, такими як особові справи, маркетингові дослідження, податкові документи або інформація в документах, що подаються до державних установ, мають підвищений обов'язок розуміти та дотримуватися всіх вимог щодо управління документами.

Якщо можливо, див. Політику ведення документації в США та Графік зберігання документів для Північної Америки. В іншому випадку зверніться до місцевого юридичного відділу щодо інших правил регіону, країни або функції.





ФІНАНСОВА ТОЧНІСТЬ

PepsiCo користується довірою як компанія, яка веде бізнес чесно. Це відображається в нашому зобов'язанні щодо точної звітності в книгах та документах нашої компанії. Очікується, що ви діятимете як власник і будете нести відповідальність за точність і чесність ділових документів, контрактів та угод, з якими ви маєте справу в ході звичайної діяльності.

Ви ніколи не повинні фальсифікувати, опускати, неправильно викладати, змінювати або приховувати будь-яку інформацію або іншим чином спотворювати факти в документах компанії, а також заохочувати когось чи дозволяти комусь іншому робити це. Усі ваші транзакції, незалежно від суми, мають бути належним чином авторизовані, виконані та зафіксовані.

Якщо ви помітили неточність у документах компанії або недотримання наших процедур внутрішнього контролю, негайно повідомте про це.

Див. нашу Глобальну політику дотримання вимог щодо протидії торговельному завантаженню.

ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ТА АУДИТ

Наші інвестори та широка громадськість покладаються на те, що наша компанія діятиме чесно, а закон зобов'язує нас точно звітувати про нашу діяльність, прибутки та фінансовий стан.

Якщо це входить до ваших обов'язків, ви повинні робити повне, чесне, точне, своєчасне та зрозуміле розкриття інформації в наших публічних повідомленнях, звітах, що подаються відповідно до вимог регуляторних органів, та звітах, що подаються до Комісії з цінних паперів та бірж США й інших урядових установ. Крім того, якщо до ваших обов'язків входить надання інформації для таких повідомлень або звітів, ви повинні забезпечити точність та повноту наданої вами інформації.

Ви також несете відповідальність за відкрите та повне розкриття інформації аудиторам та/або слідчим, а також за повну співпрацю з ними у зв'язку з будь-яким корпоративним або зовнішнім аудитом чи перевіркою бухгалтерських книг та документів компанії.

Див. нашу Глобальну політику щодо розкриття інформації.



Не вчиняйте шахрайства

Точна фінансова звітність означає, що вам ніколи не слід робити нічого з переліченого нижче (невичерпний список):

- Невірно відображати фінансову інформацію в книгах та документах нашої компанії.
- Прискорювати або відкладати витрати з порушенням загальноприйнятих принципів бухгалтерського обліку.
- Здійснювати «торговельне завантаження», «забивання каналів» або іншим чином завищувати чи занижувати квартальні чи річні продажі, переносючи або затримуючи поставки чи навмисно продаючи більші кількості, ніж потрібно клієнту.
- Підписувати будь-які додаткові листи чи інші документи, що змінюють або тлумачать чинну угоду з клієнтом, без попереднього розгляду та схвалення юридичного відділу.
- Змінювати виробничі показники для досягнення цілей продуктивності.
- Надавати неправдиву медичну інформацію для отримання допомоги по інвалідності.
- Неправдиво повідомляти про відпрацьований час, щоб заробити більше або уникнути дисциплінарних стягнень за запізнення чи відсутність на роботі.



КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

Якщо ви маєте доступ до персональних даних під час виконання своєї роботи, ви повинні дотримуватися Глобальної політики конфіденційності PepsiCo. Ця політика встановлює глобально застосовний стандарт підходу PepsiCo до конфіденційності даних. Політика включає десять принципів конфіденційності, які мають на меті встановити належну практику захисту даних, продемонструвати дотримання законів і правил захисту даних, а також окреслити зобов'язання PepsiCo щодо опрацювання та використання даних, які вона збирає, генерує та зберігає.

Відповідальне управління персональними даними дозволяє нам підтримувати довіру у взаємодії з нашими діловими партнерами, клієнтами, споживачами та співробітниками, а також виконувати наші юридичні зобов'язання.

Незалежно від того, чи ми розробляємо нові продукти, вдосконалюємо послуги, впроваджуємо рішення на основі штучного інтелекту (ШІ) чи керуємо третьою особою, ми всі повинні діяти як власники, ставлячи на перше місце питання конфіденційності, безпеки та етичного використання. Будь-яке використання штучного інтелекту, що стосується персональних даних, має здійснюватися відповідно до Глобальної політики відповідального використання штучного інтелекту PepsiCo, включаючи завершення необхідного процесу оцінки ризиків. Для отримання додаткової інформації щодо вимог до відповідності правилам використання ШІ, будь ласка, перегляньте сторінку «Штучний інтелект».

Коли ми проектуємо, розробляємо, розгортаємо або використовуємо системи, що опрацьовують біометричні дані (як-от відбитки пальців або розпізнавання обличчя), ми зобов'язані дотримуватися нашої Глобальної політики конфіденційності біометричних даних, яка гарантує, що використання таких даних здійснюється відповідно до чинного законодавства та належних гарантій.

PepsiCo, як і раніше, прагне вдосконалювати, трансформувати та підтримувати дотримання правил конфіденційності для захисту конфіденційності та безпеки довірених нам персональних даних.

Щоб отримати додаткову інформацію про те, як PepsiCo використовує та захищає персональні дані, відвідайте наш Глобальний портал конфіденційності або зв'яжіться з нами за адресою globaldataprivacyoperations@pepsico.com.



Які персональні дані, що збирає PepsiCo, необхідно захищати?

Приклади персональних даних включають, серед іншого, імена, ідентифікаційні номери, адреси електронної пошти, індивідуальні номери телефонів, фотографії, IP-адреси, ідентифікатори пристрою або дані про місцезнаходження. Дивіться нашу Глобальну політику конфіденційності.

Будь ласка, зв'яжіться з нами за адресою globaldataprivacyoperations@pepsico.com або зверніться до місцевого юридичного відділу, якщо у вас є питання щодо персональних даних або захисту конфіденційності.



ШТУЧНИЙ ІНТЕЛЕКТ

PepsiCo використовує штучний інтелект (ШІ) для трансформації розробки продуктів, оптимізації операцій та взаємодії з нашими партнерами, клієнтами, споживачами та спільнотами. Хоча ШІ пропонує захопливі можливості для розширення людських можливостей та стимулювання інновацій, кожен з нас несе спільну відповідальність за чесні дії та створення культури, в якій його використання відображає наші основні цінності. Наша Глобальна політика відповідального використання ШІ визначає принципи та протоколи, яких необхідно дотримуватися для забезпечення справедливого, надійного, безпечного використання ШІ, що відповідає встановленим вимогам. Коли ШІ використовується для збору, доступу, створення або іншого опрацювання персональних даних, ці дані повинні опрацьовуватися відповідно до Глобальної політики конфіденційності PepsiCo та всіх застосовних вимог щодо їх законного та відповідального використання.



Перш ніж використовувати будь-яку технологію ШІ, усі співробітники та партнери, як-от підрядники та треті особи (разом – «партнери»), повинні ознайомитися з її можливостями та обмеженнями. Слід використовувати лише схвалені, перевірені інструменти ШІ, які впроваджені відповідно до встановлених рекомендацій. Важливо незалежно перевіряти будь-які результати, згенеровані ШІ, і не покладатися виключно на автоматизовані результати. Таким чином, ви робите свій внесок у запобігання шкідливим або несправедливим наслідкам, а також у забезпечення надійності рішень, прийнятих за допомогою ШІ.

Прозорість та підзвітність є основоположними для наших відповідальних практик використання ШІ. Усі співробітники повинні використовувати ШІ чітко та відкрито, забезпечуючи розуміння та перевірку його ролі в процесах прийняття рішень. Якщо у вас є запитання, ви не впевнені щодо використання певного інструменту ШІ або зіткнулися з потенційними проблемами, зверніться за адресою ResponsibleAI@pepsico.com.

Щоб отримати додаткову інформацію про відповідальне використання ШІ, ознайомтеся з нашою Глобальною політикою відповідального використання ШІ та відвідайте наш Портал відповідального використання ШІ.





НАЛЕЖНЕ ВИКОРИСТАННЯ ТА ЗАХИСТ РЕСУРСІВ КОМПАНІЇ

PepsiCo розраховує на те, що ви будете діяти як власник і чесно та ефективно використовувати ресурси компанії, щоб краще обслуговувати наших клієнтів, забезпечувати прибуткову діяльність та створювати цінність для наших акціонерів та інших зацікавлених сторін. Ресурси компанії охоплюють широкий спектр активів, від матеріальних, до яких ви можете торкнутися – фізичної власності, фінансових ресурсів та електронних активів – до нематеріальних ресурсів, які мають вирішальне значення для нашого довгострокового успіху – інтелектуальної власності та конфіденційної інформації.

ФІЗИЧНЕ МАЙНО ТА ФІНАНСОВІ РЕСУРСИ

Ви відповідаєте за належне використання майна та ресурсів PepsiCo, наданих вам для виконання вашої роботи, від інструментів та обладнання до коштів компанії. Ви повинні уникати будь-яких форм зловживання ресурсами компанії, включаючи використання продукції або матеріалів для особистих потреб, оплату особистих витрат за рахунок корпоративних кредитних карток, використання службових транспортних засобів для несанкціонованих особистих поїздок, а також використання чи перепродаж брухту чи іншого майна компанії без дозволу. Як зазначалося вище, ні в якому разі не можна привласнювати активи шляхом розкрадання або шахрайства.

Зобов'язання діяти як власники та захищати кошти компанії особливо важливе, якщо ви маєте повноваження щодо витрат, затверджуєте витрати на відрядження та розваги або керуєте бюджетами та рахунками. Перш ніж витратити кошти компанії, ви завжди повинні:

- **Забезпечити належне використання коштів за встановленим цільовим призначенням.**
- **Отримати необхідне схвалення, перш ніж нести витрати.**
- **Точно фіксувати всі витрати.**
- **Переконатися в том, що витрати, подані для відшкодування, пов'язані з бізнесом, належним чином задокументовані та відповідають нашим правилам.**

Дивіться наші Глобальні правила SpendWise.





ЕЛЕКТРОННІ АКТИВИ

Наші інформаційно-технологічні системи є критично важливим компонентом нашої діяльності та надаються для дозволених ділових цілей.

Використання вами цих систем має відповідати нашій Політиці інформаційної безпеки та Політиці прийнятного використання. Поодинокі випадки особистого використання пристроїв та систем PepsiCo, включаючи телефон, електронну пошту та Інтернет, дозволені за умови, що таке використання не:

- Виходить за рамки розумного та епізодичного.
- Втручається у вашу роботу або роботу інших.
- Містить незаконні, сексуально відверті, політичні, дискримінаційні або інші недоречні матеріали.
- Пов'язане із зовнішніми діловими інтересами.
- Призводить до внесення шкідливого програмного забезпечення в інформаційні ресурси PepsiCo через зовнішні пристрої або завантаження несанкціонованих матеріалів.
- Порушує наш Кодекс або будь-яку політику компанії.

Ви не повинні очікувати конфіденційності щодо використання інформаційних ресурсів PepsiCo. Будь-яка інформація, яку ви створюєте, поширюєте або завантажуєте в системи компанії, належить компанії. PepsiCo залишає за собою право контролювати, записувати, розкривати, перевіряти та видаляти без попереднього повідомлення характер і зміст діяльності співробітника, який використовує електронну пошту, телефон, голосову пошту, Інтернет та інші системи нашої компанії, у межах, дозволених місцевим законодавством.

Ви повинні забезпечити, щоб усі треті особи, з якими ви взаємодієте або працюєте, які мають доступ до будь-якої інформації, систем чи інших інформаційних послуг PepsiCo, також дотримувалися Політики інформаційної безпеки PepsiCo та усвідомлювали свою відповідальність за дотримання відповідних вимог безпеки PepsiCo.

Якщо ви підозрюєте інцидент, пов'язаний із безпекою, або вам стало відомо про будь-яку ситуацію, в якій дані могли бути скомпрометовані, включаючи, з-поміж іншого, втрату або крадіжку ноутбука чи портативного пристрою чи зараження шкідливим програмним забезпеченням, негайно повідомте про ситуацію до служби інформаційної безпеки через місцеву службу підтримки або електронною поштою за адресою PepsiCoSecurity@pepsico.com.

Див. нашу Глобальну політику інформаційної безпеки та Глобальну політику прийнятного використання.



Впровадження інформаційної безпеки на практиці

Для захисту наших інформаційних систем вам слід дбайливо ставитися до будь-якого майна, яке вам було передано, і ніколи не:

- Дозволяти іншим отримувати доступ до ваших електронних пристроїв або облікових даних користувача.
- Використовувати незахищені облікові записи онлайн, зокрема облікові записи в соціальних мережах. Натомість обов'язково максимально підвищте безпеку паролів та налаштуйте двофакторну автентифікацію, якщо це можливо.
- Залишати ноутбуки чи інші мобільні пристрої без нагляду під час подорожей або у відкритому місці, звідки їх можуть вкрасти.
- Завантажувати несанкціоноване або неліцензійне програмне забезпечення чи застосунки на пристрої PepsiCo.
- Відключати, руйнувати або обходити будь-які засоби контролю безпеки.



ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ

Інтелектуальна власність визначається як нематеріальні активи, як-от торговельні марки, логотипи, бренди, доменні імена, облікові записи в соціальних мережах, дизайн упаковки, авторські права, винаходи, патенти, комерційні таємниці, ноу-хау, дані, аналітичні висновки, системи ціноутворення та бізнес-плани. PepsiCo високо цінує та ретельно захищає свою інтелектуальну власність, а також поважає права інтелектуальної власності інших осіб. Відповідно, співробітники PepsiCo ніколи не повинні: (i) передавати, розповсюджувати або уповноважити будь-яку третю особу (включаючи партнерів та спільні підприємства PepsiCo) використовувати інтелектуальну власність PepsiCo без попереднього дозволу Глобальній юридичній команді з питань інтелектуальної власності; (ii) використовувати об'єкти інтелектуальної власності PepsiCo у принизливий, наклепницький або інший образливий спосіб; та (iii) використовувати об'єкти інтелектуальної власності третіх осіб без попереднього письмового дозволу власника об'єктів інтелектуальної власності.

Інтелектуальна власність PepsiCo також включає результати діяльності співробітників. Будь-який результат роботи, який ви створюєте повністю або частково як співробітник компанії у зв'язку з вашими обов'язками та/або використовуючи час, ресурси чи інформацію компанії, що належить PepsiCo. Наприклад, винаходи, ідеї, відкриття, вдосконалення, ілюстрації, процеси, дизайн, програмне забезпечення, звіти, набори слайдів, презентації, аудіо- та візуальний контент, фотографії, рекламні тексти або будь-які інші матеріали, які ви можете допомогти створити або написати у зв'язку з вашою роботою для нашої компанії, належать PepsiCo в межах, дозволених законом.

Доменні імена та облікові записи в соціальних мережах, що містять торговельні марки PepsiCo або іншу інтелектуальну власність, завжди повинні бути зареєстровані на ім'я відповідної організації PepsiCo через уповноважених IT-контактних осіб і ніколи не можуть бути зареєстровані на ім'я окремого співробітника, зовнішнього консультанта чи агентства. Ви повинні негайно повідомляти Глобальній юридичній команді з питань інтелектуальної власності про будь-які винаходи чи творчі роботи, пов'язані з нашою діяльністю, щоб вони могли отримати такий самий захист, як і інші об'єкти інтелектуальної власності нашої компанії.

Щоб отримати додаткову інформацію про інтелектуальну власність, відвідайте вебсайт Глобальної команди з питань інтелектуальної власності.

Ви також можете надіслати електронного листа на адресу GlobalIP@pepsico.com або звернутися до місцевих контактних осіб у Глобальній юридичній команді з питань інтелектуальної власності.





ЗАХИСТ ІНФОРМАЦІЇ PEPSICO

Ви повинні діяти як власник та розуміти інформацію, з якою працюєте, та пов'язану з нею класифікацію. PepsiCo класифікує свою інформацію на чотири категорії: ІНФОРМАЦІЯ ОБМЕЖЕНОГО ДОСТУПУ PEPSICO, КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ PEPSICO, ВНУТРІШНЯ ІНФОРМАЦІЯ PEPSICO та ПУБЛІЧНА ІНФОРМАЦІЯ PEPSICO. Класифікації базуються на рівні чутливості та ризику для PepsiCo у разі її неналежного розкриття або зміни. Кожна категорія має визначений набір заходів контролю, необхідних для забезпечення захисту інформації, таких як автентифікація користувачів та шифрування даних.

Ви завжди повинні вживати розумних та необхідних запобіжних заходів для захисту інформації, що стосується PepsiCo, її клієнтів, постачальників, ділових партнерів та інших третіх сторін, яка є конфіденційною, конкурентно чутливою та/або захищеною власністю. Ви повинні вважати, що інформація компанії має бути захищена, якщо у вас немає чітких ознак того, що PepsiCo публічно оприлюднила цю інформацію та/або що ця інформація класифікована як ПУБЛІЧНА ІНФОРМАЦІЯ PEPSICO.

Ви не повинні розкривати ніяку ІНФОРМАЦІЮ ОБМЕЖЕНОГО ДОСТУПУ PEPSICO, КОНФІДЕНЦІЙНУ ІНФОРМАЦІЮ PEPSICO або ВНУТРІШНЮ ІНФОРМАЦІЮ PEPSICO нікому за межами PepsiCo, навіть членам вашої власної родини, окрім випадків, коли таке розкриття:

- Належним чином дозволене.
- Пов'язане з чітко визначеною, законною діловою потребою.
- Здійснюється з наявністю письмової угоди про конфіденційність, затвердженої юридичним відділом.

Навіть у межах нашої компанії та між вашими колегами ви повинні ділитися інформацією лише відповідно до рекомендацій щодо класифікації даних та на основі принципу службової необхідності. Ви також несете відповідальність за захист електронної інформації, що знаходиться у вашому розпорядженні, зокрема поза межами системи PepsiCo під час використання ноутбуків, мобільних пристроїв сторонніх виробників та/або віддаленого мережевого з'єднання.

Ваші права як співробітника

Зверніть увагу, що це зобов'язання щодо конфіденційності не обмежує вас у висловлюванні занепокоєння щодо потенційних порушень Кодексу або законодавства в межах компанії або державному органу, як під час, так і після працевлаштування. Зокрема, вам не заборонено подавати скаргу до державного органу, спілкуватися з ним, надавати йому інформацію або брати участь у розслідуванні чи провадженні.

Див. нашу Глобальну політику щодо комерційної таємниці та Стандарт класифікації даних.

Які приклади ІНФОРМАЦІЇ ОБМЕЖЕНОГО ДОСТУПУ PEPSICO та КОНФІДЕНЦІЙНОЇ ІНФОРМАЦІЇ?

Приклади ІНФОРМАЦІЇ ОБМЕЖЕНОГО ДОСТУПУ PEPSICO включають, з-поміж іншого, формули, інформацію про злиття та поглинання, бізнес-плани та корпоративну стратегію, дані про фінансові показники, прогнози, суттєві реструктуризації або зміни в управлінні, а також персональні дані про стан здоров'я.

Приклади КОНФІДЕНЦІЙНОЇ ІНФОРМАЦІЇ PEPSICO включають, з-поміж іншого, інформацію, пов'язану із заробітною платою, контрактами з постачальниками, цінами та іншими умовами угод з клієнтами, продажами, виробничими процесами, дослідженнями, інформацію про продукт на етапі до випуску або маркетингову інформацію, а також повідомлення про потенційні порушення законодавства. Див. наш Стандарт класифікації даних для отримання додаткової інформації.





ЗАБОРОНА ІНСАЙДЕРСЬКОЇ ТОРГІВЛІ

Під час виконання своєї роботи ви можете дізнатися певну конфіденційну інформацію, яка кваліфікується як «суттєва непублічна інформація» про PepsiCo, одного з її клієнтів, постачальників, ділових партнерів або іншу третю особу.

Інформація вважається «суттєвою непублічною інформацією», якщо вона не була широко поширена серед громадськості та є інформацією, яку розумний інвестор вважав би важливою для прийняття рішення про купівлю, продаж або утримання певного цінного паперу, наприклад, інформація про прибутки, прогнози, бізнес-плани та стратегії, суттєві реструктуризації, потенційні суттєві злиття, поглинання, продаж активів, рефранчайзинг або спільні підприємства, інформація про продажі, дослідження, розробку значних нових продуктів, придбання або втрату значущого контракту, суттєві зміни в управлінні, зміну аудитора або відкликання аудиторських звітів, суттєві інциденти та події у сфері кібербезпеки, пов'язані з цінними паперами PepsiCo.

Вам не слід здійснювати операції з цінними паперами PepsiCo (такими як звичайні акції, боргові цінні папери, опціони на акції або акції з обмеженнями) або цінними паперами іншої компанії, пов'язаної з PepsiCo, або радити будь-кому іншому робити це, якщо ви маєте суттєву непублічну інформацію про PepsiCo або цю компанію. Це включає всі операції з цінними паперами PepsiCo: купівлю, продаж, дарування або пожертвування цінних паперів PepsiCo, реалізацію опціонів, продаж акцій з обмеженнями та збільшення або зменшення ваших інвестицій у цінні папери PepsiCo через ваш рахунок 401(k).

Ця заборона на інсайдерську торгівлю також поширюється на членів вашої родини або будь-кого іншого, хто проживає у вашому домогосподарстві, а також на будь-які організації, на операції з цінними паперами PepsiCo яких ви маєте вплив або контроль. Будь-яка особа, яка торгує суттєвою непублічною інформацією або передає таку інформацію іншій особі, підлягає суворому покаранню, яке може включати значні штрафи та позбавлення волі згідно з чинним законодавством.

Крім того, вам не дозволяється:

- Зберігати цінні папери PepsiCo на маржинальному рахунку.
- Надавати акції PepsiCo або опціони на акції як забезпечення кредиту або інше забезпечення.
- Займатися діяльністю, спрямованою на хеджування або компенсацію будь-якого зниження ринкової вартості акцій PepsiCo (включаючи придбання фінансових інструментів, як-от попередньо оплачені форвардні контракти зі змінною ставкою, «колари», біржові фонди або акціонерні свопи, або брати участь у коротких продажах).





КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

Вам слід уникати конфлікту або видимості конфлікту між вашими особистими інтересами та інтересами нашої компанії. Ви повинні діяти чесно, щоб розпізнавати та уникати конфліктів інтересів, які можуть перешкоджати вашій здатності приймати об'єктивні ділові рішення, особливо коли йдеться про особисті стосунки, роботу поза межами компанії або інвестиції. Конфлікт інтересів може виникнути, коли ви:

- Займаєтеся діяльністю, яка конкурує або створює враження конкуренції з інтересами нашої компанії.
- Дозволяєте своїм діловим рішенням залежати або виглядати залежними від особистих чи сімейних інтересів, романтичних стосунків чи дружби.
- Використовуєте ділові можливості, майно, інформацію чи ресурси компанії для особистої вигоди або вигоди інших.
- Наймаєте, контролюєте члена сім'ї, романтичного партнера чи близького друга, маєте пряме чи опосередковане підпорядкування у відносинах з ним або можете впливати на його можливості працевлаштування чи винагороду.
- Маєте сторонню діяльність або роботу, яка негативно впливає на ефективність вашої роботи або заважає виконанню ваших обов'язків у PepsiCo.
- Маєте частку власності в поточному або потенційному постачальнику, клієнті чи конкуренті, або члена сім'ї, який має таку частку. Загалом, це не створюватиме конфлікту інтересів, якщо ви або член вашої родини володієте номінальною часткою акцій (зазвичай, менше ніж 1% акцій).
- Працюєте на поточного або потенційного постачальника, клієнта чи конкурента, надаєте йому послуги або отримуєте будь-яку іншу особисту вигоду від нього чи маєте члена сім'ї, який цим займається.

НАЯВНІСТЬ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ ЗАГАЛОМ НЕ Є ПОРУШЕННЯМ КОДЕКСУ, АЛЕ НЕПОВІДОМЛЕННЯ ПРО НЬОГО Є.

Ви повинні негайно повідомляти про фактичний або потенційний конфлікт інтересів під час прийняття на роботу, коли конфлікт виникає під час вашої роботи та щорічно під час навчання з Кодексу поведінки, відвідавши вебсайт www.disclose.ethicspoint.com.

Не можна використовувати ринки прогнозів або подібні платформи для розміщення ставок на основі внутрішньої чи неопублічної інформації, отриманої вами завдяки роботі, або на основі такої інформації. Це заборонено незалежно від того, чи повідомляєте ви про це.

Див. нашу Глобальну політику щодо конфліктів інтересів.

Щоб визначити, чи є у вас конфлікт інтересів, про який слід повідомити, перегляньте Глобальну політику щодо конфліктів інтересів, щоб дізнатися, чи врегульована саме ваша ситуація. Якщо ні, поставте собі такі питання:

- Чи впливають мої зовнішні інтереси (або чи створюється враження, що вони впливають) на мою здатність приймати обґрунтовані ділові рішення?
- Чи отримую я особисту вигоду (або чи створюється враження, що я отримаю вигоду) від своєї участі в цій ситуації? Чи може мій друг або родич отримати вигоду, або чи створюється враження, що він отримає вигоду?
- Чи може моя участь у цій діяльності перешкоджати або створювати враження перешкоджання моєї здатності виконувати свою роботу?
- Чи змушує мене ця ситуація ставити власні інтереси вище за інтереси PepsiCo? Здається, що так?
- Якби ситуація стала надбанням громадськості, чи було б мені соромно? Чи не дискредитує це компанію?

Якщо відповідь на будь-яке питання ствердна, у вас є потенційний конфлікт інтересів, про який слід повідомити.





СПІЛКУВАННЯ З ГРОМАДСЬКІСТЮ

ПУБЛІЧНІ ВИСТУПИ ТА ЗАПИТИ ПРЕСИ

PepsiCo прагне надавати громадськості точну, чітку, повну та послідовну інформацію. Ви не можете виступати від імені нашої компанії без попереднього дозволу.

Жодному співробітнику чи підряднику PepsiCo не дозволяється погоджуватися на інтерв'ю чи зовнішню розмову, ділову чи особисту, в якій обговорюватиметься або згадуватиметься наша компанія, або публікувати будь-які відео- чи письмові матеріали, пов'язані з PepsiCo, без підтримки та схвалення члена команди комунікацій PepsiCo. Ви також повинні мати дозвіл, заснований на чіткому діловому обґрунтуванні, від вашого безпосереднього керівника та/або найстаршої особи у вашій команді.

Якщо з вами зв'яжуться та попросять обговорити справи компанії з представниками преси, інвесторами чи ринковими аналітиками, не надавайте жодної інформації. Натомість вам слід направити їх на адресу PepsicoMediaRelations@pepsico.com.



Див. нашу Глобальну політику щодо ЗМІ, публічних виступів та публікацій, а також нашу Глобальну політику розкриття інформації для отримання додаткових інструкцій.



СОЦІАЛЬНІ МЕРЕЖІ

Ми закликаємо співробітників та підрядників PepsiCo пишатися своїми стосунками з PepsiCo та підтримувати зв'язок з родиною, друзями, колегами та споживачами по всьому світу через соціальні мережі. Роблячи це, пам'ятайте, що публікація в соціальних мережах може призвести до непередбачуваних наслідків, які можуть вплинути як на вас, так і на PepsiCo.

Ви повинні розуміти та дотримуватися нашої Глобальної політики використання соціальних мереж, коли ведете активну діяльність на соціальних платформах для бізнесу або використовуєте соціальні мережі для особистої діяльності, якщо ви ідентифікували себе як співробітника PepsiCo та/або використовуєте обладнання чи системи компанії.

Перш ніж користуватися соціальними мережами, ознайомтеся зі своїми обов'язками згідно з нашою політикою, зокрема:

- Не надавайте неправдивих відомостей про себе чи компанію та не говоріть від імені компанії.
- Ніколи не розголошуйте особисту інформацію про співробітників, споживачів, відвідувачів чи онлайн-підписників, а також конфіденційну інформацію, що є власністю компанії, про PepsiCo чи її ділових партнерів.

Уникайте контенту, що містить елементи переслідування, наклепу чи зневаги, та проявляйте повагу до культур різних країн світу. Пам'ятайте, що інтернет-контент може існувати вічно, і важливо, щоб ваша онлайн-поведінка відображала наші цінності.

Через унікальне законодавство США, погодинна та некерівна оплата праці у США підпадає під дію іншої політики. Вам слід звернутися до місцевого юридичного відділу або команди комунікацій, якщо у вас є запитання або ви не впевнені, чи доречно публікувати контент. Якщо у вас є запитання щодо правил використання соціальних мереж, звертайтеся за адресою GlobalSocialMedia@pepsico.com.



Дивіться нашу Глобальну політику використання соціальних мереж для отримання повних інструкцій.

Які реальні приклади використання соціальних мереж, що порушує наші правила?

Непередбачувані наслідки: публікація фотографій з об'єктів PepsiCo, які можуть ненавмисно розкрити конфіденційну інформацію або порушити конфіденційність співробітників PepsiCo.

П'ятнадцять хвилин слави: публікація фотографії приватного візиту знаменитості або топ-менеджера до PepsiCo.

Надмірне захоплення PepsiCo: публікація інформації про продукт або кампанію PepsiCo до їх офіційного випуску.

Говоріть від свого імені: несанкціоновані виступи від імені PepsiCo в соціальних мережах.



ДІЙТЕ ЧЕСНО У НАШОМУ СВІТІ

PepsiCo Positive (pep+)
Фонд PepsiCo
Будьте добрим громадянином
Політична діяльність

41

41

42

42

Як для принципової організації, яка працює в кожному куточку світу, для нас є діловим імперативом поважати, підтримувати та інвестувати в людей і громади, в яких ми живемо та працюємо.

Ми прагнемо використовувати наш глобальний масштаб на благо, будуючи більш стійку продовольчу систему та створюючи наші продукти таким чином, щоб вони приносили користь нашим споживачам, постачальникам, громадам та планеті. Частина нашої місії – *створювати більше посмішок з кожним ковтком і кожним шматочком.*





PEPSICO POSITIVE (PER+)

У PepsiCo ми прагнемо трансформувати те, як ми вирощуємо наші інгредієнти; як ми виробляємо, переміщуємо, продаємо та упаковуємо нашу продукцію; і як ми надихаємо людей через наші бренди.

per+ — це наша стратегічна комплексна трансформація, яка ставить сталий розвиток у центр нашої бізнес-стратегії, прагнучи стимулювати зростання та побудувати сильніше, стійкіше майбутнє для PepsiCo та громад, в яких ми працюємо. За допомогою per+ ми прагнемо продовжувати трансформувати спосіб ведення бізнесу, надихаючи наших партнерів, колег та співробітників на спільну роботу для просування позитивних змін.

per+ прагне інвестувати у побудову сильнішого та стійкішого бізнесу, і ми зосереджуємося на трьох взаємопов'язаних напрямках:



Позитивне сільське господарство:

Ми працюємо над тим, щоб наші врожаї та інгредієнти постачалися у способи, що сприяють відновленню землі та зміцненню фермерських громад.



Позитивний ланцюг створення вартості:

Ми працюємо над трансформацією нашого ланцюга створення вартості, щоб він став більш циклічним, інклюзивним та інноваційним, що принесе користь громадам та планеті.



Позитивний вибір:

За допомогою наших брендів ми надаємо людям можливість робити усвідомлений вибір, приносити посмішки у своє життя та позитивно впливати на світ.

Дізнайтеся більше про PepsiCo Positive (per+)



ФОНД PEPSICO

Фонд PepsiCo прагне посилити глобальний соціальний вплив PepsiCo, підтримуючи громади та допомагаючи впроваджувати позитивні, тривалі зміни. Відповідно до ширшої стратегії соціального впливу PepsiCo, фонд зосереджується на зміцненні продовольчих систем та розширенні можливостей шляхом інвестування у рівний доступ до поживної їжі та безпечної води, сільське господарство та розвиток робочої сили.

Фонд здійснює свій вплив, головним чином, через стратегічне надання грантів, партнерство з надійними некомерційними організаціями, залучення співробітників до місцевих громад та допомогу у разі стихійних лих, коли і де це найбільше потрібно.

Завдяки десятиліттям співпраці з місцевими партнерами, Фонд PepsiCo допоміг створити змістовні рішення, орієнтовані на громади, які мають тривалий вплив на громади по всьому світу.

БУДЬТЕ ДОБРИМ ГРОМАДЯНИНОМ

Ми святкуємо успіх і закликаємо вас робити свій внесок у розвиток громад, беручи участь в інформаційно-просвітницьких заходах компанії, займаючись волонтерською діяльністю та іншими значущими для вас способами. PepsiCo з гордістю співпрацює з некомерційними організаціями, які поділяють нашу відданість продовольчій безпеці, доступу до безпечної води та економічним можливостям. Щоб дізнатися більше про нашу глобальну волонтерську програму, відвідайте сторінку [«Одна посмішка за раз»](#).

Ми надаємо співробітникам можливості займатися волонтерською діяльністю за підтримки компанії у сферах, що відповідають нашій програмі пер+. У волонтерській діяльності або підтримці благодійної організації – навіть у свій вільний час – ви повинні отримати попереднє схвалення, перш ніж використовувати будь-які кошти, активи чи ресурси PepsiCo, включаючи, з-поміж іншого, транспортні засоби, обладнання, принтери чи програмне забезпечення компанії. Некомерційні організації, які відповідають вимогам та які ви вирішите підтримати, можуть мати право на отримання корпоративного софінансування від фонду PepsiCo. Відвідайте [pepsicogivesback.com](#), щоб дізнатися більше, зокрема про умови програми софінансування.

Див. нашу Глобальну політику щодо пожертвувань.



ПОЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Політична та державна діяльність (політична діяльність), включаючи політичні внески, суворо регулюється, а обмеження та вимоги відрізняються в усьому світі. Вкрай важливо, щоб ви **не**:

- Займалися політичною діяльністю від імені PepsiCo (безпосередньо або через третіх осіб, наприклад консультантів чи торговельні асоціації) без прямої участі відділу державної політики та зв'язку з державними органами PepsiCo.
- Використовували кошти чи ресурси PepsiCo, не отримували відшкодування PepsiCo та не пропонували підтримку PepsiCo для своєї особистої політичної діяльності.

Внески на політичні цілі чи політичні повідомлення PepsiCo з питань, що становлять суспільний інтерес, не мають на меті вплинути на прийняття вами певних ідей чи підтримку вами певних справ. Ваші рішення щодо внесків власного часу чи коштів у будь-яку політичну діяльність є повністю особистими та добровільними.

Див. нашу Глобальну політику щодо політичної та державно-політичної діяльності.



ДІЙТЕ ЧЕСНО

РЕСУРСИ

PepsiCo, Inc. 700 Anderson Hill Road Purchase, NY 10577

www.pepsico.com

© 2026 PepsiCo, Inc.

Остання редакція: 15 вересня 2026 р.

Глобальний кодекс поведінки PepsiCo містить багато цінних торгових марок, що належать та/або використовуються PepsiCo та її дочірніми компаніями та афілійованими особами, для вирізнення її продуктів та послуг видатної якості. Усі торгові марки, представлені тут, є власністю їхніх відповідних власників.

Фотографії та/або зображення, що містяться в нашому Кодексі поведінки, можуть відображати або не відображати поточні логотипи, знаки, уніформу чи персонал, і їх не слід відтворювати в будь-яких інших засобах масової інформації чи публікаціях.

Глобальний відділ дотримання норм та етики PepsiCo:

Із загальними запитамі або для повідомлення про можливе порушення нашого Кодексу поведінки звертайтеся за адресою PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com.

- Якщо у вас є запитання щодо наших навчальних програм, звертайтеся за адресою PepsiCoComplianceTraining@pepsico.com.
- З питань щодо повідомлення про конфлікт інтересів звертайтеся за адресою PepsiCoComplianceDisclosures@pepsico.com.
- З питаннями щодо боротьби з хабарництвом/корупцією звертайтеся за адресою SPA-ABAC@pepsico.com.

Юридичний відділ PepsiCo:

Щоб повідомити про можливе порушення законодавства, звертайтеся за адресою PepsicoLawDept@pepsico.com.

Гаряча лінія Speak Up:



Телефон: у Сполучених Штатах та Канаді телефонуйте за номером 1-866-729-4888; для всіх інших країн інструкції щодо безкоштовного міжнародного набору можна знайти на сайті pepsicospeakup.ethicspoint.com.



Вебсайт: www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com.



Шляхом сканування QR-коду для переходу на версію, оптимізовану для мобільних пристроїв.



Щоб отримати доступ до всіх глобальних політик PepsiCo, відвідайте www.mypepsico.com.